



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

П Р И К А З

«19» июля 2017г.

№ 199

г. Ростов-на-Дону

О введении документа «Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ» в действие

В целях регламентирования действий, направленных на повышение качества учебного процесса студентов заочной формы обучения, п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие документ «Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ» (далее - Положение).
2. Определить место хранения оригинальной версии Положения – общий отдел.
3. Начальнику общего отдела Королевой И.А. довести данный приказ и Положение до всех заинтересованных структурных подразделений.
4. Начальнику управления информатизации Бабенко И.В. в трехдневный срок разместить настоящий приказ и положение на сайте ДГТУ info.dstu.local.
5. Руководителям подразделений организовать ознакомление работников с Положением и обеспечить соблюдение его требований.
6. Признать утратившим силу ранее утвержденный документ «Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале Центра дистанционного обучения и повышения квалификации» от 22.11.2011 года.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Ч. Месхи



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОД

Система менеджмента качества



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Б.Ч. Месхи

«

2017 г.

Введено в действие приказом ректора

от 19.07.2017г. № 199

ПОЛОЖЕНИЕ

**о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной
формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»**

Ростов-на-Дону
2017

СМК ДГТУ	Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»	Редакция 2 стр. 3 из 17
----------	--	----------------------------

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует действия направленные на повышение качества учебного процесса заочной формы обучения:

- ежегодную своевременную актуализацию учебного, методического и организационного контента;
- организацию удаленного доступа к актуализированному контенту;
- систематизацию и учет контента.

1.2 Используемые термины и определения:

– Портал электронного обучения СКИФ – программно-технический комплекс модульной структуры, разработанный для предоставления широкому кругу студентов и преподавателей ДГТУ электронных образовательных ресурсов (ЭОР) и возможностей использования дистанционных технологий обучения. Адрес портала – <http://skif.donstu.ru/>. Инвентарный номер ВНИЦ (номер государственной регистрации) – 50201150147;

– Контент – информационно-значимые электронные образовательные ресурсы;

– Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) – любые интеллектуальные разработки, имеющие электронный вид: программы, программные модули, программные системы, комплексы программ, базы и банки данных, электронные версии методических и учебных пособий, электронные варианты дидактических материалов, временные срезы образовательных и информационных сайтов, информационно-программные разработки учебного и научно-исследовательского назначения и т.д.

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими правовыми и нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014г. №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Уставом ДГТУ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2015г. №1247 (изменения в уставе от 06.04.2016г. №383).

2 Цели размещения электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»

Основными целями размещения ЭОР для поддержки студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ» являются:

- формирование информационно-образовательной корпоративной среды опорного вуза;
- обеспечение студентов заочной формы обучения актуальной учебной, методической и организационной информацией;
- экономия материальных ресурсов, предназначенных для тиражирования контента;
- систематизация и учет образовательного контента;
- использование электронного обучения и дистанционных технологий.

3 Участники деятельности по размещению ЭОР на портале электронного обучения «СКИФ»

Деятельность по актуализации методических материалов возлагается на:

- Кафедры. Преподаватели кафедр обеспечивают подготовку и своевременную передачу ЭОР по дисциплинам, согласно учебному плану в УДО и ПК. Заведующие кафедр несут ответственность и осуществляют контроль за качеством и полнотой предоставляемых материалов;
- Деканаты. Сотрудники деканатов формируют на портале «СКИФ» для размещения каталог «ИНФОРМАЦИЯ». Минимальный обязательный состав каталога «ИНФОРМАЦИЯ»: учебный график направления/ специальности; шаблон адресной наклейки, контактную информацию (Ф.И.О. сотрудников, аудитория, номер телефона, адрес деканата);
- Управление дистанционного обучения и повышения квалификации. Размещение всех предоставляемых ЭОР по всем направлениям и специальностям. Анализ и систематизация размещенных ЭОР в учебном году по семестрам;
- Лаборатория мониторинга и автоматизации образовательного процесса. Организация доступа к учебным планам.

4 Требования к составу электронных образовательных ресурсов

В разделе «Заочное обучение» портала электронного обучения «СКИФ» представлены шифры и названия специальностей/направлений, реализуемых в ДГТУ и его филиалах.

Шифр и название специальности/направления являются гиперактивной ссылкой, при переходе по которой открывается рубрика «Раздаточный материал». В рубрике представлены комплекты раздаточных материалов для студентов с 1 по 6 курсы. Комплекты имеют наименования: «1 курс», «2 курс», «3 курс», «4 курс», «5 курс», «6 курс» (с указанием учебного года).

СМК ДГТУ	Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»	Редакция 2 стр. 5 из 17
----------	--	----------------------------

Комплект раздаточных материалов представляет собой архивный файл, следующей структуры:

– Каталог «ИНФОРМАЦИЯ». Минимальный обязательный состав каталога «ИНФОРМАЦИЯ»:

- Учебный график специальности/направления;
- Адресная наклейка;
- Сведения о деканате (Ф.И.О. сотрудников, аудитория, номер телефона, адрес);
- Каталоги «Дисциплина 1», «Дисциплина 2», «Дисциплина 3» и т.д., где Дисциплина 1, Дисциплина 2, Дисциплина 3..... – названия дисциплин в соответствии с учебным планом специальности на текущий учебный год.

Минимальный обязательный состав каталога «Дисциплина»:

- Методические указания для выполнения контрольных работ, содержащие:
 - Тематику контрольных работ;
 - Подробное описание алгоритма выбора варианта каждой контрольной работы;
 - Задания для выполнения контрольной работы в соответствии с выбранным вариантом;
 - Требования по выполнению и оформлению контрольных работ;
 - Примеры выполнения и оформления контрольных работ;
- Методические указания для выполнения курсовой работы (проекта), содержащие:
 - Подробное описание алгоритма выбора варианта курсовой работы (проекта);
 - Задания для выполнения курсовой работы (проекта) в соответствии с выбранным вариантом;
 - Требования по выполнению и оформлению курсовой работы (проекта);
 - Примеры выполнения и оформления курсовой работы (проекта);
- Краткий конспект лекций;
- Перечень контрольных вопросов или тестовых заданий для итоговой аттестации;
- Список информационных ресурсов: литература и интернет-источники;
- Методические указания обязательно должны иметь титульный лист, аннотацию, содержание, введение, основную часть, список литературы, оглавление, при необходимости – заключение, приложения;
- На титульном листе приводится: наименование вышестоящей организации (Министерство образования и науки РФ) и наименование учреждения (Донской государственной технической университет); заглавие (название) работы; учебное пособие, методические указания, методические разработки, методические рекомендации, инструкции к лабораторным и практическим занятиям, программа и

СМК ДГТУ	Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»	Редакция 2 стр. 6 из 17
----------	--	----------------------------

т.п., с указанием, для кого предназначен данный материал – направление, курс; место и год издания;

– Указывается ученая степень, звание, должность, фамилия, имя, отчество составителя.

5 Порядок размещения электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»

Данным положением вводится порядок размещения, анализа и актуализации контента для обеспечения учебного процесса студентов заочной формы обучения. Порядок размещения, анализа и актуализации контента представлен в таблице 1.

Материалы для размещения на портале представляются в соответствии с приложениями 3-7.

В аналитической части формы 12 годового отчета кафедры (приложения 1-2) должен быть указан перечень материалов, размещённых на портале «СКИФ» в разделе заочного обучения в соответствии с минимальным обязательным составом каталога дисциплины (п.4).

Копия формы 12 годового отчета кафедры предоставляется в Управление дистанционного обучения и повышения квалификации.

Таблица 1 - Порядок размещения, анализа и актуализации контента

№ п/п	Мероприятие	Срок	Сопроводительный документ	Ответственный	Форма
1	2	3	4	5	6
1	Предоставление в УДО и ПК электронных образовательных ресурсов на следующий учебный год для студентов 2 – 6 курсов или их актуализация	Для осеннего семестра с 01.06 по 1.10 Для весеннего семестра с 01.12 по 01.03	Служебная записка	Заведующий кафедрой/ и.о.заведующего кафедрой	Приложение 3 Приложение 4 Приложение 5
2	Предоставление в УДО и ПК электронных образовательных ресурсов на следующий учебный год для студентов 1 курса или их актуализация	Для осеннего семестра с 01.06 по 1.10 Для весеннего семестра с 01.12 по 01.03	Служебная записка	Заведующий кафедрой/ и.о.заведующего кафедрой	Приложение 3 Приложение 4 Приложение 5
3	Предоставление в УДО и ПК учебных графиков на следующий учебный год и адресной наклейки для студентов 1 – 6 курсов всех специальностей/направлений закрепленных за деканатом	с 01.08 по 1.10	Служебная записка	Декан/заместитель декана по учебной работе	Приложение 7
4	Предоставление в УДО и ПК актуальной базы данных заочных специальностей/ направлений ДГТУ	с 1 сентября по 10 сентября текущего учебного года		Руководитель лаборатории мониторинга и автоматизации образовательного процесса	

Окончание таблицы 1

1	2	3	4	5	6
5	Актуализация ЭОР для студентов 2 – 6 курсов всех специальностей/направлений	с 25 июня по 30 августа текущего учебного года		Заведующий кафедрой/ и.о.заведующего кафедрой	Приложение 6
6	Актуализация ЭОР для студентов первого курса всех специальностей/направлений	с 10 августа по 25 сентября текущего учебного года		Заведующий кафедрой/ и.о.заведующего кафедрой	Приложение 6
7	Форма 12 годового отчета кафедры «Результаты анализа методических материалов, размещенных на портале «СКИФ» для поддержки заочной формы обучения»			Заведующий кафедрой/ и.о.заведующего кафедрой	Приложение 1 Приложение 2

– контрольные мероприятия должны проводиться в соответствии с ЭОР, размещенными на портале до указанного срока.

– кафедра имеет право расширять минимальный перечень ЭОР и добавлять ресурсы любого формата, объемом до 40 Мб.

Приложение 1

Шаблон формы 12 «Результаты анализа методических материалов, размещенных на портале «СКИФ» для поддержки заочной формы обучения»

Форма 12

Результаты анализа методических материалов, размещенных на портале «СКИФ», для поддержки заочной формы обучения

(наименование кафедры)
за 201_/201_ учебный год

№	Дисциплина	Шифр (направления) специальности	Курс	Методические материалы								
				методические указания и задания для контрольных работ	примеры выполнения и оформления контрольных работ	методические указания и задания по выполнению курсовой работы (проекта)	краткий конспект лекций	перечень контрольных вопросов или тестовых заданий	список информационных ресурсов: литература и интернет - источники	методические указания к лабораторным работам	другие	

Заведующий кафедрой

«___» _____ 201_ г.

(и.о. фамилия)

Приложение 2

Пример заполнения формы 12 «Результаты анализа методических материалов, размещенных на портале «СКИФ» для поддержки заочной формы обучения»

Форма 12

Результаты анализа методических материалов, размещенных на портале «СКИФ», для поддержки заочной формы обучения

Информационные технологии за 2016/2017 учебный год

№	Дисциплина	Шифр (направления) специальности	Курс	Методические материалы							
				методические указания и задания для контрольных работ	примеры выполнения и оформления контрольных работ	методические указания и задания по выполнению курсовой работы (проекта)	краткий конспект лекций	перечень контрольных вопросов или тестовых заданий	список информационных ресурсов: литература и интернет - источники	методические указания к лабораторным работам	другие
1	Информатика	03.03.00	1	+	-	нет по УП	+	+	+	+	-
2	Алгоритмы и структуры данных	09.03.03	2	+	-	нет по УП	-	+	+	+	-
3	Информационные технологии в туризме	43.03.02	2	+	-	нет по УП	+	+	+	+	-

Заведующий кафедрой
«10» августа 2017 г.

Б.В. Соболев

СМК ДГТУ	Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»	Редакция 2 стр. 11 из 17
----------	--	-----------------------------

Приложение 3

Шаблон служебной записки на размещение ЭОР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Начальнику УДО и ПК
Захаровой О.А.
<ОТ КОГО>

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

Прошу разместить на портале электронного обучения «СКИФ» электронные образовательные ресурсы для студентов заочной формы обучения

Дисциплина	
-------------------	--

Шифр специальности (направление)	Курс

Список размещенных методических материалов

методические указания и задания для контрольных работ	примеры выполнения и оформления контрольных работ	методические указания и задания по выполнению курсовой работы (проекта)	краткий конспект лекций	перечень контрольных вопросов или тестовых заданий	список информационных ресурсов: литература и интернет - источники	методические указания к лабораторным работам	другие
-	-	Нет по УП	-	-	-	-	-

Перечень ЭОР для размещения

1. Методические указания и задания для контрольных работ
- 2.
- 3.

Зав. каф. «наименование кафедры»

<Ф.И.О.>

Исполнитель

« ____ » _____ 20__

СМК ДГТУ	Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»	Редакция 2 стр. 12 из 17
----------	--	-----------------------------

Приложение 4

Пример служебной записки на размещение ЭОР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Начальнику УДО и ПК
Захаровой О.А.
Заведующего кафедрой
«Информационные технологии»
Соболь Б.В.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

Прошу разместить на портале электронного обучения «СКИФ» электронные образовательные ресурсы для студентов заочной формы обучения

Дисциплина	Информационные технологии в психологии
------------	---

Шифр специальности (направление)	Курс
37.03.01	1

Список размещенных методических материалов

методические указания и задания для контрольных работ	примеры выполнения и оформления контрольных работ	методические указания и задания по выполнению курсовой работы (проекта)	краткий конспект лекций	перечень контрольных вопросов или тестовых заданий	список информационных ресурсов: литература и интернет - источники	методические указания к лабораторным работам	другие
-	-	Нет по УП	-	-	-	-	-

Перечень ЭОР для размещения

1. Методические указания и задания для контрольных работ
2. Краткий конспект лекций
3. Методические указания к лабораторным работам

Зав. каф. «наименование кафедры»

<Ф.И.О.>

«_____» _____ 20__

Исп. Иванова Я.И., 25-36

Приложение 5

Шаблон служебной записки на внесение изменений

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Начальнику УДО и ПК
Захаровой О.А.

<от кого>

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

Прошу внести следующие изменения в составе размещенного материала на портале электронного обучения «СКИФ» для студентов заочной формы обучения:

Дисциплина	
-------------------	--

Шифр направления/специальности	Курс

Список размещенных методических материалов

методические указания и задания для контрольных работ	примеры выполнения и оформления контрольных работ	методические указания и задания по выполнению курсовой работы (проекта)	краткий конспект лекций	перечень контрольных вопросов или тестовых заданий	список информационных ресурсов: литература и интернет - источники	методические указания к лабораторным работам	другие

Перечень изменений

Зав. каф. «наименование кафедры»

<Ф.И.О.>

Исполнитель

« ____ » _____ 20__

Приложение 6

Шаблон служебной записки на актуализацию размещения материалов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Начальнику УДО и ПК
Захаровой О.А.
<от кого>

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

Прошу считать актуальными ранее размещенные ЭОР на портале электронного обучения «СКИФ» для студентов заочной формы обучения в 20__/20__ учебном году по следующим дисциплинам:

Дисциплина	Шифр направления/ специальности	Курс

Зав. каф. «наименование кафедры»

<Ф.И.О.>

«_____» _____ 20__

Исполнитель

СМК ДГТУ	Положение о размещении электронных образовательных ресурсов для студентов заочной формы обучения на портале электронного обучения «СКИФ»	Редакция 2 стр. 15 из 17
----------	--	-----------------------------

Приложение 7

Шаблон служебной записки на предоставление учебных графиков для студентов 1-6 курсов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Начальнику УДО и ПК
Захаровой О.А.

«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Декана факультета «_____»
Ф.И.О.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

Прошу разместить на портале электронного обучения «СКИФ» учебные графики на 20__ - 20__ учебный год для студентов заочной формы обучения _____ курсов направления _____ .

Декан факультета

ФИО

«_____» _____ 20__

Исполнитель

