



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Д.Н. Кривошеев
29.08 2018 г.

Бизнес-планирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план b380302_5-18ZO.plx
по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент организации

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Программу составил(и): К.э.н., доцент, Мазняк В.М.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная	20,3	20,3	20,3	20,3
Сам. работа	123,7	123,7	123,7	123,7
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель курса – сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.
1.2	Задачи курса:
1.3	- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования;
1.4	- овладеть методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования;
1.5	- обобщить передовой опыт бизнес-планирования;
1.6	- дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационные технологии в экономике
2.1.2	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.1.3	Организация бизнеса
2.1.4	Оценка и управление стоимостью организации
2.1.5	Теория организации производства
2.1.6	Экономика организации
2.1.7	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.8	Математическое моделирование экономических процессов
2.1.9	Основы налогообложения
2.1.10	Маркетинг
2.1.11	Менеджмент
2.1.12	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.1.13	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.14	Теория игр
2.1.15	Макроэкономика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Реинжиниринг бизнес-процессов
2.2.2	Стратегический менеджмент
2.2.3	Управленческие решения
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Бюджетирование в организации
2.2.7	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Знать:	
	типовую структуру бизнес-планов
Уметь:	
	анализировать информацию о ходе выполнения бизнес-плана предприятия
Владеть:	
	информацией об информационных технологиях бизнес-планирования
ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
Знать:	

в общем методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, способы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Уметь:

ограниченно применять методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов

Владеть:

отдельными навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
типовую структуру бизнес-планов	
в общем методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, способы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
3.2	Уметь:
анализировать информацию о ходе выполнения бизнес-плана предприятия	
ограниченно применять методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов	
3.3	Владеть:
информацией об информационных технологиях бизнес-планирования	
отдельными навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	