



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Д.Н. Кривошеев

2021 г.

**Учебный план**

дополнительного профессионального образования  
по программе профессиональной переподготовки  
«Прикладная информатика в документационном обеспечении управления»

**Цель:** профессиональная переподготовка

**Квалификация:** специалист по технической документации в области информационных технологий

**Форма обучения:** очно-заочная

**Категория слушателей и их минимальный уровень образования:** лица, получающие или имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование

**Срок обучения:** 9 месяцев.

**Количество часов по учебному плану:** 260 часов

**Режим занятий:** 2 часа в день, 2 часа в неделю

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего, часов	в том числе:			Форма контроля
			лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
Общепрофессиональные дисциплины						
1.	Компьютерная поддержка в бизнесе	60	2	12	46	зачет
Социальные дисциплины						
2.	Базы данных	40	6	14	20	зачет
3.	Интернет-технологии	40	4	2	34	зачет
4.	Стандартизация и сертификация информационных систем	40	2	2	36	зачет
Дисциплины специализации						
5.	Электронный офис	30	2	6	22	зачет
6.	Системы электронного документооборота	30	4	4	22	зачет
7.	Итоговая аттестация	20	-	20	-	экзамен
<b>ИТОГО:</b>		<b>260</b>	<b>20</b>	<b>60</b>	<b>180</b>	

Начальник УМО

С.Н. Дубовик