



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

П Р И К А З

«14» сентября 2016 г.

№ 190

г. Ростов-на-Дону

О введении документа « Регламент предоставления педагогическим работникам университета , осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» в действие

С целью актуализации правоустанавливающих документов университета, оптимизации механизма оформления трудовых отношений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2016 года N 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» и Уставом университета п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие «Регламент предоставления педагогическим работникам университета, осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» (далее- Регламент).
2. Определить место хранения оригинальной версии Регламента- общий отдел.
3. Начальнику управления информатизации Бабенко И.В. разместить приказ на сайте университета.
4. Начальнику общего отдела Королевой И.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений.
5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Бабенкова Ю.И. и на проректора по УРиНО Кудряшева С.Б.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Исп. УК

Рассылка: все структуры



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

ОД

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Б.Ч. Месхи

«14.05.2016» 2016г.

Введено в действие приказом ректора
от 14.05.2016 № 190

РЕГЛАМЕНТ

предоставления педагогическим работникам университета,
осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска
сроком до одного года

Принято на заседании Ученого совета

«30» июня 2016 г. (Протокол № 14)

Ростов-на-Дону

2016

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

РЕГЛАМЕНТ

РАЗРАБОТАН

Начальник управления кадров
« 18 » 06 2016 г.



О.И. Костина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Центра
менеджмента качества
« 19 » 06 2016 г.



И.М. Чукарина

Проректор по общим вопросам
« 27 » 06 2016 г.



А.В. Мозговой

Начальник общего отдела
« 27 » 06 2016 г.



И.А. Королева

Начальник ПФУ
« 22 » 06 2016 г.



О.Г. Ананова

Главный юрист
« 27 » 06 2016 г.



И.М. Кислова

**ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ
РЕДАКЦИЯ 1**



СМК ДГТУ	РЕГЛАМЕНТ предоставления педагогическим работникам университета , осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года	Редакция 2 стр. 3 из 10
----------	---	----------------------------

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2016 года N 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года», Уставом университета.

1.2 Регламент определяет порядок и условия предоставления педагогическим работникам университета длительного отпуска сроком до 1 года, для которых ДГТУ является основным местом работы, включая обособленные структурные подразделения (филиалы).

1.3 Педагогические работники, замещающие должности, поименованные в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года N 678 (далее соответственно - педагогические работники, Номенклатура), имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы.

2 Условия предоставления

2.1 Длительный отпуск предоставляется педагогическим работникам (Приложение №1), для которых непрерывный педагогический стаж работы составляет не менее 10 лет на момент подачи заявления, в целях написания монографий, учебников, учебных пособий и иных научных трудов, а также для стажировки в учебных или научных организациях. Длительный отпуск может быть предоставлен в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности университета.

2.2 Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается администрацией университета в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

2.2.1 Спорные вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией университета по согласованию с профсоюзным органом.

2.3 В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

2.3.1 Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по Регламенту предоставления педагогическим работникам университета, осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года-11

СМК ДГТУ	РЕГЛАМЕНТ предоставления педагогическим работникам университета, осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года	Редакция 2 стр. 4 из 10
----------	--	----------------------------

трудоустройству суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев.

2.3.2 Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) (в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

2.3.3 Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днем поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

2.4 За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется место работы (должность), объем учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся, учебных групп (классов).

2.5 Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя, за исключением ликвидации организации.

3 Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении длительных отпусков

3.1 Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику на основании его заявления на имя ректора университета (Приложение №2) с учетом мнения Ученого совета университета и оформляется распорядительным актом.

3.2 К заявлению о предоставлении отпуска должен быть приложен подготовленный педагогическим работником план отпуска (Приложение №3), предусматривающий:

- цель отпуска;
- имеющиеся наработки;
- срок предоставления отпуска;
- форму предоставления результатов;
- график выполнения работы.

СМК ДГТУ	РЕГЛАМЕНТ предоставления педагогическим работникам университета , осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года	Редакция 2 стр. 5 из 10
----------	---	----------------------------

3.3 Для оформления длительного отпуска педагогическим работникам Ученые советы факультетов, филиалов или педагогические советы колледжей, гимназии и школы представляют Ученому совету университета мотивированное ходатайство о необходимости предоставления отпуска.

3.4 Решение о предоставлении отпуска и возможности его оплаты принимает Ректор университета по рекомендации Ученого совета университета.

3.5 Лица, получившие отпуск, по его окончании представляют Ученому совету университета отчет о проделанной работе.

4 Порядок финансирования длительного отпуска

4.1 Длительный отпуск предоставляется работнику без сохранения заработной платы. В исключительных случаях при наличии финансовой возможности отпуск может быть предоставлен с оплатой в размере МРОТ.

5 Порядок предоставления отчета о выполнении плана длительного отпуска

5.1 В течение одного месяца по завершении отпуска работник обязан представить отчет о выполнении плана отпуска.

5.2 Отчет о выполнении плана отпуска обсуждается на заседании структурного подразделения и утверждается Учеными советами факультетов (педагогических коллективов).

5.3 К отчету об отпуске прилагаются тексты работ, соответствующих утвержденным целям отпуска. Публикации должны содержать указание о принадлежности работника к университету.

5.4 Обсуждение отчета должно быть проведено в течение одного месяца после представления отчета.

5.5 При непредставлении работником в установленный срок отчета о выполнении плана отпуска либо его не утверждении, ректор университета имеет право отказать работнику при повторной подаче заявления на предоставление очередного длительного отпуска.

СМК ДГТУ	РЕГЛАМЕНТ предоставления педагогическим работникам университета , осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года	Редакция 2 стр. 6 из 10
----------	---	----------------------------

Приложение №1

Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Ассистент
 Декан факультета
 Начальник факультета
 Директор института
 Начальник института
 Доцент
 Заведующий кафедрой
 Начальник кафедры
 Заместитель начальника кафедры
 Профессор
 Преподаватель
 Старший преподаватель
 Воспитатель
 Инструктор-методист
 Инструктор по труду
 Инструктор по физической культуре
 Концертмейстер
 Логопед
 Мастер производственного обучения
 Методист
 Музыкальный руководитель
 Педагог дополнительного образования
 Педагог-библиотекарь
 Педагог-организатор
 Педагог-психолог
 Преподаватель
 Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
 Руководитель физического воспитания
 Социальный педагог
 Старший вожатый
 Старший воспитатель
 Старший инструктор-методист
 Старший методист
 Старший педагог дополнительного образования
 Старший тренер-преподаватель
 Тренер-преподаватель
 Тьютор
 Учитель
 Учитель-дефектолог
 Учитель-логопед

СМК ДГТУ	РЕГЛАМЕНТ предоставления педагогическим работникам университета , осуществляющим образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года	Редакция 2 стр. 7 из 10
----------	---	----------------------------

Приложение №2

Ректору университета
д.т.н., профессору Месхи Б.Ч.

(фамилия, имя, отчество)

(должность, структурное подразделение)

проживающего по адресу _____
(индекс

город, улица, № дома, № квартиры)

контактный телефон _____

заявление.

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года N 644 прошу предоставить длительный отпуск сроком до одного года с «___»_____20___г. по «___»_____20 г.

Цель предоставления отпуска:

Прилагаю:

1. Выписка из решения Ученого совета факультета (филиала) от «___»_____20 г.
2. План отпуска.

Дата

Подпись

Руководитель _____
подпись

_____ дата

_____ ФИО

Управление кадров:

Непрерывный стаж педагогической работы на «___»_____20 г. составляет _____лет _____месяцев.

