



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Д.Н. Кривошеев
29.08 2018 г.

Культура речи и деловое общение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-гуманитарные дисциплины**
Учебный план b380302_5-18ZO.plx
по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Программу составил(и): к.пед.н., Декан ФВО, Галкина Нина Михайловна

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
КСР	5	5	5	5
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная	13,2	13,2	13,2	13,2
Сам. работа	58,8	58,8	58,8	58,8
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели дисциплины: формирование представления о специфике коммуникативных, психологических, этических и технологических аспектов делового общения в условиях становления и функционирования корпоративной культуры организации, овладение базовыми принципами и приемами корпоративного общения; введение в круг коммуникативных проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков прогнозирования деловых отношений и коммуникативного взаимодействия.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Иностранный язык	
2.1.2	Психология личности и группы	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управленческие решения	
2.2.2	Управление человеческими ресурсами	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции****Знать:**

Сущность, содержание, виды делового общения. Основные положения, принципы и закономерности функционирования культуры коллективного взаимодействия, специфику работы по поиску, сбору и анализу теоретического материала.

Уметь:

Использовать психологические технологии общения для анализа социально значимых задач, дифференцировать результаты поиска необходимой информации согласно решаемым коммуникативным задачам; различать специфику социального, этнонационального, религиозного развития стран; уважительно относиться к представителям иных культур и вероисповеданий.

Владеть:

Базовым понятийно-категориальным аппаратом изучаемой дисциплины; навыками анализа коммуникативно значимых проблем и процессов с целью понимания их причин и возможных последствий; постановки конкретной цели; навыками поиска и сбора информации для решения коммуникативных задач; базовыми нормами толерантной коммуникации в поликультурной среде.

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**Знать:**

Особенности устной и письменной коммуникации; специфику речевого взаимодействия; принципы делового общения; сущность, содержание, формы делового общения; основные положения, специфику работы по анализу и организации различных типов коммуникации в условиях делового общения.

Уметь:

Дифференцировать межличностные, групповые и организационные коммуникации

Владеть:

Способностью аргументировано и логически ясно формировать устную и письменную речь в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками анализа коммуникативно значимых проблем с целью понимания их причин и возможных последствий; постановки конкретной цели.

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры**Знать:**

Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации

Уметь:

Организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач.

Владеть:

Навыками лидера, методами реализации основных управленческих функций при принятии решений, организации и мотивации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
Сущность, содержание, виды делового общения. Основные положения, принципы и закономерности функционирования культуры коллективного взаимодействия, специфику работы по поиску, сбору и анализу теоретического материала.	
Особенности устной и письменной коммуникации; специфику речевого взаимодействия; принципы делового общения; сущность, содержание, формы делового общения; основные положения, специфику работы по анализу и организации различных типов коммуникации в условиях делового общения.	
Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации	
3.2	Уметь:
Использовать психологические технологии общения для анализа социально значимых задач, дифференцировать результаты поиска необходимой информации согласно решаемым коммуникативным задачам; различать специфику социального, этнонационального, религиозного развития стран; уважительно относиться к представителям иных культур и вероисповеданий.	
Дифференцировать межличностные, групповые и организационные коммуникации	
Организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач.	
3.3	Владеть:
Базовым понятийно-категориальным аппаратом изучаемой дисциплины; навыками анализа коммуникативно значимых проблем и процессов с целью понимания их причин и возможных последствий; постановки конкретной цели; навыками поиска и сбора информации для решения коммуникативных задач; базовыми нормами толерантной коммуникации в поликультурной среде.	
Способностью аргументировано и логически ясно формировать устную и письменную речь в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками анализа коммуникативно значимых проблем с целью понимания их причин и возможных последствий; постановки конкретной цели.	
Навыками лидера, методами реализации основных управленческих функций при принятии решений, организации и мотивации.	