



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Д.Н. Кривошеев
29.08 2018 г.

**Подготовка к сдаче и сдача государственного
экзамена**
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**
Учебный план b380301_4-18O.plx
по направлению 38.03.01 Экономика Профиль Экономика организации
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Программу составил(и): зав.каф., Н.Ю. Князева;доцент, О.В. Гафарова;доцент, Е.Ю. Доценко

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	10 1/6			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Иная контактная	8,25	8,25	8,25	8,25
Контактная	8,25	8,25	8,25	8,25
Сам. работа	99,75	99,75	99,75	99,75
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели государственного экзамена:
1.2	- определить уровень соответствия результатов освоения обучающимся основной образовательной программы, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
1.3	– оценить теоретические знания, практические навыки, умения и степень подготовленности выпускников к профессиональной деятельности.
1.4	Задачи государственного экзамена:
1.5	– оценить уровень теоретической и практической подготовки к выполнению профессиональных задач во всех областях и сферах профессиональной деятельности, обучающихся по образовательной программе 38.03.01 Экономика (профиль Экономика организации);
1.6	– определить готовность выпускника по образовательной программе 38.03.01 Экономика (профиль Экономика организации) к основным видам профессиональной деятельности;
1.7	– выявить уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы образовательной программе 38.03.01 Экономика (профиль Экономика организации).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б3.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика труда
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Антикризисное управление на предприятии
2.1.4	Экономика организации
2.1.5	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
значение культуры как источника общественных, групповых и индивидуальных ценностей; идентификации и адаптации личности	
Уметь:	
анализировать условия совместной деятельности	
Владеть:	
методами и приемами социального взаимодействия	

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
основные способы и средства самостоятельного получения информации в данной предметной области, роли, функции и задачи менеджера в современной организации	
Уметь:	
работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Владеть:	
навыками самоорганизации и самообразования	

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области	
Уметь:	
осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Владеть:	
фрагментарно навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
инструменты проектирования организационных структур	
Уметь:	
выбирать инструменты проектирования организационных структур	
Владеть:	
способностью проектировать организационные структуры	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
частично принципы делового общения и публичных выступлений, методы ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	
Уметь:	
частично осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Владеть:	
частично навыками осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; методы, способы и средства получения информации о трудовых взаимоотношениях на предприятии	
Уметь:	
проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей, анализировать экономические и социально-экономические показатели; воспринимать и обобщать информацию о рынке труда и персонале	
Владеть:	
навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации о труде для решения стандартных профессиональных задач	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
основную нормативно-правовую базу экономических показателей, основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; теоретические основы и действующие нормативно- правовые акты для расчета показателей использования трудовых ресурсов	
Уметь:	
использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов и анализировать экономические разделы планов; осуществлять сбор, анализ технико-экономических данных для расчета основных показателей уровня жизни населения, уровня заработной платы населения, уровня производительности труда	
Владеть:	
методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации; навыками сбора и обобщения информации для расчета основных показателей использования трудовых ресурсов	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
знание принятых в организации стандартов	
Уметь:	
анализировать информацию об уровне обеспеченности и эффективности использования ресурсов хозяйствующего субъекта	
Владеть:	
навыками планирования экономических показателей	

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	систему бухгалтерской и финансовой информации; документационное обеспечение управленческой деятельности
Уметь:	заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; выполнять необходимые расчеты для принятия управленческих решений
Владеть:	навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; навыками работы с бухгалтерской отчетностью предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	методы анализа при выборе управленческих решений
Уметь:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе отечественных и зарубежных источников информации
Владеть:	схемами сбора и анализа данных, необходимы для анализа финансового состояния и прогнозирования вероятности банкротства по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов;
ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уметь:	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уметь:	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	методы принятия управленческих решения об организации трудовых процессов предприятия, методы принятия антикризисных решений
Уметь:	анализировать систему трудовых взаимоотношений предприятия, квалификацию персонала, затраты на оплату труда; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений антикризисного характера
Владеть:	навыками расчета показателей, необходимых для оптимизации трудовых ресурсов, с учетом критериев социально-

экономической эффективности деятельности предприятия, методами принятия управленческих решений, принимаемые в антикризисной деятельности предприятия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
значение культуры как источника общественных, групповых и индивидуальных ценностей; идентификации и адаптации личности	
основные способы и средства самостоятельного получения информации в данной предметной области, роли, функции и задачи менеджера в современной организации	
Способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области	
инструменты проектирования организационных структур	
частично принципы делового общения и публичных выступлений, методы ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	
основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; методы, способы и средства получения информации о трудовых взаимоотношениях на предприятии	
основную нормативно-правовую базу экономических показателей, основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; теоретические основы и действующие нормативно- правовые акты для расчета показателей использования трудовых ресурсов	
знание принятых в организации стандартов	
систему бухгалтерской и финансовой информации; документационное обеспечение управленческой деятельности	
методы анализа при выборе управленческих решений	
Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления	
Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления	
методы принятия управленческих решения об организации трудовых процессов предприятия, методы принятия антикризисных решений	
3.2	Уметь:
анализировать условия совместной деятельности	
работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
выбирать инструменты проектирования организационных структур	
частично осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей, анализировать экономические и социально-экономические показатели; воспринимать и обобщать информацию о рынке труда и персонале	
использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов и анализировать экономические разделы планов; осуществлять сбор, анализ технико-экономических данных для расчета основных показателей уровня жизни населения, уровня заработной платы населения, уровня производительности труда	
анализировать информацию об уровне обеспеченности и эффективности использования ресурсов хозяйствующего субъекта	
заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; выполнять необходимые расчеты для принятия управленческих решений	
решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе отечественных и зарубежных источников информации	
критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
анализировать систему трудовых взаимоотношений предприятия, квалификацию персонала, затраты на оплату труда; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений антикризисного характера	
3.3	Владеть:
методами и приемами социального взаимодействия	
навыками самоорганизации и самообразования	
фрагментарно навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	
способностью проектировать организационные структуры	
частично навыками осуществления делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций	

навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации о труде для решения стандартных профессиональных задач
методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации; навыками сбора и обобщения информации для расчета основных показателей использования трудовых ресурсов
навыками планирования экономических показателей
навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; навыками работы с бухгалтерской отчетностью предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
схемами сбора и анализа данных, необходимы для анализа финансового состояния и прогнозирования вероятности банкротства по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов;
использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
навыками расчета показателей, необходимых для оптимизации трудовых ресурсов, с учетом критериев социально-экономической эффективности деятельности предприятия, методами принятия управленческих решений, принимаемые в антикризисной деятельности предприятия