МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Адаптивная физическая культура

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 26
самостоятельная работа 302

Виды контроля на курсах:
зачеты 1, 2, 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	2	2	10	10
Практические	4	4	8	8	4	4	16	16
Итого ауд.	8	8	12	12	6	6	26	26
Контактная работа	8	8	12	12	6	6	26	26
Сам. работа	120	120	116	116	66	66	302	302
Итого	128	128	128	128	72	72	328	328

Программу составил(и):
к.псих.наук, доцент, Князева Наталья Юрьевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А. __ _____ 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Адаптивная физическая культура" является максимально возможная коррекция физического развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реабилитация двигательных функций организма, развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь медицинский допуск к практическим занятиям и базовую подготовку по адаптивной физической культуре в объёме средней школы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2.2.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	различия и основное содержание видов, методов и средств адаптивной физической культуры
Уровень 2	особенности работы с лицами с отклонениями в состоянии здоровья
Уровень 3	построение учебно-тренировочных занятий и особенности проведения его основных частей
Уметь:	
Уровень 1	Пользоваться знаниями основ «Физической культуры», навыками самостоятельного получения информации
Уровень 2	Демонстрировать основы «Физической культуры», самостоятельно получать и анализировать информацию для решения поставленных задач, требующих выбора подходящего метода для осуществления поставленной цели
Уровень 3	Творчески подходить для решения поставленных перед собой задач, требующих выбора подходящего метода и средства для осуществления поставленной цели. Обладать способностью принятия быстрого и правильного решения в не стандартных ситуациях. Уметь работать в коллективе, команде
Владеть:	
Уровень 1	Основами физической культуры и здорового образа жизни, навыками самостоятельного получения информации
Уровень 2	Основами физической культуры и здорового образа жизни, анализировать свои достоинства и недостатки, уметь применять средства и методы физической культуры для здоровьесбережения
Уровень 3	Самостоятельно применять методы ФВ и повышать адаптационные резервы организма и укрепления здоровья; достичь должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основное содержание видов, методов и средств адаптивной физической культуры (ОК-7)
3.2	**Уметь:**
3.2.1	самостоятельно составлять и технически правильно выполнять комплексы общеразвивающих упражнений (ОК-7)
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками использования средств адаптивной физической культуры для сохранения и укрепления здоровья (ОК-7);
3.3.2	средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности (ОК-7)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Легкая атлетика (адаптивные формы и виды)						

1.1	Организация учебного процесса по адаптивной физической культуре. Правила техники безопасности на занятиях по адаптивной физической культуре. Самоконтроль в процессе занятий адаптивной физической культурой /Пр/ /Лек/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.2	Комплексы производственной гимнастики /Лек/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.3	Формирование навыков правильного дыхания во время выполнения упражнений. Обучение дыхательным упражнениям. Рациональное дыхание /Лек/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.4	Подвижные игры и эстафеты с предметами и без них, с простейшими способами передвижения, не требующие проявления максимальных усилий и сложно-координационных действий. Доступные виды эстафет: с предметами и без них /Пр/ /Лек/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.5	Обучение технике ходьбы /Пр/ /Пр/	1	0,5	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.6	Совершенствование техники ходьбы, сочетание ходьбы с упражнениями на дыхание, расслабление, с изменением времени прохождения дистанции /Пр/ /Ср/	1	45	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.7	Упражнения для развития быстроты, совершенствование двигательных реакций повторным реагированием на различные (зрительные, звуковые, тактильные) сигналы /Пр/ /Пр/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.8	Подвижные спортивные игры /Ср/	1	22	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.9	Бег и его разновидности. Оздоровительный бег. Обучение технике высокого старта и бега на короткие дистанции /Пр/ /Пр/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.10	Обучение технике выполнения общеразвивающих упражнений (ОРУ) стоя и в движении /Пр/ /Пр/	1	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.11	Совершенствование техники выполнения общеразвивающих упражнений (ОРУ) стоя и в движении /Пр/ /Ср/	1	33	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.12	Обучение технике специальных беговых упражнений (СБУ) /Пр/ /Пр/	1	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.13	Совершенствование техники бега. Развитие скоростных качеств /Пр/ /Ср/	1	19,8	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.14	Прием зачета /Ср/	1	0,2	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Гимнастика для лиц с ОВЗ						
2.1	Общеразвивающие упражнения и их роль в поддержании здоровья /Лек/	2	2	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

2.2	Обучение технике общеразвивающих упражнений стоя лёжа. Совершенствование техники выполнения общеразвивающих упражнений (ОРУ) стоя и в движении. Комплекс упражнений для профилактики и лечения плоскостопия /Пр/ /Пр/	2	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.3	Совершенствование техники общеразвивающих упражнений стоя лёжа. /Пр/ /Ср/	2	24	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.4	Совершенствование техники общеразвивающих упражнений стоя, в движении, лёжа /Пр/ /Пр/	2	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.5	Совершенствование техники выполнения общеразвивающих упражнений (ОРУ) стоя и в движении. Комплекс упражнений для профилактики и лечения плоскостопия /Пр/ /Ср/	2	24	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.6	Обучение технике общеразвивающих упражнений у гимнастической стенки. ОРУ с мячом. Укрепление мышечного корсета /лек/ /Лек/	2	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.7	Совершенствование техники общеразвивающих упражнений у гимнастической стенки, с мячом /Ср/ /Ср/	2	50	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.8	Обучение технике выполнения упражнений на растягивание у гимнастической стенки и в парах /Пр/ /Пр/	2	4	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.9	Совершенствование техники выполнения упражнений на растягивания /Ср/	2	15,8	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.10	Прием зачета /Ср/	2	0,2			0	
	Раздел 3. Раздел 3. Нетрадиционные оздоровительные технологии						
3.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии: особенности применения /Лек/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	Совершенствование дыхательных упражнений. Рациональное дыхание /Ср/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.3	Элементы дыхательной гимнастики для восстановления носового дыхания. Упражнения, закаливающие носовое дыхание /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.4	Трёхфазное дыхание /Ср/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.5	Дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.6	Обучение методам проведения анализа психоэмоционального состояния организма с применением релаксационных методик. Обучение методам снятия психоэмоционального напряжения (общее расслабление под музыку, аутотренинг) /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

3.7	Совершенствование метода проведения анализа психоэмоционального состояния организма с применением релаксационных методик. Обучение методам снятия психоэмоционального напряжения (общее расслабление под музыку, аутотренинг) /Пр/ /Ср/	2	2	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.8	Самомассаж (метод А.А. Уманской) /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.9	Гимнастика для глаз (хатха-йога, метод Г.Г. Демирчогляна, метод У. Бейтса, метод Е.Е. Сомова) /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.10	Антистрессовая пластическая гимнастика /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.11	Двигательная пластика Л.Н. Слядневой /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.12	Совершенствование двигательной пластики Л.Н. Слядневой /Пр/ /Ср/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Общая физическая подготовка для лиц с ОВЗ						
4.1	Обучение технике выполнения силовых упражнений. Силовые упражнения у гимнастической стенки /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.2	Суставная гимнастика М.С. Норбекова /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.3	Элементы автономной гимнастики В.Г. Фохтина /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.4	Обучение технике выполнения комплекса упражнений с использованием тренажёра /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.5	Совершенствование техники выполнения комплекса упражнений с использованием тренажёра /Пр/ /Ср/	3	5,8	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.6	Обучение комплексу упражнений на координацию /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.7	Обучение комплексу упражнений для развития гибкости /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 5. Раздел 7. Профилактическая и производственная гимнастика						
5.1	Обучение технике выполнения специальных упражнений для профилактики заболеваний (в зависимости от нозологии заболевания) /Пр/ /Пр/	3	0,5	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5.2	Совершенствование техники выполнения специальных упражнений для профилактики заболеваний (в зависимости от нозологии заболевания) /Пр/ /Ср/	3	10	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.3	Совершенствование техники выполнения специальных упражнений для профилактики заболеваний /Пр/ /Ср/	3	7	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.4	Средства и методы производственной гимнастики. Особенности составления комплексов упражнений производственной гимнастики с учетом будущей профессиональной деятельности студента и имеющихся физических ифункциональных ограниченных возможностей /Пр/ /Ср/	3	5	ОК-8	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.5	Совершенствование особенностей составления комплексов упражнений производственной гимнастики с учетом будущей профессиональной деятельности студента и имеющихся физических ифункциональных ограниченных возможностей /Пр/ /Ср/	3	20	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 6. Сдача зачета						
6.1	Прием зачета /Ср/	3	0,2	ОК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ отражены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тестоые задания
Вопросы к контрольной работе для заочной формы обучения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Григорович Е. С., Переверзев В. А., Романов К. Ю., Колосовская Л. А., Трофименко А. М., Томанова Н. М., Григорович Е. С., Переверзев В. А.	Физическая культура: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2014	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Евсеев С. П., Евсеева О. Э., Ладыгина Е. Б., Калишевич С. Ю., Потапчук А. А., Черная А. И., Ростомашвили Л. Н., Мосунова М. Д., Пелих Е. Ю., Тимофеева А. В., Аксенов А. В., Аксенова Н. Н., Малинина Е. В., Городнова М. Ю., Классен А. В., Томилова М. В., Шапкова Л. В., Малиц В. Н., Жуков Ю. Ю., Никифорова Н. В., Евсеев С. П.	Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения: Учебное пособие	Москва: Советский спорт, 2014	ЭБС
Л1.3	Королев И. В., Королева С. А., Россихин А. А.	Учебно-методическое пособие по курсу Физическая культура по теме Практические рекомендации для студентов, временно освобожденных от занятий физкультурой	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016	ЭБС
Л1.4	Токарева А. В., Ефимова-Комарова Л. Б., Ярчиковская Л. В., Караван А. В., Миронова О. В.	Физическая культура для студентов специальной медицинской группы: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пшеничников А. Ф.	Физическая культура студента. (Методико-практические занятия): Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л2.2	Ростомашвили Л. Н.	Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития: Учебное пособие	Москва: Советский спорт, 2015	ЭБС
Л2.3	Жданов С. И.	Здоровье и физическая культура студента в профессиональном образовании: Методические рекомендации	Орск: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2011	ЭБС
Л2.4	Егорова С. А., Петрякова В. Г.	Лечебная физическая культура и массаж: Учебное пособие. Курс лекций на иностранном языке (английском)	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	физическая культура
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочная правовая система "Консультант плюс"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;
7.2	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:
7.7	Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.8	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;

г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Анализ деятельности бюджетных организаций

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 163,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
курсовые работы 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Сам. работа	163,7	163,7	163,7	163,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Солодовникова Наталья Александровна _____

Рецензент(ы):
Рецензия на рабочую программу дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Анализ деятельности бюджетных организаций

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины получение студентами знаний, методологических основ и практических навыков экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
1.2	В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономической реальности. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины "Анализ деятельности бюджетных организаций" используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов в их взаимосвязи и взаимодействии.
1.3	Задачами дисциплины являются:
1.4	− изучение проблем функционирования предприятия в условиях рыночных отношений,
1.5	− получение знаний в вопросах формирования и использования всех видов ресурсов, производства и реализации готовой продукции,
1.6	− дать знания о способах оценки эффективности функционирования предприятия
1.7	− формирование основных навыков анализа деятельности предприятий.
1.8	− формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, издержек, объема производства, продаж, а также эффективности предприятия в целом и в разрезе отдельных видов и направлений его предпринимательской деятельности, необходимой для эффективного управления предприятием;
1.9	− подготовка и аналитическое обоснование вариантов управленческих решений;
1.10	− умение оперативного управления и маневрирования финансовыми, трудовыми, материальными ресурсами предприятия;
1.11	− прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия и ее финансовых результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.2	Статистика
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Бухгалтерский учет и анализ
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Цены и ценообразование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные виды экономических показателей функционирования предприятий
Уровень 2	методики расчетов экономических показателей функционирования предприятий;
Уровень 3	методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций;
Уметь:	
Уровень 1	рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик
Уровень 2	проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами
Уровень 3	анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы
Владеть:	
Уровень 1	знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании
Уровень 2	необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов

Уровень 3	методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	частично знает методы сбора и анализа информации с целью формирования аналитических отчетов, бизнес - планов и инвестиционных проектов, в том числе используя и зарубежные источники информации
Уровень 2	Студент знает знает методы сбора и анализа информации с целью формирования аналитических отчетов, бизнес - планов и инвестиционных проектов, в том числе используя и зарубежные источники информации
Уровень 3	Студент в совершенстве знает механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя решать комплексные аналитические задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации; ; решать стандартные задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 2	умеет решать комплексные аналитические задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации; ; решать стандартные задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 3	в совершенстве умеет решать комплексные аналитические задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации; ; решать стандартные задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации
Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне навыками применения терминологии и базового инструментария анализа для решения теоретических и практических задач профессиональной деятельности; схемами сбора и анализа данных, по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов
Уровень 2	Студент владеет основными приемами навыками применения терминологии и базового инструментария анализа для решения теоретических и практических задач профессиональной деятельности; схемами сбора и анализа данных, по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет навыками применения терминологии и базового инструментария анализа для решения теоретических и практических задач профессиональной деятельности; схемами сбора и анализа данных, по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	− роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях;
3.1.2	− предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждений;
3.1.3	− систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях.
3.1.4	− основные направления экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учереждениях;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	− провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях в бюджетных учереждениях;
3.2.2	− оценить производственный потенциал организации и его использование в бюджетных учереждениях;
3.2.3	− выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов в бюджетных учереждениях;
3.2.4	− оценивать финансовое состояние, ликвидность, платежеспособность и финансовую устойчивость в бюджетных учереждениях
3.3	**Владеть:**
3.3.1	− использования экономического анализа в процессе управления бюджетными учереждениями;
3.3.2	− прогнозирования экономических результатов деятельности в бюджетных учереждениях;
3.3.3	− диагностики деятельности финансовых результатов предприятия в бюджетных учереждениях.
3.3.4	− проведения экономического анализа в формировании информационной системы экономической, производственной и научно-технической информации.
3.3.5	− анализа эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов в бюджетных учереждениях;
3.3.6	− анализа использования основных фондов в бюджетных учереждениях;
3.3.7	− оценки финансовое состояние и деловую активность организации в бюджетных учереждениях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учереждениях						
1.1	1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Лек/	3	0,3	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Пр/	3	1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Ср/	3	30	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях /Лек/	3	0,5	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия в бюджетных учреждениях /Пр/	3	1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия в бюджетных учреждениях /Ср/	3	25	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа в бюджетных учреждениях /Лек/	3	0,2	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа в бюджетных учреждениях /Пр/	3	1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа в бюджетных учреждениях /Ср/	3	2	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. 2Методика комплексного анализа деятельности в бюджетных учереждениях						
2.1	2.1Анализ использования средств труда в бюджетных учреждениях /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	2.2Анализ использования средств труда в бюджетных учреждениях /Пр/	3	1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	2.2 Анализ использования средств труда в бюджетных учреждениях /Ср/	3	20	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.4	2.3 Анализ использования материальных ресурсов в бюджетных учреждениях /Лек/	3	0,2	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	2.3 Анализ использования материальных ресурсов в бюджетных учреждениях /Пр/	3	2	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	2.3 Анализ использования материальных ресурсов в бюджетных учреждениях /Ср/	3	26	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	2.4Анализ использования трудовых ресурсов в бюджетных учреждениях /Лек/	3	0,5	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	2.4Анализ использования трудовых ресурсов в бюджетных учреждениях /Пр/	3	1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	2.4Анализ использования трудовых ресурсов в бюджетных учреждениях /Ср/	3	40	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	2.5 Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов в бюджетном учреждении /Лек/	3	0,2	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	2.5 Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов в бюджетном учреждении /Пр/	3	1	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.12	2.5 Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов в бюджетном учреждении /Ср/	3	20,7	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.13	/КСР/	3	4	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.14	/ИКР/	3	2,3	ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы к зачету, тесты, курсовая работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Аскеров П.Ф., Цветков И.А., Кибиров Х.К.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации: учебное пособие для вузов	М.: ИНФРА-М, 2017	ЭБС
Л1.2	Вахрушев В. Д.	Экономика отрасли и предприятия (практикум): Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чечевицына Л.Н.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник.2-е изд.	Ростов: Феникс, 2007	ЭБС
Л2.2	Смирнов Н. Н.	Макроэкономика. Часть 1: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Одинцов В.А.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум	М: Академия, 2014	ЭБС
Л3.2	Тюрина Ю. Г.	Налогообложение бюджетных учреждений: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2006	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономический анализ: теория и практика
Э2	Российский экономический журнал
Э3	Гарант: информационно-правовой портал

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант (свободный доступ)
6.3.2.2	Гарант (совободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Анализ коммерческой деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 163,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Сам. работа	163,7	163,7	163,7	163,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., Доценко Е.Ю. _____

Рецензии хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины
Анализ коммерческой деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» состоит в изучении финансов, денег и кредита как экономических категорий, их роль в развитии экономики и социальной сферы. В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономических явлений. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов.
1.2	Задачами дисциплины являются:
1.3	изучить основные понятия теории денег, финансов и кредита, их содержание и механизмы реализации;
1.4	изучить позиции ведущих школ и направлений современной финансово-кредитной науки;
1.5	раскрыть особенности организации и функционирования денежно-кредитной и финансовой систем, роль денег и кредита в регулировании макроэкономических процессов;
1.6	сформировать представление о месте и роли центральных банков и кредитных организаций в современной рыночной экономике;
1.7	сформировать у студентов навыки систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной и финансовой сфере; овладеть приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений;
1.8	выработать у студентов прочный базовый категорийный аппарат, а так же достаточно высокий уровень абстрактного мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История экономики
2.1.2	Статистика
2.1.3	Деловая коммуникация
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает действующую нормативно-правовую базу и принципы рассчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме действующую нормативно-правовую базу и принципы рассчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний действующую нормативно-правовую базу и принципы рассчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	Умеет в базовом объеме на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой

	базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики
Уровень 2	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей
Уровень 3	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей в условиях риска и неопределенности.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономические и социально-экономические показатели
Уровень 2	анализировать экономические и социально-экономические показатели, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Уровень 3	анализировать экономические и социально-экономические показатели с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
Уровень 3	навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта, используя информационные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	действующую нормативно-правовую базу и принципы рассчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Коммерческая деятельность						
1.1	Понятие и сущеность коммереской деятельности /Лек/	4	0,75	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Понятие и сущеность коммереской деятельности /Пр/	4	0,5	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.3	Понятие и сущеность коммереской деятельности /Ср/	4	20,1	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

	Раздел 2. Деньги, денежное обращение и денежная система						
2.1	Деньги, денежное обращение и денежная система /Лек/	4	0,25	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Деньги, денежное обращение и денежная система /Пр/	4	0,5	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.3	Деньги, денежное обращение и денежная система /Ср/	4	20	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Кредит и кредитная система						
3.1	Кредит и кредитная система /Лек/	4	0,25	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.2	Кредит и кредитная система /Пр/	4	2	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.3	Кредит и кредитная система /Ср/	4	28	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Организация кммерческой деятельности						
4.1	Порядок организации коммечрческой деятельности на предпритиях различных форм и сфер деятельности /Лек/	4	0,5	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.2	Порядок организации коммечрческой деятельности на предпритиях различных форм и сфер деятельности /Пр/	4	2	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.3	Порядок организации коммечрческой деятельности на предпритиях различных форм и сфер деятельности /Ср/	4	40	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Оценка эффективности коммерческой деятельности						
5.1	Оценка эффективности коммерческой деятельности /Лек/	4	0,25	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
5.2	Оценка эффективности коммерческой деятельности /Пр/	4	3	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

5.3	Оценка эффективности коммерческой деятельности /Ср/	4	55,6	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
5.4	КСР	4	4	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
5.5	Прием экзамена /ИКР/	4	2,3	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Егорова Е. Н., Логинова Е. Ю.	Коммерческая деятельность: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л1.2	Виноградова С. Н.	Коммерческая деятельность: Учебник	Минск: Вышэйшая школа, 2012	ЭБС
Л1.3	Пигунова О. В., Науменко Е. П.	Коммерческая деятельность предприятия: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л1.4	Мачерет Д. А., Чернигина И. А., Мачерет А. А., Епишкин И. А., Мачерет Д. А.	Коммерческая деятельность: Учебник	Москва: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Беляевский И. К.	Коммерческая деятельность: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2008	ЭБС
Л2.2	Кирюхина А. Н.	Коммерческая деятельность: Учебное пособие	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2011	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Росстат www.gks.ru
Э2	Официальный сайт Банка России www.cbr.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).
7.2	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).
7.3	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.4	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.
7.5	Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).
7.6	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.
7.8	Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.
7.9	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры
7.10	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.11	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:
7.12	Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и
7.13	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования
7.14	Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.
7.15	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Анализ и оценка рисков

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Гогитидзе М.В. _____
Рецензия на рабочую программу дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Анализ и оценка рисков

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями дисциплины управление рискам и ставятся следующие: 1) Раскрыть теоретические основы управления рисками, рассмотреть как классические, так и новые принципы, характеризующие риски в экономике в целом и в финансовой сфере в частности. 2) Познакомиться с методами оценки рисков, факторами и показателями, характеризующими рискованность различных активов. 3) Показать возможные подходы к организации и управлению рисками, сравнить их достоинства и недостатки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.11
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация бизнеса
2.1.2	Организация производства
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Анализ деятельности бюджетных организаций
2.2.3	Антикризисное управление на предприятии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	Базовые понятие и основы организации системы внутреннего документооборота организации;
Уровень 2	возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления;
Уровень 3	методы и инструменты анализа финансово-хозяйственной деятельности с помощью ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уметь:	
Уровень 1	составить план исследования финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
Уровень 2	собирать и анализировать исходные данные для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов в реальных условиях хозяйствования;
Уровень 3	проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами;
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений;
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов;

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	Студент знает на элементарном уровне основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 2	Студент хорошо знает основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 3	Студент знает в совершенстве основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уметь:	
Уровень 1	Студент умеет с помощью преподавателя проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 2	Студент умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 3	Студент в совершенстве умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.

Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 2	Студент владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	инструменты, с помощью которых можно оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
3.1.2	инструменты, методы и методики анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выбирать инструменты, позволяющие оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
3.2.2	выбирать инструменты, методы и методики анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	применения инструментов, позволяющих оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
3.3.2	применения инструментов, методов и методик анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория управления предпринимательскими рисками						
1.1	Понятие, сущность и содержание управления рисками. /Лек/	3	1	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Аксиомы, законы и принципы управления рисками. /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Методология управления рисками. Содержание основных подходов к управлению деловыми рискам. /Лек/	3	1	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.4	Система управления риском. Стратегия риск-менеджмента. /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Управление рисками в предпринимательской деятельности						
2.1	Процессный подход в управлении рисками. Понятие и сущность процессного подхода. /Лек/	3	1	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Этапы управления рисками. Идентификация и анализ риска. /Пр/	3	1,5	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Идентификация и анализ рисков. /Лек/	3	1	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Конкретные методы управления рисками. /Пр/	3	0,5	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям /Ср/	3	133,8	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	КСР	3	2	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Слепухина Ю. Э.	Риск-менеджмент на финансовых рынках: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Князева Е. Г., Юзвович Л. И., Луговцов Р. Ю., Фоменко В. В.	Финансово-экономические риски: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Афанасьев А. М., Фролов А. М., Лочан А. А., Лочан С. А., Ермолаев Е. Е.	Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, АСВ, 2012	ЭБС
Л1.4	Баркалов С. А., Бекирова О. Н.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, АСВ, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Покровский А.К.	Риск-менеджмент на предприятиях промышленности и транспорта: Учебное пособие для ВПО	М: КНОРУС, 2011	10
Л2.2	Юзвович Л. И., Савинова В. А., Заборовская А. Е., Заборовский В. Е.	Банковские риски в условиях финансовой глобализации: теория и практика диверсификации: Монография	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, АСВ, 2015	ЭБС
Л2.3	Гребенщиков В. С., Грабовый П. Г., Беляков С. И.	Риски в инвестиционно-строительной сфере: Монография	Москва: Московский государственный строительный университет, АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Корабельникова С. С.	Планирование на предприятии: Методические указания	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, АСВ, 2014	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Антонов Г. Д. Управление рисками организации. - М. : ИНФРА-М, 2017 ЭБС ZNANIUM			
Э2	Уродовских В. Н. Управление рисками предприятия. - М. : ИНФРА-М, 2017 ЭБС ZNANIUM			
Э3	Управление риском. -Издательство ООО "Анкил", 2016 журнал			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Гарант.ру;			
6.3.2.2	Консультант плюс.			
6.3.2.3	сайт Министерства экономического развития Российской Федерации			
6.3.2.4	сайт Министерства финансов Российской Федерации			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Аудит в организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 167,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	167,7	167,7	167,7	167,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
канд.энкон. наук, Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Аудит в организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов целостной системы знаний об аудиторской деятельности и организации аудита в Российской Федерации, навыков по планированию,проведению аудиторских проверок и оформлению их результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Менеджмент
2.1.2	Финансы, денежное обращение и кредит
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2:	**способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач**
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выявления признаков развития кризисного процесса; сущность понятия «бизнес-процесс» и его основные атрибуты; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области; принятые в финансовых организациях стандарты предоставления результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	достаточно методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выявления признаков развития кризисного процесса; методологию моделирования бизнес-процессов, виды моделей для описания бизнес-процессов; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения; отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии
Уровень 3	в полной мере обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	выделять основные и обеспечивающие бизнес-процессы; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; отражать алгоритмы осуществления финансовых расчетов
Уровень 2	строить стандартные модели бизнес-процессов в различных нотациях; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности; работать с современными техническими средствами и информационные технологии; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
Уровень 3	с использованием формальных моделей провести анализ бизнес-процессов организации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии с учетом риска и неопределенности; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности, анализировать социально-значимые проблемы и процессы; выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей; анализировать и диагностировать финансовое состояние предприятия, распознавать стадии кризисного процесса и использовать полученные результаты для подготовки управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; терминологией процессного подхода к управлению организацией
Уровень 2	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с

	использованием информационных технологий; нормативных правовых документов, их анализа и систематизации; навыками описания бизнес-процессов организации с использованием формальных моделей
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации и разработки управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 3	в достаточной мере знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 3	точное использование научной терминологии при интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности при интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 2	допускает неточности при интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы всех видов учета на предприятии, оперативного, бухгалтерского,налогового, статистического.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять полученные знания на практике.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	анализа финансовой отчетности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие подходы к аудиторской деятельности						
1.1	Сущность аудита и его содержание /Лек/	3	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.2	Сущность аудита и его содержание /Пр/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Лек/	3	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Пр/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Организация аудиторской проверки						
2.1	Подготовка аудиторской проверки /Лек/	3	0	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Подготовка аудиторской проверки /Пр/	3	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Методология аудиторской проверки /Лек/	3	0	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Методология аудиторской проверки /Пр/	3	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	167,7	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	/КСР/	3	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Прием экзамена /ИКР/	3	0,3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине размещен в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Анисимова В. И., Родименко О. С.	Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит»: Учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Макаров Е. И.	Аудит бухгалтерской отчетности строительного предприятия: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л1.3	Кармокова К. И., Канхва В. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Рудлицкая Н. В.	Основы аудита: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э2	Парушина, Н. В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. —559 с.
Э3	Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 413 с.
Э4	Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 375 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Антикризисное управление на предприятии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 163,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Сам. работа	163,7	163,7	163,7	163,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
старший преподаватель, Шарапова Т.В.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Антикризисное управление на предприятии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Антикризисное управление на предприятии являются: формирование и развитие у студента системного подхода в области управления предприятием с ускоренной реакцией на существующие изменения внешней среды и рынка, предусматривая различные трансформации в этой сфере в зависимости от ситуации, практических навыков управления на предприятии во время кризиса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Корпоративный менеджмент
2.1.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.1.3	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управленческие решения
2.2.2	Оценка и управление стоимостью организации
2.2.3	Управление конфликтами
2.2.4	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	методы принятия управленческих решений, принимаемые в маркетинговой деятельности предприятия
Уровень 2	критерии социально-экономической эффективности в маркетинговой деятельности
Уровень 3	виды рисков в рыночной экономике
Уметь:	
Уровень 1	критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений
Уровень 2	разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений
Уровень 3	оценивать риски и возможные социально-экономические последствия
Владеть:	
Уровень 1	методами принятия управленческих решений, принимаемые в маркетинговой деятельности предприятия
Уровень 2	методами оценки предлагаемых вариантов управленческих решений
Уровень 3	автоматизации процесса принятия управленческих решений

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений
Уровень 2	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений; процесс подготовки и принятия решения
Уровень 3	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений; процесс подготовки и принятия решения; теорию организации и управление персоналом
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 2	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач

Уровень 3	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, прогнозировать возможные последствия принятых организационно-управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Уровень 2	навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Уровень 3	реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), мотивации, предотвращения конфликтных ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- нормативные и правовые документы, основные методы, способы и средства самостоятельного получения и анализа - информации в данной предметной области, правовые аспекты процедуры банкротства;
3.1.2	- механизм государственного регулирования кризисного состояния предприятий.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач;
3.2.2	- проводить анализ и оценку финансового и технико-экономического состояния неплатежеспособных предприятий;
3.2.3	- выявлять причины неплатежеспособности; разработать план финансового оздоровления предприятия.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- основами экономической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области, выявлять и оценивать затраты предприятия с целью формирования системы управления ими как фактора повышения финансовых результатов деятельности;
3.3.2	- навыками самостоятельного анализа и обобщения финансовой отчетности, и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Необходимость в антикризисном управлении						
1.1	Сущность антикризисного управления /Лек/	4	0,5	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.2	Факторы рискованного развития организации /Пр/	4	4	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.3	Виды экономических кризисов и их динамика /Ср/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.4	Виды кризисов и их характеристика /Лек/	4	0,5	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.5	Виды экономических призисов и их динамика /Пр/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.6	Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации /Ср/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 2. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятии						
2.1	Законодательная база регулирования банкротства /Лек/	4	1	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.2	Виды государственного регулирования кризисных ситуаций /Пр/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

2.3	Антикризисное регулирование экономики и антикризисное управление жизненным циклом предприятия /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.4	Методы прогнозирования угрозы банкротства предприятий /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.5	Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирования кризисных ситуаций /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.6	Механизм появления неплатежеспособности /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.7	Система антикризисного регулирования, ее элементы и механизмы /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.8	Внешний и внутренний анализ неплатежеспособного предприятия /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.9	Законодательная база антикризисного регулирования /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.10	Система финансовых показателей в анализе потенциального банкротства /Ср/	4	7,7	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.11	Участники антикризисного регулирования и их компетенции /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.12	Основные направления антикризисного управления при угрозе банкротства /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.13	Понятие финансовой несостоятельности предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.14	Стратегия и тактика антикризисного управления /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.15	Основные стадии и симптомы глубины банкротства /Ср/	4	3,3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 3. Инновационный потенциал предприятия, его роль в управлении						
3.1	Инновационный процесс как фактор антикризисного управления /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.2	Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации обанкротившихся предприятий и банков /Ср/	4	3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.3	Человеческий фактор в антикризисном управлении /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.4	Основные параметры диагностирования банкротства /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.5	/Экзамен/	4	35,7	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
3.6	/КСР/	4	4	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
3.7	Прием экзамена /ИКР/	4	2,3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Темы курсовых работ находятся в ФОС приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине "Антикризное управление на предприятии" находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Курсовая работа Вопросы к экзамену Тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Тавасиев А. М., Мурычев А. В., Тавасиев А. М.	Антикризисное управление кредитными организациями: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Антикризисное управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л1.2	Тавасиев А. М., Мурычев А. В., Тавасиев А. М.	Антикризисное управление кредитными организациями: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Антикризисное управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зуб А.Т., Панина Е.М.	Антикризисное управление организацией: учебное пособие для вузов	М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2016	5
Л2.2	Захаров В. Я., Блинов А. О., Хавин Д. В., Захаров И. В., Рудакова О. С., Захаров В. Я.	Антикризисное управление. Теория и практика: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Хашева З. М.	Антикризисное управление: Методические указания по написанию курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Солодовникова Наталья Александровна _____

Рецензия на рабочую программу
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины получение студентами знаний, методологических основ и практических навыков экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
1.2	В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономической реальности. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов в их взаимосвязи и взаимодействии.
1.3	Задачами дисциплины являются:
1.4	− изучение проблем функционирования предприятия в условиях рыночных отношений,
1.5	− получение знаний в вопросах формирования и использования всех видов ресурсов, производства и реализации готовой продукции,
1.6	− дать знания о способах оценки эффективности функционирования предприятия
1.7	− формирование основных навыков анализа деятельности предприятий.
1.8	− формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, издержек, объема производства, продаж, а также эффективности предприятия в целом и в разрезе отдельных видов и направлений его предпринимательской деятельности, необходимой для эффективного управления предприятием;
1.9	− подготовка и аналитическое обоснование вариантов управленческих решений;
1.10	− умение оперативного управления и маневрирования финансовыми, трудовыми, материальными ресурсами предприятия;
1.11	− прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия и ее финансовых результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.2	Статистика
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Бухгалтерский учет и анализ
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Цены и ценообразование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные виды экономических показателей функционирования предприятий
Уровень 2	методики расчетов экономических показателей функционирования предприятий;
Уровень 3	методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций;
Уметь:	
Уровень 1	рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик
Уровень 2	проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами
Уровень 3	анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы
Владеть:	
Уровень 1	знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании
Уровень 2	необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов

Уровень 3	методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Знает на элементарном уровне основные понятия современной высшей математики, фундаментальные законы природы и основные физические законы в области механики, термодинамики, электричества и магнетизма, современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий.
Уровень 2	Знает основные понятия современной высшей математики, фундаментальные законы природы и основные физические законы в области механики, термодинамики, электричества и магнетизма, современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий.
Уровень 3	Отлично знает основные понятия современной высшей математики, фундаментальные законы природы и основные физические законы в области механики, термодинамики, электричества и магнетизма, современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя применять математические методы для решения практических задач, применять физические законы для решения практических задач, применять вычислительную технику для решения практических задач, работать с современным экспериментальным оборудованием.
Уровень 2	Умеет применять математические методы для решения практических задач, применять физические законы для решения практических задач, применять вычислительную технику для решения практических задач, работать с современным экспериментальным оборудованием.
Уровень 3	Умеет в совершенстве применять математические методы для решения практических задач, применять физические законы для решения практических задач, применять вычислительную технику для решения практических задач, работать с современным экспериментальным оборудованием.
Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне методами математического анализа, элементами функционального анализа, современными численными методами.
Уровень 2	Студент владеет методами математического анализа, элементами функционального анализа, современными численными методами.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет методами математического анализа, элементами функционального анализа, современными численными методами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	− роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях;
3.1.2	− предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждений;
3.1.3	− систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях.
3.1.4	− основные направления экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учреждениях;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	− провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях в бюджетных учреждениях;
3.2.2	− оценить производственный потенциал организации и его использование в бюджетных учреждениях;
3.2.3	− выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов в бюджетных учреждениях;
3.2.4	− оценивать финансовое состояние, ликвидность, платежеспособность и финансовую устойчивость в бюджетных учреждениях
3.3	**Владеть:**
3.3.1	− использования экономического анализа в процессе управления бюджетными учреждениями;
3.3.2	− прогнозирования экономических результатов деятельности в бюджетных учреждениях;
3.3.3	− диагностики деятельности финансовых результатов предприятия в бюджетных учреждениях.
3.3.4	− проведения экономического анализа в формировании информационной системы экономической, производственной и научно-технической информации.
3.3.5	− анализа эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов в бюджетных учреждениях;
3.3.6	− анализа использования основных фондов в бюджетных учреждениях;
3.3.7	− оценки финансовое состояние и деловую активность организации в бюджетных учреждениях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности в бюджетных учереждениях						
1.1	1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Лек/	3	0,3	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Ср/	3	15	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности в бюджетных учереждениях /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия в бюджетных учереждениях /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия в бюджетных учереждениях /Ср/	3	15	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа в бюджетных учереждениях /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа в бюджетных учереждениях /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа в бюджетных учереждениях /Ср/	3	2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. 2Методика комплексного анализа деятельности в бюджетных учереждениях						
2.1	2.1Анализ использования средств труда в бюджетных учереждениях /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	2.2Анализ использования средств труда в бюджетных учереждениях /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	2.2 Анализ использования средств труда в бюджетных учереждениях /Ср/	3	17	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.4	2.3 Анализ использования материальных ресурсов в бюджетных учереждениях /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	2.3 Анализ использования материальных ресурсов в бюджетных учереждениях /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	2.3 Анализ использования материальных ресурсов в бюджетных учереждениях /Ср/	3	26	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	2.4Анализ использования трудовых ресурсов в бюджетных учереждениях /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	2.4Анализ использования трудовых ресурсов в бюджетных учереждениях /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	2.4Анализ использования трудовых ресурсов в бюджетных учереждениях /Ср/	3	40	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	2.5 Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов в бюджетном учреждении /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	2.5 Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов в бюджетном учреждении /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.12	2.5 Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов в бюджетном учреждении /Ср/	3	20,8	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.13	КСР/						
2.14	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

тестовые задания, контрольная работа, вопросы к итоговому контролю

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Аскеров П.Ф., Цветков И.А., Кибиров Х.К.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации: учебное пособие для вузов	М.: ИНФРА-М, 2017	ЭБС
Л1.2	Вахрушев В. Д.	Экономика отрасли и предприятия (практикум): Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чечевицына Л.Н.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник.2-е изд.	Ростов: Феникс, 2007	ЭБС
Л2.2	Смирнов Н. Н.	Макроэкономика. Часть 1: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Одинцов В.А.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум	М: Академия, 2014	ЭБС
Л3.2	Тюрина Ю. Г.	Налогообложение бюджетных учреждений: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2006	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Экономический анализ: теория и практика			
Э2	Российский экономический журнал			
Э3	Гарант: информационно-правовой портал			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Консультант (свободный доступ)			
6.3.2.2	Гарант (совободный доступ)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Безопасность жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 95,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторные	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	95,8	95,8	95,8	95,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.б.н., доцент кафедры "Вычислительная техника и программироавние", Хижняк Евгений Михайлович

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является - формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения данной дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам "Физика", "Химия", "Биология".
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
Знать:	
Уровень 1	базовый уровень знаний в использовании приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных
Уровень 2	хороший уровень знаний в использовании приемов первой помощи, методы защиты в условиях
Уровень 3	отличный уровень знаний в использовании приемов первой помощи, методы защиты в условиях
Уметь:	
Уровень 1	базовые умения в оказании первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	хорошие умения в оказании первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	отличные умения в оказании первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Владеть:	
Уровень 1	базовое владение способностью в использовании приемов первой помощи и методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	хорошее владение способностью в использовании приемов первой помощи и методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	отличное владение способностью в использовании приемов первой помощи и методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; мероприятия по защите населения и персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе и в условиях ведения военных действий, и ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Раздел 1. Введение в безопасность жизнедеятельности. Основные понятия и определения						
1.1	Основные положения безопасности жизнедеятельности как области научных знаний. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.2	Теоретические основы и практические функции БЖД. /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.3	Основные термины, понятия и определения. /Ср/	4	4	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.4	Теоретические основы и практические функции БЖД. /Ср/	4	4	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания						
2.1	Классификация негативных факторов среды обитания человека. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
2.2	Источники и характеристики основных негативных факторов и особенности их действия на человека. Информационная безопасность. Защита от пропаганды идеологии терроризма при использовании сети «Интернет». /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
2.3	Физические негативные факторы производственной среды и их влияние на организм человека. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
2.4	Расследование несчастного случая на производстве /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения						

3.1	Исследование радиационной обстановки окружающей среды /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
3.2	Особенности обеспечения безопасности функционирования автоматизированных и роботизированных производств. /Ср/	4	7	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека						
4.1	Феноменологическое действие метеорологических условий на организм человека. /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.2	Освещение и световая среда в производственных помещениях. /Ср/	4	6	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.3	Производственное освещение и шум /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.4	Производственная безопасность промышленного объекта /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.5	Исследование естественного и искусственного освещения /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Психофизиологические и эргономические основы безопасности						
5.1	Физиолого-гигиенические основы труда. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
5.2	Исследование работы оператора /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	

5.3	Безопасность технологических процессов /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
5.4	Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации						
6.1	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.2	Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. /Пр/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.3	Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.4	Пожаровзрывобезопасность /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.5	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	10,8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.6	Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.7	Экстремальные ситуации. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	

6.8	Ликвидация последствия чрезвычайных ситуаций. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.9	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 7. Управление безопасностью жизнедеятельности						
7.1	Законодательство об охране окружающей. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.2	Законодательство об охране труда. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.3	Законодательство о безопасности в чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.4	Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.5	/КСР/	4	2	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.6	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств
- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения; - задания в тестовой форме; - вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Каракеян В.И., Никулина И.М.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник для академического бакалавриата	М: Юрайт, 2014	25
Л1.2	Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник для СПО	И: Академия, 2014	50
Л1.3	Залаева С. Ш., Калатози В. В., Кочина С. К.	Безопасность жизнедеятельности. Часть 2: Сборник практических заданий. Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный	ЭБС
Л1.4	Жидко Е. А.	Безопасность жизнедеятельности: Курс лекций	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Белов С.В., Девисилов В. А., Козьяков А.Ф. и др., под ред. Белова С.В.	Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО	М: Высш. школа, 2006	60
Л2.2	Еремин В.Г., Сафронов В.В., Схиртладзе А.Г., Харламов Г.А.	Безопасность жизнедеятельности в машиностроении: Учебник для вузов	М: Академия, 2008	20
Л2.3	Зайцев Ю.В.	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для ВПО	Старый Оскол: ТНТ, 2017	5
Л2.4	Климова Е. В., Калатози В. В.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.5	Тягунов Г. В., Волкова А. А., Шишкунов В. Г., Барышев Е. Е., Цепелев В. С.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.6	Соловьева Э. В., Колотушкин В. В.	Безопасность жизнедеятельности: Сборник задач для студентов строительных специальностей	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Безопасность жизнедеятельности: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450720&sr=1
Э2	Безопасность жизнедеятельности: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496098&sr=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Научно-техническая библиотека ДГТУ - https//ntb.donstu.ru;
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда ДГТУ -https// edu.donstu.ru;

6.3.2.3	Портал электронного обучения (СКИФ ДГТУ) - https// skif.donstu.ru;
6.3.2.4	Национальная электронная библиотека CYBERLENINKA - http//cyberleninka.ru ;
6.3.2.5	Научная библиотека- eLIBRARI - http//elibrari.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а) системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Бизнес-планирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 167,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	167,7	167,7	167,7	167,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
К.э.н., доцент, Доценко Е.Ю.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Бизнес-планирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса – сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.
1.2	Задачи курса:
1.3	- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования;
1.4	- овладеть методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования;
1.5	- обобщить передовой опыт бизнес-планирования;
1.6	- дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Эконометрика
2.1.3	Инвестиционное проектирование
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инвестиционное проектирование
2.2.2	Цены и ценообразование
2.2.3	Бюджетирование в организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно квалификационные требования, необходимые для реализации проектов, теоретические основы и этапы реализации экономических проектов, инструменты организации деятельности малой группы
Уровень 2	в достаточном объеме коммуникации и коммуникационный процесс, взаимодействие в малой группе , принципы эффективного управления; основные показатели социально-экономической эффективности; риски, связанные с принятием управленческих решений; в полной мере квалификационные требования, необходимые для реализации проектов, показатели реализации экономических проектов
Уровень 3	в полном объеме коммуникации и коммуникационный процесс, взаимодействие в малой группе , принципы эффективного управления; основные показатели социально-экономической эффективности; риски, связанные с принятием управленческих решений; в полной мере квалификационные требования, необходимые для реализации проектов, показатели реализации экономических проектов
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	самостоельно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	

Уровень 1	в неполном объеме навыками управления малой группой в рамках планирования деятельности организации; использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	навыками управления малой группой в рамках планирования деятельности организации; использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 3	самостоятельно в полном объеме навыками управления малой группой в рамках планирования деятельности организации; использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	фрагментрано знает методы сбора и анализа информации с целью формирования аналитических отчетов, бизнес - планов и инвестиционных проектов, в том числе используя и зарубежные источники информации
Уровень 2	в достаточном объеме знает методы сбора и анализа информации с целью формирования аналитических отчетов, бизнес - планов и инвестиционных проектов, в том числе используя и зарубежные источники информации
Уровень 3	в полном объеме знает методы сбора и анализа информации с целью формирования аналитических отчетов, бизнес - планов и инвестиционных проектов, в том числе используя и зарубежные источники информации
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя решать комплексные аналитические задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации; ; решать стандартные задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 2	решать комплексные аналитические задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации; ; решать стандартные задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 3	свободно решать комплексные аналитические задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации; ; решать стандартные задачи на основе отечественных и зарубежных источников информации
Владеть:	
Уровень 1	не в полном объеме навыками применения терминологии и базового инструментария анализа для решения теоретических и практических задач профессиональной деятельности; схемами сбора и анализа данных, по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов
Уровень 2	на достаточном уровне навыками применения терминологии и базового инструментария анализа для решения теоретических и практических задач профессиональной деятельности; схемами сбора и анализа данных, по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов
Уровень 3	в полном объеме навыками применения терминологии и базового инструментария анализа для решения теоретических и практических задач профессиональной деятельности; схемами сбора и анализа данных, по отечественным и зарубежным методикам, методами подготовки аналитических отчетов

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Не в полном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 2	в досточном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 3	в полном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Уровень 2	выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и

	применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Уровень 3	самостоятельно выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Владеть:	
Уровень 1	на достаточном уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности
Уровень 2	на высоком уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности
Уровень 3	на достаточном уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- все направления коммерческой деятельности предприятия, в том числе и на внешних рынках,
3.1.2	- законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики разработки бизнес-планов;
3.1.3	- методы и технические приемы бизнес-планирования;
3.1.4	- теоретические основы современного бизнес-планирования;
3.1.5	- компьютерные программы по бизнес-планированию и уметь пользоваться ими.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности,
3.2.2	- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,
3.2.3	- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов,
3.2.4	- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами,
3.2.5	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений,
3.2.6	- организовать инновационную деятельность предприятия, формировать стратегический фокус инновационного предприятия, оценивать его эффективность,
3.2.7	- творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;
3.2.8	- детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;
3.2.9	- применять методы бизнес-планирования на практике.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, в том числе в составе малой группы, созданной для выполнения этого проекта;
3.3.2	- используя отечественные и зарубежные источники информации, навыками сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета,
3.3.3	- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий,
3.3.4	- специальной терминологией по бизнес-планированию;
3.3.5	- навыками самостоятельного овладения методами бизнес-планирования и применению этих знаний в практической разработке бизнес-планов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Методические основы бизнес-планирования						
1.1	Методика разработки бизнес- плана /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Методика разработки бизнес-плана /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Методика разработки бизнес-плана /Ср/	4	30	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Бизнес-план и его структура /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Бизнес-план и его структура /Пр/	4	2	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.6	Бизнес-план и его структура /Ср/	4	35	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

	Раздел 2. Оценка предпринимательских рисков в бизнес-планировании						
2.1	Оценка и минимизация рисков в бизнес-планировании /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Оценка и минимизация рисков в бизнес-планировании /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Оценка и минимизация рисков в бизнес-планировании /Ср/	4	36	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Экономическая оценка эффективности бизнес-плана /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Экономическая оценка эффективности бизнес-плана /Пр/	4	2	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Экономическая оценка эффективности бизнес-плана /Ср/	4	36	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.7	Подготовка к экзамену /Ср/	4	30,7	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.8	/КСР/	4	4	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса, темы докладов, типовые задачи, перечень вопросов к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Стёпочкина Е. А.	Бизнес-планирование: Учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС
Л1.2	Ушакова О. А., Иневатова О. А., Дедеева С. А.	Стратегическое планирование: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Черняк В. З., Эриашвили Н. Д., Ахледиани Ю. Т., Барикаев Е. Н., Артемьев Н. В., Криворотов В. В., Калина А. В., Мезенцева О. В., Черняк В. З., Чараев Г. Г.	Бизнес-планирование: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

Л1.4	Орлова П. И.	Бизнес-планирование: Учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л1.5	Костюхин Ю. Ю., Скрябин О. О., Зайцев И. М., Зубков С. Д., Павленко Е. В., Тюкова Л. А., Черноволенко С. Е.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2017	ЭБС
Л1.6	Стародубова А. А., Дубовик И. В.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Черняк В. З., Эриашвили Н. Д., Барикаев Е. Н., Артемьев Н. В.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л2.2	Орлова П. И.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Саратов: Корпорация «Диполь», 2012	ЭБС
Л2.3	Карамов О. Г.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	ЭБС
Л2.4	Гайнутдинов Э. М., Поддерегина Л. И.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2011	ЭБС
Л2.5	Садыкова Л. М., Коробейникова Е. В., Владимиров В. В., Зотова Л. А., Донецкова О. Ю.	Планирование и продажи банковских и страховых продуктов: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.6	Молокова Е. И.	Бизнес-планирование: Монография	Саратов: Вузовское образование, 2019	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Харин А. Г.	Бизнес-планирование инновационных проектов: Учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011	ЭБС
Л3.2	Стребкова Л. Н., Штейнгольц Б. И.	Бизнес-планирование в социально-культурном сервисе и туризме: Учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Аудиторская компания «Современный аудит»: [Электронный ресурс]. - URL: http://auditmodern.ru/business (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э2	Спецпроект 1000 идей: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.1000ideas.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э3	Бизнес-журнал: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.business-magazine.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э4	Журнал «Свой бизнес»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mybiz.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э5	Информационный портал «Клерк.Ру»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.klerk.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э6	Официальное представительство ИА BISHELP: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.bishelp.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э7	Информационный портал «Бизнес-планирование, право, управление персоналом»: [Электронный ресурс]. - URL: http://partnerstvo.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Центральная база статистических данных (http://cbsd.gks.ru/).
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс.
6.3.2.3	Справочно-правовая система Гарант.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Бухгалтерский учет и анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	133,7	133,7	133,7	133,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет и анализ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» - формирование у студентов теоретических знаний в области методологии и методики организации и ведения бухгалтерского учета; получение практических навыков при подготовке и составлении бухгалтерской отчетности, анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций. В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономических явлений. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Деньги, кредит, банки
2.1.3	Информационные технологии в экономике
2.1.4	Социальная экономика
2.1.5	Статистика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Аудит в организации
2.2.2	Цены и ценообразование
2.2.3	Организация бизнеса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	инструменты, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	инструменты и методы, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	инструменты, методы и методики, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	выбирать инструменты, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	выбирать инструменты и методы, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	выбирать инструменты, методы и методики, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	инструментами, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	инструментами и методами, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	инструментами, методами и методиками, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 2	фрагментарно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 3	в полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы, цели, задачи бухгалтерского учета, приемы ведения учета в организациях;
3.1.2	основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации;

3.1.3	теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;
3.1.4	классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты.
3.1.5	экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета;
3.1.6	теоретические основы экономического анализа;
3.1.7	основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности;
3.1.8	методы экономического анализа, применяемые при комплексном анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
3.1.9	направления использования результатов экономического анализа.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные фактов хозяйственной деятельности;
3.2.2	оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;
3.2.3	формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения;
3.2.4	правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности;
3.2.5	проводить экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
3.2.6	оценить производственный потенциал организации и его использование;
3.2.7	выявлять и обосновывать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
3.2.8	определять финансовое состояние организации и тенденции его развития;
3.2.9	определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;
3.3.2	управления способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;
3.3.3	владения терминологией и понятиями бухгалтерского учёта;
3.3.4	анализа динамики протекающих процессов в развитии бухгалтерского учёта;
3.3.5	самостоятельной аналитической работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета						
1.1	1.1.Сущность бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись /Пр/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	1.2 Бухгалтерская документация и ее анализ /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	1.3 Учетная политика организации /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет						
2.1	2.1 Учет денежных средств. /Пр/	2	0,3	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	2.2 Учет основных средств и нематериальных активов /Пр/	2	0,4	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

2.3	2.3 Материально-производственные запасы. /Пр/	2	0,3	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.4	2.4 Учет расчетов с персоналом по оплате труда. /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.5	2.5 Учет затрат на производство и продажу продукции. /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.6	2.6 Учет готовой продукции. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.7	2.7 Учет формирования финансовых результатов и распределения прибыли. /Пр/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.8	2.8 Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.9	2.9 Учет операций по формированию уставного капитала организации /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 3. Бухгалтерская финансовая отчетность						
3.1	3.1. Правила формирования бухгалтерской отчетности /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.2	3.2 Аудиторские проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 4. Теория экономического анализа						
4.1	4.1. Цель, задачи и информационное обеспечение экономического анализа. /Пр/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.2	4.2. Типология и методология видов экономического анализа. /Пр/	2	0,3	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.3	4.3 Классификация показателей экономического анализа /Пр/	2	0,3	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 5. Анализ бухгалтерской финансовой отчетности						
5.1	5.1. Цель, задачи и информационное обеспечение анализа бухгалтерской финансовой отчетности. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.2	5.2 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	2	0,3	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5.3	5.3 Комплексный анализ себестоимости продукции. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.4	Комплексный анализ себестоимости продукции /Лаб/	2	0	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.5	5.4 Анализ ликвидности и платежеспособности /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.6	5.5 Анализ финансовой устойчивости /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.7	5.6 Анализ финансового результата /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.8	5.7 Анализ деловой активности организации. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.9	Подготовка к практическим занятия. Работа с литературой. /Ср/	2	98	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.10	/ИКР/	2	0,3	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.11	/КСР/	2	4	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.12	Экзамен /Экзамен/	2	35,7	ОПК-2 ПК-5 ОК-3	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине Бухгалтерский учет и анализ" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к экзамену, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л1.1	Костюкова Е. И., Лещева М. Г., Кулиш Н. В., Бобрышев А. Н., Германова В. С., Ельчанинова О. В., Манжосова И. Б., Стеклова Т. Н., Сытник О. Е., Татаринова М. Н., Тунин С. А., Феськова М. В.	Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах	, 2018	ЭБС
Л1.2	Ярушкина Е. А., Чумакова Н. А.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Миллер Т. Е.	Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий: Учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр»	Симферополь: Университет экономики и управления, 2016	ЭБС
Л2.2	Кармокова К. И., Канхва В. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Шкурина А. М.	Бухгалтерский учет и анализ: Курс лекций	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Зайцева Г. В.	Методические основы освоения дисциплин, включающих направление «Бухгалтерский учет»: Методические рекомендации	Челябинск: Челябинский институт экономики и права им. М.В. Ладошина, 2015	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/(свободный доступ)
6.3.2.2	Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/(свободный доступ)
6.3.2.4	IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/(свободный доступ)
6.3.2.5	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.6	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.7	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Бюджетирование в организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	2	2	2	2
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
ст. преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Бюджетирование в организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Учебная дисциплина «Бюджетирование в организации» имеет своим назначением получение соответствующих базовых знаний для решения профессиональных задач. Программа дисциплины рассчитана на студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика».
1.2	Целями преподавания дисциплины «Бюджетирование в организации» являются:
1.3	обеспечить общетеоретическую подготовку студентов в области бюджетирование на предприятии;
1.4	сформировать у обучающихся комплекс знаний о теоретических и методических основах внутрифирменного бюджетирования;
1.5	выработать у них основные практические навыки по составлению бюджетов, организации системы бюджетирования и принятию обоснованных решений в области бюджетного управления.
1.6	выработать навыки практического применения современных форм бюджетирования на предприятии.
1.7	В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономической реальности. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Бюджетирование в организации» призваны сформировать у обучающихся практического опыта социального развития человеческих ресурсов.
1.8	Задачами дисциплины являются:
1.9	овладение теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследования в области бюджетирования на предприятии;
1.10	изучение теоретических основ внутрифирменного бюджетирования;
1.11	овладение навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
1.12	овладение принципами и методами разработки основных бюджетов организации;
1.13	овладение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; ознакомление с системой регулярного контроля и план-факт анализа исполнения бюджетов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.12
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы налогообложения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инвестиционное проектирование
2.2.2	Оптимизация налоговых схем

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и виды финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности;
Уровень 2	основные положения формирования и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 3	методы анализа и обобщения финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения;
Уровень 2	анализировать и оценивать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности;
Уровень 3	Выполнять необходимые расчеты с применением методов планирования и прогнозирования бюджетных показателей
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и

	методическими приемами принятия управленческих решений;
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	общую схему налогообложения и специальные режимы налогообложения; методики проведения исследований и составления планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации
Уровень 2	цели, задачи, принципы, приемы и методы налогового планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 3	цели, задачи, принципы, приемы и методы оптимизации системы налогообложения организации; требования к составлению финансовых и бизнес планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов, основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования
Уметь:	
Уровень 1	определять налоговую базу и другие элементы налогообложения; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; анализировать показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики
Уровень 2	планировать налоговые платежи организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере
Уровень 3	выявлять тенденции изменения экономических показателей организации и планировать налоговые платежи с учетом перспектив ее развития; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Владеть:	
Уровень 1	практическими навыками расчета различных видов налогов и платежей при составлении различных планов организации; методологией и методикой проведения научных исследований; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации
Уровень 2	практическими навыками составления налоговой отчетности хозяйствующего субъекта; методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО;; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии
Уровень 3	практическими навыками составления налогового календаря, владение другими формами налогового планирования и контроля ; методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные знания теоритических основ организации бюджетирования
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать бюджеты различных уровней
3.3	**Владеть:**
3.3.1	расчета основных показателей формирования бюджета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Планирование производственно-хозяйственной деятльности						
1.1	Функции планирования /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Функции планирования /Пр/	4	0,7	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Функции планирования /Ср/	4	42	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Планирование производственно-хозяйственной деятльности						
2.1	Бюджетирование как метод планирования /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Бюджетирование как метод планирования /Пр/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Бюджетирование как метод планирования /Ср/	4	25,8	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Регламент бюджетирования						
3.1	Технология составления бюджета /Лек/	4	1	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Технология составления бюджета /Пр/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Технология составления бюджета /Ср/	4	15	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.4	Параметры бюджета /Лек/	4	1	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Параметры бюджета /Пр/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Параметры бюджета /Ср/	4	15	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Контрольза исполнением бюджетов /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Контрольза исполнением бюджетов /Пр/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Контрольза исполнением бюджетов /Ср/	4	13	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Повышение эффективности бюджетированяи						
4.1	Повышение эффективности бюджетированяи /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Повышение эффективности бюджетированяи /Пр/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Повышение эффективности бюджетированяи /Ср/	4	25	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	Контроль самостоятельной работы /КСР/	4	2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.5	прием зачета /ИКР/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Бюджетирование в организацуии" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шаховская Л.С., Попкова Е.Г., Хохлов В.В. и др.	Бюджетирование: Теория и практика: учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	10
Л1.2	Стёпочкина Е. А.	Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Костюкова Е. И., Яковенко В. С., Манжосова И. Б., Тунин С. А.	Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы	, 2015	ЭБС
Л2.2	Виткалова А. П.	Внутрифирменное бюджетирование: Учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л2.3	Костюкова Е. И., Яковенко В. С., Тунин С. А., Манжосова И. Б., Ельчанинова О. В., Дебелый Р. В., Бобрышев А. Н., Татаринова М. Н., Дариенко Ж. Ю., Марусенко Е. А., Гришанова С. В., Костюкова Е. И.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: Учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Виноградская Н. А., Елисеева Е. Н.	Коммерческое бюджетирование: Методические указания к выполнению курсовой работы	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2013	ЭБС
Л3.2	ДГТУ, Каф. "ФиК"; сост. В.В. Мазий	Бюджетирование на предприятии: метод. указания для самостоятельной работы и проведения практических занятий	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э2	ЭБС «Университетская библиотека online»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;

г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Введение в проектную деятельность

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 2
самостоятельная работа 67,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	4,2	4,2	4,2	4,2
Сам. работа	67,8	67,8	67,8	67,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд.псих.наук, Доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Введение в проектную деятельность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование системы знаний в области проектной деятельности;
1.2	Практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности;
1.3	Развитие навыков самостоятельной исследовательской работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Математическое моделирование экономических процессов
2.2.2	Технологическое предпринимательство

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Знать:	
Уровень 1	фрагментарно современный исследовательский инструментарий; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем
Уровень 2	достаточно современный исследовательский инструментарий; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем
Уровень 3	в полном объеме современный исследовательский инструментарий; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя собирать и обрабатывать данные , необходимые для институционального анализа, применять основные методы институционального анализа; анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей; распознавать основные типы организационных структур; выбирать оптимальную структуру управления организацией
Уровень 2	собирать и обрабатывать данные , необходимые для институционального анализа, применять основные методы институционального анализа; анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей; распознавать основные типы организационных структур; выбирать оптимальную структуру управления организацией
Уровень 3	самостоятельно собирать и обрабатывать данные , необходимые для институционального анализа, применять основные методы институционального анализа; анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей; распознавать основные типы организационных структур; выбирать оптимальную структуру управления организацией
Владеть:	
Уровень 1	в неполном объеме навыками анализа и интерпретации статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях и т.д., и использования полученных сведений для выявления их тенденций, самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики
Уровень 2	в достаточном объеме навыками анализа и интерпретации статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях и т.д., и использования полученных сведений для выявления их тенденций, самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики
Уровень 3	в полном объеме навыками анализа и интерпретации статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях и т.д., и использования полученных сведений для выявления их тенденций, самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знать:	
Уровень 1	экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 2	фрагментарно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 3	в полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Основные принципы использования перспективных информационных технологий и систем для решения практических задач; законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; основные и специализированные методы сбора и анализа научно-технической информации на основе математических понятий и методов; положения государственных стандартов и правила оформления научных и рабочих результатов в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов, в том числе для участия в научно-технических конференциях.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Применять основные принципы использования перспективных информационных технологий и систем для
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Общей широкой подготовкой в области информационных систем и технологий для решения практических задач;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Специфика проектной деятельности						
1.1	Понятия «проект». Основные признаки проекта. Условия реализации проекта. Классификация проектов /Лек/	1	0,25	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Примеры проектов (исследовательские, социальные, инновационные, бизнес-проекты, гражданских инициатив, образовательные и т.д.) /Лек/	1	0,25	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Определение целей и задач проекта. Разработка технического задания на проект. /Лек/	1	0,25	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

1.4	Методы работы с источниками информации /Лек/	1	0,25	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Подготовить сообщения/презентации о проектах. Привести примеры проектов. Выбор тем проектов из перечня или самостоятельное формирование темы проекта. Уточнение технического /Ср/	1	16	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Работа над проектом						
2.1	Основные требования к проекту. Критерии успешности проекта. Этапы работы над проектом. «Шесть П проекта»: Проблема — Проектирование (планирование) — Поиск информации — Продукт — Презентация – Портфолио. /Лек/	1	0,25	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Планирование проекта. Уточнение содержания и состава работ /Лек/	1	0,25	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Доработка эскизов. Составление плана работы. Работа над проектом. /Ср/	1	16	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Определение стоимости проекта						
3.1	Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Общие требования к составлению бюджета /Лек/	1	0,3	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Поиск информации о стоимости ресурсов. Оформление сметы на проект /Ср/	1	12,8	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Оформление и защита проекта						
4.1	Правила оформления проекта. Паспорт проекта /Лек/	1	0,1	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Критерии оценки проекта /Лек/	1	0,1	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	Разработка и оформление паспорта проекта. Самооценка проекта. Оценка проекта потенциальными заказчиками. Подготовка проекта к презентации /Ср/	1	23	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
4.4	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
4.5	/КСР/	1	2	ПК-6 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ отражены в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы для проведения текущего контроля, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Матюшка В. М.	Управление проектами: Учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2010	ЭБС
Л1.2	Лукманова И. Г., Королев А. Г., Нежникова Е. В.	Управление проектами: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Инновационные проекты и программы в образовании	, 2008	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Булатова Е. А.	Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: Методические указания	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Организация проектной деятельности / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова и др. ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань			
Э2	Внутрифирменное планирование проектной деятельности / И.Г. Чиркова, К.Ч. Акберов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Правовая система "Консультант Плюс" - http://www.consultant.ru/			
6.3.2.2	Университетская библиотека online - http://biblioclub.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Введение в профессиональную деятельность

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	131,8	131,8	131,8	131,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
ст. преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессиональную деятельность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины -сформировать студентов системные представления о будущей профессии, а также о теоретических основах, методологии, методах и практики исследования экономических процессов и закономерностей.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	сформировать у студентов реальное представление о профессии специалиста по экономической безопасности, ее месте и роли в современном обществе;
1.4	ознакомить студентов с основными направлениями будущей профессиональной деятельности – в органах государственной власти и управления, в частных компаниях и корпоративных структурах;
1.5	подготовить студентов к более успешному освоению дисциплин;
1.6	способствовать выработке интеллектуальных и волевых качеств, необходимых для осуществления профессиональной экономической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы проектной деятельности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.2	Социальная экономика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	способы сбора и обработки данных
Уровень 2	методики расчета финансовых и социально-экономических показателей
Уровень 3	методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях и процессах
Уровень 2	выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 3	рассчитывать точку убыточности и рентабельность по видам деятельности и продукции
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и обработки необходимых данных
Уровень 2	навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных
Уровень 3	навыками прогнозирования основных показателей

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	источники получения информации, необходимой для решения профессиональных задач
Уровень 2	способы сбора и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	способы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	систематизировать информацию, необходимую для решения профессиональных задач
Уровень 3	выполнять анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора данных, необходимых для решения типовых профессиональных задач
Уровень 2	навыками сбора данных, необходимых для решения индивидуальных профессиональных задач
Уровень 3	навыками поиска данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных программных средств

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	исторические условия и предпосылки становления профессии экономиста;
3.1.2	специфику и особенность профессиональной деятельности специалиста по обеспечению экономической безопасности, его профессионального поведения и профессиональных обязанностей.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	оценить роль и значение деятельности экономиста в современном обществе;
3.2.2	выявить и обосновать значимость общетеоретической подготовки и личных качеств специалиста по экономической безопасности в его профессиональной деятельности;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами и техническими приемами поиска экономической информации, нормативно-правовых актов;
3.3.2	методами и приемами учебной работы студента в ходе лекций, практических и семинарских занятий, а также других форм и видов учебных занятий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, цели и задачи курса «Введение в профессиональную деятельность						
1.1	Цели и задачи курса «Введение в профессиональную деятельность» /Лек/	1	0,25	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
1.2	Усвоение текущего материала /Ср/	1	12,8	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
1.3	Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в институте /Лек/	1	0,25	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
1.4	Усвоение текущего материала /Ср/	1	59	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
1.5	Основные сведения об институте /Лек/	1	0,5	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
1.6	Система образования в РФ (рефераты) /Пр/	1	3	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
1.7	Написание рефератов /Ср/	1	15	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
	Раздел 2. Основные характеристики направления «Экономика»						
2.1	Профессиональная деятельность Экономиста /Лек/	1	0,5	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.2	Профессия экономист. Рассмотреть и обосновать основные задачи, решаемые на предприятии финансово-экономической службой. /Пр/	1	1	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.3	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям /Ср/	1	25	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	

2.4	Методы повышения эффективности профессиональной деятельности экономиста. /Лек/	1	0,5	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.5	Формулировка цели и способы достижения профессионального мастерства избранной профессии. Составление личного графика обучения. /Пр/	1	2	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.6	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям /Ср/	1	20	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.7	/КСР/	1	4	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.8	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

тестовые задания
вопросы к семинарским занятиям
темы докладов
контрольные вопросы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	под ред. Ревенко Н.Ф.	Экономика предприятия: Сборник задач	М: Высшая школа, 2007	20
Л1.2	Лукманова И. Г., Ерина Е. С.,	Экономика: Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов	Москва: Московский	ЭБС
Л1.3	Лесная М. И.	Экономика: Практикум	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Пелиха А.С.	Экономика отрасли: Учебное пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2003	23

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461003&sr=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Государственные и муниципальные финансы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Государственные и муниципальные финансы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины – сформировать у студентов систему современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов, основам их организации и функционирования в Российской Федерации.
1.2	Задачи дисциплины – дать теоретические знания в области государственных и муниципальных финансов; ознакомить с основами организации и функционирования отдельных звеньев сферы государственных и муниципальных финансов в РФ; ознакомить с основными нормативно – правовыми актами в изучаемой области; проанализировать современные проблемы организации и функционирования государственных и муниципальных финансов в России и ознакомить с возможными путями их решения.
1.3	Дисциплина обеспечивает формирование знаний, необходимых для подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Институциональная экономика
2.1.2	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.3	Финансы, денежное обращение и кредит
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бюджетирование в организации
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Цены и ценообразование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	частично знает принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Уровень 2	Демонстрирует достаточноый уровень знаний принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уровень 2	Демонстрирует в базовом объеме умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уровень 3	Демонстрирует в полном объеме умения анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализа и интерпретаци финансовой, бухгалтерской и иной

	информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученные сведений для принятия управленческих решений
Уровень 2	Демонстрирует на достаточном уровне владение навыками анализа и интерпретаци финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученные сведений для принятия управленческих решений
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализа и интерпретаци финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученные сведений для принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	экономическую сущность и функции государственных и муниципальных финансов, место и роль каждого их звена в финансовой системе страны; основы организации и функционирования бюджетной системы РФ; содержание, принципы и методы управления государственными и муниципальными финансами.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	оценивать состояние бюджетной системы РФ, динамику государственных и муниципальных заимствований, объема и уровня государственного и муниципального долга. Он должен научиться объективно оценивать недостатки в организации плановой и контрольной работы в сфере государственных и муниципальных финансов; видеть слабые стороны воздействия государственной (муниципальной) финансовой политики на экономические интересы хозяйствующих субъектов и населения; находить пути решения российских проблем в области организации и функционирования государственных и муниципальных финансов.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками самостоятельной работы с научными изданиями и новыми нормативно – правовыми актами в сфере государственных и муниципальных финансов; самостоятельного анализа тенденций развития государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации, конкретных ситуаций в области управления бюджетными и долговыми отношениями.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика государственных и муниципальных финансов						
1.1	1. Содержание и функции государственных и муниципальных финансов. /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	1. Содержание и функции государственных и муниципальных финансов. /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	1. Содержание и функции государственных и муниципальных финансов. /Ср/	3	5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	2.Характеристика звеньев государственных и муниципальных финансов. /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	2 Характеристика звеньев государственных и муниципальных финансов. /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.6	2 Характеристика звеньев государственных и муниципальных финансов. /Ср/	3	9	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Бюджет и бюджетное устройство						

2.1	Экономическая сущность бюджета. Бюджет в условиях рынка. /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Экономическая сущность бюджета. Бюджет в условиях рынка. /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Экономическая сущность бюджета. Бюджет в условиях рынка. /Ср/	3	15,8	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Доходы бюджетов /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Доходы бюджетов /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.6	Доходы бюджетов /Ср/	3	15	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.7	Расходы бюджетов /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.8	Расходы бюджетов /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.9	Расходы бюджетов /Ср/	3	25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 3. Межбюджетные отношения						
3.1	Межбюджетные отношения на федеральном уровне. /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Межбюджетные отношения на федеральном уровне. /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Межбюджетные отношения на федеральном уровне. /Ср/	3	10	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Межбюджетные отношения на региональном уровне. /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.5	Межбюджетные отношения на региональном уровне. /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

3.6	Межбюджетные отношения на региональном уровне. /Ср/	3	10	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.7	Бюджетный процесс в РФ. /Лек/	3	0,25	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.8	Бюджетный процесс в РФ. /Пр/	3	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.9	Бюджетный процесс в РФ. /Ср/	3	10	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.10	/КСР/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.11	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тесты. вопросы к итоговму контролю, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Дмитриева И. Е., Биндасова Н. А.	Государственные и муниципальные финансы: Учебное пособие для студентов экономических вузов	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС
Л1.2	Бабич А. М., Павлова Л. Н.	Государственные и муниципальные финансы: Учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Новикова М. В.	Государственные и муниципальные финансы: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л2.2	Бабич А. М., Павлова Л. Н.	Государственные и муниципальные финансы: Учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л2.3	Балихина Н. В., Косов М. Е.	Финансы и кредит: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Торговое дело», по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Сайт Минфина России http://minfin.ru/ru/
Э2	Официальный сайт Росстат www.gks.ru
Э3	Официальный сайт Банка России www.cbr.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Деловая коммуникация

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 63,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	63,8	63,8	63,8	63,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.пед.н., Декан ФВО, Галкина Нина Михайловна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Деловая коммуникация

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели дисциплины: формирование представления о специфике коммуникативных, психологических, этических и технологических аспектов делового общения в условиях становления и функционирования корпоративной культуры организации, овладение базовыми принципами и приемами корпоративного общения; введение в круг коммуникативных проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков прогнозирования деловых отношений и коммуникативного взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Иностранный язык
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление персоналом
2.2.2	Теория организации
2.2.3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Особенности устной и письменной коммуникации; специфику речевого взаимодействия; принципы делового общения; сущность, содержание, формы делового общения; основные положения, специфику работы по анализу и организации различных типов коммуникации в условиях делового общения.
Уровень 2	Общие правила создания устной и письменной речи; национальные особенности делового общения; технологии устной и письменной форм делового общения; приемы полемики и аргументации; логику изложения материала; технологии проектирования деловых коммуникаций.
Уровень 3	Правила речевого поведения при создании речевых произведений различных жанров устного и письменного общения; основные формы и жанры делового общения; деловая беседа, собеседование, деловой телефонный разговор, совещание, переговоры, презентация; условия эффективности речевой коммуникации в сфере делового общения; основы мастерства публичных выступлений.
Уметь:	
Уровень 1	Дифференцировать межличностные, групповые и организационные коммуникации
Уровень 2	Формулировать собственные мысли; проводить критический анализ воспринимаемой устной и письменной речи; креативно использовать технологии делового общения в работе с различными категориями людей; обосновывать свои выводы и умозаключения, строить устную и письменную речь, правильно оформляя результаты мышления; находить адекватные средства для организации взаимодействия в организации.
Уровень 3	Организовывать свое речевое и неречевое поведение в соответствии с разными формами делового общения; отстаивать свою точку зрения; выстраивать взаимоотношения с деловыми партнерами; эффективно пользоваться способностью самостоятельно применять на практике коммуникативные технологии; грамотно излагать свои мысли как в устной, так и в письменной форме, управлять процессами применительно к целям коммуникации на основе проанализированных и обобщенных данных.
Владеть:	
Уровень 1	Способностью аргументировано и логически ясно формировать устную и письменную речь в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками анализа коммуникативно значимых проблем с целью понимания их причин и возможных последствий; постановки конкретной цели.
Уровень 2	Навыками структурирования собственного устного и письменного высказывания и критического анализа воспринимаемой устной и письменной речи; навыками установления речевого контакта и обмена; основами формально-логической культуры мышления с целью обобщения проанализированных результатов процесса делового общения; навыками выбора наиболее оптимального пути решения коммуникативной задачи; навыками применения коммуникативных технологий для создания благоприятного микроклимата в организации.
Уровень 3	Навыками ведения конструктивного диалога с целью решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; речевым этикетом; коммуникативной компетенцией в сфере делового общения;

	различными формами деловой коммуникации; логикой рассуждения, выведения причинно-следственных связей явлений; решения коммуникативных задач с использованием различных коммуникативных технологий; основными приемами и методами наиболее эффективной организации межличностного общения; основными приемами и методами наиболее эффективной организации межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Современные этические и психологические основы деловой коммуникации, деловой культуры и деловой этики; основные функции языка, роль языка в жизни общества и разновидности речевой деятельности; правила эффективного общения и речевого этикета в условиях национальной деловой коммуникации; современные нормы русского литературного языка.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Анализировать и составлять различные виды устных и письменных деловых текстов; использовать современные средства эффективного воздействия в условиях деловой коммуникации; продуцировать связные, жанрово правильно построенные монологические тексты в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками толерантности и позитивного общения на основе взаимопонимания и преодоления коммуникативных барьеров, личного влияния; использования различных видов и форм делового взаимодействия; применения выразительных средств языка в различных условиях общения; навыками работы с различными лингвистическими словарями и справочниками.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Деловое общение и речевое взаимодействие						
1.1	Культура речи и речевое взаимодействие /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Культура речи и речевое взаимодействие /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Устные деловые коммуникации /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.4	Устные деловые коммуникации /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	16	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Функциональные стили русского языка						
2.1	Функциональные стили, подстили и жанры речи /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Функциональные стили, подстили и жанры речи /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	14	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

	Раздел 3. Нормы современного русского литературного языка. Их виды и типы						
3.1	Нормативность литературного языка. Лексические нормы /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.2	Нормативность литературного языка. Лексические нормы /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.3	Морфологические нормы /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.4	Морфологические нормы /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.5	Синтаксические нормы /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.6	Презентации и публичное выступление /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.7	Синтаксические нормы /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.8	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	18	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 4. Культура устной публичной речи						
4.1	Искусство ведения спора /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.2	Презентации и публичное выступление /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.3	Искусство ведения спора /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.4	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	15,8	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.5	/КСР/	1	2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.6	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине «Деловая коммуникация» находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации
Контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Горлова Е. А., Журавлёва О. В.	Риторика делового общения (в рамках курса «Русский язык и культура речи»): Учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.2	Деревянкин Е. В.	Деловое общение: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Титова Л. Г.	Деловое общение: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Гойхмана О.Я.	Русский язык и культура речи: Учебное пособие	М: ИНФРА-М, 2002	31
Л2.2	Букина Е. Я., Климакова Е. В.	Деловое общение: Учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС
Л2.3	Горовая И. Г.	Стилистика русского языка и культура речи: Учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Л.К. Алахвердиева, И.А. Животкова, А.В. Жумабаева	Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Культура речи и деловое общение» (для студентов заочной формы обучения): методические указания	, 2018	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 197,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
курсовые работы 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	10	10	10	10
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3
Сам. работа	197,7	197,7	197,7	197,7
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Солодовникова Наталья Александровна 

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю. 

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины получение студентами знаний, методологических основ и практических навыков экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
1.2	В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономической реальности. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов в их взаимосвязи и взаимодействии.
1.3	Задачами дисциплины являются:
1.4	− изучение проблем функционирования предприятия в условиях рыночных отношений,
1.5	− получение знаний в вопросах формирования и использования всех видов ресурсов, производства и реализации готовой продукции,
1.6	− дать знания о способах оценки эффективности функционирования предприятия
1.7	− формирование основных навыков анализа деятельности предприятий.
1.8	− формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, издержек, объема производства, продаж, а также эффективности предприятия в целом и в разрезе отдельных видов и направлений его предпринимательской деятельности, необходимой для эффективного управления предприятием;
1.9	− подготовка и аналитическое обоснование вариантов управленческих решений;
1.10	− умение оперативного управления и маневрирования финансовыми, трудовыми, материальными ресурсами предприятия;
1.11	− прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия и ее финансовых результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.3	Статистика
2.1.5	Менеджмент
2.1.6	Маркетинг
2.1.8	Бухгалтерский учет и анализ
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Цены и ценообразование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные виды экономических показателей функционирования предприятий
Уровень 2	методики расчетов экономических показателей функционирования предприятий;
Уровень 3	методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций;
Уметь:	
Уровень 1	рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик
Уровень 2	проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами
Уровень 3	анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы
Владеть:	
Уровень 1	знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании
Уровень 2	необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов

Уровень 3	методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и виды финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 2	основные положения формирования и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 3	методы анализа и обобщения финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения
Уровень 2	анализировать и оценивать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности;
Уровень 3	выполнять необходимые расчеты с применением методов планирования и прогнозирования бюджетных
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов

3.1	**Знать:**
3.1.1	− роль анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
3.1.2	− предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
3.1.3	− систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
3.1.4	− основные направления экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	− провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
3.2.2	− оценить производственный потенциал организации и его использование;
3.2.3	− выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
3.2.4	− оценивать финансовое состояние, ликвидность, платежеспособность и финансовую устойчивость организации (предприятия);
3.2.5	− рассчитывать влияние факторов на изменение показателей деятельности предприятия;
3.2.6	− разрабатывать мероприятия по повышению эффективности деятельности организации (предприятия).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	− использования экономического анализа в процессе управления организациями;
3.3.2	− прогнозирования экономических результатов деятельности организации;
3.3.3	− диагностики деятельности финансовых результатов предприятия.
3.3.4	− проведения экономического анализа в формировании информационной системы экономической, производственной и научно-технической информации.
3.3.5	− анализа эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
3.3.6	− анализа производства и реализации продукции;
3.3.7	− анализа использования основных фондов;
3.3.8	− оценки финансовое состояние и деловую активность организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия						
1.1	1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Лек/	3	0,2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

1.2	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Пр/	3	0,6	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Ср/	3	11	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.5	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	3	0,4	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.6	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия /Ср/	3	14	ПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.7	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /Лек/	3	0,2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.8	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /Пр/	3	0,5	ПК-2, ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.9	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /Ср/	3	12	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.10	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /ИКР/	3	0,3	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. 2Методика комплексного анализа производственной деятельности						
2.1	2.1Анализ маркетинговой деятельности предприятия /Лек/	3	0,2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	2.1Анализ маркетинговой деятельности предприятия /Пр/	3	0,5	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	2.1 Анализ маркетинговой деятельности предприятия /Ср/	3	10	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	2.2Анализ использования средств труда на предприятии /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.5	2.2Анализ использования средств труда на предприятии /Пр/	3	0,8	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.6	2.2 Анализ использования средств труда на предприятии /Ср/	3	10	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

2.7	2.2 Анализ использования средств труда на предприятии /ИКР/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	2.3 Анализ использования материальных ресурсов на предприятии /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	2.3 Анализ использования материальных ресурсов на предприятии. /Пр/	3	0,6	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	2.3 Анализ использования материальных ресурсов на предприятии. /Ср/	3	10	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.11	2.4Анализ использования трудовых ресурсов /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.12	2.4Анализ использования трудовых ресурсов /Пр/	3	0,6	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.13	2.4Анализ использования трудовых ресурсов /Ср/	3	12	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.14	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.15	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /Пр/	3	0,6	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.16	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /Ср/	3	8	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.17	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /ИКР/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.18	2.6 Анализ затрат на производство и себестоимость продукции. /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.19	2.6 Анализ затрат на производство и себестоимость продукции. /Пр/	3	0,4	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.20	2.6 Анализ затрат на производство и себестоимость продукции. /Ср/	3	7	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. 3. Методика анализа и диагностики финансовой деятельности предприятия						
3.1	3.1 Содержание финансового анализа. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	3.1 Содержание финансового анализа. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. /Пр/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

3.3	3.1 Содержание финансового анализа. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. /Ср/	3	10	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.4	3.2 Анализ финансовых результатов /Лек/	3	0,1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.5	3.2 Анализ финансовых результатов /Пр/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.6	3.2 Анализ финансовых результатов /Ср/	3	10	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.7	3.3 Анализ интенсивности использования капитала (собственного и заемного). /Лек/	3	0,2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.8	3.3 Анализ интенсивности использования капитала (собственного и заемного). /Пр/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.9	3.3 Анализ интенсивности использования капитала (собственного и заемного). /Ср/	3	18	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.10	3.4 Оценка эффективности инвестиционной деятельности /Лек/	3	0,2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.11	3.4 Оценка эффективности инвестиционной деятельности /Пр/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.12	3.4 Оценка эффективности инвестиционной деятельности /Ср/	3	11,7	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.13	3.5 Диагностика вероятности банкротства предприятия /Лек/	3	0,2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.14	3.5 Диагностика вероятности банкротства предприятия /Пр/	3	1	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.15	3.5 Диагностика вероятности банкротства предприятия /Ср/	3	18	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.16	/КР/	3	2	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.17	/КСР/	3	4	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.18	/Экзамен/	3	36	ПК-2, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, Курсовая работа, защита курсовой работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Губина О.В., Губин В.Е.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Практикум:учебное пособие для СПО	М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2017	ЭБС
Л1.2	Смирнов Н. Н.	Макроэкономика. Часть 1: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
Л1.3	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия: Учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пястолов С.М.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник для СПО	М: Академия, 2015	5
Л2.2	Аскеров П.Ф., Цветков И.А., Кибиров Х.К.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации: учебное пособие для вузов	М.: ИНФРА-М, 2017	5
Л2.3	Качкова О.Е., Косолапова М.В., Свободин В.А.	Экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов	М: Кнорус, 2016	5
Л2.4	Свердлина Е. Б., Сайбитинова Н. Б.	Экономический анализ: Практикум для студентов экономического факультета	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015	ЭБС
Л2.5	Богомолова Е. В., Кисова А. Е., Рыжкова Е. В.	Экономический анализ: Практикум	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.6	Э.С. Аракельянц, В.В. Лесняк, Е.М. Селезнева	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ: ТЕОРИЯ: учебное пособие	, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Науменко Т. С.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономический анализ: теория и практика
Э2	Российский экономический журнал
Э3	Гарант: информационно-правовой портал
Э4	Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1005934
Э5	Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности): Уч.пос./ Басовский Л.Е., Лунева А.М., Басовский А.Л.; Под ред. Басовский Л.Е. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60x90 1/16. - (ВО:Бакалавр.)(П) ISBN 978-5-16-010170-5 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/474209

Э6	Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/791778

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант (свободный доступ)
6.3.2.2	Гарант (совободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;

г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Инвестиционное проектирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 167,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	167,7	167,7	167,7	167,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Инвестиционное проектирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Учебная дисциплина «Инвестиционное проектирование» имеет своим назначением получение соответствующих базовых знаний для решения профессиональных задач. Программа дисциплины рассчитана на студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика.
1.2	Целью преподавания дисциплины «Инвестиционное проектирование» является: формирование знаний об основах инвестиционной деятельности, получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков принятия решений в области инвестиционного проектирования.
1.3	Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Инвестиционное проектирование» призваны сформировать у обучающихся практический опыт в вопросах инвестиционной деятельности.
1.4	Задачей изучения дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
1.5	Организация учебного процесса в рамках преподавания дисциплины «Инвестиционное проектирование» осуществляется в соответствии с учебным планом направления, занятия проводятся в форме: лекций, семинарских и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций. Важной формой обучения являются лекции, задачей которых является раскрытие наиболее сложных тем курса. Эффективной формой учебных занятий являются семинарские и практические занятия, на которых проверяется усвоение студентами учебного материала, обсуждаются наиболее сложные теоретические вопросы и т.д. Целью семинарских и практических занятий является углубление знаний студентов по учебному курсу, развитие логического мышления, риторики, умения ориентироваться в законодательстве и т.д.
1.6	На аудиторных занятиях даются рекомендации по самостоятельному изучению учебного материала. Активными формами самостоятельной работы студентов являются участие их в научных семинарах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика организации
2.1.2	Теория организации
2.1.3	Организация бизнеса
2.1.4	Корпоративный менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Разработка и принятие управленческих решений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	основные подходы к разработке предложений по совершенствованию инвестиционной деятельности
Уровень 2	Описание сути и видов управленческих решений, определение критериев социально-экономической эффективности деятельности, перечисление возможных рисков и последствий
Уровень 3	названо не менее трех видов управленческих решений; названо не менее трех видов инвестиционных рисков
Уметь:	
Уровень 1	Критически оценивать предлагаемые варианты решений в сфере инвестиционной деятельности; разрабатывать предложения по совершенствованию инвестиционого проектирования
Уровень 2	Осуществление экономически ответственной управленческой деятельности
Уровень 3	Выполняет подготовку документов описывающих управленческое решение, проводит оценку рисков и социально-экономических последствий
Владеть:	

Уровень 1	Навыками подготовки предложений по совершенствованию тнвестиционного проектирования с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	Оценивание ситуации по результатам принятия управленческого решения и его реализации
Уровень 3	Готов разработать адекватное ситуации управленческое решение, скорректировать его в зависимости от выявленных последствий

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Отечественные и зарубежные источники информации, используемы для составления информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 2	Сбор, систематизация и описание источников экономической информации, изложение содержание информационного обзора и аналитического отчета
Уровень 3	Правильно формулирует составляющие информационного обзора и аналитического отчета, аргументирует необходимость использования для их составления экономических данных на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уметь:	
Уровень 1	Использовать отечественные и зарубежные источники информации по теории и практике инвестиционного проектирования
Уровень 2	Поиск и анализ экономических показателей, в том числе перевод зарубежных источников, необходимых для подготовки информационного обзора или аналитического отчета
Уровень 3	Переводит зарубежные и находит отечественные источники информации, в которых содержится необходимые показатели для составления информационного обзора инвестиционного проекта
Владеть:	
Уровень 1	основами методологии экономического исследования в области инвестиций
Уровень 2	работой по подготовке информационных обзоров и аналитических отчетов анализа отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 3	подготавливает информационный обзор или аналитический отчет по заданной экономической тематике

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Основы построения расчета и анализа
Уровень 2	Описание экономических разделов планов, воспроизведение основных методов расчета экономических показателей
Уровень 3	Полно воспроизводит содержание экономических разделов планов и необходимых показателей для их составления
Уметь:	
Уровень 1	Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их
Уровень 2	Проведение расчетов для составления экономических разделов планов
Уровень 3	Применяет на практике основные приемы расчета, аналитического обоснования и представления экономической информации на предприятиях в соответствии с применяемыми стандартами для целей планирования
Владеть:	
Уровень 1	Навыками расчета и анализа показателей деятельности банка, необходимыми для составления экономических разделов планов
Уровень 2	Обоснование расчетов экономических разделов планов на основе стандартов
Уровень 3	Оценивает экономические показатели в процессе финансового планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знать:
3.1.2	содержание инвестиционного проектирования, принципы формирования и оценки инвестиционного проекта;
3.1.3	способы и источники финансирования инвестиций;
3.1.4	организационные структуры управления инвестиционными проектами.
3.1.5	Владеть:
3.1.6	навыками оценки эффективности инвестиционных проектов;
3.1.7	навыками представления инвестиционного проекта в форме бизнес-плана; навыками оформления инвестиционной

3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять методы выбора и анализа товаров и рынков при селекции инвестиционных проектов;
3.2.2	применять методы учета инфляции, риска и фактора времени при оценке эффективности инвестиционного
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками оценки эффективности инвестиционных проектов;
3.3.2	навыками представления инвестиционного проекта в форме бизнес-плана; навыками оформления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Инвестиционное проектирование как деятельность						
1.1	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Ср/	4	10	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.4	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.6	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Ср/	4	10	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Бизнес-планирование инвестиционной деятельности						
2.1	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Ср/	4	12,7	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 3. Оценка эффективности инвестиционных проектов						
3.1	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

3.2	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Пр/	4	1,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.3	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Ср/	4	78,6	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.4	Организация финансирования инвестиционных проектов /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.5	Организация финансирования инвестиционных проектов /Пр/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.6	Организация финансирования инвестиционных проектов /Ср/	4	20	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.7	Управление инвестиционными проектами /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.8	Управление инвестиционными проектами /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.9	Управление инвестиционными проектами /Ср/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.10	/Экзамен/	4	35,4	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.11	/КСР/	4	4	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.12	/ИКР/	4	0,3	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов работ представлены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Инвестиционное проектирование" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к экзамену
Курсовая работа
Типовые задания для практических работ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Игошин Н. В.	Инвестиции. Организация, управление, финансирование (3-е издание): Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060000 экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л1.2	Строгонова Е. И., Кушу С. О.	Инвестиции: Практикум для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.3	Болодурина М. П.	Инвестиции: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Джурбина Е. М., Мурадова С. Г.	Инвестиции: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2015	ЭБС
Л2.2	Семиглазов В. А.	Инновации и инвестиции: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	ЭБС
Л2.3	Кабанова О. В., Коноплева Ю. А.	Инвестиции и инвестиционные решения: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Мешкова И. Б., Береговая Г. А.	Экономическая эффективность инвестиций в строительстве: Методические указания к выполнению практических заданий для студентов специальности 270102 «Промышленное и гражданское строительство»	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э2	ЭБС «Университетская библиотека online»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 131,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	131,8	131,8	131,8	131,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.филол.н., доцент, Узенцова Е.А.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знания, умения и навыки общения на иностранном языке, полученные на предыдущих этапах обучения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Иностранный язык в профессиональной сфере

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Имеет фрагментарные знания о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 2	В целом знает структуру самоорганизации и самообразования, виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапы профессионального становления личности; методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 3	Обладает сформированными системными знаниями о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; допускает ошибки при решении конкретных практических задач; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 2	самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решает на практике конкретные задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 3	самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; на высоком уровне решает конкретные практические задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу, оценивает результаты
Владеть:	
Уровень 1	Владеет элементарными навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования, испытывает трудности в самостоятельном поиске методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 2	В целом владеет навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 3	Владеет на высоком уровне навыками эффективной познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания; способен к самооценке уровня самоорганизации и самообразования.

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать:

Уровень 1	Знает на элементарном уровне основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета
Уровень 2	В целом знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уровень 3	В совершенстве знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 2	Умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 3	Умеет в совершенстве пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на элементарном уровне навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	В целом владеет навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 3	Владеет в совершенстве навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка, структуру самоорганизации и самообразования, методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком.
3.2	**Уметь:**

3.2.1	пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; выявлять и фиксировать условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решать конкретные практические задачи; планировать и выполнять самостоятельную работу, оценивать результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия; познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля; способностью к самооценке уровня самоорганизации и самообразования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. A few words about myself						
1.1	Introductory lesson. English language in our life /Лек/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Introducing myself /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Grammar review: Word Order/ The Verb TO BE /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.4	My family (relations. duties, customs and traditions) /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.5	Grammar review: Questions and Negatives /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.6	My flat /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.7	Grammar review: THERE + TO BE /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	My working day /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.9	Grammar review: The Simple Forms /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.10	My day off /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.11	My hobby /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.12	Words and word combinations of the unit “A few words about me” /Ср/	1	3	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	
	Раздел 2. My education						
2.1	The role of higher education /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Grammar review: The Continuous Forms /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Higher education in Russia /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.4	The Numerals /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.5	British universities /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.6	Grammar review: The noun and pronoun /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

2.7	My university /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.8	Students' life /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.9	Grammar review: Reported Speech /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.10	World youth organizations /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.11	Words and word combinations of the unit "My education" /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	
	Раздел 3. The world around me						
3.1	The Russian Federation /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.2	Grammar review: The Article /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Moscow /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.4	Grammar review: The Perfect Forms /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.5	Holidays in Russia /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.6	Grammar review: The Perfect Continuous Forms /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.7	Russian national character /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.8	A glimpse of Britain /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.9	Grammar review: The Infinitive /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.10	London /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.11	Grammar review: The Participle /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.12	British customs and traditions /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.13	Grammar review: The Gerund /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.14	International tourism and travelling /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.15	Sports in our life /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.16	Grammar review: Modal verbs /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.17	Healthy way of life /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.18	Environmental protection /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.19	Grammar review: The Passive Voice /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.20	Global problems of the world /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.21	Words and word combinations of the unit "The world around me" /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	

	Раздел 4. About my future profession						
4.1	My future profession /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.2	Grammar review: Talking about the Future /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
4.3	What is Economics? /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.4	Grammar review: Conditional sentences /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
4.5	International business communication /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.6	The role of foreign language in my future profession /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.7	Words and word combinations of the unit “About my future profession” Grammar revision. Подготовка к зачету /Ср/	1	8,8	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.8	/КСР/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.9	Final test (прием экзамена) /ИКР/	1	0,2	ОК-4 ОК-7	Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы и задания письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине "Иностранный язык" находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, вопросы и практические задания для промежуточной аттестации/тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Болина М. В.	Английский язык. Базовый курс = English. Basic course: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.2	Хорень Р. В., Крюковская И. В., Стамбакио Е. М.	Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice: Учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС
Л1.3	Шевелёва С. А.	English on Economics: Учебное пособие для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Процуто М. В., Маркушевская Л. П., Дворина Н. Г., Цапаева Ю. А., Ермолаева С. А., Сахарова Т. Е., Процуто М. В.	Mastering English. Часть 2: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
Л2.2	Иванова Ю. А., Мишенева Ю. И., Нестеренко В. Г., Сайтимова Т. Н.	English grammar: Учебное пособие по грамматике английского языка для студентов неязыковых специальностей	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС
Л2.3	Ильчинская Е. П., Толмачева И. А.	Improve your English: Учебное пособие по английскому языку	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Крылова Е. А.	Develop your English-speaking skills: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Англо-русский словарь https://wooordhunt.ru/dic/content/en_ru (свободный доступ)
6.3.2.2	Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/(свободный доступ)
6.3.2.4	Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/(свободный доступ)
6.3.2.5	IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/(свободный доступ)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.8	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Иностранный язык в профессиональной сфере

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.филол.н., доцент, Узенцова Е.А.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной сфере

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в различных сферах профессиональной и научной деятельности, в культурной и бытовой сфере при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Иностранный язык
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Имеет фрагментарные знания о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 2	В целом знает структуру самоорганизации и самообразования, виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапы профессионального становления личности; методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 3	Обладает сформированными системными знаниями о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; допускает ошибки при решении конкретных практических задач; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 2	Самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решает на практике конкретные задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 3	Самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; на высоком уровне решает конкретные практические задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу, оценивает результаты
Владеть:	
Уровень 1	Владеет элементарными навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования, испытывает трудности в самостоятельном поиске методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 2	В целом владеет навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 3	Владеет на высоком уровне навыками эффективной познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания; способен к самооценке уровня самоорганизации и самообразования.

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Знает на элементарном уровне основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета
Уровень 2	В целом знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уровень 3	В совершенстве знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 2	Умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 3	Умеет в совершенстве пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на элементарном уровне навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	В целом владеет навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 3	Владеет в совершенстве навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка, структуру самоорганизации и самообразования, методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком.
3.2	**Уметь:**

3.2.1	пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; выявлять и фиксировать условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решать конкретные практические задачи; планировать и выполнять самостоятельную работу, оценивать результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия; познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля; способностью к самооценке уровня самоорганизации и самообразования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Applying for a job						
1.1	Introduction to business English /Лек/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.2	Specific features of formal style language /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.3	Working in foreign country. Job hunting /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.4	The qualities of a good CV/resume /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.5	Writing the CV /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.6	Cover letters /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.7	Some rules of the job interview /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.8	Grammar review: Forms of the verb /Ср/	1	8	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.9	A job interview: words and word combinations /Ср/	1	8	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.10	Words and word combinations of the unit “Applying for a job” /Ср/	1	10	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 2. English for business						
2.1	Welcoming and introducing /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
2.2	Grammar review: Modal verbs /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.3	Meetings and conferences /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
2.4	Managing negotiations /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
2.5	Words and word combinations of the unit “English for business purposes”	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1	0	
2.6	Telephone conversations /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
2.7	Rules of spelling numbers /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
2.8	Emails /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.9	Writing the email /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

2.10	Different types of formal letters /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.11	Writing formal letters /Ср/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 3. English for research work						
3.1	Foreign sources in the research work /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
3.2	Selection of sources for the research work /Ср/	1	2,9	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.3	Annotation /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
3.4	Making annotation of the article /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
3.5	Abstracting /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
3.6	Abstracting the article /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
3.7	Presentations in professional activity /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.8	Making presentation of the project /Ср/	1	9,8	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.9	/КСР/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.10	Final test (Прием зачета) /ИКР/	1	0,3	ОК-4 ОК-7	Л1.2Л2.1Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы и задания письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине "Иностранный язык в профессиональной сфере" находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, вопросы и практические задания для промежуточной аттестации/тестирование

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хорень Р. В., Крюковская И. В., Стамбакио Е. М.	Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice: Учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС
Л1.2	Вертоградова Л. А., Манжелеевская Е. В., Милькевич Е. С., Рубанова О. А.	A guide to effective communication in English: Учебное пособие по практике устной и письменной речи английского языка	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	ЭБС

Л1.3	Волченкова К. Н., Брайан А. Ф.	English for Researchers: How to Write a Paper in English: Учебное пособие	Челябинск: Южно - Уральский государственный университет, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бессонова Е. В., Раковская Е. А.	Professional English in Use: Учебно-практическое пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.2	Бортникова Т. Г., Ильина И. Е.	Business Correspondence in English (Деловая корреспонденция на английском языке): Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Христофорова Г. А., Гончаренко Е. С.	Business English: Методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	НеИспользуютсяАнгло-русский словарь https://wooordhunt.ru/dic/content/en_ru (свободный доступ)
6.3.2.2	Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/(свободный доступ)
6.3.2.4	Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/(свободный доступ)
6.3.2.5	IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/(свободный доступ)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Информатика и информационно-коммуникационные технологии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 199,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторные	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	16,2	16,2	16,2	16,2
Сам. работа	199,8	199,8	199,8	199,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.т.н., Доцент , Мужиков Г.П. _____

Рецензии представителей профильных предприятий хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины
Информатика и информационно-коммуникационные технологии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели изучения дисциплины:
1.2	1. Формирование основ научного мировоззрения, представлений об информатике как о фундаментальной науке и универсальном языке естественнонаучных дисциплин.
1.3	2. Формирование обще учебных и общекультурных навыков работы с информацией, умений и навыков применения методов информатики для исследования инженерных задач с использованием вычислительной техники.
1.4	3. Подготовка студентов к последующему изучению профессиональных дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Информатика» относится к циклу общих математических и естественнонаучных дисциплин. Для успешного освоения данной дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Информатика» в объёме программы общеобразовательной средней (полной) школы.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Технологический инструментарий информатики является универсальным, и без знания его основ не может быть полноценно усвоена ни одна из дисциплин естественнонаучного цикла, а также ряд дисциплин профессионального цикла.
2.2.2	Дисциплина «Информатика и ИКТ» является основой для изучения базовых дисциплин, а также большей части дисциплин, использующих информационно-технологический аппарат, методы информационного и компьютерного моделирования, информационного анализа и т.д.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	В целом сформировавшиеся владение использования для решения коммуникативных задач современных средств и информационных технологий.
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации,

	содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы для расчета экономических показателей
Уровень 2	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику
Уровень 3	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
Уровень 2	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений
Уровень 3	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях
Уровень 2	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности
Уровень 3	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знать:
3.1.2	- основные критерии выбора технических и программных средств для обработки информации;
3.1.3	- информационные технологии общего назначения;
3.1.4	- принципы работы в компьютерных сетях;
3.1.5	- основные прикладные программы, применяемые в профессиональной деятельности

3.2	**Уметь:**
3.2.1	Уметь:
3.2.2	- использовать технологии обработки текстовой, графической, табличной информации;
3.2.3	- применять системы управления базами данных;
3.2.4	- использовать методы виртуальных коммуникаций в компьютерных сетях;
3.2.5	- использовать основные прикладные программы, применяемые в профессиональной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеть:
3.3.2	- основными приемами работы на компьютерах;
3.3.3	- технологиями прикладного программного обеспечения общего назначения, применяемыми в профессиональной деятельности;
3.3.4	- технологиями работы в компьютерных сетях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Информация. Информационные процессы. Информационное общество.						
1.1	1.1 Информационная культура и ее аспекты. Информатика: предмет и задачи изучения дисциплины. Структура информатики. /Лек/	1	1	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.2	Представление звуковых, типов данных в компьютере. Системы счисления. Единицы информации. Представление данных в компьютере. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.3	Перевод из одной системы счисления в другую. /Пр/	1	4			0	
1.4	Измерение информации, Подходы Р.Хартли и К.Шеннона. Понятие данных и Кодирование данных. Количество информации. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
	Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов						
2.1	Основы машинной арифметики. /Лаб/	1	2	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1	0	
2.2	Базовые элементы компьютерных систем. Автоматическая обработка информации. /Лек/	1	1	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
2.3	Представление информации в технических устройствах. Базовые элементы компьютерных систем. Автоматическая обработка информации. Машина фон Неймана. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
2.4	Архитектуры компьютерных систем (АКС). /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
	Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов						
3.1	Системное программное обеспечение. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
3.2	Операционные системы: назначение, виды, базовые понятия, процессы и потоки, управление памятью. /Ср/	1	16	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	

3.3	Драйверы устройств. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
3.4	Файловые системы. /Ср/	1	16	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
3.5	Прикладное программное обеспечение. /Ср/	1	28,9	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.6	Работа с функциями. Логические переменные и функции /Лаб/	1	2	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Э1	0	
3.7	Построение графиков, поверхностей и диаграмм в Excel. /Лаб/	1	1	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. Компьютерные сети						
4.1	Характеристики сетей Назначение и классификация компьютерных сетей. Сетевые компоненты. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.2	Сетевые адаптеры.Аппаратное, программное и информационное обеспечение компьютерных сетей. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.3	Работа в сети Интернет с помощью Internet Explorer /Лаб/	1	1	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л3.1 Э1	0	
4.4	Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.Основные ресурсы: электронная почта, телеконференции. /Ср/	1	13	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.5	Технология World Wide Web (WWW). /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	0	
4.6	Публикации в WWW. Поиск информации. /Ср/	1	14,4	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.7	Сетевые архитектуры. Сетевые протоколы. Интернет, как иерархия сетей. Методы доступа к сетевым ресурсам. Передача данных по сети /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
	Раздел 5. Информационная безопасность						
5.1	Общие понятия информационной безопасности. Программно-аппаратные средства и методы обеспечения информационной безопасности. /Ср/	1	10	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
5.2	/ИКР/	1	0,2	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
5.3	/КСР/	1	4	ОПК-3 ПК-	Э1	0	
5.4	/ЗачётСОц/	1	1,5	ОПК-3 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Предусмотрено выполнение контрольных работ №1,2 по курсу (прилагаются в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Информатика и информационно-коммуникационные технологии" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: Учебник для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С.	Информатика и ИКТ: Практикум	М: Академия, 2014	30
Л1.3	Буцык С. В., Крестников А. С., Рузаков А. А., Буцык С. В.	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации: Учебное пособие по дисциплине «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации» для студентов, обучающихся по направлению 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016	10
Л1.4	Крюкова Т. П., Печерских И. А., Романова В. В., Семенов А. Г., Столетова Е. А., Яковлева Л. А.	Информатика. Теория, вычисления, программирование: Учебное пособие для практических и лабораторных работ для студентов вузов	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014	10
Л1.5	Воробьева Ф. И., Воробьев Е. С.	Информатика. MS Excel 2010: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014	10

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Алдохина О. И., Басалаева О. Г.	Информационно-аналитические системы и сети. Часть 1. Информационно-аналитические системы: Учебное пособие по специальности 080801 «Прикладная информатика (в информационной сфере)», квалификации «Информатик-аналитик»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010	10

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Алексеев А. П.	Сборник лабораторных работ по дисциплине «Информатика». Часть 1: Методические указания к проведению лабораторных занятий по дисциплине «Информатика», для студентов первого курса специальностей 10.03.01 и 10.05.02.	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015	10

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Мурат Е.П., Информатика III : учебное пособие / Мурат Е. П. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 149 с. - ISBN 978-5 -9275-2689-5 - Текст : электронный // ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent.
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

История

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

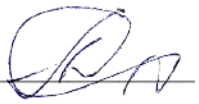
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 95,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	95,7	95,7	95,7	95,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат философских наук, доцент, Какоян Е.А. 

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
История

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю. 

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование мировоззрений о месте исторической науки в системе научного знания, роли истории в духовной жизни общества, вкладе исторической мысли в мировую и отечественную культуру; специфике предмета истории как науки, её основных категорий и методов, этапах развития отечественной историографии, новейших направлениях в исторических исследованиях; роли России в мировой истории, о важнейших событиях отечественной истории. Формирование готовности к использованию новейших технологий поиска и обработки исторической информации, самостоятельному анализу исторических источников; ведению дискуссий по проблемам исторической науки, сопоставлению различных точек зрения, к формулированию собственной позиции и ее аргументированию; применению методов исторической науки при анализе современных процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы нравственности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Философия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Знать:	
Уровень 1	Частично знает анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Умеет в базовом объеме анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	движущие силы исторического процесса, место человека в историческом процессе; основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной истории; толерантно воспринимать социальные и культурные различия..
3.2	**Уметь:**
3.2.1	с помощью преподавателя получать знания в области истории; работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой по изучаемой дисциплине «История», другими информационными источниками (научные статьи, монографии, по истории в печатном и электронном виде), воспринимать, осмысливать, информацию, полученную при изучении истории, применять полученные знания в реализации учебных целей и задач; ставить цели к текущему изучению истории и расширению личной эрудиции, кругозора в данной области; логически мыслить, вести научные дискуссии; осуществлять эффективный поиск информации критики источников; получать, обрабатывать и сохранять источники информации; преобразовывать информацию в знание, осмысливать события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами культуры мышления, логикой рассуждения, навыками самостоятельно получать знания в области истории; представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Теория исторической						
1.1	1.1 Введение. История как наука. Предмет истории как науки: цель и задачи её изучения /Лек/	1	0,5	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	1.1 Введение. История как наука. Предмет истории как науки: цель и задачи её изучения /Ср/	1	10,7	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Русь в Средние века						
2.1	2.1 Становление Древнерусской государственности /Лек/	1	0,5	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	2.1 Становление Древнерусской государственности /Пр/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	2.1 Становление Древнерусской государственности /Ср/	1	10	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	2.2. Средневековая Русь середины XIII – XVII в. /Лек/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	2.2. Средневековая Русь середины XIII – XVII в. /Ср/	1	10	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Россия в Новое и Новейшее время						
3.1	3.1 Россия в XVIII веке: становление российского абсолютизма и начало модернизации /Пр/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	3.1 Россия в XVIII веке: становление российского абсолютизма и начало модернизации /Ср/	1	14	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	3.2 Россия в XIX веке: нецикличный характер российской модернизации. /Ср/	1	14	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	3.3 Россия в конце XIX – начале XX века: реформаторская инициатива и революции /Пр/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	3.3 Россия в конце XIX – начале XX века: реформаторская инициатива и революции /Ср/	1	10	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.6	3.4 Советская эпоха Отечественной истории /Ср/	1	15	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	3.5 Современная Россия: основные проблемы развития /Пр/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	3.5 Современная Россия: основные проблемы развития /Ср/	1	12	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	/КСР/	1	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.10	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

оценочные средства для проведения промежуточной аттестации: контрольная работа; контрольные вопросы для проведения экзамена, тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Горобцова Т.И.	История России XX - начала XXI века: Учебное пособие	Ростов н/Д: Издательский центр ДГТУ, 2008	67
Л1.2	Под ред. Кузнецовой О.Д.	История экономики: Учебник для вузов	М: ИНФРА-М, 2009	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зайцева Н. В., Ипполитов Г. М., Бобкова Е. Ю., Ипполитов Г. М.	История: Учебное пособие в форме самодостаточных конспектов лекций	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016	ЭБС
Л2.2	Сушко А. В., Глазунова Т. В., Гермизеева В. В., Петин Д. И., Машкарин М. И., Рыбаков Р. В., Рычков А. В., Федорова М. И., Лидер Н. В.	История России: Учебное пособие	Омск: Омский государственный технический университет, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Чеберко Е.Ф.	Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М: Юрайт, 2016	3
Л3.2	Сергиевская Н. В., Мещерякова Т. С., Прохорова Ю. С., Еленева Е. А., Глазкова В. В.	Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере»	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	История для бакалавров: учебник (автор - Касьянов В.В.), 2017
Э2	Фортунатов В. В.. История: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Для бакалавров. — СПб.,2012.

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
6.3.2.2	2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
6.3.2.3	3. Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/
6.3.2.4	4. IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

История экономики

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.экон. наук, Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
История экономики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	получение фундаментальных знаний об эволюции основных направлений и школ экономической теории, формирование
1.2	критического экономического мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Институциональная экономика
2.1.2	История
2.1.3	Философия
2.1.4	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления о анализе и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	допускает некоторые неточности при проведении анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	в достаточной мере знает методологию проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в методологии проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	в целом ориентируется в методологии проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	применять на практике знания, полученные ранее о методологии проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности при практическом освоении методологии проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	достаточно эффективно использует знания о методологии проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	владеет в полном объёме методологией проведения анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	допускает некоторые неточности апеллируя основным этапами и закономерностями исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	в достаточной мере знает об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для

	формирования гражданской позиции
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	в целом ориентируется в основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	применять на практике знания, полученные ранее об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности при практическом освоении основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	достаточно эффективно использует знания об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	владеет в полном объёме знаниями об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	общие закономерности и специфические особенности экономического развития России и
3.1.2	ведущих зарубежных стран;
3.1.3	- основные экономические реформы и события экономической жизни России и зарубежных
3.1.4	стран;
3.1.5	- различные варианты экономического развития ведущих стран мира;
3.1.6	- необходимый арсенал историко-экономических понятий;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- анализировать исторический опыт хозяйственного развития отдельных стран, сравнивать и
3.2.2	сопоставлять экономические события и экономические реформы прошлого и современности;
3.2.3	- ориентироваться в выборе экономических решений;
3.2.4	- правильно оценивать современные экономические проблемы и ориентироваться в них,
3.2.5	адаптироваться в жестких условиях рыночной экономики;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- самостоятельного исследования экономических процессов, происходивших в прошлом и
3.3.2	происходящих на современном этапе;
3.3.3	- навыки сравнительного анализа экономического развития стран мира, определения сущности
3.3.4	экономических проблем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. История возникновения и развития мирового хозяйства и мирового рынка						
1.1	История мировой экономики как наука. /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	История мировой экономики как наука. /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Экономическое развитие античных государств (Экономика Древнего мира). /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.4	Экономическое развитие античных государств (Экономика Древнего мира). /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Экономическое развитие Западноевропейских стран в эпоху феодализма (V- середина XVII вв.) /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Экономическое развитие Западноевропейских стран в эпоху феодализма (V- середина XVII вв.) /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Разложение феодализма и генезис капитализма в Западной Европе . /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Разложение феодализма и генезис капитализма в Западной Европе . /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. История хозяйства индустриально-развитых стран Запада.						
2.1	Экономическое развитие стран Запада с 70-х гг. XIX века до Первой Мировой войны. /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Экономическое развитие стран Запада с 70-х гг. XIX века до Первой Мировой войны. /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Экономика ведущих стран капитализма между Первой и Второй Мировыми войнами (1919-1939 гг.) /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Экономика ведущих стран капитализма между Первой и Второй Мировыми войнами (1919-1939 гг.) /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Экономическое развитие Западных стран после Второй Мировой войны (19451960-е годы) /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Экономическое развитие Западных стран после Второй Мировой войны (19451960-е годы) /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Экономическое развитие России. /Лек/	2	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.8	Экономическое развитие России. /Пр/	2	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	2	99,8	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	/КСР/	2	2	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведены в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

вопросы к самоподготовке, вопросы к зачету, задания для выполнения контрольной работы, темы рефератов, тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Ковалев И.Н.	История экономики и экономических учений: учебное пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2000	93
Л1.2	Сурин А.И.	История экономики и экономических учений: Учебно-методическое пособие	М: Финансы и статистика, 2002	30
Л1.3	Гужва Е. Г., Гужва Е. Г.	История экономических учений: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.4	Наровлянская Т. Н., Щепачева Н. П., Сазонова Е. О.	Экономическая теория (политическая экономия): Учебное пособие для вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.5	Никульшина Н. Л., Гливенкова О. А.	Экономика. Понятия, принципы, проблемы: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л2.1	Под ред. Кузнецовой О.Д.	История экономики: Учебник для вузов	М: ИНФРА-М, 2002	5
Л2.2	Гужва Е. Г., Лесная М. И., Лесная М. И.	Экономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС
Л2.3	Семенихина В. А., Адыкаева Е. Н., Гусейнов Р. М., Зедгенидзева Т. И., Лабузова Е. С.	Экономическая теория: Практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Заславская, М. Д. История экономики : учебное пособие для бакалавров / М. Д. Заславская. — 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 292 с.
Э2	Ядгаров, Я. С. История экономических учений : учебник / Я.С. Ядгаров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 480 с.
Э3	Савельев, В. Н. История экономики зарубежных стран : учебное пособие / В. Н. Савельев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 311 с.
Э4	История экономики : учебник / О.Д. Кузнецова, И.Н. Шапкин, А.С. Квасов [и др.] ; под общ. ред. О.Д. Кузнецовой, И.Н. Шапкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 416 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1.Всемирная история - URL: http://www.world-history.ru/
6.3.2.2	2. Официальный сайт Института российской истории РАН: URL: http:// iriran.ru/
6.3.2.3	3. Санкт-Петербургский институт истории РАН URL: spbiiran.ru/
6.3.2.4	5. Коллекция: Исторические документы. Российский общеобразовательный портал
6.3.2.5	http://historydoc.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Информационные технологии в экономике

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.-м..н., Доцент, Чумак И.В. _____

Рецензии представителей профильных предприятий хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии в экономике

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины является изучение методов управления объектами разной природы и принятия оптимальных технических и экономических решений с использованием информационных технологий, а также формирования навыков использования этих методов в практике и научных исследованиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.1.2	Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.3	Экономика отраслевых рынков
2.2.4	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами технологии.
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для

	моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 2	современные информационные технологии
Уровень 3	основы функционирования глобальных сетей
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы обоснования различных экономических и финансовых показателей;
Уровень 2	работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия эффективных решений на основе результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией
Уровень 3	навыками использования информации, полученной из сети интернет

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- историю развития информационных технологий;
3.1.2	- основные понятия и термины, связанные с применением информационных технологий;
3.1.3	- сущность применения информационных технологий в современной экономической деятельности;
3.1.4	- основы работы с базами данных, корпоративными информационными системами;
3.1.5	- содержание понятий «электронная торговля» и «электронная коммерция»;
3.1.6	- методы применения информационных технологий в торгово-закупочной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- решать задачи оптимизации управленческих решений посредством применения табличного процессора;
3.2.2	- прогнозировать результаты управленческих решений компании с использованием табличного процессора;
3.2.3	- работать с данными посредством систем управления базами данных;
3.2.4	- организовать управленческую информацию предприятия в базу данных и управлять ей.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- работы в табличном процессоре;
3.3.2	- работы с системой управления базами данных.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Информационные технологии: основные понятия, терминология и классификация						
1.1	Необходимость информатизации и влияние информационных технологий (ИТ) на развитие общества. Основные понятия и терминология ИТ. /Лек/	2	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Введение. Информационные технологии: основные понятия и классификация /Пр/	2	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.3	Режимы работы и эксплуатации вычислительной техники. Обеспечение, свойства и структура ИТ. Классификация ИТ. Детерминированные модели, условия принятия оптимальных решений в детерминированных условиях. /Ср/	2	7	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Информационная модель предприятия						
2.1	Бизнес-процессы организации. Модель организации как объекта управления. Линейная организационная структура. Функциональная организационная структура. Линейно-функциональная организационная структура. Линейно-штабная организационная структура. Матричная организационная структура. Модель внешней среды организации. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационная модель предприятия; технология баз информации. /Ср/	2	16	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. Технология баз информации						
3.1	Основные понятия теории баз данных. Модели организации данных. Программные системы управления базами данных. Применение СУБД в экономике. Общая характеристика СУБД MS Access. Экономические приложения СУБД MS Access. Экономическая информация, форма ее представления. Основные задачи технологической обработки экономиче- ской информации. Автоматизация обработки с помощью пакетов прикладных программ. Табличный процессор Excel, его	2	17	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 4. Автоматизация операционных задач						
4.1	Концепция автоматизированного рабочего места (АРМ). Программное обеспечение АРМ. АРМ руководителя. АРМ бухгалтера. АРМ других специалистов. Базы данных и анализ экономической информации /Ср/	2	14	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	

	Раздел 5. Электронная документация и ее защита						
5.1	Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности. Защита информации. Закон о защите информации. Автоматизация операционных задач, электронная документация и ее защита. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. /Ср/	2	13	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 6. Автоматизация текущего планирования						
6.1	Функции управления Проблема и этапы принятия решения Выбор задачи Составление модели Составление программы и ввод исходных данных Анализ полученного решения. Автоматизация текущего планирования, автоматизация стратегических задач управления. /Ср/	2	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 7. Автоматизация стратегических задач управления						
7.1	Управление эффективностью бизнеса. Стандарты стратегического управления, направленные на непрерывное улучшение бизнес-процессов. Модель организационного развития предприятия. Формирование бизнес-модели предприятия и управление организационным развитием предприятия. Система сбалансированных показателей эффективности. /Ср/	2	12	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 8. Информационные системы на предприятии						
8.1	Организация компьютерных информационных систем. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. /Ср/	2	12,8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
8.2	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
8.3	Контроль самостоятельной работы /КСР/	2	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств).
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине "Информационные технологии в экономике" находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: Учебник для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Божко В. П., Власов Д. В., Гаспариан М. С.	Информационные технологии в экономике и управлении: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	ЭБС
Л1.3	Александровская Ю. П., Филиппова Н. К., Гадельшина Г. А., Владимирова И. С.	Информационные технологии в экономике и управлении: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Трофимова В.В.	Информационные технологии в экономике и управлении: Учебник для вузов	М: Юрайт, 2011	6
Л2.2	Головицына М. В.	Информационные технологии в экономике	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016	ЭБС
Л2.3	Е.В. Алексеева, К.А. Бармута, И.О. Богданова, С.А. Гавриленко, Т.В. Гапоненко, М.П. Глызина, О.В. Дымченко, Л.И. Дуброва, Д.А. Жуковский, Е.А. Иванова, М.Н. Кабаненко, А.Е. Малхасян, Л.Л. Орехова, Т.Н. Тухканен, С.Н. Угримова, Е.И. Федорова, Л.В. Федосеев	СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ: учебное пособие	ИЦ ДГТУ, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	А.Д. Жуковский	Информационные технологии в экономике: методические указания для выполнения индивидуальных творческих заданий по курсу «Информационные технологии в экономике» для студентов заочной формы обучения (2-е высшее образование), бакалаврской подготовки направления 080100 «Экономика»	ИЦ ДГТУ, 2012	ЭБС
Л3.2	И.М. Пешхоев, И.Т. Иваночкина	Информационные технологии в экономике: Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплинам «Информационные технологии в экономике» и «Информационные технологии в менеджменте»: методические указания	ИЦ ДГТУ, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Образовательный математический сайт (открытый ресурс) http://exponenta.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
6.3.2.2	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;

г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Институциональная экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	133,7	133,7	133,7	133,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Институциональная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Институциональная экономика являются: освоение ключевых положений и методологии институциональной экономической теории, закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов и изучение с позиций институционального подхода поведения людей в производстве, распределении, обмене и потреблении материальных и нематериальных благ и услуг в целях удовлетворения потребностей в условиях ограниченности ресурсов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Макроэкономика
2.1.2	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Экономика отраслевых рынков

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов
Уровень 2	принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики иметоды институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа экономической среды
Уровень 3	принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов в определении перспектив развития экономической среды
Уметь:	
Уровень 1	использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики
Уровень 2	использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики
Уровень 3	использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики
Уровень 2	навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики
Уровень 3	навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	базовые экономические категории и основные особенности институциональной структуры и среды
Уровень 2	базовые экономические категории и основные особенности институциональной структуры и среды, ключевые концепции институционализма и их роль в развитии социальной и правовой сферы
Уровень 3	базовые экономические категории и основные особенности институциональной структуры и среды, ключевые концепции институционализма, их роль в развитии социальной и правовой сферы, влияние институциональной среды на развитие экономики и общетва
Уметь:	
Уровень 1	Используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 2	Используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций, оценивать их воздействие на экономические процессы
Уровень 3	Используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций, оценивать их воздействие на экономические, социальные и гражданские процессы
Владеть:	
Уровень 1	навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике
Уровень 2	навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике, социологии и праву
Уровень 3	навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике, социологии и праву, оценивать возможности социально-экономического развития с учетом актуальных тенденций институциональной среды

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	основные школы и направления институциональной экономики
Уровень 2	основные школы, историю формирования и концептуальные идеи институциональной экономики
Уровень 3	основные школы, историю формирования и концптуальные идеи институциональной экономики, сравнительные возможности различных школ институционализма и решаемые ими задачи
Уметь:	
Уровень 1	использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции
Уровень 2	использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции, анализировать явления и процессы в экономике во взаимосвязи с экономическими институтами
Уровень 3	использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции, применять междисциплинарный подход институционального анализа, синтезирующего дискурсы различных дисциплин, включая экономику, право и социологию
Владеть:	
Уровень 1	базовым понятийным аппаратом современной институциональной экономической теории
Уровень 2	базовым понятийным аппаратом современной институциональной экономики, ее важнейшими категориями, влияющими на формирования гражданской позиции
Уровень 3	понятийным аппаратом современной институциональной экономики, ее важнейшими категориями и навыками поиска и использования информации, необходимой для формирования гражданской позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные школы, историю формирования и концптуальные идеи институциональной экономики, сравнительные возможности различных школ институционализма и решаемые ими задачи,базовые экономические категории основные особенности институциональной структуры и среды, ключевые концепции институционализма, их роль в развитии социальной и правовой сферы, влияние институциональной среды на развитие экономики и общетва, принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов в определении перспектив развития экономической среды
3.2	**Уметь:**

3.2.1	использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции, применять междисциплинарный подход институционального анализа, синтезирующего дискурсы различных дисциплин, включая экономику, право и социологию,используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций, оценивать их воздействие на экономические, социальные и гражданские процессы, использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
3.3	**Владеть:**
3.3.1	понятийным аппаратом современной институциональной экономики, ее важнейшими категориями и навыками поиска и использования информации, необходимой для формирования гражданской позиции, навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы ригинальными научными публикациями по институциональной экономике, социологии и праву, оценивать возможности социально-экономического развития с учетом актуальных тенденций институциональной среды, навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основные этапы развития институциональной экономики						
1.1	Истоки и основные течения институционализма /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Истоки и основные течения институционализма /Пр/	2	0,5	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Методология институциональной экономики /Ср/	2	9	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Понятие и основные классификации институтов /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.5	Понятие и основные классификации институтов /Пр/	2	1	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Экономические институты: понятие, классификация, значение. /Ср/	2	9	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Поведенческие предпосылки институциональной теории						
2.1	Модели поведения человека в институциональной экономике /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Модели поведения человека в институциональной экономике /Пр/	2	0,5	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Зависимость экономических решений от особенностей индивидуумов. Когнитивные способности и экономическое поведение /Ср/	2	7	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Теория прав собственности /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.5	Теория прав собственности /Пр/	2	0,5	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	Спецификация и размывание прав собственности /Ср/	2	11	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	Трансакционные издержки /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	Трансакционные издержки /Пр/	2	0,5	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Выбор механизма координации на основе сравнения уровня трансакционных издержек /Ср/	2	15	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Организация и государство в институциональной экономике						
3.1	Фирма как экономический институт /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Фирма как экономический институт /Пр/	2	0,5	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.3	Альтернативные подходы к теории фирмы /Ср/	2	14	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Государство и теория общественного выбора /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Государство и теория общественного выбора /Пр/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Пределы государственного вмешательства в экономику. Проблемы эффективности голосования. /Ср/	2	5	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Институциональные изменения /Лек/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Институциональные изменения /Пр/	2	0,25	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Типы и причины институциональных изменений /Ср/	2	8	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.10	Институциональная среда и особенности институциональной экономики /Контр.раб./	2	20	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.11	Консультация и подготовка к сдаче экзамена /Экзамен/	2	35,7	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.12	/КСР/	2	4	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.13	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОК-2 ОК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Одинцова М.И.	Институциональная экономика: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2015	15
Л1.2	Головачев А. С.	Экономика предприятия (организации). Часть 1: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2011	ЭБС
Л1.3	Головачев А. С.	Экономика предприятия. Часть 2: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2008	ЭБС

Л1.4	Софина Т. Н.	Экономика. Часть 1. Микроэкономика: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013	ЭБС
Л1.5	Семакина Г. А.	Экономика и организация предпринимательской деятельности. Практикум. Часть 1: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	ЭБС
Л1.6	Махорт Л. Г.	Институциональная экономика: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.7	Земцова Л. В.	Институциональная экономика: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бозо Н. В.	Региональная экономика. Часть 1: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010	ЭБС
Л2.2	Козел И. В., Байчерова А. Р.	Экономика труда. Часть 1: Курс лекций	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013	ЭБС
Л2.3	Бушуев С. А., Гребеник В. В.	Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика. Социально -рыночное хозяйство. Часть 2. Макроэкономика: Учебное пособие	Москва: Международная академия оценки и консалтинга, 2009	ЭБС
Л2.4	Парамонов В. С., Литвина Н. И.	Институциональная экономика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011	ЭБС
Л2.5	Каплина Ю. Е., Шапиро Н. А.	Институциональная экономика: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2014	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	К.А. Бармута, П.В. Жуков	Методические указания к практическим занятиям по курсу «Институциональная экономика» для студентов направления 080500 Менеджмент: методические указания	, 2012	ЭБС
Л3.2	К.А. Бармута, П.В. Жуков	Рабочая программа и методические указания для выполнения контрольной работы по курсу «Институциональная экономика»: методические указания	, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лебедева, Н.Н. Институциональная экономика : учебник / Н.Н. Лебедева, И.П. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02313-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495784

Э2	Славянов, А.С. Тенденции трансформации и направления коррекции институциональной системы российской экономики [Электронный ресурс] // Бюллетень науки и практики. — Электрон. дан. — 2018. — № 10. — С. 313-320. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/issue/309893
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;

б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Корпоративный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
старший преподаватель, Шарапова Т.В.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Корпоративный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями изучения дисциплины «Корпоративный менеджмент» является получение знаний в области теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности в корпоративных структурах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация бизнеса
2.1.2	Организация производства
2.1.3	Экономика организации
2.1.4	Менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Стратегический менеджмент
2.2.2	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы для расчета экономических показателей
Уровень 2	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику
Уровень 3	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
Уровень 2	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений
Уровень 3	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях
Уровень 2	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности
Уровень 3	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	варианты оценки управленческих решений
Уровень 2	критерии экономической эффективности
Уровень 3	методами контроля выполнения управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и интепретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 3	предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	учетом социально-психологических аспектов принятия управленческих решений
Уровень 2	методами управленческих решений
Уровень 3	автоматизации процесса принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- нормативные и правовые документы, основные методы, способы и средства самостоятельного получения и анализа - информации в данной предметной области, правовые аспекты корпоративного менеджмента;
3.1.2	- виды управленческих решений и методы их принятия;
3.1.3	- функциональные особенности корпоративного управления;
3.1.4	- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- формулировать принципы корпоративного управления;
3.2.2	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
3.2.3	- использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- основами экономической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области, выявлять и оценивать цели, задачи и особенности корпоративного управления предприятием;
3.3.2	- навыками самостоятельного применения методов реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);
3.3.3	- способностью проводить стратегический анализ, определять целевые установки крупной компании и способы их реализации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие и эволюция корпоративного управления						
1.1	Система корпоративного управления, принципы и факторы ее построения /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.3	Эволюция теории корпоративного управления /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.4	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	9	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.5	Модели и современная практика корпоративного управления /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.6	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	2	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Специфика и механизм функционирования корпораций						

2.1	Особенности функционирования корпораций /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Понятие и классификация стратегий. Типы организационных структур управления. Технология совершенствования организационных структур корпораций. Потенциал системы корпоративного управления. /Пр/	3	2	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.3	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.4	Органы управления корпорацией /Ср/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.5	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.6	Система раскрытия информации /Ср/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.7	Порядок раскрытия информации /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.8	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	8	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Реализация системы корпоративного управления						
3.1	Урегулирование корпоративных конфликтов /Ср/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.2	Мотивация и контроль менеджмента в корпоративном управлении /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.3	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	8	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.4	Финансовые аспекты корпоративного управления /Ср/	3	10	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.5	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	10	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.6	Сущность и структура корпоративной культуры /Ср/	3	15	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

3.7	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	12	ОПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.8	консультации /Экзамен/	3	35,8	ОПК-3 ПК-11	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
3.9	/КСР/	3	4	ОПК-3 ПК-11	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
3.10	Прием экзамена /ИКР/	3	0,2	ОПК-3 ПК-11	Л1.2Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Корпоративный менеджмент" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Семинарские занятия
Вопросы к итоговому контролю

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Богомолова Е. В., Черникова И. А.	Производственный менеджмент: Курс лекций	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.2	Жуков Б. М.	Креативный менеджмент: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бондаренко В.В., Юдина В.А.	Менеджмент. Введение в профессию: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	5
Л2.2	Смоловик Г. Н.	Теория менеджмента: Учебное пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016	ЭБС
Л2.3	Джордж Дж. М., Джоунс Г. Р., Климов Е. А.	Организационное поведение. Основы управления: Учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Бородавкина Н. Ю.	Менеджмент и инновации: Учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Контроль и ревизия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Контроль и ревизия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Контроль и ревизия» является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения контрольных и ревизионных проверок, овладение бухгалтерским учетом как единой профессией.
1.2	Задачами дисциплины являются:
1.3	- ознакомить будущих специалистов с действующей в стране системой федеральных стандартов аудиторской
1.4	- сформировать представление об этапах проведения контрольной ревизионной проверки и оказания сопутствующих аудиту услуг;
1.5	-ознакомить с аудиторскими процедурами и методами, используемыми в ходе проведения контрольной ревизионной проверки;
1.6	- привить студентам умение самостоятельно работать над Кодексами, Законами РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, периодической экономической литературой и
1.7	- активизировать научно-исследовательскую работу студентов в области совершенствования теории и практики контроля.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Антикризисное управление на предприятии
2.1.2	Бизнес-планирование
2.1.3	Бюджетирование в организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.3	Бюджетирование в организации
2.2.4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	базовые, теоретические основы в области хозяйственной деятельности организации;
Уровень 2	принципы сбора и обработки информации;
Уровень 3	базовые методические подходы и методики к сбору и анализу экономической информации
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - владеть: навыками поиска и отбора информации
Уровень 2	обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия
Уровень 3	детализировать, систематизировать и моделировать данные, полученные в результате анализа для выявления эффективности работы предприятия
Владеть:	
Уровень 1	основными принципами и методами анализа финансово – хозяйственной деятельности предприятия
Уровень 2	навыками оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов
Уровень 3	методиками обобщения и анализа полученной информации

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Знать:	
Уровень 1	Отечественные и зарубежные источники информации, используемы для составления информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 2	Сбор, систематизация и описание источников экономической информации, изложение содержание информационного обзора и аналитического отчета
Уровень 3	Правильно формулирует составляющие информационного обзора и аналитического отчета, аргументирует необходимость использования для их составления экономических данных на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уметь:	
Уровень 1	Использовать отечественные и зарубежные источники информации по теории и практике банковского дела для формирования информационных обзоров и аналитических отчетов; формировать информационные обзоры и составлять аналитические отчеты по проблемам аудита
Уровень 2	Поиск и анализ экономических показателей, в том числе перевод зарубежных источников, необходимых для подготовки информационного обзора или аналитического отчета
Уровень 3	Переродит зарубежные и находит отечественные источники информации, в которых содержится необходимые показатели для составления информационного обзора и аналитического отчета
Владеть:	
Уровень 1	Основами методологии экономического исследования в области банковской деятельности, навыками подготовки информационного обеспечения аналитического отчета; научным стилем изложения материала
Уровень 2	Владение работой по подготовке информационных обзоров и аналитических отчетов анализа отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 3	Подготавливает информационный обзор или аналитический отчет по заданной экономической тематике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	-Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
3.1.2	- Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
3.1.3	= Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
3.1.4	- Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента
3.1.5	- Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего контроля
3.1.6	- Практика применения законодательства Российской Федерации об контрольной деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации
3.1.7	- Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма
3.1.8	- Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации
3.1.9	- Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- Анализировать нормы и требования нормативных правовых актов в различных областях деятельности, связанных с ревизионной деятельностью, российский и зарубежный опыт их применения
3.2.2	- Систематизировать информацию, содержащуюся в нормативных правовых актах в различных областях деятельности, связанных с ревизионной деятельностью, российский и зарубежный опыт их применения
3.2.3	- Объяснять нормы и требования нормативных правовых актов в различных областях деятельности, связанных с аудиторской деятельностью
3.2.4	- Обосновывать свое мнение по сложным и спорным вопросам ссылками на нормативные правовые акты
3.2.5	- Подготавливать и проводить семинары и другие публичные выступления для работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам, возникающим при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с ревизионной деятельностью
3.2.6	- Поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликты
3.3	**Владеть:**

3.3.1	- Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
3.3.2	- Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками
3.3.3	- Оценка соблюдения требований независимости в отношении аудиторского задания, контроль их соблюдения участниками аудиторской группы
3.3.4	- Установление уровней существенности по конкретному заданию
3.3.5	- Разработка и утверждение общего подхода к выполнению аудиторского задания
3.3.6	- Общий надзор за выполнением аудиторского задания, координация и контроль работы участников аудиторской группы и осуществляющего надзор лица в спорных и сложных ситуациях
3.3.7	- Оценка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом
3.3.8	- Оценка надежности аудиторских доказательств, разумности заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица
3.3.9	- Решение сложных и спорных вопросов, возникающих при выполнении аудиторского задания, оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в пределах своей компетенции
3.3.10	- Консультирование участников аудиторской группы, организация и контроль получения консультаций по нерешенным сложным и спорным вопросам, связанным с выполнением аудиторского задания, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с другими лицами аудиторской организации
3.3.11	- Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
3.3.12	- Формирование итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие подходы к аудиторской деятельности						
1.1	Сущность аудита и его содержание /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4	0	
1.2	Сущность аудита и его содержание /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
1.3	Сущность аудита и его содержание /Ср/	4	20	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
1.4	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
1.5	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
1.6	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Ср/	4	20	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
	Раздел 2. Организация аудиторской проверки						
2.1	Подготовка аудиторской проверки /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	

2.2	Подготовка аудиторской проверки /Пр/	4	2	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
2.3	Подготовка аудиторской проверки /Ср/	4	16	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
2.4	Методология аудиторской проверки /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
2.5	Методология аудиторской проверки /Пр/	4	2	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
2.6	Методология аудиторской проверки /Ср/	4	40	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.7	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
2.8	/КСР/	4	4	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
2.9	Консультации и подготовка к экзамену /Экзамен/	4	35,7	ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карпенко А. А., Смагина И. В.	Бухгалтерский учет и анализ: Методические указания к разработке курсовой работы для бакалавров направления подготовки 080100.62 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Слабинская И. А., Арская Е. В., Е. Л., Бендерская О. Б., Володина И. М., Т. Н., Ковалева Т. Н., Кравченко Л. Н., Ровенских В. А., Слабинский Д. В., Счастливенко Е. В., Таничева Т. С., Ткаченко Ю. А., Усатова Л. В., Шевченко М. В., Щурова В. В., Слабинская И. А.	Актуальные вопросы развития учета, анализа и аудита: Монография	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.3	Кармокова К. И., Канхва В. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.4	Гамм Т. А., Шабанова С. В.	Экологический менеджмент и аудит: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Анисимова В. И., Родименко О. С.	Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит»: Учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.2	Булыга Р. П., Андронова А. К., Бровкина Н. Д., Герасимова Е. Б., Гизятова А. Ш., Дворецкая В. В., Ермакова Н. Д., Ковалева Н. И., Кулинина Г. В., Макальская М. Л., Мельник М. В., Новиков В. А., Пирожкова Н. А., Сивцова Е. В., Сиротенко Э. А., Юшкова С. Д., Булыга Р. П.	Аудит: Учебник для бакалавров	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л2.3	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Рудлицкая Н. В.	Основы аудита: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	ЭБС «Университетская библиотека online» - http://www.biblioclub.ru
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Корпоративные финансы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кааанд.экон. наук, Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Корпоративные финансы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами корпораций (организаций), разработки экономически эффективных финансовых решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.1.2	Финансовая математика
2.1.3	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управленческий и финансовый учет
2.2.2	Антикризисное управление на предприятии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно знает принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Уровень 2	Демонстрирует достаточный уровень знаний принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрируетчастичные умения анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уровень 2	Демонстрирует достаточный уровень умений анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализа и интерпретаци финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученные сведений для принятия управленческих решений
Уровень 2	Демонстрирует на достаточном уровне владение навыками анализа и интерпретаци финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученные сведений для принятия управленческих решений
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализа и интерпретаци финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученные сведений для принятия управленческих решений

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уровень 2	в достаточном объеме теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уровень 3	в полном объеме теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Уровень 2	на достаточном уровне анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Уровень 3	на высоком уровне анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	в неполном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях
Уровень 2	в достаточном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях
Уровень 3	в полном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
3.1.2	– методы построения эконометрических моделей объектов явлений и процессов;
3.1.3	– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей,характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.1.4	– содержание и основные направления разрабатываемой и реализуемой корпорацией финансовой политики;
3.1.5	– действующие нормативные документы и методические материалы,регулирующие организацию и управление корпоративными финансами.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы экономические и социально-экономические показатели;
3.2.2	– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (корпораций)различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
3.2.3	– осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
3.2.4	– разрабатывать в сфере бизнеса проекты с учетом нормативно-правовых,ресурсных, административных и иных ограничений;
3.2.5	– оценивать стоимость и структуру капитала компании и возможные направления её оптимизации;
3.2.6	– оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
3.3.2	– методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
3.3.3	– навыками оценки возможных источников краткосрочного и долгосрочного финансирования деятельности корпорации;
3.3.4	– современными эффективными подходами к управлению оборотным капиталом организации, оперативному управлению её денежными
3.3.5	потоками;

3.3.6	– аналитическими приемами оценки экономической целесообразности краткосрочных финансовых решений в части управления оборотными активами и источниками их финансирования;
3.3.7	– навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления корпоративными финансами, обеспечивающим устойчивое
3.3.8	финансовое развитие компании.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Сущность и организация корпоративных финансов. /Лек/	3	0,25	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Сущность и организация корпоративных финансов. /Пр/	3	0,25	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Корпоративная отчетность и финансовая информация. /Лек/	3	0,25	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Корпоративная отчетность и финансовая информация. /Пр/	3	0,5	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Финансовые ресурсы и капитал корпорации.Финансовая политика корпорации /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Финансовые ресурсы и капитал корпорации.Финансовая политика корпорации /Пр/	3	0,75	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Основы управления активами организации.Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Основы управления активами организации.Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации . /Лек/	3	0,25	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации . /Пр/	3	0,5	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.11	Организация денежного обращения и расчетов корпораций. /Лек/	3	0,25	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Организация денежного обращения и расчетов корпораций. /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	99,8	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	/КСР/	3	2	ОПК-3 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

вопросы к экзамену,тесты, задания для выполнения контрольных работ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Скобелева Е. В., Григорьева Е. А., Пахновская Н. М.	Корпоративные финансы: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Питер Этрилл, Эдди Маклейни, Ионов В.	Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов	Москва: Альпина Паблишер, 2017	ЭБС
Л1.3	Коробова О. В., Синельников А. В., Рубанов А. М., Золотарева Г. М.	Финансовый менеджмент. Формирование и использование финансовых ресурсов: Учебное пособие для студентов, бакалавров и магистров экономических специальностей	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Мокропуло А. А., Саакян А. Г.	Корпоративные финансы: Учебное пособие для обучающихся, по направлению подготовки бакалавриата «Экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Большаков С. В., Булава И. В., Гермогентова М. Н., Карпова Е. Р., Лахметкина Н. И., Лихачева О. Н., Мингалиев К. Н., Паштова Л. Г., Сетченкова Л. А., Слепнева Т. А., Талимова Л. А., Хотинская Г. И., Шохин Е. И., Паштова Л. Г., Шохин Е. И.	Корпоративные финансы и управление бизнесом: Монография	Москва: Русайнс, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Иванов И. В., Баранов В. В., Величенко Н.	Финансовый менеджмент. Стоимостной подход: Учебное пособие	Москва: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016	ЭБС
Л2.2	Болодурина М. П., Григорьева Е. А., Скобелева Е. В.	Финансовый менеджмент. Практикум: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Кандрашина Е. А.	Финансовый менеджмент: Учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Чараева, М. В. Корпоративные финансы : учеб. пособие / М.В. Чараева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 286 с.
Э2	Самылин, А. И. Корпоративные финансы : учебник / А.И. Самылин. — изд. испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 472 с.
Э3	Крамаренко, Т. В. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Крамаренко, М. В. Нестеренко, А. В. Щенников. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019.-187
Э4	Корпоративные финансы : учебник / под общ. ред. А.М. Губернаторова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 399 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. www.cfin.ru — Корпоративный менеджмент
6.3.2.2	2. www.finman.ru — Финансовый менеджмент, журнал
6.3.2.3	3. www.gaap.ru — Теория и практика финансового и управленческого учета
6.3.2.4	4. www.gks.ru — Госкомстат РФ
6.3.2.5	5. www.consultant.ru — Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.3.2.6	6. www.garant.ru —Справочная правовая система «Гарант»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Логика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, _____ Гогитидзе Мери Вахтангиевна
Рецензия на рабочую программу дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Логика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	состоит в формировании у студентов высокой культуры логического мышления, четкого понимания необходимости овладения логическими знаниями и умения применять элементы экономического мышления в своей практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Основы внешнеэкономической деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает о способах сбора, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	применяет на практике методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	достаточно эффективно использует известные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает об основах способностью к самоорганизации и самообразовании;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при самоорганизации и самообразовании;
Уровень 3	способен использовать основы самоорганизации и самообразования.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в самоорганизации и самообразовании;
Уровень 2	в целом ориентируется в самоорганизации и самообразовании;
Уровень 3	применяет на практике основы самоорганизации и самообразовании.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе применения основ самоорганизации и самообразования;
Уровень 2	достаточно эффективно практикует самоорганизацию и самообразование;
Уровень 3	владеет технологией применения основ самоорганизации и самообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность логики: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов;

3.1.2	сущность понятия как формы логического мышления и его роли в мыслительной деятельности экономиста;
3.1.3	сущность суждения как логической формы мышления и его значения для деятельности экономистов;
3.1.4	сущность основных законов логики и их применение в мышлении экономистов;
3.1.5	сущность умозаключения, его виды и роль в мышлении экономистов;
3.1.6	сущность теории аргументации и критики.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	раскрвать сущность логики;
3.2.2	строить логические умозаключения;
3.2.3	рассуждать и строить логические суждения;
3.2.4	аргументировать и критически оценивать принимаемые решения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками логического мышления;
3.3.2	теоретическими и методологическими аспектами логики;
3.3.3	навыками формирования умозаключений;
3.3.4	навыками аргументации и критики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-методологические аспекты дисциплины логика.						
1.1	Логика: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов. /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Понятие как форма логического мышления и его роль в мыслительной деятельности экономиста. /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Понятие как форма логического мышления и его роль в мыслительной деятельности экономиста. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Суждение как логическая форма мышления и его значение для деятельности экономистов. /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Суждение как логическая форма мышления и его значение для деятельности экономистов. /Пр/	2	2	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Основные законы логики и их применение в мышлении экономистов. /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.7	Умозаключение, его виды и роль в мышлении экономистов. /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Умозаключение, его виды и роль в мышлении экономистов. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Логические и методологические основы теории аргументации и критики. /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям /Ср/	2	135,8	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.11	/КСР/	2	2	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.12	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Примерные вопросы для самоконтроля, примерные темы рефератов, типовые задания для практических работ, перечень вопросов к зачету, задания контрольной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Волкова Е. А., Перевозчикова Л. С., Фролова Е. В.	Логика: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Степанова А. Ю.	Логика и теория аргументации: Учебно-методическое пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, АСВ, 2013	ЭБС
Л1.3	Довгаленко Н. В., Ромащенко А. А., Ромащенко М. А., Борщов А. С.	Логика: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, АСВ, 2014	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Беляев И. А., Габдуллин И. Р.	Логика: Планы семинарских занятий	Оренбург: Оренбургский государственный университет, АСВ, 2006	ЭБС
Л2.2	Ткаченко С. В., Сысоев А. С.	Математическая логика: Учебное пособие	Липецк: Липецкий государственный технический университет, АСВ, 2013	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Спирин А. Д.	Логика: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015	ЭБС
Л3.2	Непейвода Н. Н.	Прикладная логика: Учебное пособие	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Логика: Учебник / Демидов И.В.; Под ред. Каверин Б.И., - 7-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 348 с.
Э2	Логика: основы рассуждения и научного анализа : учеб. пособие / В.Г. Кузнецов, Ю.Д. Егоров. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 290 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э3	Основы логики : учебник / В.А. Бочаров, В.И. Маркин. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 334 с. — (Классический университетский учебник).
Э4	Логика : учеб. пособие / Е.А. Воронцов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 134 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э5	Логика : учебник для бакалавриата / отв. ред. Л. А. Демина. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 224 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ELIBRARY.RU - Научная электронная библиотека http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Маркетинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	169,8	169,8	169,8	169,8
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент , Гогитидзе М.В. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Маркетинг

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	заключается в постижении основ теории и практики маркетинга, в ознакомлении с комплексом механизмов и основных элементов маркетинговой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Психология личности и группы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.3	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	принципы и технологию реинжиниринга бизнес-процессов организации, области его применения; коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления; основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса
Уровень 2	критерии и показатели оценки бизнес-процессов; коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности; критерии социально-экономической эффективности производственных предприятиях;
Уровень 3	методы оптимизации бизнес-процессов, коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений; риски производственных предприятий
Уметь:	
Уровень 1	определять критерии эффективности и ограничения применения технологии реинжиниринга бизнес-процессов, выявлять бизнес-процессы для реинжиниринга; разрабатывать внутренние организационнораспорядительные документы; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	на основе количественных показателей дать оценку эффективности бизнес-процесса; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	предлагать управленческие решения по оптимизации бизнес-процессов, обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки и обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	навыками разработки и обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, способностью разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию

	управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий,
Уровень 3	навыками разработки и обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, способностью разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально- экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	фрагметно обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уровень 2	на досточном уровне обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уровень 3	в полной мере обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	выделять основные и обеспечивающие бизнес-процессы; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; отражать алгоритмы осуществления финансовых расчетов
Уровень 2	строить стандартные модели бизнес-процессов в различных нотациях; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности; работать с современными техническими средствами и информационные технологии; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
Уровень 3	с использованием формальных моделей провести анализ бизнес-процессов организации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии с учетом риска и неопределенности; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности, анализировать социально-значимые проблемы и процессы; выявлять тенденции изменения
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения;
Уровень 2	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации и разработки

	управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	оосновные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности, методы поиска и анализа экономической информации, методику построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и интерпретации полученных результатов, технологии сбора необходимых данных и методологию их анализа для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
3.2	**Уметь:**
3.2.1	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры , осуществлять поиск и анализ экономической информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, на основе отечественных и зарубежных источников информации собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владения культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыками описания экономических процессов и явлений и построения на этой основе стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками анализиа и содержательной интерпретации полученных результатов, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации для сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы маркетинговой деятельности						
1.1	Введение в маркетинг /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Введение в маркетинг /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Маркетинговая среда /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Маркетинговая среда /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Комплекс маркетинга и его элементы /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Комплекс маркетинга и его элементы /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Анализ рыночных возможностей и отбор целевых рынков						

2.1	Маркетинговые исследования и маркетинговая информация /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Маркетинговые исследования и маркетинговая информация /Пр/	2	1	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Сегментирование рынка /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Сегментирование рынка /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Разработка комплекса маркетинга						
3.1	Разработка товара /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Ценовая политика /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Ценовая политика /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Товародвижение и распределение товаров. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Товародвижение и распределение товаров. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Стимулирование сбыта /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	2	169,8	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	/КСР/	2	4	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.9	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бронникова Т.С.	Маркетинг: теория, методика, практика: Учебное пособие для ВПО	М: КНОРУС, 2013	20
Л1.2	Кумова С. В.	Практический маркетинг: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.3	Николаева И. Б.	Управление маркетингом: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.4	Николаева И. Б.	Маркетинг: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пономарева Т. Н., Старикова М. С.	Информационные системы маркетинга: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Савчук Г. А., Мокерова Ю. В.	Управление маркетингом на предприятии: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Михайлова О. П.	Маркетинговая диагностика в управлении промышленным предприятием: Монография	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
Л2.4	Лужнова Н. В.	Маркетинговые коммуникации: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.5	Лужнова Н. В., Калиева О. М.	Стратегическое маркетинговое управление: Учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
Л2.6	Резник Г. А., Малышев А. А.	Маркетинг услуг: Учебное пособие	Пенза: Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Соловьев, Б. А. Маркетинг : учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 337 с.
Э2	Маркетинг (ситуационные задачи и тесты) : практикум / М. Б. Щепакин, В. М. Михайлова, Д. Г. Куренова, Е. В. Кривошеева. — Москва: Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 512 с
Э3	Нуралиев, С. У. Маркетинг : учебник для бакалавров / С. У. Нуралиев, Д. С. Нуралиева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 360 с.
Э4	Романов, А. А. Маркетинг : учебное пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 438 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Математика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **13 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 468
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 441,5

Виды контроля на курсах:
экзамены 1
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	14	14	14	14
КСР	8	8	8	8
Иная контактная	0,5	0,5	0,5	0,5
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	26,5	26,5	26,5	26,5
Сам. работа	441,5	441,5	441,5	441,5
Итого	468	468	468	468

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент, Чумак И.В. _____

Рецензии представителей профильных предприятий хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины
Математика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина имеет целью познакомить студентов с основными понятиями некоторых разделов высшей математики необходимыми для решения теоретических и практических задач науки и техники; развить навыки самостоятельной работы с литературой; воспитать у студентов математическую культуру; выработать представления о роли и месте математики в современной цивилизации и в мировой культуре; научить логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами, обучить навыкам построения математических доказательств путем непротиворечивых логических рассуждений, методам решения задач, быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений; подготовить студентов к деятельности в областях, использующих математические методы; помочь овладеть методами изучения инженерных наук, качественного и количественного описания закономерностей физического мира; выработать у студентов навыки математического моделирования физических процессов, создания и использования математических моделей процессов и объектов, разработки эффективных математических методов решения задач естествознания, техники, экономики и управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения данной дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине "Математика" в объеме программы средней школы, обладать знаниями, умениями и навыками в области основных элементарных функций, их свойств и графиков, уметь выполнять алгебраические и тригонометрические преобразования, решать алгебраические и тригонометрические уравнения и неравенства, знать свойства плоских геометрических фигур (треугольник, четырехугольник, круг), пространственных фигур (призма, пирамида, цилиндр, конус, шар), уметь вычислять площади плоских фигур, объемы и площади поверхностей пространственных фигур.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Математическое моделирование экономических процессов
2.2.2	Теория игр
2.2.3	Статистика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	основные определения, понятия и символику математики, важнейшие аксиомы и теоремы, основные методы математики, применяемые для решения типовых задач;
Уровень 2	основные определения, понятия и символику математики, основные аксиомы и теоремы, основные методы доказательств теорем и утверждений, основные методы математики, применяемые для решения задач в профессиональной деятельности;
Уровень 3	определения, понятия и символику математики, основные аксиомы и теоремы, методы доказательств теорем и утверждений, методы математики, применяемые для решения задач, в том числе основные методы математического анализа и моделирования, применяемые для решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	решать типовые задачи предложенным методами или алгоритмами, графически иллюстрировать задачу, оценивать достоверность полученного результата, представлять и оформлять его; использовать основные математические прикладные программы;
Уровень 2	выбрать метод или алгоритм для решения типовой задачи, использовать его для решения, оценивать достоверность полученного результата, выбирать адекватную форму его представления; применять компьютерные математические программы для решения стандартных задач, доказывать несложные математические утверждения, основные математические прикладные программы в профессиональной деятельности;
Уровень 3	строить простейшие математические модели для описания реальных процессов и состояний, выбирать оптимальный метод решения, обосновывать свой выбор, доказывать математические утверждения, использовать современные математические прикладные программы в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами решения типовых задач известными методами и алгоритмами;
Уровень 2	основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами выбора и применения методов и алгоритмов для решения задач в профессиональной

	деятельности;
Уровень 3	приемами использования основных законов математики и математических методов в профессиональной деятельности, включая методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основные способы и средства сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;
Уровень 2	основные способы и средства сбора и анализа финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;
Уровень 3	варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач, ставить цели;
Уровень 2	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач, ставить цели и разбивать их на задачи;
Уровень 3	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать и обобщать информацию, применять полученные знания для решения творческих задач, в том числе в профессиональной деятельности; ставить цели, разбивать их на задачи и выбирать пути их достижения.
Владеть:	
Уровень 1	основами математической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области;
Уровень 2	основами математической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения и анализа информации в данной предметной области для решения задач, требующих выбора подходящего метода решения;
Уровень 3	математической культурой мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения, анализа и обобщения информации в данной предметной области для решения творческих задач с использованием известных математических методов и моделей, в том числе в профессиональной сфере деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные способы и средства самостоятельного получения, анализа и обобщения информации в области математики; определения основных математических понятий, математическую символику, основные аксиомы, теоремы и закономерности, которым подчиняются математические понятия, основные приёмы доказательств теорем и математических утверждений, методы математического анализа аналитической геометрии, линейной алгебры, теории вероятностей, методы математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования, применяемых для решения практических задач, принципы построения простейших математических моделей
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выбрать метод или алгоритм для решения типовой задачи, использовать его для решения, оценивать достоверность полученного результата, выбирать адекватную форму его представления; применять компьютерные математические программы для решения стандартных задач, доказывать несложные математические утверждения, применять основные математические прикладные программы в профессиональной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владеть культурой математического мышления, логикой математических рассуждений; навыки количественного и качественного анализа математической информации, навыки применения различных математических методов для решения практических задач, умение выбирать и использовать необходимые вычислительные средства, а также таблицы и справочники, умение доводить решение задачи до приемлемого (числового) результата и оценивать его достоверность, умение переводить реальную задачу на математический язык, выбирать метод ее решения, оценивать и анализировать полученный результат, навыки и умения строить простейшие математические модели, навыки и умения самостоятельного расширения и углубления математических знаний.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Линейная алгебра						
1.1	Матрицы Определители. /Лек/	1	0,15	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
1.2	Матрицы Определители. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
1.3	Системы линейных алгебраических уравнений. Применение элементов линейной алгебры в экономике. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
1.4	Системы линейных алгебраических уравнений. Применение елементов линейной алгебры в экономике. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
1.5	Линейная алгебра. /Ср/	1	45	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Векторная алгебра						
2.1	Линейное векторное пространство. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
2.2	Линейное векторное пространство. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
2.3	Векторы и операции над ними. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
2.4	Векторы и операции над ними. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
2.5	Векторное и смешанное произведения. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
2.6	Векторное и смешанное произведения. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
2.7	Векторная алгебра. /Ср/	1	48	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Аналитическая геометрия						
3.1	Прямая на плоскости. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.2	Прямая на плоскости. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	

3.3	Плоскость в пространстве. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.4	Плоскость в пространстве. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.5	Прямая в пространстве. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.6	Прямая в пространстве. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.7	Прямая и плоскость в пространстве. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.8	Прямая и плоскость в пространстве. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.9	Кривые второго порядка. Кривые спроса и предложения, паутинная модель рынка. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.10	Кривые второго порядка. Кривые спроса и предложения, паутинная модель рынка. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.11	Поверхности второго порядка. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.12	Поверхности второго порядка. /Пр/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
3.13	Аналитическая геометрия /Ср/	1	35	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Комплексные числа						
4.1	Комплексные числа. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
4.2	Комплексные числа. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
4.3	Комплексные числа. /Ср/	1	16	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Дифференциальное исчисление						

5.1	Функция одной переменной (ФОП). /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
5.2	Функция одной переменной (ФОП). /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
5.3	Предел ФОП. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
5.4	Предел ФОП. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
5.5	Дифференциальное исчисление ФОП. Предельные показатели в микроэкономике, эластичность экономических показателей. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.3	0	
5.6	Дифференциальное исчисление ФОП. Предельные показатели в микроэкономике, эластичность экономических показателей. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.3	0	
5.7	Исследование ФОП и построение графиков. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.3	0	
5.8	Исследование ФОП и построение графиков. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.3	0	
5.9	Функции нескольких переменных (ФНП), дифференциальное исчисление ФНП.Максимизация прибыли. /Лек/	1	0,15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.2	0	
5.10	Функции нескольких переменных (ФНП), дифференциальное исчисление ФНП.Максимизация прибыли. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.2	0	
5.11	Дифференциальное исчисление. /Ср/	1	30,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.12	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.7Л3.2	0	

5.13	Контроль самостоятельной работы /КСР/	1	4	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.7Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 6. Интегральное исчисление						
6.1	Неопределенный интеграл. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7	0	
6.2	Неопределенный интеграл. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1	0	
6.3	Определенный интеграл и его свойства. /Лек/	1	0,15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
6.4	Определенный интеграл и его свойства. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.1	0	
6.5	Приложения определенного интеграла. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7	0	
6.6	Приложения определенного интеграла. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1	0	
6.7	Несобственные интегралы. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7	0	
6.8	Несобственные интегралы. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7Л3.1	0	
6.9	Интегральное исчисление. /Ср/	1	53,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 7. Дифференциальные уравнения						
7.1	Дифференциальные уравнения первого порядка. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	

7.2	Дифференциальные уравнения первого порядка. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
7.3	Дифференциальные уравнения второго порядка. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
7.4	Дифференциальные уравнения второго порядка. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
7.5	Системы дифференциальных уравнений. /Лек/	1	0,15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
7.6	Системы дифференциальных уравнений. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
7.7	Дифференциальные уравнения. /Ср/	1	45	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 8. Ряды						
8.1	Числовые ряды. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
8.2	Числовые ряды. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
8.3	Степенные ряды. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
8.4	Степенные ряды. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7	0	
8.5	Ряды. /Ср/	1	47	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 9. Случайные события						
9.1	Основные понятия теории вероятностей. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.4	0	
9.2	Основные понятия теории вероятностей. /Пр/	1	0,3	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.4	0	

9.3	Основные теоремы. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.4	0	
9.4	Основные теоремы. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.4	0	
9.5	Схема Бернулли. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
9.6	Схема Бернулли. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
9.7	Случайные события. /Ср/	1	40,8	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 10. Случайные величины						
10.1	Дискретные случайные величины. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
10.2	Дискретные случайные величины. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
10.3	Непрерывные случайные величины. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
10.4	Непрерывные случайные величины. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
10.5	Статистическое оценивание и проверка гипотез. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
10.6	Статистическое оценивание и проверка гипотез. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
10.7	Случайные величины. /Ср/	1	45	ОПК-2 ОПК-3	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3	0	

10.8	Контроль самостоятельной работы /КСР/	1	4	ОПК-2 ОПК -3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.5 Л2.7Л3.2	0	
10.9	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	35,7	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3	0	
10.10	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Предусмотрено выполнение контрольных работ №1,2 по курсу (прилагаются в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Математика" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бугров Я.С., Никольский С.М.	Высшая математика. Дифференциальное и интегральное исчисление: Учебник для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 1997	9
Л1.2	Бугров Я.С., Никольский С.М.	Высшая математика. Элементы линейной алгебры и дналитической геометрии: Учебник для вузов	Ростов н/Д: ФЙеникс, 1997	11
Л1.3	Пискунов Н.С.	Дифференциальное и интегральное исчисления: учебное пособие для вузов	М: Интеграл-Пресс, 2004	40
Л1.4	под ред. Ермакова В.И.	Общий курс высшей математики для экономистов: Учебник для вузов	М: Инфра-М, 2010	10
Л1.5	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Тришин И. М., Фридман М. Н., Кремер Н. Ш.	Высшая математика для экономистов: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шипачев В.С.	Высшая математика: Учебник для вузов	М: Высш. школа, 1998	40
Л2.2	Данко П.Е., Попов А.Г., Кожевникова Т.Я.	Высшая математика в упражнениях и задачах: Учебное пособие для вузов	М: ООО "Изд-вл Оникс": "Изд-во "Мир и образование", 2006	15
Л2.3	Баврин И.И.	Математический анализ: Учебник для вузов	М: Высшая школа, 2006	5
Л2.4	Капитонова Е.В.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебно-методическое пособие	Ростов н/Д: Издательский центр ДГТУ, 2010	45

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Кремер Н.Ш., Под ред. Кремера Н.Ш.	Высшая математика для экономического бакалавриата: Учебник и практикум	М: Юрайт, 2012	5
Л2.6	Мхитарян В.С., Шишов В.Ф., Козлов А.Ю.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник для ВПО	М: Академия, 2012	10
Л2.7	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Тришин И. М., Фридман М. Н., Кремер Н. Ш.	Высшая математика для экономистов: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	И.Н. Нурутдинова,	Оценочные средства и критерии освоения дисциплины «Математика». Неопределённый интеграл: Методические указания по математике: методические указания	ИЦ ДГТУ, 2013	ЭБС
Л3.2	И.Н. Нурутдинова, В.В. Соболев	Оценочные средства и критерии освоения дисциплины «Математика». Функции нескольких переменных: Методические указания по математике: методические указания	ИЦ ДГТУ, 2013	ЭБС
Л3.3	И.Н. Нурутдинова, Д.А. Пожарский	Оценочные средства и критерии освоения дисциплины «Математика». Дифференциальное исчисление функций одной переменной: Методические указания по математике: методические указания	ИЦ ДГТУ, 2013	ЭБС
Л3.4	О.В. Ляхницкая, Е.А. Романенко	Элементы комбинаторики. Методические указания к практическим занятиям по курсу «Дискретная математика»: методические указания	ИЦ ДГТУ, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Московский центр непрерывного математического образования https://www.mccme.ru/
Э2	Образовательный математический сайт http://exponenta.ru
Э3	Общероссийский математический портал http://mathnet.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Математическое моделирование экономических процессов

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент , Чумак И.В. _____

Рецензент(ы):
Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Математическое моделирование экономических процессов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дать студентам основы теоретических знаний и прикладных навыков применения математических методов и моделей к решению задач экономического развития субъектов рыночных отношений микро- и макроуровней, в разработке и принятии управленческих решений, а также как инструмента научных исследований и стратегического управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Методы оптимальных решений
2.1.2	Теория игр
2.1.3	Эконометрика
2.1.4	Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Оптимизация налоговых схем
2.2.2	Особые главы финансового менеджмента
2.2.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 2	современные информационные технологии, методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 3	основы функционирования глобальных сетей, современные информационные технологии, методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы обоснования различных экономических и финансовых показателей;
Уровень 2	работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия эффективных решений на основе результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией
Уровень 3	навыками использования информации, полученной из сети интернет

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми

	замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности.
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- методологию экономико-математического моделирования в менеджменте;
3.1.2	- способы оптимизации детерминированных и стохастических систем управления.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- строить, анализировать экономико-математические модели;
3.2.2	- разрабатывать рекомендации по улучшению экономических показателей на основе анализа детерминированных, стохастических и динамических моделей
3.3	**Владеть:**
3.3.1	-навыками построения, анализа и экономической интерпретации полученных результатов моделирования детерминированных, стохастических и динамических систем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Методология экономико-математического моделирования экономических процессов						
1.1	Экономическая система. Математическое моделирование. /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Понятие модели и моделирования. Классификация видов моделирования и моделей систем /Пр/	2	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.3	Математическое моделирование. Классификация математических моделей и их прикладное использование. /Ср/	2	12	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Детерминированные модели экономических процессов						
2.1	Модели линейного программирования экономических процессов /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Модели линейного программирования экономических процессов /Пр/	2	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.3	Составление математической модели экономической задачи /Ср/	2	12	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.4	Решение экономических задач с помощью моделей линейного программирования /Ср/	2	10	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.5	Транспортные модели экономических процессов /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.6	Решение задач оптимизации ресурсов с помощью транспортной модели /Ср/	2	10	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.7	Транспортные модели экономических процессов /Пр/	2	0,5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.8	Модели нелинейного программирования /Лек/	2	0,5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.9	Нелинейное моделирование экономических задач /Ср/	2	10	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

2.10	Нелинейное моделирование экономических задач /Пр/	2	0,5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.11	Динамические модели в управлении предприятием /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.12	Динамические модели: сетевая модель /Ср/	2	10	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Задачи оптимизации экономических процессов в условиях неопределенности						
3.1	Моделирование в условиях неопределенности и риска /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.2	Теория очередей. Моделирование очередей /Пр/	2	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.3	Системы массового обслуживания /Ср/	2	15	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. Применение методов оптимизации для повышения эффективности экономических процессов в реальных условиях						
4.1	Модели управления запасами. /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
4.2	Модели управления запасами /Ср/	2	20,8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 5. Прием зачета						
5.1	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
5.2	Контроль самостоятельной работы /КСР/	2	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Математическое моделирование экономических процессов" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алпатов Ю. Н.	Математическое моделирование производственных процессов: учебное пособие	, 2018	ЭБС
Л1.2	Орлова И.В.	Экономико-математическое моделирование: Практическое пособие по решению задач	М: Вузовский учебник, 2008	10
Л1.3	Аксянова А. В., Валеева А. Н., Валеева Д. Н., Гумеров А. М.	Математическое моделирование экономических процессов: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Фомин Г.П.	Математические методы и модели в коммерческой деятельности: Учебник для вузов	М: Инфра-М, 2009	10
Л2.2	Лихтенштейн В. Е., Росс Г. В.	Математическое моделирование экономических процессов и систем: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л2.3	Катаргин Н. В.	Экономико-математическое моделирование в Excel: Учебно- методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: Т.А. Иваночкина, А.Е. Сафронов, А.А. Алуханян	Применение теории игр к экономическим задачам: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономико-математическое моделирование»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Общероссийский математический портал http://mathnet.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Международные стандарты аудита

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины
хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Международные стандарты аудита

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Международные стандарты аудита» является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информационные технологии в экономике
2.1.2	Экономика организации
2.1.3	Бухгалтерский учет и анализ
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.3	Бюджетирование в организации
2.2.4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие налогообложение юридических и физических лиц, основы налоговых правоотношений, принципы налогового права
Уровень 2	нормативно-правовые основы формирования налоговой базы, исчисления и уплаты налогов, формы и методы налогового контроля, виды ответственности за нарушение налогового законодательства
Уровень 3	правовые основы международного сотрудничества в области налогообложения, виды налоговых юрисдикций
Уметь:	
Уровень 1	применять знания в области нормативно-правового регулирования налоговых отношений организаций при решении экономических задач
Уровень 2	оценивать правовые последствия принятия управленческих решений в области налогообложения
Уровень 3	сопоставлять и анализировать нормативно-правовую базу налогообложения в разных странах
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов при исчислении налогов и сборов
Уровень 2	практическими навыками расчета пеней, штрафов за нарушение налогового законодательства
Уровень 3	обосновывать применение различных схем оптимизации налогообложения организации, в том числе оффшорного бизнеса

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики
Уровень 2	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей
Уровень 3	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей в условиях риска и неопределенности.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономические и социально-экономические показатели
Уровень 2	анализировать экономические и социально-экономические показатели, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Уровень 3	анализировать экономические и социально-экономические показатели с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-

	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
Уровень 3	навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта, используя информационные технологии.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Отечественные и зарубежные источники информации, используемы для составления информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 2	Сбор, систематизация и описание источников экономической информации, изложение содержание информационного обзора и аналитического отчета
Уровень 3	Правильно формулирует составляющие информационного обзора и аналитического отчета, аргументирует необходимость использования для их составления экономических данных на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уметь:	
Уровень 1	Использовать отечественные и зарубежные источники информации по теории и практике банковского дела для формирования информационных обзоров и аналитических отчетов; формировать информационные обзоры и составлять аналитические отчеты по проблемам аудита
Уровень 2	Поиск и анализ экономических показателей, в том числе перевод зарубежных источников, необходимых для подготовки информационного обзора или аналитического отчета
Уровень 3	Переродит зарубежные и находит отечественные источники информации, в которых содержится необходимые показатели для составления информационного обзора и аналитического отчета
Владеть:	
Уровень 1	Основами методологии экономического исследования в области банковской деятельности, навыками подготовки информационного обеспечения аналитического отчета; научным стилем изложения материала
Уровень 2	Владение работой по подготовке информационных обзоров и аналитических отчетов анализа отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 3	Подготавливает информационный обзор или аналитический отчет по заданной экономической тематике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	-Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
3.1.2	- Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
3.1.3	= Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
3.1.4	- Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента
3.1.5	- Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
3.1.6	- Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации
3.1.7	- Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма
3.1.8	- Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации
3.1.9	- Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- Анализировать нормы и требования нормативных правовых актов в различных областях деятельности, связанных с аудиторской деятельностью, российский и зарубежный опыт их применения
3.2.2	- Систематизировать информацию, содержащуюся в нормативных правовых актах в различных областях деятельности, связанных с аудиторской деятельностью, российский и зарубежный опыт их применения

3.2.3	- Объяснять нормы и требования нормативных правовых актов в различных областях деятельности, связанных с аудиторской деятельностью
3.2.4	- Обосновывать свое мнение по сложным и спорным вопросам ссылками на нормативные правовые акты
3.2.5	- Подготавливать и проводить семинары и другие публичные выступления для работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам, возникающим при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
3.2.6	- Поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
3.3.2	- Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками
3.3.3	- Оценка соблюдения требований независимости в отношении аудиторского задания, контроль их соблюдения участниками аудиторской группы
3.3.4	- Установление уровней существенности по конкретному заданию
3.3.5	- Разработка и утверждение общего подхода к выполнению аудиторского задания
3.3.6	- Общий надзор за выполнением аудиторского задания, координация и контроль работы участников аудиторской группы и осуществляющего надзор лица в спорных и сложных ситуациях
3.3.7	- Оценка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом
3.3.8	- Оценка надежности аудиторских доказательств, разумности заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица
3.3.9	- Решение сложных и спорных вопросов, возникающих при выполнении аудиторского задания, оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в пределах своей компетенции
3.3.10	- Консультирование участников аудиторской группы, организация и контроль получения консультаций по нерешенным сложным и спорным вопросам, связанным с выполнением аудиторского задания, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с другими лицами аудиторской организации
3.3.11	- Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
3.3.12	- Формирование итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие подходы к аудиторской деятельности						
1.1	Сущность аудита и его содержание /Лек/	3	0,5	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Лек/	3	0,5	ОК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Организация аудиторской проверки						
2.1	Подготовка аудиторской проверки /Лек/	3	0,5	ОК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Подготовка аудиторской проверки /Пр/	3	2	ОК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.3	Методология аудиторской проверки /Лек/	3	0,5	ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Методология аудиторской проверки /Пр/	3	2	ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	135,8	ОК-6 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	/КСР/	3	2	ОК-6 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОК-6 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Примерные вопросы для самоконтроля, примерные темы рефератов, типовые задания для практических работ, перечень вопросов к зачету, задания контрольной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Слабинская И. А., Арская Е. В., Е. Л., Бендерская О. Б., Володина И. М., Т. Н., Ковалева Т. Н., Кравченко Л. Н., Ровенских В. А., Слабинский Д. В., Счастливенко Е. В., Таничева Т. С., Ткаченко Ю. А., Усатова Л. В., Шевченко М. В., Щурова В. В., Слабинская И. А.	Актуальные вопросы развития учета, анализа и аудита: Монография	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Кармокова К. И., Канхва В. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Гамм Т. А., Шабанова С. В.	Экологический менеджмент и аудит: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Анисимова В. И., Родименко О. С.	Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит»: Учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.2	Булыга Р. П., Андронова А. К., Бровкина Н. Д., Герасимова Е. Б., Гизятова А. Ш., Дворецкая В. В., Ермакова Н. Д., Ковалева Н. И., Кулинина Г. В., Макальская М. Л., Мельник М. В., Новиков В. А., Пирожкова Н. А., Сивцова Е. В., Сиротенко Э. А., Юшкова С. Д., Булыга Р. П.	Аудит: Учебник для бакалавров	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л2.3	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.4	Рудлицкая Н. В.	Основы аудита: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 413 с.			
Э2	Парушина, Н. В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. —559 с.			
Э3	Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 398 с.			
Э4	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 624 с.			
Э5	Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 456 с.			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	169,7	169,7	169,7	169,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	сформировать у студентов систему компетенций, направленных на реализацию основных функций менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация производства
2.1.2	Социальная экономика
2.1.3	Основы нравственности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория организации производства
2.2.2	Особые главы финансового менеджмента
2.2.3	Управление человеческими ресурсами
2.2.4	Стратегический менеджмент
2.2.5	Управленческие решения
2.2.6	Корпоративный менеджмент
2.2.7	Экономика организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления о критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	сформированные представления о критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение применять основы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять критическую оценку предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	сформированное умение применять критическую оценку предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение основ критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом

	критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками применение критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	успешное и системное применение основ критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях;
Уровень 2	обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности;
Уровень 3	обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
Уметь:	
Уровень 1	взвешивать и анализировать отдельные возможности предприятия;
Уровень 2	взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях;
Уровень 3	проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски.
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки организационно управленческих решений;
Уровень 2	навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;
Уровень 3	навыками анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления о работе в коллективе, толерантном восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о работе в коллективе, толерантном восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях;
Уровень 3	сформированные представления о работе в коллективе, толерантном восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение использовать основы работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять основы работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
Уровень 3	сформированное умение использовать основы толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение основ толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками применение толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;
Уровень 3	успешное и системное применение основ толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	историю управленческой мысли;
3.1.2	основные этапы развития менеджмента;
3.1.3	основы планирования в организации;
3.1.4	основы руководства коллективом;
3.1.5	теории мотивации, потребностей и делегирования полномочий в организации;
3.1.6	основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
3.1.7	основы управления конфликтами и стрессами в организации;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать деятельность организации;
3.2.2	руководить коллективом организации;
3.2.3	применять основы теории мотивации, потребностей и делегирования полномочий при руководстве организацией;
3.2.4	применять на практике основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
3.2.5	управлять конфликтами и стрессами в организации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами планировать деятельность организации;
3.3.2	основами делегирования полномочий при руководстве организацией;
3.3.3	навыками внутриорганизационного контроля;
3.3.4	управлять конфликтами и стрессами в организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы менеджмента						
1.1	История управленческой мысли. Основные этапы развития менеджмента. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Организация: построение структуры управления.						
2.1	Планирование в организации. /Лек/	2	0,15	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Организация как объект управления. /Лек/	2	0,5	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Организация как объект управления. /Пр/	2	1	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Руководство: власть и партнерство. /Лек/	2	0,15	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Мотивация, потребности и делегирование полномочий в организации. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.6	Мотивация, потребности и делегирование полномочий в организации. /Пр/	2	1	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Разработка управленческого решения.						
3.1	Управленческие решения в организации /Лек/	2	0,2	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Управленческие решения в организации. /Пр/	2	1	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Управление конфликтами и стрессами в организации. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Управление конфликтами и стрессами в организации. /Пр/	2	1	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Написание рефератов. /Ср/	2	169,7	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	/КСР/	2	4	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Короткий С. В.	Менеджмент: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС
Л1.2	Сергиевская Н. В., Мещерякова Т. С., Прохорова Ю. С., Еленева Е. А., Глазкова В. В.	Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере»	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Минько Э. В., Минько А. Э.	Менеджмент качества продукции и процессов: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л2.2	Куценко Е. И.	Проектный менеджмент: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Шемятихина Л. Ю., Шипицына К. С., Синякова М. Г.	Менеджмент малого предпринимательства	, 2017	ЭБС
Л3.2	Эриашвили Н. Д., Лукашевич В. В., Бородушка И. В.	Основы менеджмента: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 656 с.
Э2	Менеджмент: учебник/ О. С. Гапонова, Л.С.Данилова, Ю.Ю. Чи-липенок. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с.
Э3	Менеджмент: теория, практика и международный аспект : учебник / под ред. Н.Ю. Кониной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 432 с.
Э4	Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 350 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	WWW. rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты РФ;
6.3.2.2	https://git61.rostrud.ru - Государственная инспекция труда в Ростовской области;
6.3.2.3	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.4	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.5	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Макроэкономическое планирование и прогнозирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Макроэкономическое планирование и прогнозирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области методологии и организации прогнозной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация бизнеса
2.1.2	Организация производства
2.1.3	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.1.4	Международные стандарты аудита
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Теория организации
2.2.3	Стратегический менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	типовые методы и модели планирования и прогнозирования макроэкономических процессов;
Уровень 2	критерии макроэкономической и социально-экономической эффективности;
Уровень 3	инструменты и методы обоснования макроэкономических решений.
Уметь:	
Уровень 1	применять методы макроэкономического планирования и прогнозирования на практике;
Уровень 2	собирать и анализировать исходные макроэкономические данные, необходимые для составления планов и прогнозов на макроэкономическом уровне;
Уровень 3	рассчитывать и оценивать макроэкономические плановые и прогнозные показатели.
Владеть:	
Уровень 1	навыками построения и решения задач макроэкономического моделирования;
Уровень 2	навыками анализа и интерпретации макроэкономической информации, содержащейся в отчетности, и использования ее в макроэкономических расчетах;
Уровень 3	навыками формулирования рекомендаций по результатам интерпретации полученных результатов решения макроэкономической модели.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	сформированные представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета.
Уметь:	

Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	сформированное умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение отечественных и зарубежных источников информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	успешное и системное применение отечественных и зарубежных источников информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные понятия, категории и инструменты теории макроэкономического планирования и прогнозирования;
3.1.2	методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;
3.2.2	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
3.2.3	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
3.2.4	выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методологического и экономического исследования;
3.3.2	современных методов сбора,обработки и анализа экономических и социальных данных;
3.3.3	анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
3.3.4	применения современных методов расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические и методологические основы макроэкономического планирования и прогнозирования						
1.1	Макроэкономическое прогнозирование и планирования. /Лек/	3	0,4	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Прогнозирование и его информационное обеспечение /Лек/	3	0,2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Система прогнозов и планов развития экономической системы /Лек/	3	0,2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Система прогнозов и планов развития экономической системы /Пр/	3	1,5	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Методологические основы прогнозирования и планирования /Лек/	3	0,2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Методологические основы прогнозирования и планирования /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Программно- целевое планирование. Прогнозирование и стратегическое планирование /Лек/	3	0,5	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития страны						
2.1	Прогнозирование темпов экономического роста и макроэкономических показателей. /Лек/	3	0,2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Прогнозирование темпов экономического роста и макроэкономических показателей. /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Демографическая политика. Прогнозирование рынка труда,трудовых ресурсов и занятости населения /Лек/	3	0,1	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Демографическая политика. Прогнозирование рынка труда,трудовых ресурсов и занятости населения /Пр/	3	0,5	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	133,8	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

2.6	Прогнозирование развития отраслей социальной сферы и уровня жизни населения РФ. Прогнозирование и регулирование регионального экономического развития /Лек/	3	0,2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	/КСР/	3	4	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	под ред. Кукушкина С.Н., Позднякова В.Я., Васильевой Е.С.	Планирование деятельности на предприятии: Учебник для вузов	М: ЮРАЙТ, 2012	15
Л1.2	Сыроваткина Т. Н., Федорова О. И.	Макроэкономика: Методические указания по выполнению курсовой работы	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.3	Боброва В. В., Кальвина Ю. И.	Мировая экономика: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Прусакова Т. В.	Бюджетное планирование и прогнозирование: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

Л2.2	Васильева О. В., Пантелеева М. С.	Макроэкономика: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций»	Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Фролова Е. Д., Кривенцова Л. А., Куприна Т. В.	Мировая экономика и международные экономические отношения = World economy and international economic relations: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л3.2	Боброва В. В., Баженова Т. Л.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 336 с
Э2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почекутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 110 с.:
Э3	Макроэкономическое прогнозирование, планирование и программирование/ Юкиш В.Ф. практикум / Москва, 2017.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.

7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Мировая экономика и международные экономические отношения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	169,7	169,7	169,7	169,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Мировая экономика и международные экономические отношения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов представления о мировой экономике как целостной системе, включающей экономики всех стран мирового сообщества, с учетом концептуальных изменений экономической ситуации в XXI в.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономическая география
2.1.2	Институциональная экономика
2.1.3	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 2	Умеет в базовом объеме используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знания методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, методы сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, собрать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы мировой экономики						
1.1	Понятие, сущность и этапы развития мирового хозяйства /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.2	Понятие, сущность и этапы развития мирового хозяйства /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	Институциональная структура мировой экономики /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.4	Классические теории развития мировой торговли /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.5	Теория Хекшера-Олина Парадокс Леонтьева /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.6	Альтернативные теории развития мировой торговли /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.7	Влияние технического прогресса, цикла жизни товара на структуру внешней торговли /Ср/	2	12	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.8	Балансы международных расчетов /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Балансы международных расчетов /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.10	Балансовые показатели внешнеэкономических связей /Ср/	2	5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Движение факторов производства в мировой экономике						
2.1	Сущность, структура и формы международного движения капитала /Пр/	2	0,2	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.2	Факторы, стимулирующие движение капитала /Ср/	2	5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.3	Международная миграция рабочей силы /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.4	Международная миграция рабочей силы /Пр/	2	0,3	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.5	Влияние миграции на экономику страны /Ср/	2	5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.6	Регулирование рынка рабочей силы /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.7	Регулирование рынка рабочей силы /Пр/	2	0,2	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.8	Проблема «утечки умов» /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Интеграция мировой экономики						
3.1	Международная экономическая интеграция /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.2	Международная экономическая интеграция /Пр/	2	0,2	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.3	Основные интеграционные центры /Ср/	2	15	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.4	Формы (этапы) МЭИ /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.5	Формы (этапы) МЭИ /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.6	Формальная и реальная интеграция /Ср/	2	14	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.7	Мировая валютная система /Пр/	2	0,6	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

3.8	Современное развитие мировой экономики /Контр.раб./	2	58	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.9	консультации и подготовка к экзамену /Экзамен/	2	25,7	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.10	/КСР/	2	4	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.11	прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хмелев И. Б.	Мировая экономика: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2009	ЭБС
Л1.2	Ломакин В. К.	Мировая экономика: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л1.3	Регент Т. М.	Мировая экономика: Учебник	Москва: Российский новый университет, 2007	ЭБС
Л1.4	Фролова Е. Д., Кривенцова Л. А., Куприна Т. В.	Мировая экономика и международные экономические отношения = World economy and international economic relations: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Банникова Н. В., Воробьева Н. В., Грачева Д. О., Байчерова А. Р., Орел Ю. В., Костюченко Т. Н., Ермакова Н. Ю., Измалков С. А., Сериков С. С., Тенищев А. В., Пупынина Е. Г., Тельнова Н. Н., Вайцеховская С. С.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	ЭБС
Л1.6	Боброва В. В., Баженова Т. Л.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пономарева Е. С., Кривенцова Л. А., Томилов П. С., Стровский Л. Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л2.2	Писарева М. П.	Мировая экономика: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л2.3	Кудров В. М.	Мировая экономика: Учебник	Москва: Юстицинформ, 2010	ЭБС
Л2.4	Никитина М. Г., Мираньков Д. Б.	Введение в специальность. Мировая экономика: Учебное наглядное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС
Л2.5	Боброва В. В., Кальвина Ю. И.	Мировая экономика: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кабанов А. Е.	Мировая экономика: Курс лекций	Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2012	ЭБС
Л3.2	Пашковская М. В., Господарик Ю. П.	Мировая экономика: Учебник	Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012	ЭБС
Л3.3	П.В.	Методические указания к выполнению курсовой работы по курсу «Экономика фирмы» для студентов направления 080100 Экономика («Мировая экономика»): методические указания	, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Рыбина, З.В. Мировая экономика : учебное пособие / З.В. Рыбина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 270 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9557-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482725

Э2	Мировая экономика : учебник / ред. Ю.А. Щербанин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02262-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115041
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:

а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Налоги и налогообложение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 171,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	171,8	171,8	171,8	171,8
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____
Рецензия на рабочую программу дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Налоги и налогообложение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Основы налогообложения» являются: формирование четкого представления о налогах и сборах, их видах; об отношениях, возникающих при установлении и взимании налогов; в систематизации знаний в области налогообложения и в изучение методов расчета налоговых обязательств хозяйствующих субъектов и физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Менеджмент
2.1.2	История
2.1.3	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Аудит в организации
2.2.2	Антикризисное управление на предприятии
2.2.3	Организация бизнеса
2.2.4	Корпоративный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	источники финансового, налогового и банковского права
Уровень 2	формулировка необходимых правовых понятий, объяснение положений нормативно-правовой базы в профессиональной области
Уровень 3	оперирует целостным комплексом представлений о действующей нормативно-правовой базе в профессиональной области
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять поиск нормативно-правовых документов, необходимых для решения экономических задач
Уровень 2	обзор нормативно-правовых актов в профессиональной сфере деятельности
Уровень 3	нормативно-правовая база описана полно и точно, продемонстрировано ее применения для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа правовых положений в области налогообложения
Уровень 2	владение навыками подготовки обзоров и отчетов нормативно-правового материала в профессиональной области
Уровень 3	демонстрирует результаты выбора нормативно-правовых актов для подготовки ответов на вопросы экзамена

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	нормативно-правовую базу и типовые методики построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих налогообложение предприятия, группы предприятий, отрасли
Уровень 2	применение соответствующих методик и нормативно-правовых актов для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризирующих деятельность хозяйственных субъектов
Уровень 3	оперирует целостным комплексом представлений о характерных для деятельности хозяйственных субъектов процессах, выражаемых в виде системы экономических и социально-экономических показателей, а так же действующей нормативно-правовой базы
Уметь:	
Уровень 1	применять нормативно-правовые документы и типовые методики для расчета и оценки показателей, характеризующих деятельность
Уровень 2	выбор адекватных методик и соответствующих нормативно-правовых актов для расчета экономических и социально-экономических показателей
Уровень 3	нормативно-правовая база описана полно и точно, выбранные методики расчета экономических показателей позволяют охарактеризовать деятельность хозяйствующих субъектов

Владеть:	
Уровень 1	специальной терминологией, навыками расчета показателей и анализа основных параметров деятельности
Уровень 2	обладание расчетными манипуляциями, позволяющими рассчитать необходимые экономические и социально-экономические показатели
Уровень 3	демонстрирует результаты выбора конкретных типовых методик действующих нормативно-правовой базы для расчета каждого показателя

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	теоретические, правовые, институциональные основы деятельности предприятий различных форм собственности,
Уровень 2	формулирование целей и задач финансового анализа предприятий различных форм собственности
Уровень 3	применяет соответствующие методы финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	применять методы анализа финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 2	использование методов статистики для анализа финансовой и бухгалтерской информации
Уровень 3	анализирует и интерпретирует финансовые, бухгалтерские и статистические показатели, используемые в практике хозяйственной деятельности экономических единиц
Владеть:	
Уровень 1	знаниями в области законодательного регулирования деятельности предприятий различных форм собственности
Уровень 2	установление связи по итогам анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, необходимые для принятия управленческих решений
Уровень 3	принимает управленческие решения на основе полученных сведений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	роль государства и государственных органов в регулировании экономики с помощью федеральных налогов;
3.1.2	полномочия органов государственной власти в области налогообложения;
3.1.3	права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов в области налогообложения;
3.1.4	права и обязанности других государственных органов в налоговом процессе;
3.1.5	сущность, функции и роль налогов в развитии экономики страны;
3.1.6	формы и методы налогового контроля;
3.1.7	классификацию налогов, взимаемых с юридических и физических лиц на территории РФ;
3.1.8	механизм исчисления предприятиями федеральных, региональных и местных налогов и сборов, порядок их уплаты.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять налогоплательщиков и объект налогообложения федеральными налогами; определять налоговую базу и ставки федеральных налогов;
3.2.2	исчислять федеральные налоги; заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами;
3.2.3	применять методики контроля за правильностью исчисления и своевременным поступлением налогов в бюджет;
3.2.4	применять полученные знания в области налогообложения в практической деятельности;
3.2.5	решать конкретные вопросы, связанные с налогообложением.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	теоретическими знаниями об экономической природе налогов их функциях, роли, принципах налогообложения;
3.3.2	знаниями об особенностях устройства налоговой системы РФ;
3.3.3	знаниями о правах и обязанностях налогоплательщиков, налоговых органов и других участников налоговых отношений;
3.3.4	методами и формами налогового контроля;
3.3.5	практическими навыками работы с нормативными документами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Основы законодательства РФ о налогах и сбора						
1.1	Основы законодательства РФ о налогах и сбора /Лек/	2	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основы законодательства РФ о налогах и сбора /Пр/	2	2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Основы законодательства РФ о налогах и сбора /Ср/	2	80	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ						
2.1	Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ /Лек/	2	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ /Пр/	2	2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ /Ср/	2	91,8	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	/КСР/	2	2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Тему письменных работ отражены в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мещерякова О. К., Мещерякова М. А., Мышовская Л. П.	Бухгалтерский учет и налогообложение: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Стеба Н. Д.	Налогообложение природопользования: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Куликов Н. И., Кириченко Е. А.	Налоги и налогообложение: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Комарова Е. И., Стеба Н. Д., Пивоварова Н. В., Федосеева Ю. А.	Налоги и налогообложение: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Рудлицкая Н. В., Ануфриева А. В.	Налоги и налоговый менеджмент: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), АСВ, 2015	ЭБС
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Рудлицкая Н. В.	Налоги и налогообложение: Сборник задач	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Стеба Н. Д.	Налогообложение природопользования: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Комарова Е. И.	Налоги и налогообложение: Методические указания по подготовке контрольных работ для студентов заочной формы обучения	Оренбург: Оренбургский государственный университет, АСВ, 2005	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с.

Э2	Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с.
Э3	Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение: практикум : учебное пособие / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 309 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;

б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Общая физическая подготовка

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 26
самостоятельная работа 302

Виды контроля на курсах:
зачеты 1, 2, 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	2	2	10	10
Практические	4	4	8	8	4	4	16	16
Итого ауд.	8	8	12	12	6	6	26	26
Контактная работа	8	8	12	12	6	6	26	26
Сам. работа	120	120	116	116	66	66	302	302
Итого	128	128	128	128	72	72	328	328

Программу составил(и):
к.псих.наук, доцент, Князева Наталья Юрьевна

Рецензент(ы):
Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Общая физическая подготовка

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА" является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки человека, к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Комплекс знаний и умений на уровне среднего общего образования
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8:	**способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**
Знать:	
Уровень 1	социальную роль общей физической подготовки в развитии личности
Уровень 2	биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни
Уровень 3	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по общей физической подготовке
Уровень 2	реализовывать методы и средства общей физической подготовки для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями
Уровень 3	использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
Владеть:	
Уровень 1	системой практических умений и навыков общей физической подготовки, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности
Уровень 2	опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
Уровень 3	основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	• социальную роль общей физической подготовки в развитии личности;
3.1.2	• биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни;
3.1.3	• методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	• формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по общей физической
3.2.2	подготовке.
3.2.3	• реализовывать методы и средства общей физической подготовки для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
3.2.4	• использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
3.3	**Владеть:**

3.3.1	• системой практических умений и навыков общей физической подготовки, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.
3.3.2	• опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.3	• основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. общая физическая подготовка						
1.1	Теоретические основы общей физической подготовки /Лек/	1	2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Роль физической культуры в профессиональной деятельности /Лек/	1	2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Общеразвивающие упражнения без предмета /Пр/	1	4	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.4	Общеразвивающие упражнения с предметами /Ср/	1	59,8	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	Упражнения с элементами спортивных игр /Ср/	1	60	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.6	Роль гимнастики в поддержке физического здоровья /Лек/	2	4	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.7	Гимнастика /Пр/	2	8	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.8	Техника безопасности и профилактика травматизма /Ср/	2	60	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.9	Занятия к спортивных секциях /Ср/	2	55,8	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.10	Здоровьесберегающие технологии /Лек/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.11	Основные методы поддержки физического здоровья /Пр/	3	4	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	

1.12	занятия в спортивных секциях, самостоятельные занятия физической культуры /Ср/	3	65,8	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Промежуточная						
2.1	Прием зачета /Ср/	1	0,2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Прием зачета /Ср/	2	0,2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	Прием зачета /Ср/	3	0,2	ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы к зачету
2. Вопросы для выполнения контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Черапкина Л. П.	Избранные лекции по лечебной физической культуре. Часть 1. Общие основы лечебной физической культуры, лечебная физическая культура при травмах, заболеваниях и деформациях опорно-двигательного аппарата: Учебное	Омск: Сибирский государственный университет физической	ЭБС
Л1.2	Сахарова Е. В., Дерина Р. А., Харитонова О. И.	Физическая культура: Учебное пособие	Волгоград, Саратов: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013	ЭБС
Л1.3	Пшеничников А. Ф.	Физическая культура студента. (Методико-практические занятия): Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный	ЭБС
Л1.4	Быченков С. В., Везеницын О. В.	Физическая культура: Учебник для студентов высших учебных заведений	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС
Л1.5	Королев И. В., Королева С. А., Россихин А. А.	Учебно-методическое пособие по курсу Физическая культура по теме Практические рекомендации для студентов, временно освобожденных от занятий	Москва: Московский технический	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Под ред. Ильинича В.И.	Физическая культура для студентов: Учебник для вузов	М: Гардарики, 2004	21
Л2.2	Никишкин В. А., Крылова Л. М., Сырвачева И. С., Зуев С. Н., Сырвачев В. А., Фролов А. Ф., Литвинов В. А., Никишин В. А., Крылова Л. М.	Место физической культуры и спорта в подготовке конкурентоспособных специалистов. Выпуск 3: Материалы международной научно-практической конференции МГСУ (17-18 июня 2010 г., Москва.)	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л2.3	В.А. Литвинов, С.И. Кириченко, И.Е. Пономарев	Физическая культура и спорт в системе высшего профессионального образования: учебное пособие	, 2006	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Евсеев С. П., Евсеева О. Э., Ладыгина Е. Б., Калишевич С. Ю., Потапчук А. А., Черная А. И., Ростомашвили Л. Н., Мосунова М. Д., Пелих Е. Ю., Тимофеева А. В., Аксенов А. В., Аксенова Н. Н., Малинина Е. В., Городнова М. Ю., Классен А. В., Томилова М. В., Шапкова Л. В., Малиц В. Н., Жуков Ю. Ю., Никифорова Н. В., Евсеев С. П.	Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения: Учебное пособие	Москва: Советский спорт, 2014	ЭБС
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;
7.2	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания

7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:
7.7	Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.8	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Оптимизация налоговых схем

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 4
самостоятельная работа 137,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	137,8	137,8	137,8	137,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Оптимизация налоговых схем

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов прочной теоретической, методологической и практической базы для понимания экономического механизма налогообложения и навыков по анализу и принятию управленческих решений в области оптимизации налогооблагаемых показателей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.12
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория организации
2.1.2	Управленческий и финансовый учет
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Оценка и управление стоимостью организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает об основах использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	допускает некоторые неточности, применяя основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 3	способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в правовых основах в различных сферах деятельности;
Уровень 2	в целом ориентируется в правовых основах в различных сферах деятельности;
Уровень 3	применяет на практике основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	достаточно эффективно использует основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 3	владеет технологией применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при знании основ типовых методик и действующей нормативно-правовой базы как рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	в достаточной мере знает как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	в целом ориентируется как основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

Уровень 3	применяет на практике типовые методики и действующую нормативно-правовую базу при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	достаточно эффективно применяет известные методики и действующую нормативно-правовую базу при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	владеет методикой и действующей нормативно-правовой базой при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает о способах анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовании полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 3	в достаточной мере способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 3	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 2	достаточно эффективно использует теоретические знания при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовании полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 3	владеет технологией анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете;
3.1.2	судебную практику по налогообложению;
3.1.3	систему управления налоговыми платежами для оптимизации структуры бизнеса.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности организации;
3.2.2	выявлять резервы снижения налоговой тяжести.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками организации налогового планирования в экономическом субъекте;
3.3.2	навыками формирования налоговой политики экономического субъекта;
3.3.3	навыками применения приемов и методов налогового планирования на практике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Основы оптимизации налогообложения						
1.1	Основы оптимизации налогообложения /Лек/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основы оптимизации налогообложения /Пр/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Налоговое планирование. Схемы оптимизации налоговых платежей						
2.1	Налоговое планирование Схемы оптимизации налоговых платежей /Лек/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Налоговое планирование Схемы оптимизации налоговых платежей /Пр/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	4	137,8	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	/КСР/	4	2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Тюрина Ю. Г.	Налогообложение бюджетных учреждений: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2006	ЭБС
Л1.2	Комарова Е. И.	Налогообложение организаций финансового сектора экономики: Методические указания по подготовке контрольных работ	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2006	ЭБС
Л1.3	Тюрина Ю. Г.	Налогообложение физических лиц: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л1.4	Мещерякова О. К., Мещерякова М. А., Мышовская Л. П.	Бухгалтерский учет и налогообложение: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.5	Куликов Н. И., Кириченко Е. А.	Налоги и налогообложение: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.6	Комарова Е. И., Стеба Н. Д., Пивоварова Н. В., Федосеева Ю. А.	Налоги и налогообложение: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Комарова Е. И.	Налоги и налогообложение: Методические указания по подготовке контрольных работ для студентов заочной формы обучения	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л2.2	Рудлицкая Н. В., Ануфриева А. В.	Налоги и налоговый менеджмент: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.3	Рудлицкая Н. В.	Налоги и налогообложение: Сборник задач	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с.			

Э2	Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с.
Э3	Налоговое консультирование: теория и практика : учебник / под ред. Н. И. Малис. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 416 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД. Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы: 1. Для отправки учебно-методических материалов: а) облачное хранилище Yandex.Диск; б) система дистанционного обучения Moodle; в) электронная почта; г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Организация бизнеса

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Организация бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса – сформировать у студентов (потенциальных предпринимателей) систему компетенций, связанных с пониманием фундаментальных законов и общих закономерностей развития бизнеса, для последующего применения полученных знаний и навыков при создании собственного дела: от выбора организационно-правовой формы и учреждения организации до обеспечения безопасности предпринимательской деятельности, а также при выполнении видов работ в профессиональной сфере деятельности, включая научно-исследовательские.
1.2	Задачи курса:
1.3	- познакомить студентов с нормативно-правовыми основами предпринимательской деятельности;
1.4	- сформировать общие представления о порядке подготовки к ведению собственной предпринимательской деятельности;
1.5	- раскрыть характер рыночной взаимосвязи между потребителем и бизнесом ;
1.6	- осветить место малых предприятий в современных условиях функционирования, раскрыть виды и формы организации малого бизнеса;
1.7	- раскрыть формы межфирменного взаимодействия предпринимателей;
1.8	- подготовить к практическому осуществлению предпринимательской идеи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.11
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.2	Институциональная экономика
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Менеджмент
2.1.5	Налоги и налогообложение
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Бюджетирование в организации
2.2.3	Инвестиционное проектирование
2.2.4	Оценка и управление стоимостью организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	Знание основных понятий и принципов организации бизнеса
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме основные понятия и принципы организации бизнеса, правила, процедуры, этапы подготовки и критерии принятия организационно-управленческих решений в бизнесе
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний основных понятий и принципов организации бизнеса, знания правил, процедур, этапов подготовки и критериев принятия организационно-управленческих решений в бизнесе
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения выявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения;
Уровень 2	Умеет в базовом объеме выявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения

Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень уменийвыявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения, умение оценивать варианты предложенных решений проблем в предпринимательской деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает принципы проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципов проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 2	Умеет в базовом объеме выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	Умеет в базовом объеме критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-

	экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные понятия и принципы организации бизнеса, знание правил, процедур, этапов подготовки и критериев принятия организационно-управленческих решений в бизнесе; принципы проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; етодику оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения, умение оценивать варианты предложенных решений проблем в предпринимательской деятельности; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере; навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические и нормативно-правовые основы организации бизнеса						
1.1	Сущность предпринимательства /Лек/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.2	Сущность предпринимательства /Пр/	3	0,25	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Сущность предпринимательства /Ср/	3	15	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Субъекты предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Субъекты предпринимательской деятельности /Пр/	3	0,25	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.6	Субъекты предпринимательской деятельности /Ср/	3	16	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.7	Эффективность и культура предпринимательской деятельности /Лек/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Эффективность и культура предпринимательской деятельности /Пр/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.9	Эффективность и культура предпринимательской деятельности /Ср/	3	14	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Развитие бизнеса в условиях постиндустриального общества						
2.1	Предпринимательская сеть – форма организации межфирменного взаимодействия субъектов предпринимательства /Лек/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Предпринимательская сеть – форма организации межфирменного взаимодействия субъектов предпринимательства /Пр/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.3	Предпринимательская сеть – форма организации межфирменного взаимодействия субъектов предпринимательства /Ср/	3	33	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Безопасность предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Безопасность предпринимательской деятельности /Пр/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Безопасность предпринимательской деятельности /Ср/	3	40	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Инновации в предпринимательской деятельности /Лек/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.8	Инновации в предпринимательской деятельности /Пр/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Инновации в предпринимательской деятельности /Контр.раб./	3	15,8	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.10	/КСР/	3	2	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.11	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кузьмина Е.Е., Кузьмина Л.П.	Организация предпринимательской деятельности: Теория и практика: Учебное пособие для бакалавров	М: Юрайт, 2014	15

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Ехлаков Ю. П.	Организация бизнеса на рынке программных продуктов: Учебник	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012	ЭБС
Л1.3	Асаул А. Н., Старинский В. Н., Старовойтов М. К., Фалтинский Р. А.	Оценка организации (предприятия, бизнеса): Учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2014	ЭБС
Л1.4	Вахрушев В. Д.	Организация труда персонала: Учебник	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2011	ЭБС
Л1.5	Джулаева А.	Организация бизнеса: Учебное пособие	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012	ЭБС
Л1.6	Александров Д. В.	Моделирование и анализ бизнес-процессов: Учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.7	Земцова Л. В.	Организация предпринимательской деятельности: Конспект лекций. Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	ЭБС
Л1.8	Каратаева О. Г., Гаврилова О. С.	Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Арустамов Э.А., Пахомкин А.Н., Митрофанова Т.П.	Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие для вузов	М: Дашков и К, 2008	11
Л2.2	Рубин Ю. Б.	Основы бизнеса: Учебник	Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012	ЭБС
Л2.3	Асаул А. Н.	Организация предпринимательской деятельности: Учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2009	ЭБС
Л2.4	Асаул А. Н., Асаул Н. А., Фалтинский Р. А., Асаул А. Н.	Основы бизнеса на рынке ценных бумаг: Учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2008	ЭБС
Л2.5	Семакина Г. А., Кислицына О. А.	Экономика и организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС
Л2.6	Кашкинбаев И. З., Кашкинбаев Т. И.	Технология и организация контроля качества строительно-монтажных работ: Учебник	Алматы: Нур-Принт, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Семакина Г. А.	Экономика и организация предпринимательской деятельности. Практикум. Часть 1: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	ЭБС
Л3.2	Семенов Е. А., Савина А. М.	Территориальная организация населения: Учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л3.3	Яковлев Б. И., Яковлев В. Б.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Санкт-Петербург: Квадро, 2016	ЭБС
Л3.4	М.Н.	Организация бизнеса. Методические указания к выполнению контрольной работы для направления 080200 «Менеджмент (заочной формы обучения): методические указания	, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Аудиторская компания «Современный аудит»: [Электронный ресурс]. - URL: http://auditmodern.ru/business
Э2	Спецпроект 1000 идей: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.1000ideas.ru
Э3	Бизнес-журнал: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.business-magazine.ru
Э4	Журнал «Свой бизнес»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mybiz.ru
Э5	Информационный портал «Клерк.Ру»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.klerk.ru
Э6	Официальное представительство ИА BISHELP: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.bishelp.ru
Э7	Информационный портал «Бизнес-планирование, право, управление персоналом»: [Электронный ресурс]. - URL: http://partnerstvo.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Центральная база статистических данных (http://cbsd.gks.ru/).
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс.
6.3.2.3	Справочно-правовая система Гарант.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Организация производства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Наталья Александровна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Организация производства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины состоит в формировании у студентов комплекса знаний в области теоретиче¬ских основ организации машиностроительного производства и умений практической организации производственных процессов на предприятиях.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	• дать теоретические знания о сущности природы основных закономерностей, проблем организации производства в условиях развития рыночных форм хозяйст¬вования,
1.4	• дать теоретические знания о принципах, формах, методах организации произ¬водства;
1.5	• научить методам проектирования и моделирования основных, вспомогатель¬ных и обслуживающих производственных процессов на предприятиях машино¬строения, новому формированию инфраструктуры предприятия;
1.6	• вооружить студентов знаниями методологии и методики планирования, орга¬низации анализа, оценки и проектирования производственной, проектирование ее организационной, производственной структуры, структуры управления, выбора уровня и структуры форм организации производ¬ства, определения типа производства, выявления путей совершенствования и по¬вышения эффективности организации производственных процессов;
1.7	• сформировать знания и навыки в области организации производства на предприятиях и обеспечении эффективного функционирования производст¬венных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Эконометрика
2.1.2	Экономическая теория
2.1.3	Организация бизнеса
2.1.4	Основы внешнеэкономической деятельности
2.1.5	Теория организации
2.1.6	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Корпоративный менеджмент
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выявления признаков развития кризисного процесса; сущность понятия «бизнес-процесс» и его основные атрибуты; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области; принятые в финансовых организациях стандарты предоставления результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	достаточно методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выявления признаков развития кризисного процесса; методологию моделирования бизнес-процессов, виды моделей для описания бизнес-процессов; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения; отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации,

	схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии
Уровень 3	в полной мере обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	выделять основные и обеспечивающие бизнес-процессы; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; отражать алгоритмы осуществления финансовых расчетов
Уровень 2	строить стандартные модели бизнес-процессов в различных нотациях; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности; работать с современными техническими средствами и информационные технологии; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
Уровень 3	с использованием формальных моделей провести анализ бизнес-процессов организации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии с учетом риска и неопределенности; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности, анализировать социально-значимые проблемы и процессы; выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей; анализировать и диагностировать финансовое состояние предприятия, распознавать стадии кризисного процесса и использовать полученные результаты для подготовки управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; терминологией процессного подхода к управлению организацией
Уровень 2	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий; нормативных правовых документов, их анализа и систематизации; навыками описания бизнес-процессов организации с использованием формальных моделей
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации и разработки управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений
Уровень 2	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений; процесс подготовки и принятия решения
Уровень 3	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений; процесс подготовки и принятия решения; теорию организации и управление персоналом
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 2	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач
Уровень 3	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, прогнозировать возможные последствия принятых организационно-управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Уровень 2	навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Уровень 3	реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), мотивации, предотвращения конфликтных ситуаций

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Не в полном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 2	в досточном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 3	в полном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Уровень 2	выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Уровень 3	самостоятельно выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Владеть:	
Уровень 1	на достаточном уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности
Уровень 2	на высоком уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности
Уровень 3	на достаточном уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	В ходе изучения дисциплины студенты должны
3.1.2	а) знать:
3.1.3	• Сущность, особенности, общие принципы и критерии экономического механизма функционирования организаций в современных условиях;
3.1.4	• Виды, принципы, методы и способы организации производства;
3.1.5	• Принципы организации поточного и непоточного производства;
3.1.6	• Проблемы решаемые в процессе организации непоточной, непрерывно-поточной, прямоточной и автоматических линий производства;
3.1.7	• Систему сбора, обработки и подготовки информации для осуществления расчетов основных показателей непоточных и поточных линий производства;
3.1.8	• Систему показателей, характеризующих эффективность организации производства;
3.1.9	• Основные факторы, влияющие на выбор места под производство;

3.1.10	• Основные этапы процесса совершенствования организации производства и их составляющие, методы и приемы совершенствования;
3.1.11	• Методы, используемые для руководства проекта по совершенствованию организации производства;
3.1.12	• Совершать оценку времени выполнения работ по совершенствованию организации производства, определять резервы времени событий и работ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	б) уметь:
3.2.2	• Использовать систему знаний о сущности организации производства для систематизации данных при планировании развития производственной деятельности организации;
3.2.3	• Выявлять и анализировать тенденции развития организации производства в организациях, производить расчеты, характеризующие эффективность организации производства;
3.2.4	• Решать на примере конкретных ситуаций проблемы повышения эффективности и конкурентоспособности организаций;
3.2.5	• Формулировать наиболее важные проблемы, стоящие перед организацией по совершенствованию организации производства;
3.2.6	• Выявлять основные направления совершенствования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методами проектирования и моделирования основных, вспомогатель¬ных и обслуживающих производственных процессов на предприятиях
3.3.2	владеть знаниями и навыками в области организации производства на предприятиях и обеспечении эффективного функционирования производст¬венных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы организации производства						
1.1	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Пр/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Ср/	3	16	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Организация процесса производства в пространстве /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Организация процесса производства в пространстве /Пр/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Организация процесса производства в пространстве /Ср/	3	16	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Организация процесса производства во времени /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.8	Организация процесса производства во времени /Пр/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Организация процесса производства во времени /Ср/	3	10	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Организация производственных процессов на предприятии						
2.1	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Ср/	3	13,8	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Ср/	3	15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Пр/	3	0,4	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Ср/	3	20	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Организация труда на предприятии						
3.1	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.2	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Пр/	3	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Ср/	3	17	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Тема 8. Организация нормирования труда /Лек/	3	0,3	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Тема 8. Организация нормирования труда /Пр/	3	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Тема 8. Организация нормирования труда /Ср/	3	9	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Пр/	3	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Ср/	3	9	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	Тема 10. Организация заработной платы /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Тема 10. Организация заработной платы /Пр/	3	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	Тема 10. Организация заработной платы /Ср/	3	8	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.14	/КСР/	3	2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.15	/ЗачётСОц/	3	0	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к итоговому контролю, тесты, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Организация производства: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Организация производства»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	ЭБС
Л1.2	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Экономика и организация производства: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика и организация производства»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Яковлев Б. И., Яковлев В. Б.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Санкт-Петербург: Квадро, 2016	ЭБС
Л2.2	Романова Н. К., Селю Е. С., Решетник О. А.	Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Виноградов В.М., Бухтеева И.В., Редин В.Н.	Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: Учебное пособие для СПО	М.: Академия, 2014	5
Л3.2	Куприянов А. В.	Технология и организация производства продукции и услуг. Конспект лекций: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - (ВО: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011330 -2 - Режим доступа:http://znanium.com/catalog/product/973033
Э2	Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум : учеб. пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; под ред. М.П. Тушканова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c00e5da572a40.98105749. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/927556
Э3	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/556288

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;

3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: а)системы телеконференций Zoom и Skype; б) система дистанционного обучения Moodle; в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Основы внешнеэкономической деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Основы внешнеэкономической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины являются ознакомление студентов с методологией государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, особенностями осуществления хозяйственной деятельности на зарубежных рынках и принципами международного экономического сотрудничества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Эконометрика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Стратегический менеджмент
2.2.3	Организация производства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 2	Умеет в базовом объеме используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Знать:	
Уровень 1	Частично знает методы анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методы анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методов анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Умеет в базовом объеме анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
3.1.2	методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
3.2.2	используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
3.3.2	навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ						
1.1	Внешнеэкономическая деятельность: сущность, формы, факторы развития /Лек/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.2	Внешнеэкономическая деятельность: сущность, формы, факторы развития /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	Основные формы внешнеэкономических связей и виды ВЭД /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.4	Принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.5	Система органов государственного регулирования ВЭД в РФ. /Ср/	3	11	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.6	Тарифное регулирование ВЭД /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.7	Таможенное оформление и таможенный контроль /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.8	Нетарифное регулирование ВЭД /Лек/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Нетарифное регулирование ВЭД /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.10	Инструменты торговой защиты /Ср/	3	13	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.11	Валютное регулирование ВЭД /Лек/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.12	Валютное регулирование ВЭД /Пр/	3	0,3	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.13	Технология осуществления валютного контроля /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.14	Система экспортного контроля /Лек/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.15	Система экспортного контроля /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.16	Методы осуществления экспортного контроля /Ср/	3	9	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.17	Инфраструктура ВЭД /Пр/	3	0,5	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.18	Механизм содействия развитию экспорта в РФ /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия						
2.1	Сущность и особенности ВЭД предприятия /Лек/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.2	Сущность и особенности ВЭД предприятия /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.3	Этапы развития ВЭД предприятия /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.4	Международные сделки, их виды и принципы классификации /Лек/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.5	Международные сделки, их виды и принципы классификации /Пр/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.6	Организационные особенности различных видов внешнеэкономических сделок /Ср/	3	13	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.7	Правовые аспекты контракта международной купли-продажи товаров /Лек/	3	0,4	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.8	Правовые аспекты контракта международной купли-продажи товаров /Пр/	3	0,8	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.9	Инкотермс /Ср/	3	22	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.10	Этапы подготовки и проведения внешнеэкономических сделок /Лек/	3	0,4	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.11	Этапы подготовки и проведения внешнеэкономических сделок /Пр/	3	1	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.12	Подготовка, заключение и реализация контракта международной купли-продажи /Контр.раб./	3	17,8	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.13	/КСР/	3	2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.14	прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Акимова Е. М.	Основы внешнеэкономической деятельности: Конспект лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Беркова О. В., Жудро М. К., Михайловский Е. И.	Внешнеэкономическая деятельность в агропромышленном комплексе: Учебное пособие	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014	ЭБС
Л1.3	Маслов М. П.	Внешнеэкономическая деятельность предприятий: Практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	ЭБС
Л1.4	Накарякова В. И.	Основы внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС

Л1.5	Колесников А. А.	Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС
Л1.6	Тимошенко О. П., Павленко Е. А., Силич О. А.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Толмачёв А. С.	Основы внешнеэкономической деятельности. Региональный аспект: Учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012	ЭБС
Л2.2	Черныш А. Я., Гупанова Ю. Е., Терехова Е. А., Павлова А. В., Кокнаева М. Д.	Экономическая деятельность таможенных органов: Учебное пособие	Москва: Российская таможенная академия, 2014	ЭБС
Л2.3	Орлова Е. О.	Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности и движения капитала: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Евченко Н. Н.	Внешнеэкономическая деятельность регионов России. Часть 2: Учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015	ЭБС
Л3.2	Бобкова О. В.	Внешнеэкономическая деятельность: Курс лекций	Москва: Экзамен, 2008	ЭБС
Л3.3	Е.Ю.Русина	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ для практических занятий по дисциплине «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов специальности 08.01.09 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения Часть 2: методические указания	, 2007	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Липатов В.А. Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Липатов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 232 c. — 978-5-374-00525-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10641.html
Э2	Назарова Е.А. Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Е.А. Назарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 176 c. — 978-5-374-00583-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14637.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Основы нравственности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 2
самостоятельная работа 67,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	4,2	4,2	4,2	4,2
Сам. работа	67,8	67,8	67,8	67,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.пед.н., Декан ФВО, Галкина Нина Михайловна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Основы нравственности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является изучение основных общечеловеческих и отечественных нравственных ценностей, содержащихся в мировых религиях, в первую очередь в православном христианстве, а также в философских учениях и произведениях литературы и искусства, как отечественных, так и зарубежных, что будет способствовать обретению студентами смысла жизни и нравственной опоры, выработке собственной нравственной позиции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Философия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	Знает и воспроизводит основные положения дисциплины «Основы нравственности» (может определить несколько базовых терминов и дать краткие сведения о мыслителях, поднимавших в своих трудах проблемы дисциплины).
Уровень 2	Знает, понимает основные положения дисциплины «Основы нравственности», демонстрирует умение применять их для выполнения задания
Уровень 3	Знает, понимает основные положения дисциплины «Основы нравственности», демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет логически мыслить, соотносить общие нравственные проблемы и отдельные факты, выявлять существенные черты основных нравственных проблем, социокультурных явлений, исторических событий.
Уровень 2	Анализирует элементы, устанавливает связи между ними.
Уровень 3	Демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения (способность отнести фрагмент того или иного письменного источника к соответствующей проблеме).
Владеть:	
Уровень 1	Владеет способностью выявлять существенные черты основных нравственных проблем, социокультурных явлений, исторических событий.
Уровень 2	Владеет способностью соотнести те или иные термины и имена основных мыслителей, ту или иную проблему с духовно-нравственным состоянием России в основные периоды ее исторического развития.
Уровень 3	Владеет способностью отнести фрагмент того или иного письменного источника к соответствующей проблеме.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает, понимает основные положения дисциплины «Основы нравственности», демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения (способность отнести фрагмент того или иного письменного источника к соответствующей проблеме)
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеет способностью отнести фрагмент того, или иного письменного источника, к соответствующей проблеме.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Ввведение в изучение основ нравственности						

1.1	Предмет "Основы нравственности" /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.2	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	15,8	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Нравственные основы человеческого бытия						
2.1	Природа человека /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.2	Смысл жизни /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.3	Любовь и нравственность /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.4	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	18	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Духовно-нравственные основы искусства						
3.1	Духовно-нравственные основы искусства. Религиозное искусство /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.2	Православное русское исскусство /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.3	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	18	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. Нравственность в современном мире						
4.1	Нравственность в современном мире /Лек/	1	0,5	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
4.2	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	16	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
4.3	/КСР/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
4.4	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Южанинова Е. Р.	Философия образования. Часть 1. История философии образования: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Махортова М. В.	Основы православной культуры: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бердяев Н. А.	О назначении человека	, 2017	ЭБС
Л2.2	Зеньковский В. В.	История русской философии	Москва: Академический Проект, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	В.О.	Основы нравственной культуры: метод. указания и планы семинарских занятий: методические указания	, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы истории религий: учебник Гойтимиров Ш. И.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
6.3.2.2	2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
6.3.2.3	3. Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/
6.3.2.4	4. IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/
6.3.2.5	5. Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.6	6. Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.7	7. Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Оценка и управление стоимостью организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 133,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	133,7	133,7	133,7	133,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
К.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Оценка и управление стоимостью организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса – сформировать и закрепить у студентов знания в области теории и практики оценки, управления стоимостью бизнеса.
1.2	Задачи курса:
1.3	• раскрыть специфику бизнеса как объекта оценки, проанализировать основные цели оценки и виды стоимости бизнеса, а также отразить их влияние на процесс оценки;
1.4	• познакомить студентов с массивом информации, необходимым для проведения оценки, а также с основными источниками ее получения – документацией оцениваемого бизнеса, интернет-сайтами, российскими и зарубежными справочниками и базами данных;
1.5	• рассмотреть основные расчетные процедуры по определению стоимости бизнеса;
1.6	• рассмотреть теоретические аспекты оценки капитала компании и долей участия в нем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.2	Институциональная экономика
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.6	Эконометрика
2.1.7	Основы налогообложения
2.1.8	Основы внешнеэкономической деятельности
2.1.9	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.10	Организация производства
2.1.11	Теория организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Бизнес-планирование
2.2.5	Инвестиционное проектирование
2.2.6	Управленческие решения
2.2.7	Цены и ценообразование
2.2.8	Реинжиниринг бизнес-процессов
2.2.9	Логистика
2.2.10	Управление персоналом
2.2.11	Управление человеческими ресурсами
2.2.12	Антикризисное управление на предприятии
2.2.13	Особые главы финансового менеджмента
2.2.14	Бюджетирование в организации
2.2.15	Оптимизация налоговых систем
2.2.16	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)
2.2.17	Преддипломная практика
2.2.18	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.19	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Знать:

Уровень 1	методы сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере оценки стоимости
Уровень 2	методы анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере оценки стоимости
Уровень 3	методы обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере оценки стоимости
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 2	осуществлять анализ данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 3	осуществлять обработку данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 2	навыками анализа данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 3	навыками обработки данных, необходимых для проведения оценки стоимости

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и виды финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 2	основные положения формирования и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 3	методы анализа и обобщения финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения
Уровень 2	анализировать и оценивать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 3	выполнять необходимые расчеты с применением методов планирования и прогнозирования бюджетных показателей
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные нормативно-правовые документы, регламенти¬рующие оценочную деятельность в Российской Федерации,
3.1.2	- методы экономического анализа, микро- и макроэкономические основы рыночного ценообразования,
3.1.3	- особенности налогообложения юридических и физических лиц,
3.1.4	- понятийный аппарат оценки предприятия (бизнеса),
3.1.5	- основные процедуры сбора и анализа информации, необхо¬димой для оценки стоимости предприятия
3.1.6	- и отдельных групп активов, проведения корректировок информа¬ции о деятельности предприятий-аналогов,
3.1.7	- основные принципы оценки предприятия (бизнеса);
3.1.8	- основные подходы и методы оценки предприятия (бизнеса),
3.1.9	- основные виды рисков, связанных с оценкой стоимости предприятия, и способы их снижения,
3.1.10	- методы экономического анализа, механизм фондового рынка, используемые при проведении оценки.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- сформулировать цель оценки предприятия и приоритеты исполь¬зования методов для конкретных целей оценки
3.2.2	- и особенностей оце¬ниваемого бизнеса,
3.2.3	- произвести сбор и анализ информации для проведения оценки стоимости предприятия (бизнеса)
3.2.4	- и отдельных активов предприятия,
3.2.5	- проводить самостоятельный анализ бухгалтерской отчётности предприятия,
3.2.6	- применять принципы и методы доходного, сравнительного и затратного подхода к оценке стоимости
3.2.7	- предприятия и знать преимущества и ограничения каждого метода,
3.2.8	- применять принципы и методы доходного, сравнительного и затратного подхода к оценке стоимости
3.2.9	- различных групп активов,

3.2.10	- применять программные системы электронных таблиц Microsoft Excel для расчёта финансовых функций,
3.2.11	- используемых при оценке предприятия,
3.2.12	- выделять методологические проблемы, возникающие при использовании классических методов оценки;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- особенностями оценки отдельных видов активов и обязательств предприятия,
3.3.2	- программными продуктами, используемых для автоматизации рас¬четов по оценке предприятия,
3.3.3	- использованием результатов оценки текущей и перспективной стоимости предприятия при принятии предпринимательских реше¬ний и в выборе направлений его реструктуризации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Научные и правовые основы в оценке бизнеса						
1.1	Нормативно-правовая база в оценке бизнеса /Лек/	4	0,25	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Нормативно-правовая база в оценке бизнеса /Пр/	4	2	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Нормативно-правовая база в оценке бизнеса /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Методы оценки и повышения стоимости бизнеса						
2.1	Доходный подход в оценке бизнеса /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Доходный подход в оценке бизнеса /Пр/	4	2	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Доходный подход в оценке бизнеса /Ср/	4	29	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Сравнительный подход в оценке бизнеса /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Сравнительный подход в оценке бизнеса /Пр/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.6	Сравнительный подход в оценке бизнеса /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Затратный подход в оценке бизнеса /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.8	Затратный подход в оценке бизнеса /Пр/	4	1	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Затратный подход в оценке бизнеса /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.10	Расчет итоговой величины стоимости и оформление отчета /Лек/	4	0,25	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.11	Расчет итоговой величины стоимости и оформление отчета /Пр/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.12	Расчет итоговой величины стоимости и оформление отчета /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.13	Подготовка к экзамену /Ср/	4	24,7	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.14	/КСР/	4	2	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.15	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов представлены в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Оценка и управление стоимостью организации" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания, контрольные вопросы, вопросы по семинарским занятиям.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Одинцова М.И.	Институциональная экономика: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2015	15
Л1.2	Асват Дамодаран	Инвестиционная оценка: Инструменты и методы оценки любых активов	Москва: Альпина Паблишер, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	У. Эккерсон, Сатунин А.	Панели индикаторов как инструмент управления: Ключевые показатели эффективности, мониторинг деятельности, оценка результатов	Москва: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016	ЭБС
Л2.2	Майкл Армстронг, Анжела Бэрон	Управление результативностью: Система оценки результатов в действии	Москва: Альпина Паблишер, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Грабовый П. Г., Куракова О. А., Орлов А. К., Манухина О. А., Кулаков К. Ю.	Оценка и управление стоимостью собственности: Методические указания к выполнению практических занятий и курсовых работ (проектов) по дисциплинам: «Экономическая теория стоимости и базовые концепции оценки», «Основы управления стоимостью при воспроизводстве объектов недвижимости», «Земельно-имущественные отношения и оценка рыночной стоимости земельно-имущественного комплекса» для студентов магистратуры всех форм обучения направления подготовки 08.04.01 Строительство	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л3.2	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: Н.М. Сербулова, Г.Е. Персиянова	Определение нормы доходности для инвестиций: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Оценка стоимости бизнеса»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Аудиторская компания «Современный аудит»: [Электронный ресурс]. - URL: http://auditmodern.ru/business (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э2	Спецпроект 1000 идей: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.1000ideas.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э3	Бизнес-журнал: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.business-magazine.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э4	Журнал «Свой бизнес»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mybiz.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э5	Информационный портал «Клерк.Ру»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.klerk.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э6	Официальное представительство ИА BISHELP: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.bishelp.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э7	Информационный портал «Бизнес-планирование, право, управление персоналом»: [Электронный ресурс]. - URL: http://partnerstvo.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Центральная база статистических данных (http://cbsd.gks.ru/).
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс.
6.3.2.3	Справочно-правовая система Гарант.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	131,8	131,8	131,8	131,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью преподавания дисциплины «Правовое обеспеченье профессиональной деятельности» является: формирование знаний об основах правового обеспечения экономических процессов, о системе нормативно - правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности бакалавров.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.1.2	Микроэкономика
2.1.3	Основы налогообложения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория организации
2.2.2	Экономика отраслевых рынков
2.2.3	Экономика труда

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные определения и понятия о правовом обеспечении профессиональной деятельности;
Уровень 2	экономические законы и категории;
Уровень 3	практику государственного регулирования отношений субъектов правового поля.
Уметь:	
Уровень 1	воспроизводить нормативно-правовые акты РФ;
Уровень 2	анализировать экономические явления и применять соответствующие нормы права;
Уровень 3	принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в рамках законодательства РФ.
Владеть:	
Уровень 1	терминалогическим аппаратом дисциплины;
Уровень 2	логикой мышления;
Уровень 3	навыками работы с законодательными актами РФ в рамках правового поля.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
3.1.2	основные нормативно - правовые акты в сфере правового обеспечения профессиональной деятельности;
3.1.3	особенности гражданско-правового регулирования отношений в хозяйственно - экономической деятельности;
3.1.4	основы правового регулирования трудовых отношений;
3.1.5	основные институты финансового права, правовые основы финансового контроля, банковской деятельности и бухгалтерского учета;
3.1.6	основы налогового регулирования предпринимательской деятельности;
3.1.7	порядок рассмотрения и разрешения споров в сфере профессиональной деятельности бакалавра.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	ориентироваться в системе нормативно - правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности бакалавра;
3.2.2	применять правовые нормы в профессиональной деятельности;
3.2.3	принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
3.2.4	толковать и применять законы и другие нормативно - правовые акты Российской Федерации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами;
3.3.2	анализа юридических фактов, правовых норм, правоприменительной практики;
3.3.3	разрешения правовых проблем и коллизий;

3.3.4	использования юридической терминологии для выражения своих мыслей;
3.3.5	навыками самостоятельного поиска правовой информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы правового регулирования трудовой деятельности						
1.1	Основные положения о трудовом праве и трудовых правоотношениях.Трудовой договор /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.2	Основные положения о трудовом праве и трудовых правоотношениях.Трудовой договор /Пр/	3	3	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.3	Рабочее время и время отдыха.Дисциплина труда /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.4	Рабочее время и время отдыха.Дисциплина труда /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.5	Материальная ответственность сторон трудового договора /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.6	Материальная ответственность сторон трудового договора /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.7	Трудовые споры /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.8	Трудовые споры /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

	Раздел 2. Основы гражданского права						
2.1	Основные начала гражданского законодательства. Участники гражданско-правовых отношений /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
2.2	Основные начала гражданского законодательства. Участники гражданско-правовых отношений /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
2.3	Право собственности и правомочия собственника /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
2.4	Право собственности и правомочия собственника /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 3. Основы правового регулирования предпринимательской деятельности						
3.1	Понятие предпринимательской деятельности. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Источники предпринимательского права /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.2	Понятие предпринимательской деятельности. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Источники предпринимательского права /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.3	Права и обязанности предпринимателей.Имущественная основа предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.4	Права и обязанности предпринимателей.Имущественная основа предпринимательской деятельности /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

3.5	Правовое регулирование валютного контроля и валютных операций /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.6	Правовое регулирование валютного контроля и валютных операций /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 4. Основы налогового права						
4.1	Законодательство о налогах и сборах.Система налогов и сборов, юридический состав налогов. /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
4.2	Законодательство о налогах и сборах /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
4.3	Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты.Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Порядок производства по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
4.4	Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 5. Основы страхового права						
5.1	Сущность страхования и страховой деятельности в РФ.Договор страхования и его виды /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
5.2	Сущность страхования и страховой деятельности в РФ.Договор страхования и его виды /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 6. Основы банковского права						

6.1	Понятие банковской деятельности. Понятие и источники банковского права.Основные виды банковских договоров предпринимателей /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
6.2	Понятие банковской деятельности. Понятие и источники банковского права.Основные виды банковских договоров предпринимателей /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 7. Административные правонарушения и административная ответственность						
7.1	Понятие, признаки и особенности административного правонарушения /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
7.2	Понятие, признаки и особенности административного правонарушения /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
7.3	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	131,8	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
7.4	/КСР/	3	4	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
7.5	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Список вопросов к зачету, темы рефератов, список вопросов для самоконтроля (устный опрос), задания для практических работ, задания контрольной работы (для студентов заочной формы обучения).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Старова Е. А., Чернышев Ю. В.	Гражданское право: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Давыдова Н. Ю., Максименко Е. И., Черепова И. С.	Право: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Фомина О. И., Старова Е. А.	Правоведение: Учебное пособие	Санкт- Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П., Шаблова Е. Г.	Правоведение: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.5	Фомина О. И., Старова Е. А.	Правоведение: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Карабаева К. Д.	Правоведение: Сборник заданий	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.2	Акимова Е. М., Чибисова Е. Ю.	Правовое обеспечение финансовой деятельности предприятия: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.3	Тоцкая И. В.	Правоведение: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Трудовое право России: Учебное пособие / Шувалова И.А. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 251 с.
Э2	Право интеллектуальной собственности. Т. 2. Авторское право: Учебник / Новоселова Л.А. - М.:Статут, 2017. - 367 с.

Э3	Страховое право / Игошин Н.А., Игошина Е.А., Щербачева Л.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 167 с.
Э4	Банковское право Российской Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017.
Э5	Предпринимательское право : учебно-методический комплекс для бакалавров, обучающихся по специальности 38.03.02 «Менеджмент» (профиль подготовки — «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент»: Учебное пособие / Колобова С.В., Попельнюхов С.Н., - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2017. - 225 с.: ISBN 978-5-7264-1758-5
Э6	Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 400 с.
Э7	Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИнФРА-М, 2017. — 400 с.
Э8	Налоговое право: Учебник / Под ред. Килясханов И.Ш. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 527 с.
Э9	Административное право : учебник / А.М. Волков, А.С. Дугенец. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 288 с
Э10	Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. — 5 е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 576 с.
Э11	Финансовое право России: Учебник / Крохина Ю.А., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Психология личности и группы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 63,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	63,8	63,8	63,8	63,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд.псих.наук, Доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Психология личности и группы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина "Психология личности и группы" формирует и развивает психологическую компетентность,
1.2	необходимую в качестве важнейшей составляющей личности современного профессионала, в какой бы сфере он не трудился. Обладание психологической компетентностью, умение ясно видеть психологические аспекты личных,
1.3	социальных, и профессиональных проблем, способность их решать, используя арсенал социально-психологических знаний – залог формирования подлинного профессионализма будущего специалиста, его успешной самореализации в условиях современного российского общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.1.2	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление человеческими ресурсами
2.2.2	Личность в виртуальной реальности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	содержания процессов самоорганизации и самообразования,
Уровень 2	особенности процессов самоорганизации и самообразования
Уровень 3	технологии и методы самоорганизации
Уметь:	
Уровень 1	Уметь частично самостоятельно использовать принципы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 2	Уметь самостоятельно использовать принципы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 3	Уметь в полной мере самостоятельно использовать принципы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Владеет фрагментарно способностью к самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности
Уровень 2	Владеет способностью к самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности
Уровень 3	В полной мере способен продемонстрировать навыки самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	Знать основные методы, правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уровень 2	Знать правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе для решения профессиональных задач, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уровень 3	В полной мере имеет знания о правилах и принципах эффективного взаимодействия в коллективе для решения профессиональных задач, специфике коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уметь:	
Уровень 1	Не в полной мере демонстрирует умения осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 2	Уметь самостоятельно развивать, осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 3	В полной мере способен продемонстрировать умения осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические,

	конфессиональные и культурные различия
Владеть:	
Уровень 1	Владеет фрагментарно способностью к общению в коллективе для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет навыками эффективного общения в коллективе для решения профессиональных задач
Уровень 3	Эффективно владеет умениями осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность и основные этапы становления психологии личности и группы с учетом конфессиональных и культурных различий человека (ОК-5);
3.1.2	основные психологические категории и концепции личности и группы с целью формирования готовности к кооперации с коллегами (ОК-7).
3.2	**Уметь:**
3.2.1	характеризовать сущность и основные этапы становления психологии личности и группы с учетом конфессиональных и культурных различий человека(ОК-5);
3.2.2	оценивать основные психологические категории и концепции личности и группы с целью формирования готовности к кооперации с коллегами (ОК-7).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основными характеристиками сущности и основных этапов становления психологии личности и группы с учетом конфессиональных и культурных различий человека (ОК-5);
3.3.2	навыками оценки основных психологических категорий и концепций личности и группы с целью формирования готовности к кооперации с коллегами (ОК-7).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая психология						
1.1	Основы социальной психологии личности /Лек/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Темперамент, характер и возрастные особенности личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	История развития зарубежной социальной психологии /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Система явлений, изучаемых в современной психологии личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.5	Школы и направления современной социальной психологии личности /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

1.6	Бихевиоризм и психоаналитические концепции личности /Пр/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	Проблемное изложение
1.7	Когнитивизм интеракционизм в социальной психологии /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.8	Социально-психологические идеи гуманистической психологии /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.9	Социальное мышление и поведение личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.10	Социальное поведение личности и его регуляция /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.11	Внутренняя регуляция социального поведения личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.12	"Я-концепция" как механизм регуляции поведения личности /Ср/	2	4	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.13	Расстройства и нарушения структуры личности /Лек/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.14	Нарушения структуры личности и девиантное поведение /Пр/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	Проблемное изложение
1.15	Неврозы и навязчивые страхи /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.16	Основы психического здоровья личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

1.17	Психология социализации и самореализации личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.18	Психологические механизмы социализации и самореализации личности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.19	Характер, личность и деятельность /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.20	Социализация как инкультурация /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.21	Психологические особенности самореализации личности /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Психология групп						
2.1	Социальные воздействия и взаимодействия в группе /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Социальная группа: понятие и основные виды /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	Проблема группы в социальной психологии /Ср/	2	1,8	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	Социально-психологические факторы эффективности групповой деятельности /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.5	Виды групп, их формирование /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.6	Социальная психология общения в условиях малой группы /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.7	Межличностные отношения в малых группах /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	Понятие малых групп в психологии /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	Понятие малой группы и коллектива /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	Влияние стиля лидерства на психологический климат в группе /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.11	Социальная психология отношений в малых группах /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.12	Социально-психологические явления в малых группах: эгоизм и альтруизм, агрессия, вражда /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.13	Лидерство в группе и коллективе /Ср/	2	1	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.14	Особенности межнациональных отношений в коллективах студентов /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.15	Психология конфликта /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.16	Психологическая характеристика развитого коллектива /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.17	Теории и поведение личности в конфликте /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.18	Исследование групп в западной психологии /Ср/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.19	/КСР/	2	2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.20	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Психология личности и группы» для студентов направления 38.03.01 Экономика "Фонд оценочных средств для проведения аттестации студентов"

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы к зачету.
2. Вопросы к контрольной работе.
3. Тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Лапыгин Ю.Н.	Методы активного обучения: учебник и практикум для	М.: Юрайт, 2016	ЭБС
Л1.2	Абдурахманов Р. А.	Социальная психология личности, общения, группы и межгрупповых отношений: Учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гулевич О.А., Сариева И.Р.	Социальная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	5

Л2.2	Адамушко В. И., Алиева С. И., Ананич В. А., Багирова И. С., Баленков С. С., Будагова С. И., Бязлепкін Я. П., Вартанович И. А., Вельджанов И. В., Воронкова И. Ю., Воронович В. В., Вялікі А. Ф., Готовко П. А., Гребень Е. А., Грузицкий Ю. Л., Грузневич В. М., Гулевич В. В., Дмитрюк Ю. В., Дривень А. М., Дьяков Д. А., Зайцев А. А., Здановіч У. В., Ильин Ю. Н., Иоффе Э. Г., Ишутин О. С., Казлова С. Л., Калесник Н. Е., Капусто А. Н., Касович А. В., Коваль В. У., Козловский С. М., Козляков В. Е., Комаров Д. Е., Ко	Этот день мы приближали, как могли... Часть 1: Материалы Международной научно-практической конференции, посвященной 70-летию Победы в Великой Отечественной войне и окончания Второй мировой войны (Минск, 7-8 мая 2015 г.)	Минск: Белорусская наука, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Калина Н. Ф.	Психология личности: Учебник для вузов	Москва: Академический Проект, 2015	ЭБС
Л3.2	Гуревич П. С.	Психология личности: Учебное пособие для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Психология личности. Тексты Издательство: Москва, Директ-Медиа, 2008 - 658 с. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39221
Э2	Ермаков В. А. Гуманистическая психология личности. Учебное пособие Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 126 с. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93263
Э3	Власова О. Рональд Лэйнг: Между философией и психиатрией. Москва: Издательство Института Гайдара, 2012. - 464 с. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95049
Э4	Багадирова, С.К. Материалы к курсу "Психология личности" (раздел "Теории личности") : учебное пособие : в 2-х ч. / С.К. Багадирова, А.А. Юрина. - М. : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 1. - 164 с. - ISBN 978-5-4458-6747-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232087
Э5	Багадирова, С.К. Материалы к курсу "Психология личности" (раздел "Теории личности") : учебное пособие : в 2-х ч. / С.К. Багадирова, А.А. Юрина. - М. : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 2. - 172 с. - ISBN 978-5-4458-6748-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232088
Э6	Психология человека в современном мире / под ред. А.Л. Журавлев. - М. : Институт психологии РАН, 2009. - Т. 5. Личность и группа в условиях социальных изменений. - 399 с. - ISBN 978-5-9270-0172-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87409

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);

6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu);

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;

д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Разработка и принятие управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**
Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 134

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	134	134	13	134
Итого	144	144	14	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Разработка и принятие управленческих решений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины - формирование основ управленческого мышления путем изучения главных разделов науки принятия решений, а так же обучение общим вопросам теории управления, методам построения математических моделей в теории управления и формального описания экономических процессов и объектов, применению математических моделей для проведения деловых игр и имитационного моделирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Психология личности и группы
2.1.3	Менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	знать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	знать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 3	знать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	выбрать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	выбрать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 3	выбрать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 3	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	инструменты поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 2	инструменты и методы поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 3	инструменты, методы и методики поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уметь:	
Уровень 1	выбирать инструменты поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 2	выбирать инструменты и методы поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 3	выбирать инструменты, методы и методики поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Владеть:	
Уровень 1	технологией применения инструментов поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 2	технологией применения инструментов и методов поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 3	технологией применения инструментов, методов и методик поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	специфические особенности, характерные для систем управления, и общие закономерности их формирования и функционирования с точки зрения принятия решений;
3.1.2	современные методы, средства и процедуры принятия решений;
3.1.3	приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска;
3.1.4	формы и методы контроля реализации управленческих решений и виды ответственности за их исполнение.

3.2	**Уметь:**
3.2.1	самостоятельно разрабатывать технологию принятия решений;
3.2.2	выбирать оптимальный вариант из набора альтернативных вариантов;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	определять степень риска и разрабатывать управленческие решения в условиях неопределенности и риска;
3.3.2	оценивать эффективность принятых решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы принятия управленческих решений						
1.1	1.1 Функции решения в методологии и организации процесса управления. Место управленческих решений в процессе управления; составляющие решения; информационное обеспечение решений и информационная безопасность /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	1.2. Типология управленческих решений. Виды и типы управленческих решений; структура проблемного поля и структуризация причин; виды проблем /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.3	1.3. Условия и факторы качества управленческих решений. Определение и критерии качества управленческих решений; экономические и организационные условия разработки и принятия решений; ситуационные и поведенческие факторы разработки решений; свойства, обеспечивающие качество решений /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 2. Методология принятия управленческих решений						
2.1	2.1 Модели и моделирование процесса разработки решений. Методы подготовки управленческих решений; элементы моделей и требования, предъявляемые к ним; шкалы измерений, используемые для оценки объектов.системный и традиционный подходы к разработке решений; этапы моделирования; виды моделей /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	2.2 Методология и организация процесса разработки управленческих решений. Виды форм подготовки и реализации решений; классификация управленческих документов; учет, нормативы контроля, теории и способы мотивации работников; принципы организации разработки решений; этапы процесса принятия	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

2.3	2.3 Целевая ориентация управленческих решений. Признаки сходства, различия, взаимосвязи целей и решений; инициативно- и программно- целевая и регламентная технологии принятия решений; критерии важности целей; метод дерева целей; условия достижения целей /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.4	2.4. Анализ альтернатив действий. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив; методы сравнения альтернатив; последовательность выбора; многокритериальный выбор; технологии обсуждения групповых решений /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.5	2.5 Анализ внешней и внутренней среды и ее влияния на реализацию альтернатив Состав внешних факторов; элементы внешней среды ближнего и дальнего окружения; параметры элементов внешней среды; методы прогнозирования внешней среды; элементы внутренней среды. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 3. Принятие решений в условиях неопределенности						
3.1	3.1 Условия неопределенности и риска при разработке и принятии управленческих решений. Понятие и виды неопределенности; природа риска; разновидности рисков; последовательность анализа риска; методы воздействия на риск /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	3.2 Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска Постановка задачи принятия решения в условиях неопределенности; критерии при оценке рисков; основные положения теории полезности; расчет максимума полезности в условиях риска /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.3	3.3 Управленческое поведение в условиях неопределенности и риска. Правила поведения руководителей в условиях неопределенности и риска; факторы, определяющие психологию руководителя в условиях риска; типы руководителей в зависимости от отношения к риску; структура и уровни сознания; методика выработки решения К.Мюллера /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.4	/Ср/	4	133,8	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.5	/КСР/	4	4	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

3.6	/ЗачётСОц/	4	0,2	ОПК-4 ПК- 5 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Еремеева Л.Э.	Экономика предприятия: Учебник для ВПО	М.: Академия, 2017	10
Л1.2	Ломакин А.Л.	Управленческие решения: Учебное пособие для СПО	М: ФОРУМ - ИНФРА-М, 2005	10
Л1.3	Чудновская С.Н.	Управленческие решения: Учебник для вузов	М: Эксмо, 2007	17
Л1.4	Пужаев А.В.	Управленческие решения: Учебное пособие для вузов	М: КноРус, 2012	20

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пономарев С. В., Мищенко С. В., Мищенко Е. С., Гребенникова Н. М., Балабанов П. В., Евлахин Р. Н., Злобин Э. В., Конышева Н. А., Мозгова Г. В., Чуриков А. А., Шишкина Г. В., Пономарев С. В.	Управление качеством процессов и продукции. Книга 1. Введение в системы менеджмента качества процессов в производственной, коммерческой и образовательной сферах: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л2.2	Калмыкова Д. Ю.	Антикризисный менеджмент: Методические указания к выполнению расчетно-графической работы	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л2.3	Гаибова Т. В.	Реинжиниринг производственных процессов высокотехнологичных предприятий: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Социальная экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Доценко Е.Ю.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Социальная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины – получение студентами знаний в области специфики социально-экономического развития , ключевых социальных и экономических проблем современного общества, овладение умениями и навыками поиска и принятия необходимых решений для поступательного социально-экономического развития общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Институциональная экономика
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.3	Экономика отраслевых рынков

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей в условиях риска и неопределенности.
Уровень 2	в достаточном объеме основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей в условиях риска и неопределенности.
Уровень 3	в полном объеме основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики и основные варианты расчетов экономических показателей в условиях риска и неопределенности.
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя анализировать экономические и социально-экономические показатели с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Уровень 2	анализировать экономические и социально-экономические показатели с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Уровень 3	самостоятельно анализировать экономические и социально-экономические показатели с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Владеть:	
Уровень 1	в недостаточном объеме навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта, используя информационные технологии.
Уровень 2	в достаточном объеме навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта, используя информационные технологии.
Уровень 3	в полном объеме навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта, используя информационные технологии.

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической

	статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 2	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 3	в полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	Не в полном объеме категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	В полном объеме основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
3.1.2	принципы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
3.2.2	собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.3	**Владеть:**
3.3.1	наавыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
3.3.2	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общество и экономика						
1.1	Предмет социальной экономики /Лек/	2	0,25	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Сциально-экономическая политика /Пр/	2	1	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Методы изучения социальной экономики /Ср/	2	20	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Экономические концепции /Лек/	2	0,25	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Экономическая система						
2.1	Понятие экономической системы /Лек/	2	0,25	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Классификации экономических систем /Пр/	2	1	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Виды и модели экономических систем /Ср/	2	20	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Этапы развития рыночной экономики /Лек/	2	0,5	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Процесс экономической деятельности						
3.1	Экономические блага /Ср/	2	20,8	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

3.2	Идентификация экономической деятельности /Лек/	2	0,25	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Экономические потребности /Пр/	2	1	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Экономические ресурсы /Лек/	2	0,25	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Основные участники экономического процесса /Ср/	2	19	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Деньги и инфляция						
4.1	Деньги и их функции /Лек/	2	0,25	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Денежный порядок и его организация /Ср/	2	20	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Инфляция /Пр/	2	0,5	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Конкурентный порядок						

5.1	Эффективная конкуренция и ее защита /Пр/	2	0,5	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	/КСР/	2	2	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ПК1ОК3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

емы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пронченко Л. В.	Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011	ЭБС
Л1.2	Пронченко Л. В.	Экономическая теория. Часть 2. Макроэкономика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный аграрный заочный университет, 2012	ЭБС
Л1.3	Лизогуб А. Н, Симоненко В. И., Симоненко М. В.	Экономика: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012	ЭБС
Л1.4	Лизогуб А. Н., Симоненко В. И., Симоненко М. В.	Экономика: Учебное пособие	Саратов: Корпорация «Диполь», 2009	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л2.1	Сафонова А. И.	Экономика. Часть 1: Курс лекций	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2014	ЭБС
Л2.2	Сафонова А. И.	Экономика. Часть 2: Курс лекций	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2014	ЭБС
Л2.3	Сурцева А. А.	Экономика: Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов заочного отделения специальности 060109 «Сестринское дело»	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2010	ЭБС
Л2.4	Соколова Г. Н.	Экономическая социология: Учебник	Минск: Вышэйшая школа, 2013	ЭБС
Л2.5	Скрябина Л. И.	Экономическая социология: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сурцева А. А., Леонтьева Н. Т.	Экономика: Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов заочного отделения специальности 060108 «Фармация»	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2010	ЭБС
Л3.2	Душенькина Е. А.	Экономика предприятия: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л3.3	Кошелев А. Н.	Национальная экономика: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л3.4	Щербанин Ю. А., Грибанич В. М., Дрыночкин А. В.	Мировая экономика: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л3.5	ДГТУ, Каф. "ЭТиП"; сост.: Е.О. Миргородская, С.А. Сухинин	Экономика города: методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и униципальное управление»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Брызгалов, И. В. Экономика социальной сферы : учебное пособие / И. В. Брызгалов ; под ред. В. Л. Назаров. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 60 с. — ISBN 978-5-7996-0987-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66224.html
Э2	Бородкин, Ф.М. Социальные индикаторы / Ф.М. Бородкин, С.А. Айвазян. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 607 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118138
Э3	Экономика и управление социальной сферой / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 496 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	БД «Электронная библиотека технического вуза. Консультант студента»
6.3.2.2	«Электронно-библиотечная система ДГТУ»
6.3.2.3	«База данных полнотекстовых материалов НТБ ДГТУ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Статистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	169,7	169,7	169,7	169,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Статистика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Статистика» являются: формирование системы фундаментальных знаний о понятиях и методах статистики; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач, возникающих в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Микроэкономика
2.1.3	Макроэкономика
2.1.4	Менеджмент
2.1.5	Социальная экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономика организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно современный исследовательский инструментарий; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем
Уровень 2	достаточно современный исследовательский инструментарий; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем
Уровень 3	в полном объёме современный исследовательский инструментарий; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем; основные подходы и принципы проектирования организационных структур разных типов; методологию и процесс проектирования организационных систем
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя собирать и обрабатывать данные , необходимые для статистического анализа, применять основные методы институционального анализа; анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей; распознавать основные типы организационных структур; выбирать оптимальную структуру управления организацией
Уровень 2	собирать и обрабатывать данные , необходимые для статистического анализа, применять основные методы институционального анализа; анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей; распознавать основные типы организационных структур; выбирать оптимальную структуру управления организацией
Уровень 3	самостоятельно собирать и обрабатывать данные , необходимые для статистического анализа, применять основные методы институционального анализа; анализировать и оценивать состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей; распознавать основные типы организационных структур; выбирать оптимальную структуру управления организацией
Владеть:	
Уровень 1	не в полном объеме навыками анализа и интерпретации статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях и т.д., и использования полученных сведений для выявления
Уровень 2	в достаточном объеме навыками анализа и интерпретации статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях и т.д., и использования полученных сведений для выявления их тенденций, самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики;
Уровень 3	в полном объеме навыками анализа и интерпретации статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях и т.д., и использования полученных сведений для выявления их

	тенденций, самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики; навыками организационного проектирования и дизайна; способностью к работе в условиях большого объема неструктурированной информации; навыками самоорганизации и самообразования при исследовании организации как системы и основ функционирования организации; навыками оценки методологии и эффективности проектирования организационных систем

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Знать:
теоретические основы для расчета экономических показателей
теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику
теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:
анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений
анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:
современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях
современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности
современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные понятия статистики, используемых для описания важнейших моделей статистического исследования социально-экономических процессов;
3.1.2	- основы проведения научных исследований, основы обработки, анализа и интерпретации результатов в исследованиях;
3.1.3	- основные методы системного анализа и модели статистического исследования, применяемые при анализе социально-экономических задач и процессов;
3.1.4	- этапы формализации прикладных задач с использованием системного подхода и методов и моделей статистического исследования.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации:
3.2.2	- правильно читать статистические символы; воспринимать и осмысливать информацию, содержащую статистические термины;
3.2.3	- работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации: правильно понимать смысл текстов, описывающих методы и модели статистического исследования в профессиональной сфере;
3.2.4	- анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и моделей статистического исследования;
3.2.5	- применять системный подход и модели статистического исследования в формализации решения прикладных задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками работы со статистической информацией в рамках своей профессиональной деятельности;
3.3.2	- навыками применения системного подхода и статистических методов в формализации решения прикладных задач;
3.3.3	- навыками построения, статистического исследования экономико-математических моделей социально-экономических процессов, а также их практического применения для решения социально-экономических задач (в частности, для оценки состояния и прогноза развития социальных и экономических явлений и процессов).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Описательная статистика						

1.1	Введение, предмет, содержание и задачи статистической науки /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Основные формы статистической отчетности предприятий и организаций /Пр/	2	0,3	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Статистическое наблюдение /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Разработка плана статистического наблюдения /Пр/	2	0,2	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Сводка и группировка данных /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Построение и анализ группировочных таблиц /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	6	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Аналитическая статистика						
2.1	Статистические показатели /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Графическое изображение статистических данных /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	7	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Средние величины в статистике /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Исчисление относительных величин. Расчет средних величин. Расчет структурных средних. /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	4	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	Показатели вариации /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

2.8	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	9	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Выборочное наблюдение /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	Определение объема выборки /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений						
3.1	Статистическое изучение рядов динамики /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Исчисление основных показателей рядов динамики. Построение и анализ рядов распределения /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Статистические связи социально-экономических явлений /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Построение и анализ рядов распределения /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	25	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Индексный метод анализа /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Исчисление и анализ индивидуальных индексов. Исчисление и анализ агрегатных индексов. /Пр/	2	0,5	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	25	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Экономическая статистика						
4.1	Статистика трудовых ресурсов и занятости населения /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	2	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Статистика использования рабочего времени /Лек/	2	0,25	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

4.4	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	2	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.5	Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	8	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.7	Статистика издержек производства /Лек/	2	0,1	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.8	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	8	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.9	Статистика национального богатства /Лек/	2	0,2	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.10	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	10,3	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.11	Статистический анализ эффективности функционирования предприятий разных форм собственности /Лек/	2	0,25	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.12	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	7,7	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.13	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	0	
4.14	/КСР/	2	4	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	0	
4.15	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	35,7	ПК-6, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к итоговому контролю, тесты, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бондаренко Л. Д.	Статистика. Часть 2: Курс лекций	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Сдвижков О. А.	Непараметрическая статистика в MS Excel и VBA	Саратов: Профобразование, 2017	ЭБС
Л1.3	Баркалов С. А., Курочка П. Н., Перевалова О. С.	Статистика: Практикум	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Степанова С. М., Митюнина С. В., Яровикова И. Б., Степанова С. М.	Статистика: Учебник	Иваново: Ивановская государственная текстильная академия, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.2	Демидов В. Н., Згадзай О. Э., Казанцев С. Я., Хисматуллина Н. Р., Иншаков С. М., Лебедев С. Я., Эриашвили Н. Д., Саркисян А. Ж., Нафигов И. И., Казанцев С. Я, Лебедев С. Я., Иншаков С. М.	Правовая статистика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция», для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Веронская М. В.	Статистика. Часть 1: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л3.2	Опарина Л. А.	Решение задач по дисциплине «Статистика отрасли»: Методические указания к практическим занятиям	Иваново: Ивановский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Статистика: учебник
Э2	Экономическая статистика: учебное пособие

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:

1. Для отправки учебно-методических материалов:

а) облачное хранилище Yandex.Диск;

б) система дистанционного обучения Moodle;

в) электронная почта;

г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

д) системы телеконференций Zoom и Skype.

2. Для приема результатов освоения дисциплины:

а) электронная почта;

б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

в) системы телеконференций Zoom и Skype;

г) система дистанционного обучения Moodle;

д) электронная информационно-образовательная среда института;

3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

а)системы телеконференций Zoom и Skype;

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Стратегический менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Стратегический менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Стратегический менеджмент являются: формирование и
1.2	совершенствование ряд профессиональных компетенций, необходимых для стратегического управления предприятиями и организациями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика организации
2.1.2	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Корпоративный менеджмент
2.2.2	Бизнес-планирование
2.2.3	Разработка и принятие управленческих решений
2.2.4	Корпоративный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уровень 2	достаточно теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уровень 3	в полном объеме теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Уровень 2	на достачном уровне анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Уровень 3	на высоком уровне анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	в неполном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях
Уровень 2	в достаточном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях
Уровень 3	в полном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	методы принятия управленческих решения об организации трудовых процессов предприятия, методы принятия антикризисных решений
Уровень 2	критерии и показатели выбора вариантов организации трудовых процессов предприятия, форм и систем оплаты труда, критерии социально-экономической эффективности в антикризисной деятельности
Уровень 3	критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для оценки предлагаемых вариантов в области организации трудовых отношений; критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для

	оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в сфере организации и осуществления коммерческой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	анализировать систему трудовых взаимоотношений предприятия, квалификацию персонала, затраты на оплату труда; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений антикризисного характера
Уровень 2	оптимизировать трудовые ресурсы с целью минимизации затрат и роста производительности труда; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию антикризисных решений
Уровень 3	определять эффективность использования трудовых ресурсов, оценивать риски и возможные финансовые последствия, действующие формы и системы оплаты труда; оценивать риски и возможные социально-экономические последствия
Владеть:	
Уровень 1	навыками расчета показателей, необходимых для оптимизации трудовых ресурсов, с учетом критериев социально-экономической эффективности деятельности предприятия, методами принятия управленческих решений, принимаемые в антикризисной деятельности предприятия
Уровень 2	методами оценки и принятия решения о выборе форм и систем оплаты труда с учетом критериев социально-экономической эффективности деятельности предприятия, методами оценки предлагаемых вариантов антикризисных решений
Уровень 3	методами оценки рисков использования трудовых ресурсов и минимизации их воздействия на социально-экономические показатели деятельности предприятия, методами оценки рисков в антикризисном управлении

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	нормативные и правовые документы, основные методы, способы и средства самостоятельного получения и анализа - информации в данной предметной области, правовые аспекты стратегического управления;
3.1.2	стратегические проблемы развития производства и структуру промышленности; стратегии предприятий, стратегический маркетинг; ситуационный анализ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
3.2.2	определять долгосрочные перспективы развития предприятия (организации), исходя из анализа внешней среды и с учетом его (её) сильных и слабых сторон;
3.2.3	проводить анализ нормативно-правовых и экономических аспектов стратегического управления.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами экономической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области, выявлять и оценивать цели, задачи и особенности стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
3.3.2	навыками самостоятельного применения методов стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подходы к стратегическому управлению						
1.1	Концепция стратегического управления /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.2	Проблемно-целевое управление организациями. Стратегическое управление организацией. /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.3	Особенности оперативного и стратегического управления фирмой /Ср/	3	15	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	

1.4	Функциональные стратегии деятельности предприятий /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.5	Философия бизнеса организации. Школы стратегий. /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.6	Необходимость стратегического менеджмента /Ср/	3	15	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.7	Стратегический выбор компании /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.8	Алгоритмы разработки элементов стратегии с позиций различных школ. Подходы к разработке стратегии организации. /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.9	Проблемы и трудности стратегического управления /Ср/	3	15	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Методы и технологии стратегического анализа						
2.1	Стратегический анализ: макро- и микроокружение /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.2	SWOT-анализ организации. /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.3	Стратегическое управление как совокупность взаимосвязанных управленческих процессов /Ср/	3	8	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.4	Анализ внутренней среды организации /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.5	Анализ и выбор стратегии поведения как сердцевина стратегического управления /Ср/	3	5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.6	Ситуационный анализ компании /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	

2.7	Выполнение стратегии – залог успеха и достижения поставленных целей. /Ср/	3	5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Методические аспекты детализации стратегии организации						
3.1	Формирование стратегий организации /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.2	Модели детализации стратегии. Конкурентные стратегии организации. /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.3	Определяющая роль высшего руководства в выполнении стратегии фирмы. /Ср/	3	5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.4	Стратегии диверсифицированной компании /Ср/	3	5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.5	Проблемы действующей стратегии организации. Стратегии роста и развития компании. /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.6	Оценка и контроль выполнения стратегии /Ср/	3	10	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.7	Анализ и управление портфелем компании /Лек/	3	0,25	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.8	Матричные методы разработки стратегий /Пр/	3	0,5	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.9	Определение миссий и целей стратегического управления /Ср/	3	10	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Типология концепций стратегических перемен						
4.1	Процесс реализации стратегии компании /Ср/	3	10	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.2	Типология концепций стратегических перемен /Пр/	3	0,4	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	

4.3	Необходимость проведения анализа среды при стратегическом планировании деятельности фирмы /Ср/	3	10	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.4	Роль контроля в процессе реализации стратегии /Ср/	3	10,8	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.5	Командообразование в стратегическом управлении. Эффективность стратегических изменений. /Пр/	3	0,1	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.6	Необходимость поддержания баланса между организацией и внешней средой /Ср/	3	10	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.7	/КСР/	3	4	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
4.8	Прием экзамена /ИКР/	3	0,2	ОПК3 ПК11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Музипова Ф. Р.	Стратегический менеджмент: Методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата, обучающихся по специальности 080507 «Менеджмент организации» по направлениям подготовки 080500, 080200 «Менеджмент»	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Ермолаев Е. Е., Хайруллин М. Ф.	Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Болодурина М. П., Григорьева Е. А., Скобелева Е. В.	Финансовый менеджмент. Практикум: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Курлыкова А. В.	Стратегический менеджмент: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Быковский В. В., Минько Л. В., Коробова О. В., Пархоменко В. Л., Королькова Е. М., Золотарева Г. М., Быковская Е. В.	Технологии финансового менеджмента: Учебно-практическое пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л2.3	Струкова М. Н., Струкова Л. В., Шишов М. Г.	Экологический менеджмент и аудит: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.4	Герасимов В. В., Шерстяков А. А., Яненко Е. Н.	Креативные технологии менеджмента организации: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Стратегический менеджмент: учебник https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455434&sr=1
Э2	Стратегический менеджмент : учебник для вузов https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496068&sr=1
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Теория организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Теория организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Экономика организации
2.2.3	Экономика отраслевых рынков
2.2.4	Экономика труда
2.2.5	Макроэкономическое планирование и прогнозирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знания методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	теоретические аспекты управленческой деятельности;
Уровень 2	основы построения макроэкономических расчетов и прогнозов;
Уровень 3	способы анализа результатов принятых управленческих решений и интерпретировать их.
Уметь:	
Уровень 1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций;
Уровень 2	применять современные методы планирования и прогнозирования экономических явлений;
Уровень 3	оценивать риски и возможные результаты принятых управленческих решений.
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения теоретических знаний при принятии управленческих решений;
Уровень 2	навыками интерпретации управленческих решений;
Уровень 3	навыками построения управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденции изменения социально-экономических показателей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие организации, типы, модели и законы ее функционирования.						
1.1	Типология организаций. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Типология организаций. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Модели организации. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Законы организации. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Методические основы формирования и функционирования организации.						
2.1	Структура управления и принципы ее построения. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Методы построения организационных структур. Типы организационных структур управления. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Методы построения организационных структур. Типы организационных структур управления. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Организационное проектирование. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 3. Развитие организации.						
3.1	Жизненный цикл организации. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Жизненный цикл организации. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Организационная (корпоративная) культура. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Организационная (корпоративная) культура. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Понятие и виды организационных изменений. Методы и этапы организационных изменений. /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Понятие и виды организационных изменений. Методы и этапы организационных изменений. /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	133,8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	/КСР/	3	2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Прием зачета. /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Петров Н. А., Мелихов С. В.	Основы менеджмента: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л1.2	Баркалов С. А., Бекирова О. Н.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Шкурко В. Е., Иикитина И. Ю., Гребенкин А. В.	Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.4	Ружанская Л. С., Яшин А. А., Солдатова Ю. В., Ружанская Л. С.	Теория организации: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.5	Афанасьев В. Н., Еремеева Н. С., Лебедева Т. В.	Основы бизнес - статистики: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Требухин А. Ф	Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Кулаков Ю. Н., Федосьина А. В., Князев Д. В., Горев С. В.	Основы менеджмента: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.3	Ивашенцева Т. А.	Экономика предприятия: Учебник	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Деловые игры: теория и организация : учеб.-методич. пособие / Г.С. Абрамова, В.А. Степанович. — 2-е изд., стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a336a92ae9be3.26817212.			
Э2	Теория организации. Организация производства / Агарков А.П. - М.:Дашков и К, 2017. - 272 с.			
Э3	Теория организаций : учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 324 с.			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	http://mbdon.ru - портал малого и среднего предпринимательства Ростовской области

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;

д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Технологическое предпринимательство

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 99,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	99,8	99,8	99,8	99,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Технологическое предпринимательство

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины – получение студентами знаний в области специфики технологического предпринимательства, ключевых социальных и экономических проблем современного общества, овладение умениями и навыками поиска и принятия необходимых решений для организации технологического предпринимательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Институциональная экономика
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.3	Экономика отраслевых рынков

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Имеет фрагментарные знания о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня знаний технологического предпринимательства.
Уровень 2	В целом знает структуру самоорганизации и самообразования, виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапы профессионального становления личности; методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня знаний технологического предпринимательства.
Уровень 3	Обладает сформированными системными знаниями о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня знаний технологического предпринимательства.
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; допускает ошибки при решении конкретных практических задач; планирует и выполняет самостоятельную работу.
Уровень 2	самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решает на практике конкретные задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу.
Уровень 3	самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; на высоком уровне решает конкретные практические задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу, оценивает результаты .
Владеть:	
Уровень 1	Владеет элементарными навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования, испытывает трудности в самостоятельном поиске методов решения практических задач, применении различных методов познания.
Уровень 2	В целом владеет навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания.
Уровень 3	Владеет на высоком уровне навыками эффективной познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения

	практических задач, применении различных методов познания; способен к самооценке уровня самоорганизации и самообразования.

ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие основы и принципы организации технологического предпринимательства.
Уровень 2	нормативно-правовые основы формирования основы и принципы организации технологического предпринимательства, формы и методы контроля, виды ответственности за нарушение законодательства.
Уровень 3	правовые основы международного сотрудничества в области технологического предпринимательства.
Уметь:	
Уровень 1	применять знания в области нормативно-правового регулирования взаимодействия технологического предпринимательства при решении экономических задач.
Уровень 2	оценивать правовые последствия принятия управленческих решений в области технологического предпринимательства.
Уровень 3	сопоставлять и анализировать нормативно-правовую базу технологического предпринимательства в разных странах.
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов при ведении хозяйственной деятельности объектов технологического предпринимательства.
Уровень 2	практическими навыками расчета пеней, штрафов за нарушение законодательных актов при ведении хозяйственной деятельности в сфере технологического предпринимательства.
Уровень 3	обосновывать применение различных схем оптимизации при ведении хозяйственной деятельности в сфере технологического предпринимательства, в том числе оффшорного бизнеса

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Знает на элементарном уровне основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета
Уровень 2	В целом знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уровень 3	В совершенстве знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 2	Умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 3	Умеет в совершенстве пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на элементарном уровне навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для

	возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	В целом владеет навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 3	Владеет в совершенстве навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 2	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 3	в полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	Не в полном объеме категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	В полном объеме основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	3.1.1 Принципы оценки различных вариантов развития предпринимательской деятельности с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.1.2	3.1.2 Методы разработки и обоснования организационно-управленческих мероприятия применительно к разработке планов деятельности организации (предприятия, фирмы);
3.2	**Уметь:**
3.2.1	3.2.1 Критически оценивать предлагаемые варианты развития предпринимательской деятельности;
3.2.2	3.2.2 Разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию предпринимательской деятельности с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

3.2.3	3.2.3 Разрабатывать, оценивать и обосновывать организационно-управленческие мероприятия применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	3.3.1 Разработки и обоснования предложений по совершенствованию различных вариантов управленческих мероприятий с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.3.2	3.3.2 Применением эффективных методов разработки, анализа и обоснования организационно-управленческих мероприятий ведения предпринимательской деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Содержание предпринимательской деятельности: цель, объекты, субъекты, планирование и контроль						
1.1	Понятие и сущность предпринимательской деятельности /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э3	0	
1.2	Внутренняя и внешняя предпринимательская среда /Ср/	2	6	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э3	0	
1.3	Планирование в предпринимательской деятельности /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Планирование в предпринимательской деятельности /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Предпринимательская деятельность как объект управления /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Предпринимательская деятельность как объект управления /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Основные виды и процедуры контроля в предпринимательской деятельности /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Основные виды и процедуры контроля в предпринимательской деятельности /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	

1.9	Подготовка по вопросам раздела, проработка литературы при подготовке к лекционным и практическим занятиям. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Принятие предпринимательских решений						
2.1	Предпринимательское инновационное предложение: обоснование и выбор /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.2	Предпринимательское инновационное предложение: обоснование и выбор /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.3	Сфера принятия и типы предпринимательских решений /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.4	Сфера принятия и типы предпринимательских решений /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.5	Виды и модели экономических систем /Ср/	2	6	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.6	Выбор эффективных управленческих решений в предпренимательской среде. /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.7	Выбор эффективных управленческих решений в предпренимательской среде. /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.8	Управление конфликтами интересов в предпринимательской деятельности. /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
2.9	Подготовка по вопросам раздела, проработка литературы при подготовке к лекционным и практическим занятиям. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Внутрифирменное предпринимательство						

3.1	Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и качественные признаки. /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3	0	
3.2	Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и качественные признаки. /Ср/	2	6	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3	0	
3.3	Товарная политика в системе технологического предпринимательства /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3	0	
3.4	Товарная политика в системе технологического предпринимательства /Ср/	2	6	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3	0	
3.5	Эффективность внутрифирменного предпринимательства /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Эффективность внутрифирменного предпринимательства /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Подготовка по вопросам раздела, проработка литературы при подготовке к лекционным и практическим занятиям. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Эффективность развития предпринимательской деятельности						
4.1	Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Э3	0	
4.2	Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э3	0	
4.3	Организация коммуникативной политики. Продвижение продаж (стимулирование сбыта) как средство эффективного развития /Ср/	2	8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.3 Л2.4 Э3	0	
4.4	Оценка эффективности предпринимательской деятельности /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Э3	0	

4.5	Оценка эффективности предпринимательской деятельности /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Э3	0	
4.6	Подготовка по вопросам раздела, проработка литературы при подготовке к лекционным и практическим занятиям. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Э3	0	
4.7	Подготовка контрольной работы. /Ср/	2	3,8	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
4.8	/КСР/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
4.9	Приём зачёта /ИКР/ /ИКР/	2	0,2	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается в ФОС

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольные вопросы, доклады, задания к контрольной работе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Романов А. Н., Горфинкель В. Я., Швандар В. А., Поляк Г. Б.	Предпринимательство: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л1.2	Ершова И. В., Кутафина О. Е., Андреева Л. В., Бобкова А. Г., Исмаилов Ш. М., Ершова И. В.	Малое и среднее предпринимательство: Правовое обеспечение	Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014	ЭБС
Л1.3	Израэл Кирцнер, Куряев А. В., Бабушкин Д. А., Куряев А. В.	Конкуренция и предпринимательство	Челябинск: Социум, 2010	ЭБС
Л1.4	Миронова Д. Ю., Евсеева О. А., Алексеева Ю. А.	Инновационное предпринимательство и трансфер технологий	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС

Л1.5	Султанова Д. Ш., Алехина Е. Л., Беилин И. Л., Зиннатуллина А. Н., Исхакова Д. Д., Маляшова А. Ю., Стародубова А. А., Андреева А. Н.	Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций: Учебно-методическое пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС
Л1.6	Сухорукова М. В., Тябин И. В.	Введение в предпринимательство для ИТ-проектов	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ягудин С. Ю.	Венчурное предпринимательство. Франчайзинг: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	ЭБС
Л2.2	Сущенко В. А.	Предпринимательство на трех этапах российской модернизации (вторая половина XIX – начало XXI в.): общее и особенное в исторической судьбе: Монография	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011	ЭБС
Л2.3	Чепуренко А., Буев В., Алимова Т., Бондаренко В., Виленский А., Коровин Е., Литвак Е., Мигин С., Скрипичников Д., Смирнов Н., Шестоперов О., Шеховцов А., Ясин Е., Чепуренко А., Буев В., Шестоперов О.	Малое предпринимательство в России. Прошлое, настоящее и будущее	Москва: Новое издательство, 2004	ЭБС
Л2.4	Абалакин А. А., Абалакина Т. В., Гнездова Ю. В., Гриб Г. Ю., Егоренко А. О., Екименкова Е. Н., Кузьмина Л. А., Лаврова Е. В., Мезина Т. В., Миркина О. Н., Павлова И. В., Романова И. Н., Романова Ю. А., Семченкова С. В., Тимофеева И. Ю., Хриптулов И. В., Чемоданова О. Н., Чудакова С. А., Романова Ю. А.	Предпринимательство в России. Теория, проблемы, перспективы: Коллективная монография	Москва: Научный консультант, Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, 2017	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Гнездова Ю. В., Дерен В. П., Земляк С. В., Игнатов Н. Г., Идилов И. И., Комаров В. Ю., Матвеева Е. Е., Матросова С. В., Миронова Н. Н., Михальченков Н. В., Морковкин Д. Е., Мыльникова Л. А., Мысаченко В. И., Пилипенко П. П., Пирогов Н. Л., Попова В. В., Решетов К. Ю., Романова Ю. А., Санин Н. В., Сапожникова С. М., Шеломенцева М. В., Миронова Н. Н.	Приоритетные направления развития регионов. Инновации и предпринимательство: Коллективная монография	Москва: Научный консультант, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Тимофееева, А.А. История предпринимательства в России: учебное пособие /А.А.Тимофеева. М.: Издательство «Флинта» [Электронный ресурс]— 2016. — URL:http://biblioclub.ru/index.p hp?page=book_red&id=84 914&sr=1
Э2	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии / Р.В Савкина. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.p hp?page=book_red&id=42 1098&sr=1
Э3	Горфинкеля, В.Я., Поляка, Г.Б. Предпринимательство: учебник /В. Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка; М.: ЮНИТИ-ДАТА, 2015. – Режим доступа: по подписке. – URL:http://biblioclub.ru/index.p hp?page=book_red&id=11 6987&sr=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.8	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)
6.3.2.9	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к выполнению контрольной работы содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения, также используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Управленческий и финансовый учет

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
К.э.н., доцент , Доценко Е.Ю.

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Управленческий и финансовый учет

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Управленческий и финансовый учет» является формирование у обучающихся совокупности теоретических знаний о принципах и методологии ведения управленческого учета операционной деятельности организации и ее подразделений, а также практических навыков по использованию учетной информации для принятия обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Анализ и оценка рисков
2.1.2	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.3	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Студент знает на элементарном уровне основные информационные меры объекта проектирования, их свойства.
Уровень 2	Студент знает основные информационные меры объекта проектирования, их свойства.
Уровень 3	Студент в совершенстве знает основные информационные меры объекта проектирования, их свойства.
Уметь:	
Уровень 1	Студент умеет с помощью преподавателя проводить информационное обследование объекта проектирования.
Уровень 2	Студент умеет проводить информационное обследование объекта проектирования.
Уровень 3	Студент умеет в совершенстве проводить информационное обследование объекта проектирования.
Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне способностью информационного анализа предметной области.
Уровень 2	Студент владеет способностью информационного анализа предметной области.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет способностью информационного анализа предметной области.

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	Студент знает на элементарном уровне основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 2	Студент хорошо знает основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 3	Студент знает в совершенстве основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уметь:	
Уровень 1	Студент умеет с помощью преподавателя проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 2	Студент умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 3	Студент в совершенстве умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.

Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 2	Студент владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и принципы организации управленческого учета;
3.1.2	методы учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами хозяйственной деятельности;
3.1.3	отличие и взаимосвязь финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей;
3.1.4	систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его подразделениям;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах, оценки себестоимости продукции и определения прибыли;
3.2.2	использовать информацию управленческого учета для решения проблем оценки эффективности производства и сбыта продукции, изменения ее объема и ассортимента, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	получения, отбора и преобразования управленческой информации, формируемой в системе управленческого учета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы управленческого учета						
1.1	1.1 Управленческий учет как элемент информационной системы организации. Сущность управленческого учета, его место в информационной системе предприятия. Назначение и принципы управленческого учета. Цель и задачи управленческого учета /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	1.2 Понятие управленческого учета, его предмет, объекты, методы. Характеристика предмета, объектов и методов управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Затраты и их классификация в управленческом учете						
2.1	2.1 Понятие и виды затрат. Содержание, назначение и критерии группировки затрат по экономическим элементам и статьям	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1	0	

2.2	2.2 Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли. Содержание классификации затрат на: входящие и истекшие, прямые и косвенные, основные и накладные, входящие в себестоимость (производственные) и затраты отчетного периода (периодические), одноэлементные и комплексные, текущие и единовременные /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.1	0	
2.3	2.3 Классификация затрат для принятия решений и планирования. Содержание классификации затрат на: постоянные (условно-постоянные) и переменные, принимаемые и не принимаемые в расчет при оценках, безвозвратные затраты, вмененные (упущенная выгода), предельные и приростные, планируемые и непланируемые /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Э1 Э2	0	
2.4	2.4 Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности. Понятие места затрат и центра ответственности, критерии их обособления в учете. Методы распределения затрат по местам формирования и центрам ответственности. Регулируемые и нерегулируемые затраты /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.1	0	
	Раздел 3. Особенности управленческого учета затрат на производство по видам						
3.1	3.1 Учет материальных затрат. Возможности управленческого учета в управлении материальными затратами. Методы оценки материальных запасов, потребленных производством. Модели учета использования материальных запасов в производстве /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.2	0	
3.2	3.2 Учет затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды. Характеристика и особенности затрат на оплату труда. Аналитические возможности управленческого учета затрат на оплату труда. Порядок обложения выплат страховыми взносами /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.2	0	
3.3	3.3 Учет амортизации. Управленческий учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Сравнение методов амортизации. Управление амортизационной политикой /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.2	0	

3.4	3.4 Учет незавершенного производства. Характеристика незавершенного производства и порядок его оценки. Оптимизация размера незавершенного производства /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.2	0	
3.5	3.5 Учет потерь производства. Учет потерь от брака. Учет потерь от простоев. Учет недостач и потерь от порчи ценностей /Лек/	3	0,2	ПК-3 ПК-5	Л1.2	0	
	Раздел 4. Методы калькулирования себестоимости продукции						
4.1	4.1 Калькулирование в управлении затратами. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Роль калькулирования в управлении производством. Принципы калькулирования, его объект и методы /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-5	Л1.3	0	
4.2	4.2 Пообъектные методы учета затрат и калькулирования. Позаказный метод учета затрат. Попередельный метод учета затрат. Попроцессный метод учета затрат. Учет затрат по функциям (АВС-метод) /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.3	0	
4.3	4.3 Методы учета затрат фактической и нормативной себестоимости. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. Нормативный метод учета затрат. Метод «стандарт-костинг». Анализ отклонений от норм. /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.3	0	
4.4	4.4. Методы калькулирования полной и неполной себестоимости. Метод учета полной себестоимости. Калькулирование себестоимости по переменным расходам («директ-костинг») /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л1.3	0	
	Раздел 5. Бюджетирование и контроль затрат						
5.1	5.1 Понятие и классификация бюджетов. Понятие бюджета и бюджетирования. Классификация бюджетов. /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-5	Л2.1 Э1 Э2	0	
5.2	5.2 Технология бюджетирования. Процесс составления бюджета организации. Операционные бюджеты. Вспомогательные и специальные бюджеты. Основные (сводные) бюджеты. Контроль исполнения бюджетов. Бюджетный анализ /Пр/	3	0,5	ПК-3 ПК-5	Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Основы управленческой отчетности						

6.1	6.1 Основы управленческой отчетности. Состав управленческой отчетности и общие требования к ней /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-5	Л2.1 Э1 Э2	0	
6.2	Подготовка к занятиям /Ср/	3	123,8	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1	0	
6.3	Консультации, подготовка к экзамену /Экзамен/	3	12	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
6.4	/КСР/	3	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
6.5	Прием экзамена /ИКР/	3	0,2	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольные вопросы, доклады, контрольная работа, задания к семинарам

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карпова Т.П.	Управленческий учет: Учебник для вузов	М: ЮНИТИ, 2000	ЭБС
Л1.2	Козлюк Н.В., Угримова С.Н.	Управленческий учет: Учебное пособие	Ростов: Феникс, 2006	ЭБС
Л1.3	Островская О.Л., Абдалова Е.Б., Осипов М.А., Карлик Е.А., под ред. Островской О.Л.	Управленческий учет: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	10
		6.2.1. Дополнительная литература		
Л2.1	Каверина О.Д.	Управленческий учет: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М: ЮРАЙТ, 2016	5

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Соколова Я.В. Управленческий учет: Учебник М.: Магистр: ИНФРА-М, 2013
Э2	Вахрушина А. М., Рассказова-Николаева С.А., Сидорова М.И. Управленческий анализ [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - М.: ИД Бинфа, 2010

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Управление конфликтами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.псих.наук, доцент, Князева Наталья Юрьевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Управление конфликтами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является теоретическое изучение конфликта как социального феномена,
1.2	овладение навыками практического применения знаний в управлении конфликтами: их
1.3	регулировании и поиске эффективных путей разрешения, а так же организации и проведении переговорного процесса.
1.4	Изучение данного курса позволит приобрести обширные и систематизированные знания в
1.5	области теории и практики по предупреждению социально-экономических и организационных
1.6	конфликтов, а также о стратегиях, тактиках, средствах и способах их урегулирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Психология личности и группы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Разработка и принятие управленческих решений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	основы формирования групповой динамики коммуникативные аспекты профессионального взаимодействия
Уровень 2	принципы формирования команды
Уровень 3	собенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Уметь:	
Уровень 1	выделять стадию групповой динамики и ее содержания
Уровень 2	организовать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики
Уровень 3	проводить аудит человеческих ресурсови
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти
Уровень 2	навыками принятия решения стратегических и оперативных управленческих задач
Уровень 3	технологиями урегулирования и прогнозирования межличностных, межгрупповых конфликтов

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	принципы формирования команды
Уровень 2	особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Уровень 3	особенности организационно-управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять диагностику организационной культуры
Уровень 2	различать виды конфликтов
Уровень 3	определять его причины, формировать ключевую задачу в разрешении конфликта
Владеть:	
Уровень 1	приемами и технологиями разрешения межгрупповых и межличностных конфликтов
Уровень 2	методами принятия управленческих решений
Уровень 3	технологиями проектной работы в проектировании межличностных отношений

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	особенности и основные положения коммуникаци
Уровень 2	особенности построения коллективов и взаимодействия в них
Уровень 3	особенности этнических профессиональных и межкультурных коммуникаций

Уметь:	
Уровень 1	формировать ключевую задачу в разрешении конфликта,
Уровень 2	определять приоритетные направления урегулирования конфликтов
Уровень 3	проектировать межличностные, межгрупповые и организационные коммуникации на основе современных технологий
Владеть:	
Уровень 1	риемами и технологиями разрешения межгрупповых и межличностных конфликтов
Уровень 2	навыками управления конфликто на различных стадиях
Уровень 3	технологиями превентивной работы в разрешении конфликтов и формирования эффективного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы формирования групповой динамики коммуникативные аспекты профессионального взаимодействия, принципы формирования команды, собенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций, принципы формирования команды, особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выделять стадию групповой динамики и ее содержания, организовать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики, проводить аудит человеческих ресурсови осуществлять диагностику организационной культуры, различать виды конфликтов, определять его причины, формировать ключевую задачу в разрешении конфликта, определять приоритетные направления урегулирования конфликтов, проектировать межличностные, межгрупповые и организационные коммуникации на основе современных технологий
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти, навыками принятия решения стратегических и оперативных управленческих задач, технологиями урегулирования и прогнозирования межличностных, межгрупповых конфликтов, приемами и технологиями разрешения межгрупповых и межличностных конфликтов, навыками управления конфликто на различных стадиях, технологиями превентивной работы в разрешении конфликтов и формирования эффективного взаимодействия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Конфликтология как						
1.1	Социальная природа конфликтов и их причина /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.3 Л1.6Л2.1 Л2.5 Э1	0	
1.2	Конфликты: их причины и типы /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.5 Э2	0	
1.3	Социальная природа конфликтов и их причина /Ср/	4	40	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.8Л2.4 Л2.5 Э3	0	
1.4	Динамика и механизмы конфликта /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.7Л2.1 Л2.5 Э3	0	
1.5	Теория поведения личности в конфликте /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.7Л2.1 Л2.5 Э3	0	
1.6	Теория поведения личности в конфликт /Ср/	4	25	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.7Л2.1 Л2.5 Э2	0	
	Раздел 2. Управление конфликтами в менеджменте						
2.1	Управление конфликтами в организационной системе /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.1 Л1.9Л2.5 Л2.7 Э2 Э3	0	

2.2	Управление конфликтами в организационной системе /Ср/	4	25	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.2 Л1.9Л2.2 Л2.3 Э3	0	
2.3	Стратегические и тактические способы управления конфликтами /Пр/	4	2	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.5 Э2	0	
2.4	Стратегические и тактические способы управления конфликтами /Ср/	4	24	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.6Л2.5 Л2.6 Э3	0	
2.5	Переговорный процесс как способ разрешения конфликта /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.1 Л1.8Л2.4 Л2.7 Э3	0	
2.6	Переговорный процесс как способ разрешения конфликта /Ср/	4	19,8	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.6Л2.5 Л2.6 Э3	0	
	Раздел 3. Промежуточная						
3.1	прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.6Л2.5 Л2.6 Э3	0	
3.2	/КСР/	4	4	ОПК-4 ПК-9 ОК-5	Л1.6Л2.5 Л2.6 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. вопросы к зачету
2. вопросы к контольной работе для заочной формы обучения

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алексина Т.А.	Деловая этика: Учебник для академического бакалавриата	М: ЮРАЙТ, 2014	55
Л1.2	Яхонтова Е. С.	Основы межличностного лидерства: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	ЭБС
Л1.3	Козлов В. В.	Психология управления	Саратов: Вузовское образование, 2014	ЭБС
Л1.4	Афанасьева Е. А.	Социальная психология	Саратов: Вузовское образование, 2014	ЭБС
Л1.5	Шабанова Т. Л.	Психология профессионального стресса и стресс-толерантности: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	ЭБС
Л1.6	Козлова В. А.	Психология манипулирования: Учебно-методическое пособие	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.7	Калина Н. Ф.	Психология личности: Учебник для вузов	Москва: Академический Проект, 2015	ЭБС
Л1.8	Колношенко В. И., Колношенко О. В.	Лидерство менеджера: Курс лекций	Москва: Московский гуманитарный университет, 2014	ЭБС
Л1.9	Джордж Дж. М., Джоунс Г. Р., Климов Е. А.	Организационное поведение. Основы управления: Учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гулевич О.А., Сариева И.Р.	Социальная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	5
Л2.2	Занковский А. Н.	Психология лидерства. От поведенческой модели к культурно -ценностной парадигме	Москва: Институт психологии РАН, 2011	ЭБС
Л2.3	Гулевич О. А.	Социальная психология справедливости	Москва: Институт психологии РАН, 2011	ЭБС
Л2.4	Баркалов С. А., Сахарова Л. А., Гнеднева Т. В., Половинкина А. И., Майорова Н. В.	Лидерство и управление организацией: Учебное пособие	Воронеж: Научная книга, 2012	ЭБС
Л2.5	Семенова Л. Э.	Социальная психология: Учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС
Л2.6	Юревич А. В.	Психология социальных явлений	Москва: Институт психологии РАН, 2014	ЭБС
Л2.7	Ивлева Т. Н.	Деловое общение: Учебно-методический комплекс дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 (071800.62) «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты
Э2	федеральный образовательный портал
Э3	сайт по психологии: предлагает описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://azps.ru – сайт по психологии: предлагает описание психологических тестов,
6.3.2.2	тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов
6.3.2.3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.4	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.5	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.6	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.7	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent.
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;

б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Управление человеческими ресурсами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Управление человеческими ресурсами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	обеспечить общетеоретическую подготовку студентов в области управления трудовыми ресурсами;
1.2	выработать навыки практического применения современных форм управления персоналом, позволяющих повысить социально-экономическую эффективность учреждений и предприятий;
1.3	формирование у обучающихся определенных практических навыков разработки и реализации управленческих решений по основным аспектам функционирования современной российской организации по кадровому направлению деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Социальная экономика
2.1.2	Теория организации
2.1.3	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Оценка и управление стоимостью организации
2.2.2	Разработка и принятие управленческих решений
2.2.3	Управление конфликтами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	особенности проектирования организационных структур
Уровень 2	подходы к разработке стратегий управления человеческими ресурсами
Уровень 3	технологии организации, планирования и осуществления мероприятий по управлению человеческими ресурсами
Уметь:	
Уровень 1	диагностировать особенности организационной структуры в соответствии со стратегией управления персоналом
Уровень 2	разрабатывать стратегию управления персоналом в соответствии с ключевыми потребностями организации
Уровень 3	осуществлять организационное проектирование и реализацию поставленных задач по управлению персоналом
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и систематизации проблем
Уровень 2	навыками, необходимыми для выполнения контроля по подбору, найму, обучения и развития персонала
Уровень 3	навыками делегирования и распределения ответственности с учетом личной ответственности

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	принципы организации деятельности малой группы;
Уровень 2	основные приемы управления персоналом в малых группах;
Уровень 3	методы оценки эффективности персонала.
Уметь:	
Уровень 1	распределять и делегировать полномочия между участниками малой группы в соответствии с их профессиональными и личностными качествами;
Уровень 2	организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
Уровень 3	организовать деятельность малой группы в целях принятия положительного решения по реализации проекта.
Владеть:	

Уровень 1	навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
Уровень 2	навыками организации работы малых групп;
Уровень 3	базовыми методами работы в группе (мозговой штурм, ролевая игра, групповая дискуссия и т.д.).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы управления человеческими ресурсами (УЧР);
3.1.2	стратегию и политику управления человеческими ресурсами;
3.1.3	функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами;
3.1.4	основы формирования человеческих ресурсов организации;
3.1.5	основы работы с персоналом после приема;
3.1.6	основы проведения обучения и развития человеческих ресурсов в организации;
3.1.7	основы теории мотивации;
3.1.8	основы деловой оценки человеческих ресурсов организации;
3.1.9	основы кадровой ротации (перемещения), деловой карьеры, работы с кадровым резервом;
3.1.10	основы оценки эффективности управления человеческими ресурсами;
3.1.11	правовые основы сокращения (увольнения) персонала.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять подбор персонала.
3.2.2	проводить оценку эффективности управления человеческими ресурсами;
3.2.3	документально оформлять прием и сокращение (увольнение) персонала.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
3.3.2	планирования карьеры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические аспекты управления человеческими ресурсами.						
1.1	Основы управления человеческими ресурсами (УЧР). /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Основы управления человеческими ресурсами (УЧР). /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Стратегия и политика управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Стратегия и политика управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.6	Функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Формирование человеческих ресурсов организации. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Формирование человеческих ресурсов организации. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Основы внутриорганизационной системы управления человеческими ресурсами.						
2.1	Работа с персоналом после приема. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Работа с персоналом после приема. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Обучение и развитие человеческих ресурсов в организации. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Обучение и развитие человеческих ресурсов в организации. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности. /Пр/	4	0,45	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Деловая оценка человеческих ресурсов организации. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.8	Деловая оценка человеческих ресурсов организации. /Пр/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.9	Перемещения, деловая карьера, работа с кадровым резервом. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.10	Перемещения, деловая карьера, работа с кадровым резервом. /Пр/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.11	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.12	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.13	Правовые основы сокращения (увольнения) персонала. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.14	Правовые основы сокращения (увольнения) персонала. /Пр/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.15	Подготовка докладов, рефератов, презентаций. /Ср/	4	133,8	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.16	/КСР/	4	4	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.17	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Список вопросов к зачету, темы рефератов, список вопросов для самоконтроля (устный опрос), задания для практических работ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Прытков Р. М.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Шлендер П. Э., Лукашевич В. В., Мостова В. Д., Артемьев А. Н., Соскин Я. Г., Шлендер П. Э.	Управление персоналом: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шаховская Л.С., Морозова И.А., Гущина Е.Г., Пескова О.С.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2017	5
Л2.2	Шапиро С.А.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	5
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Максимчук О. В., Борисова Н. И., Борисов А. В., Федонюк Н. И.	Управление человеческими ресурсами: Учебно-методическое пособие	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2016	ЭБС
Л3.2	Кязимов К. Г.	Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии: Монография	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Управление человеческими ресурсами : учеб. пособие / В.И. Еремин, Ю.Н. Шумаков, С.В. Жариков ; под ред. В.И. Еремина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 272 с.			
Э2	Управление человеческими ресурсами : теория и практика : учеб. пособие / А.С. Лифшиц. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 266 с.			
Э3	Управление человеческими ресурсами / Дейнека А.В., Беспалько В.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 392 с			
Э4	Управление развитием человеческих ресурсов: Учебник / Завьялова Е.К., Латуха М.О. - СПб:СПбГУ, 2017. - 252 с.			
Э5	Экономика и управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строителева Т.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	WWW. rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты РФ;			
6.3.2.2	https://git61.rostrud.ru - Государственная инспекция труда в Ростовской области;			
6.3.2.3	Гарант.ру;			
6.3.2.4	Консультант плюс.			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Финансы, денежное обращение и кредит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	169,7	169,7	169,7	169,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
ст.преподователь, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Финансы, денежное обращение и кредит

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» состоит в изучении финансов, денег и кредита как экономических категорий, их роль в развитии экономики и социальной сферы. В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономических явлений. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов.
1.2	Задачами дисциплины являются:
1.3	изучить основные понятия теории денег, финансов и кредита, их содержание и механизмы реализации;
1.4	изучить позиции ведущих школ и направлений современной финансово-кредитной науки;
1.5	раскрыть особенности организации и функционирования денежно-кредитной и финансовой систем, роль денег и кредита в регулировании макроэкономических процессов;
1.6	сформировать представление о месте и роли центральных банков и кредитных организаций в современной рыночной экономике;
1.7	сформировать у студентов навыки систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной и финансовой сфере; овладеть приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений;
1.8	выработать у студентов прочный базовый категорийный аппарат, а так же достаточно высокий уровень абстрактного мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Маркетинг
2.2.2	Менеджмент
2.2.3	Аудит в организации
2.2.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Знание принятых в организации стандартов
Уровень 2	Знание структуры и содержания экономических разделов планов предприятия
Уровень 3	Знание методики экономической оценки бизнеса
Уметь:	
Уровень 1	Умение анализировать информацию об уровне обеспеченности и эффективности использования ресурсов хозяйствующего субъекта
Уровень 2	Умение составлять экономические разделы планов предприятия
Уровень 3	Умение составлять бизнес-планы, оперативные и перспективные планы
Владеть:	
Уровень 1	Владение навыками планирования экономических показателей
Уровень 2	Владение приемами систематизации экономических показателей
Уровень 3	Владение приемами текущего и стратегического планирования

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основные методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

	в сфере банковской деятельности
Уровень 2	Сбор, систематизация, описание социально-экономических показателей на основе применения типовых методик их расчета
Уровень 3	Самостоятельно определяет особенности исходных данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, и результаты их обработки
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для деятельности банка, анализа банковской системы
Уровень 2	Обзор источников информации, поиск необходимых для решения поставленных экономических задач данных
Уровень 3	Выделяет из общего массива требуемые данные, применяет их для дальнейшего расчета и принятия экономических решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и анализа данных, необходимых для изучения различных аспектов банковской деятельности
Уровень 2	Владение работой в компьютерных сетях с использованием современных программных продуктов и компьютерной обработки данных
Уровень 3	Активно применяет современные технологии получения, сбора, анализа и обработки необходимых данных

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Основные экономические категории
Уровень 2	Формулирование необходимых понятий и определений,объяснение экономических процессов и явлений
Уровень 3	Оперирует экономическими понятиями и определениями, опирается на знание экономических категорий и законов
Уметь:	
Уровень 1	Использовать теоретические знания в профессиональной области в прикладных целях
Уровень 2	Обзор нормативной базы в профессиональной сфере деятельности
Уровень 3	Применять соответствующую действующую нормативной базу в области финансов, банковского дела и денежного обращения
Владеть:	
Уровень 1	Инструментами экономического анализа предмета исследования
Уровень 2	Владение навыками теоретического и аналитического материала в области финансов, банковского дела и денежного обращения
Уровень 3	выбора конкретных инструментов экономического анализа в области финансов, банковского дела и денежного обращения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	знать экономические, организационные, правовые и социальные аспекты финансово-кредитных отношений применительно к современному этапу трансформации национальной экономики;
3.1.2	знать основные положения и закономерностей построения и функционирования финансовой системы, системы денежного обращения и кредитной системы;
3.1.3	разбираться в методиках государственного финансово-кредитного регулирования, в рамках действующих законодательных и нормативных актов;
3.1.4	иметь представление об этапах, процедуре и технологиях бюджетного процесса;
3.1.5	теоретические и методологические основы функционирования финансов и кредита, их роль и место в развитии общества и субъектов хозяйственной деятельности и тд.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений;
3.2.2	анализировать проекты бюджетов государства и предприятия;
3.2.3	анализировать кредитную политику финансовой организации;
3.2.4	анализировать бюджетную политику предприятия;
3.2.5	анализировать валютно-расчётную деятельность предприятия;
3.2.6	применять принципы антиинфляционной политики;
3.2.7	анализировать кредитный и страховой договор;
3.2.8	анализировать виды ценных бумаг и тд.

3.3	**Владеть:**
3.3.1	сбора и обработки необходимых данных, необходимых для анализа финансовой политики предприятия или организации;
3.3.2	методами обоснования решений в сфере финансов и кредита;
3.3.3	методами оценки эффективности принятых решений в сфере финансов и кредита конкретного предприятия или организации;
3.3.4	методами выявления резервов повышения эффективности финансовой деятельности предприятия или организации и тд.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Финансы и финансовая система						
1.1	Финансы и финансовая система /Лек/	2	0,5	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Финансы и финансовая система /Пр/	2	1	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Финансы и финансовая система /Ср/	2	14,7	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Деньги, денежное обращение и денежная система						
2.1	Деньги, денежное обращение и денежная система /Лек/	2	0,5	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Деньги, денежное обращение и денежная система /Пр/	2	1	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Деньги, денежное обращение и денежная система /Ср/	2	30	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Кредит и кредитная система						

3.1	Кредит и кредитная система /Лек/	2	0,5	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Кредит и кредитная система /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Кредит и кредитная система /Ср/	2	40	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Рынок ценных бумаг						
4.1	Рынок ценных бумаг /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Рынок ценных бумаг /Пр/	2	0,5	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Рынок ценных бумаг /Ср/	2	50	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения						
5.1	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения /Лек/	2	0,25	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения /Пр/	2	1	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения /Ср/	2	35	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5.4	/КСР/	2	4	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.5	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОК-3 ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Акимова Е. М., Чибисова Е. Ю.	Финансы. Банки. Кредит: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Парусимова Н. И., Садвокасова К. Ж.	Денежно-кредитное регулирование: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Волчкова И. В., Елисеев А. М.	Финансы: Учебное пособие	Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Фетисова Т. А.	Финансы, денежное обращение и кредит: Учебное пособие	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2010	ЭБС
Л2.2	Строгонова Е. И.	Финансы и кредит: Методические указания по выполнению самостоятельной работы и практических заданий для бакалавров, обучающихся по направлению Менеджмент по дисциплине «Финансы и кредит»	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014	ЭБС
Л2.3	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Балихина Н. В., Косов М. Е.	Финансы и кредит: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Торговое дело», по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг»	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2015	ЭБС
Л2.5	ДГТУ, Каф. "ФиК"; сост. Н.С. Землякова	Финансы, денежное обращение и кредит: метод. указания для проведения практических занятий	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	ЭБС
Л2.6	ДГТУ, Каф. "ФиС"; сост. О.С. Гасанов	Финансы, денежное обращение и кредит: метод. указания для самостоятельной работы и проведения практических занятий	ЭБС	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Склярова Ю. М., Скляров И. Ю., Собченко Н. В., Лапина Е. Н., Латышева Л. А., Ланг В. В., Кристафорова С. В., Склярова Ю. М.	Банковское дело: Учебник	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	ЭБС
Л3.2	Ермоленко О. М., Мокропуло А. А.	Банковское дело: Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»)	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Минфина России http://minfin.ru/ru/
Э2	Официальный сайт Росстат www.gks.ru
Э3	Официальный сайт Банка России www.cbr.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Физическая культура и спорт

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 66

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.пс.н., доцент, Князева Наталья Юрьевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Физическая культура и спорт " является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки человека, к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Комплекс знаний и умений на уровне среднего общего образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8:	**способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**
Знать:	
Уровень 1	основные комплексы физических упражнений
Уровень 2	значение физической культуры для профессиональной деятельности
Уровень 3	основные способы и средства самостоятельного получения, анализа и обобщения информации
Уметь:	
Уровень 1	демонстрировать знания основ физического воспитания
Уровень 2	правильно выполнять физические упражнения
Уровень 3	самостоятельно совершенствовать свои навыки с помощью физической культуры
Владеть:	
Уровень 1	навыками физических упражнений
Уровень 2	навыками саморазвития с помощью физических упражнений
Уровень 3	способностью самостоятельно получать знания о физическом развитии личности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	• социальную роль общей физической подготовки в развитии личности
3.1.2	• биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни;
3.1.3	• методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	• формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по общей физической подготовке.
3.2.2	• реализовывать методы и средства общей физической подготовки для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
3.2.3	• использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	• системой практических умений и навыков общей физической подготовки, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.
3.3.2	• опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.3	• основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Организм человека, как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Влияние физических упражнений на организм человека /Лек/	2	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности /Лек/	2	1	ОК-8		0	
1.3	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов Система физического воспитания в Российской Федерации Спорт. Олимпийское движение /Пр/	2	4	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 2. Самостоятельные занятия						
2.1	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных	2	65,8	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 3. ИКР						
3.1	Прием зачета /Зачёт/	2	0,2	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
темы письменных работ размещены в ФОС
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Тесты для оценки уровня физической подготовленности, вопросы для выполнения контрольной работы, вопросы для проведения промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Черапкина Л. П.	Избранные лекции по лечебной физической культуре. Часть 1. Общие основы лечебной физической культуры, лечебная физическая культура при травмах, заболеваниях и деформациях опорно-двигательного аппарата: Учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2017	ЭБС
Л1.2	Ростомашвили Л. Н.	Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития: Учебное пособие	Москва: Советский спорт, 2015	ЭБС
Л1.3	Королев И. В., Королева С. А., Россихин А. А.	Учебно-методическое пособие по курсу Физическая культура по теме Практические рекомендации для студентов, временно освобожденных от занятий физкультурой	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Каткова А. М., Храмцова А. И.	Физическая культура и спорт: Учебное наглядное пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Передельский А. А.	Физическая культура и спорт в отражении философских и социологических наук. Социология спорта: Учебник	Москва: Издательство «Спорт», 2016	ЭБС
Л3.2	Коллектив	Физическая культура, спорт и туризм: материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием молодых ученых (г. Ростов-на-Дону, 17 мая 2017 г.): материалы Всероссийской научно-практической конференции	, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лысова, И. А. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Лысова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2011. — 161 c.
Э2	Физическая культура : учебник / Л.В. Захарова, Н.В. Люлина, М.Д. Кудрявцев и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет, Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Сибирский государственный университет науки и технологий им. акад. М. Ф. Решетнёва и др. - Красноярск : СФУ, 2017. - 612 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.

7.2	Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;
7.3	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.7	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.8	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Физическая культура, спортивные игры

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 26
самостоятельная работа 302

Виды контроля на курсах:
зачеты 1, 2, 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	2	2	10	10
Практические	4	4	8	8	4	4	16	16
Итого ауд.	8	8	12	12	6	6	26	26
Контактная работа	8	8	12	12	6	6	26	26
Сам. работа	120	120	116	116	66	66	302	302
Итого	128	128	128	128	72	72	328	328

Программу составил(и):
к.пс.н., доцент, Князева Наталья Юрьевна _____

Рецензент(ы):
Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура, спортивные игры

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Физическая культура и спорт " является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки человека, к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Комплекс знаний и умений на уровне среднего общего образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8:	**способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**
Знать:	
Уровень 1	основные комплексы физических упражнений
Уровень 2	значение физической культуры для профессиональной деятельности
Уровень 3	основные способы и средства самостоятельного получения, анализа и обобщения информации
Уметь:	
Уровень 1	демонстрировать знания основ физического воспитания
Уровень 2	правильно выполнять физические упражнения
Уровень 3	самостоятельно совершенствовать свои навыки с помощью физической культуры
Владеть:	
Уровень 1	навыками физических упражнений
Уровень 2	навыками саморазвития с помощью физических упражнений
Уровень 3	способностью самостоятельно получать знания о физическом развитии личности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	• социальную роль общей физической подготовки в развитии личности
3.1.2	• биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни;
3.1.3	• методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	• формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по общей физической подготовке.
3.2.2	• реализовывать методы и средства общей физической подготовки для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
3.2.3	• использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	• системой практических умений и навыков общей физической подготовки, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.
3.3.2	• опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.3	• основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Организм человека, как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. /Лек/	1	4	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Влияние физических упражнений на организм человека /Пр/	1	4	ОК-8		0	
1.3	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. /Лек/	2	4	ОК-8	Л1.1Л3.2	0	
1.4	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов /Лек/	3	2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.5	Система физического воспитания в Российской Федерации Спорт. Олимпийское движение /Пр/	2	8	ОК-8	Л1.1Л3.2	0	
1.6	Средства физической культуры в регулировании работоспособности /Пр/	3	4	ОК-8		0	
	Раздел 2. Самостоятельные занятия						
2.1	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных	1	119,8	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
2.2	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных	2	115,8	ОК-8	Л1.1Л3.2	0	
2.3	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных	3	65,8	ОК-8	Л1.1Л3.2	0	
	Раздел 3. ИКР						
3.1	Прием зачета /Ср/	2	0,2	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
3.2	Прием зачета /Ср/	1	0,2	ОК-8	Л1.1Л3.2	0	
3.3	Прием зачетв /Ср/	3	0,2	ОК-8	Л1.1Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
темы письменных работ размещены в ФОС
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Тесты для оценки уровня физической подготовленности, вопросы для выполнения контрольной работы, вопросы для проведения промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Черапкина Л. П.	Избранные лекции по лечебной физической культуре. Часть 1. Общие основы лечебной физической культуры, лечебная физическая культура при травмах, заболеваниях и деформациях опорно-двигательного аппарата: Учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2017	ЭБС
Л1.2	Ростомашвили Л. Н.	Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития: Учебное пособие	Москва: Советский спорт, 2015	ЭБС
Л1.3	Королев И. В., Королева С. А., Россихин А. А.	Учебно-методическое пособие по курсу Физическая культура по теме Практические рекомендации для студентов, временно освобожденных от занятий физкультурой	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Каткова А. М., Храмцова А. И.	Физическая культура и спорт: Учебное наглядное пособие	Москва: Московский педагогический государственный	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Передельский А. А.	Физическая культура и спорт в отражении философских и социологических наук. Социология спорта: Учебник	Москва: Издательство «Спорт», 2016	ЭБС
Л3.2	Коллектив	Физическая культура, спорт и туризм: материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием молодых ученых (г. Ростов-на-Дону, 17 мая 2017 г.): материалы Всероссийской научно-практической конференции	, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лысова, И. А. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Лысова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2011. — 161 c.
Э2	Физическая культура : учебник / Л.В. Захарова, Н.В. Люлина, М.Д. Кудрявцев и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет, Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Сибирский государственный университет науки и технологий им. акад. М. Ф. Решетнёва и др. - Красноярск : СФУ, 2017. - 612 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.
7.2	Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;
7.3	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.7	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.8	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;

г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Философия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

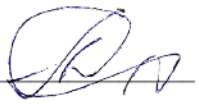
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
кандидат философских наук, доцент, Какоян Е.А. 

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Философия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю. 

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Маркетинг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	Частично использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме использование основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 2	Умеет в базовом объеме использование основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	навыки критического восприятия и оценки источников информации,
3.2	**Уметь:**
3.2.1	умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1.Философия как тип мировоззрения						

1.1	1.2 Предмет философии /Пр/	1	1,5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	1.2 Предмет философии /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	1.3 Функции философии /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	1.3 Функции философии /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	1.4 Философия в системе наук /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. 2.Исторические типы философии						
2.1	2.1 Философские школы древности /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.2	2.2 Средневековая философия и Нового времени /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.3	2.3 Классическая немецкая философия /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.4	2.4 Современная западная философия /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.5	2.5 Русская философия /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. 3.Онтология как раздел философии						
3.1	3.1 Основные формы бытия и их диалектика. Основные формы движения /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 4. 4.Современная методология в философии						

4.1	4.1Современные классификации методов /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
4.2	4.2 Объективная и субъективная диалектика Структура материалистической диалектики /Ср/	1	4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 5. 5.Философская антропология						
5.1	5.1 Биологическое и социальное в человеке /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
5.2	5.2 Проблема человека в философии /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 6. 6.Познание, его возможности и границы						
6.1	6.1 Формы чувственного и рационального познания. Философское учение об истине. /Ср/	1	4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
6.2	6.2 Структура и особенности научного познания. /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 7. 7.Социальная философия.						
7.1	7.1 Многовариантность и альтернативность общественного развития /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
7.2	7.2 Социальная структура общества. Политическая система /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
7.3	7.2 Социальная структура общества. Политическая система /Ср/	1	6,3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 8. 8.Культура и цивилизация						
8.1	.1 Философские аспекты культуры. Соотношение культуры и цивилизации /Лек/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
8.2	.1 Философские аспекты культуры. Соотношение культуры и цивилизации /Пр/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

8.3	.1 Философские аспекты культуры. Соотношение культуры и цивилизации /Ср/	1	8,7	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 9. 9.Человек в информационно-техническом мире. Глобальные проблемы и будущее человечества.						
9.1	9.1 Информационное общество как этап развития современной цивилизации. Глобализация, ее предпосылки и социокультурные последствия. Происхождение, сущность и пути решения мировым сообществом глобальных проблем современности. /Лек/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.2	9.1 Информационное общество как этап развития современной цивилизации. Глобализация, ее предпосылки и социокультурные последствия. Происхождение, сущность и пути решения мировым сообществом глобальных проблем современности. /Пр/	1	0,5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.3	9.1 Информационное общество как этап развития современной цивилизации. Глобализация, ее предпосылки и социокультурные последствия. Происхождение, сущность и пути решения мировым сообществом глобальных проблем современности. /Контр.раб./	1	38,4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.4	/КСР/	1	4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.5	Консультации по подготовке к экзамену /Экзамен/	1	6,3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.6	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Философия" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации: контрольная работа; тестовые задания, контрольные вопросы для проведения экзамена.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хрусталев Ю.М.	Философия: Учебник для ВПО	М: Академия, 2012	110
Л1.2	Коломиец Г. Г.	Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Хаджаров М. Х.	История и философия науки: Учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Братникова И. Б.	Философия: Учебное пособие	Новороссийск: Институт водного транспорта имени Г.Я. Седова – филиал «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова», Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова, 2016	ЭБС
Л2.2	Ахтямова В. А., Бугарчева Е. А., Вознесенская А. Р., Зарецкая Н. Я., Курашов В. И., Левашёва Е. В., Мавлюдов А. А., Матушанская Ю. Г., Морозова О. Н., Орешина С. В., Свергузов А. Т., Чечеткина И. И., Шалагина Г. Э., Курашов В. И., Шалагина Г. Э.	Философия в вопросах и ответах: Учебное пособие для подготовки к экзаменам	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Балика А. Д., Балика З. С., Петров В. П.	Философия: Дидактические этюды к активным и интерактивным формам обучения. Учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	Орлова С. А.	Философия: Практикум	Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Коломиец Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: Учебное пособие Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2016
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
6.3.2.2	2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
6.3.2.3	3. Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/
6.3.2.4	4. IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С:
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Цены и ценообразование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
старший преподаватель, Шарапова Т.В.

Рецензия на рабочую программы дисциплины
хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Цены и ценообразование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Цены и ценообразование» являются формирование у студентов представления о месте и роли цен и ценообразования в рыночной экономике, о традиционных и новых подходах и методах ценообразования, о функциях государственных органов в установлении и регулировании цен, ознакомление с мировым опытом в этой области. Конечной целью является формирование у будущих бакалавров прочных теоретических знаний и практических навыков решения прикладных задач в области ценообразования, умения выбрать ценовую тактику и стратегию предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация производства
2.1.2	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Инвестиционное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	основные понятия, категории и инструменты плановых расчетов
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	основные особенности российской экономики и направления ее экономической политики
Уметь:	
Уровень 1	анализировать во взаимосвязи экономические явления
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 3	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели
Владеть:	
Уровень 1	методикой интерпретации финансовой и бухгалтеской информации, содержащейся в отчетности предприятий
Уровень 2	навыком анализа и интерпретитации финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 3	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	основные понятия, принципы и характеристику приемов и методов, используемых для обработки массивов экономической информации
Уровень 3	об использовании современных, разнообразных инструментов и средств для обработки экономической информации и условия применения каждого из них, с учетом отраслевых особенностей и сферы деятельности
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор инструментов для обработки и анализа экономических данных, обоснования выводов
Уровень 2	анализировать современное состояние объекта и готовить необходимые аналитические материалы для управления бизнес-процессами
Уровень 3	провести эффективный и результативный анализ информации в целях обеспечения реализации поставленных задач, выбрать при этом необходимые инструментальные средства, интерпретировать полученные результаты на высоком уровне
Владеть:	
Уровень 1	современными методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов, обоснования

	выводов, методами обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	различными инструментами и способами обработки количественной и качественной информации, навыками определения необходимых методов и средств для достижения поставленных целей и результатов
Уровень 3	современными, эффективными методами и средствами при решении ряда практических задач в управлении организацией, с учетом специфики ее деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- содержание основных категорий «цена», «себестоимость», «прибыль», «механизм ценообразования», «ценовая конкуренция» и других;
3.1.2	- основные виды цен;
3.1.3	- структуру цены и составляющие ее элементы;
3.1.4	- важнейшие факторы, определяющие уровень и динамику цен в экономике;
3.1.5	- методы формирования цен и проведения ценовой политики, порядок ценообразования на основе изучения и учета требований экономических законов рыночной экономики;
3.1.6	- ценовые стратегии предприятия.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- находить и анализировать исходную информацию для определения и анализа цен;
3.2.2	- рассчитать цену на конкретный продукт, используя различные методы ценообразования;
3.2.3	- предложить оптимальную ценовую стратегию;
3.2.4	- применять полученные знания в реальных практических условиях.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- соответствующей экономической и финансовой терминологией в области ценообразования;
3.3.2	- инструментами сбора, оценки и анализа информации для принятия ценовых решений;
3.3.3	- методами расчета цены и ее элементов по конкретному продукту;
3.3.4	- методами и инструментами корректировки цен с целью их оптимизации;
3.3.5	- инструментами и методами обоснования и тестирования ценовых решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1 Теоретические аспекты ценообразования						
1.1	Роль цены и методология ценообразования /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Основные теоретические концепции цены /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Подготовка к семинарскому занятию /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	Формирование цен в рыночных условиях и ценообразующие факторы /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	Расчет различных видов цен по составу и структуре (решение задач) /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.6	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.7	Государственное регулирование рынка /Лек/	4	0	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.8	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.9	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.10	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.11	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2 Особенности ценообразования для отраслей бизнеса						
2.1	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.2	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.3	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.4	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. Раздел 3 Ценообразование и финансово-кредитная система						
3.1	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.2	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

3.3	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.4	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	11,8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.5	/КСР/	4	4	ОПК-3 ПК-3	Л2.1	0	
3.6	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-3 ПК-3	Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Цены и ценообразование" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Семинарские занятия
Вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Петрова Л. В.	Ценообразование и сметное дело в строительстве: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2008	ЭБС
Л1.2	Лосева О. В.	Ценообразование: Учебное пособие	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Агапова А. В.	Конспект лекций по дисциплине «Ценообразование во внешней торговле»: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
Л2.2	Королева М. А.	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Шуляк П.Н.	Ценообразование: Учебно-практическое пособие	Москва, 2012	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	Асташенков В. П., Магамадов Х. А.	Сметное ценообразование в строительстве: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, Колледж туризма и гостиничного сервиса, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Эконометрика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 135,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	2	2	2	2
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	135,8	135,8	135,8	135,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент, Чумак И.В. _____

Рецензент(ы):
Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Эконометрика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Эконометрика» является приобретение будущими бакалаврами необходимой квалификации для построения эконометрических моделей и определение возможностей их использования для описания, анализа и прогнозирования реальных экономических и социальных процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	систему экономических процессов и явлений, роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования, основные теоретические и эконометрические модели
Уровень 2	систему экономических процессов и явлений, роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования, этапы моделирования, основные теоретические и эконометрические модели
Уровень 3	систему экономических процессов и явлений, роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования, этапы моделирования, основные теоретические и эконометрические модели, особенности моделей, позволяющих при наличии различной информации решать разные эконометрические задачи
Уметь:	
Уровень 1	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, строить модель тренда, модель сезонности
Уровень 2	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, строить регрессионную модель с одним уравнением; строить графики, описывающие стохастические процессы
Уровень 3	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и обработки необходимых данных для их использования в эконометрических моделях
Уровень 2	навыками сбора и обработки необходимых данных для их использования в эконометрических моделях; современными методами экономического прогнозирования на основе объективного анализа моделей статистических данных с помощью регрессионных моделей
Уровень 3	навыками сбора и обработки необходимых данных для их использования в эконометрических моделях, современными методами экономического прогнозирования на основе объективного анализа моделей статистических данных с помощью регрессионных моделей; способами оценки надежности построенных регрессионных моделей и рисков, связанных с их использованием; способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики, этапы эконометрического моделирования
Уровень 2	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики, этапы эконометрического моделирования; эконометрические модели для прогнозирования экономических и социально-экономических показателей
Уровень 3	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики

	хозяйствующего субъекта экономики, этапы эконометрического моделирования;, эконометрические модели для прогнозирования экономических и социально-экономических показателей; информационные технологии применяемые в эконометрических исследованиях
Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для построения эконометрических моделей
Уровень 2	анализировать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для построения эконометрических моделей, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Уровень 3	анализировать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для построения эконометрических моделей с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимые данные для построения эконометрических моделей
Уровень 2	навыками работы с аналитическими данными, необходимыми для построения эконометрических моделей
Уровень 3	навыками работы с аналитическими данными, необходимыми для построения эконометрических моделей, используя информационные технологии

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основные понятия эконометрики и методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов
Уровень 2	основные понятия эконометрики и методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; приемы и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для построения эконометрических моделей
Уровень 3	основные понятия эконометрики и методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; приемы и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для построения эконометрических моделей с использованием информационных технологий
Уметь:	
Уровень 1	анализировать многообразие собранных данных для построения эконометрических моделей
Уровень 2	анализировать многообразие собранных данных для построения эконометрических моделей используя информационные технологии
Уровень 3	анализировать многообразие собранных данных для построения эконометрических моделей используя информационные технологии, формировать выводы и давать рекомендации
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в эконометрических моделях
Уровень 2	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в эконометрических моделях с использованием информационных технологий
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в эконометрических моделях с использованием информационных технологий и давать рекомендации для принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования; суть эконометрической модели и этапы процесса моделирования; сущность и значение переменных, включаемых в эконометрическую модель, а также их отличия; суть метода наименьших квадратов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владеть современными методами экономического прогнозирования на основе объективного анализа моделей статистических данных с помощью регрессионных моделей; способами оценки надежности построенных регрессионных моделей и рисков, связанных с их использованием; способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Эконометрика как наука						
1.1	Основные положения эконометрического моделирования /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Основные положения эконометрического моделирования /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Предмет, метод и задачи эконометрики /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Предмет, метод и задачи эконометрики /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Эконометрика как наука /Ср/	2	36	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Регрессионные модели						
2.1	Парная регрессия и корреляция /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Парная регрессия и корреляция /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Множественная регрессия и корреляция /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Множественная регрессия и корреляция /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Нелинейные регрессионные модели /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Нелинейные регрессионные модели /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Регрессионные модели с переменной структурой /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Регрессионные модели с переменной структурой /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Регрессионные модели /Ср/	2	54	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

	Раздел 3. Временные ряды						
3.1	Временные ряды и их характеристика. /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Временные ряды и их характеристика. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Модели временных рядов и прогнозирование /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Модели временных рядов и прогнозирование /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Временные ряды /Ср/	2	45,8	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	/КСР/	2	2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Эконометрика" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Тимофеев В.С., Фаддеенков А.В., Щеколдин В.Ю.	Эконометрика: Учебник для академического бакалавра	М: ЮРАЙТ, 2014	30
Л1.2	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Кремер Н. Ш.	Эконометрика: Учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л1.3	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Кремер Н. Ш.	Эконометрика: Учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Костюнин В.И.	Эконометрика: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2014	5

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Елкина О. С.	Эконометрика: Учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015	ЭБС
Л2.3	Еремеева Н. С., Лебедева Т. В.	Эконометрика: Лабораторный практикум в Excel. Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	П.В. Жуков, А.Е. Малхасян	Методические указания для выполнения практических занятий по курсу «Эконометрика» для студентов направления 080502 «Экономика и управление на предприятии»: методические указания	, 2012	ЭБС
Л3.2	П.В.	Методические указания для выполнения контрольной работы и подготовки к зачету по курсу «Эконометрика» для студентов направления 080502 «Экономика и управление на предприятии»: методические указания	, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Московский центр непрерывного математического образования (открытый ресурс) https://www.mccme.ru/
Э2	Образовательный математический сайт (открытый ресурс) http://exponenta.ru
Э3	Общероссийский математический портал (открытый ресурс) http://mathnet.ru
Э4	Прикладная эконометрика : научно-практический журнал http://appliedeconometrics.cemi.rssi.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
6.3.2.2	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономическая теория

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 360
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 335,5

Виды контроля на курсах:
экзамены 1
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	14	14	14	14
КСР	6	6	6	6
Иная контактная	0,5	0,5	0,5	0,5
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	24,5	24,5	24,5	24,5
Сам. работа	335,5	335,5	335,5	335,5
Итого	360	360	360	360

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, М.В. Гогитидзе _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономическая теория

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Познание экономических законов и их проявление в деятельности предприятий, индивидуумов и государства; формулировка и теоретическое обоснование целей, инструментов и форм хозяйствования, которые могут наиболее рациональным образом обеспечить удовлетворение потребностей человека и общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономика организации
2.2.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	методы анализа экономических явлений и процессов;
Уровень 3	интерпретацию результатов экономических расчетов.
Уметь:	
Уровень 1	владеть логикой построения экономических решений;
Уровень 2	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
Уровень 3	применять методы и приемы анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования эконометрического инструментария для анализа современных экономических проблем;
Уровень 2	навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов и современной методикой построения эконометрических моделей;
Уровень 3	навыками проведения расчётов основных показателей, определяющих функционирование экономического субъекта.

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	знание базовых экономических понятий, частичное знание объективных основ функционирования экономики и поведения экономических агентов;
Уровень 2	знание базовых основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
Уровень 3	сформированные представления об использовании основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
Уровень 3	сформированное умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками применение основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

Уровень 3	успешное и системное применение основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные экономические понятия, законы и теории, показатели их классификации и способы определения;
3.1.2	факторы, определяющие спрос, предложение и цену товара на рынке;
3.1.3	экономические цели деятельности фирмы в рыночной экономике;
3.1.4	основные понятия макроэкономики: валовой внутренний продукт, национальный доход, безработица, инфляция, госбюджет, кредитная система и др.;
3.1.5	закономерности циклического развития рыночной экономики, причины возникновения кризисов и др.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять экономические термины, законы и теории, определять экономические показатели;
3.2.2	последовательно излагать материал;
3.2.3	выполнять расчеты экономических показателей;
3.2.4	анализировать состояние национальной экономики.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыком решения экономических задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие основы экономического развития общества						
1.1	Предмет и метод экономической теории. Основные этапы развития экономической науки. /Лек/	1	0,25	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Эволюция хозяйства и модели организации экономических систем.Роль собственности в экономической организации общества и его хозяйственном развитии. /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Рыночные отношения: сущность, функции и структура.Предпринимательская деятельность: сущность и формы. Формирование предпринимательского капитала и его оборот. /Лек/	1	0,15	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Доходы от факторов производства и их распределение. /Лек/	1	0,15	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Микроэкономика						
2.1	Издержки производства. /Лек/	1	1	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Издержки производства. /Пр/	1	8	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Закономерности функционирования национальной экономики						
3.1	Национальная экономика. Национальное счетоводство. /Лек/	1	1	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.2	Национальная экономика. Национальное счетоводство. /Пр/	1	2	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Макроэкономическое равновесие. /Лек/	1	0,2	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Макроэкономическое равновесие. /Пр/	1	0,5	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Экономический рост.Цикличность развития экономических систем. /Лек/	1	0,1	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Труд, занятость и безработица. Рынок труда. /Лек/	1	0,2	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Труд, занятость и безработица. Рынок труда. /Пр/	1	3	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Денежно-кредитная политика государства. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг. /Лек/	1	0,2	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Инфляция и ее влияние на экономическое развитие. /Лек/	1	0,1	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Инфляция и ее влияние на экономическое развитие. /Пр/	1	0,5	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	Финансовая система. Бюджетно-налоговое регулирование экономики. /Лек/	1	0,15	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	1	335,5	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	/КСР/	1	6	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.14	Прием зачета и экзамена /ИКР/	1	0,5	ОК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Список вопросов к экзамену и зачету, темы рефератов, список вопросов для самоконтроля (устный опрос), задания для практических работ, задания контрольной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гужва Е. Г., Лесная М. И., Лесная М. И.	Экономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС
Л1.2	Беланова Н. Н., Вильгута О. Ф., Клейменова Т. В., Чиркунова Е. К.	Экономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л1.3	Ершов Д. Е., Сучков Д. В., Артюшина Е. В.	Глобальная экономика. Международная макроэкономическая политика: Учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.4	Никульшина Н. Л., Гливенкова О. А.	Экономика. Понятия, принципы, проблемы: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.5	Семенихина В. А., Адыкаева Е. Н., Гусейнов Р. М., Зедгенидзева Т. И., Лабузова Е. С.	Экономическая теория: Практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Сыроваткина Т. Н., Федорова О. И.	Макроэкономика: Методические указания по выполнению курсовой работы	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.2	Наровлянская Т. Н., Щепачева Н. П., Сазонова Е. О.	Экономическая теория (политическая экономия): Учебное пособие для вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. Экономическая теория. - М.: ИД «ФОРУМ».: ИНФРА-М, 2017
Э2	Николаева И.П. Экономическая теория. - М.:Дашков и К, 2017
Э3	Ларионов И.К., Сильвестров С.Н. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие. - М.:Дашков и К, 2017
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С:
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 165,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
курсовые работы 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	165,7	165,7	165,7	165,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	получение системного, целостного представления об организации как субъекте предпринимательской деятельности,формирование знаний в области экономики организации и компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области управления экономической деятельностью организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация бизнеса
2.1.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.2	Инвестиционное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Знание принятых в организации стандартов
Уровень 2	Знание структуры и содержания экономических разделов планов предприятия
Уровень 3	Знание методики экономической оценки бизнеса
Уметь:	
Уровень 1	анализировать информацию об уровне обеспеченности и эффективности использования ресурсов хозяйствующего субъекта
Уровень 2	составлять экономические разделы планов предприятия
Уровень 3	составлять бизнес-планы, оперативные и перспективные планы
Владеть:	
Уровень 1	навыками планирования экономических показателей
Уровень 2	приемами систематизации экономических показателей
Уровень 3	приемами текущего и стратегического планирования

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	инструментарий обработки данных, применяемых для решения профессиональных задач
Уровень 2	основные методы анализа, применяемых для решения профессиональных задач
Уровень 3	методы анализа и инструментарий обработки данных, применяемых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	на начальном уровне осуществлять сбор и экспресс анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	на среднем уровне осуществлять сбор и экспресс анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	на высоком уровне осуществлять сбор и экспресс анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	на начальном уровне существлять анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	в достаточной мере осуществлять анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	существлять углубленный анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- экономические основы производства и обращения (материальную базу, персонал, финансовые ресурсы);
3.1.2	- методические основы планирования затрат и финансовых результатов;
3.1.3	- хозяйственный механизм деятельности предприятия (организации);
3.1.4	- систему показателей для оценки результатов деятельности и использования ресурсов.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- определять потребности организации в ресурсах;
3.2.2	- производить расчеты и анализ основных экономических показателей;
3.2.3	- оценивать результаты деятельности организации в условиях рыночной экономики;
3.2.4	- выявлять резервы повышения экономической эффективности деятельности коммерческого предприятия (организации).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
3.3.2	- методами планирования деятельности организации;
3.3.3	- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
3.3.4	- методами оценки деятельности организации;
3.3.5	- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект.						
1.1	Понятие и классификация предприятий. Организационные структуры предприятий.Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э5	0	
	Раздел 2. Статистическое изучение продукции предприятия.						
2.1	Понятие продукции. Виды и стадии готовности продукции. Методы учета продукции /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Система стоимостных показателей производства и реализации продукции. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Система стоимостных показателей производства и реализации продукции. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Персонал предприятия						
3.1	Показатели состава, наличия и движения персонала.Показатели использования рабочего времени. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Показатели состава, наличия и движения персонала.Показатели использования рабочего времени. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.3	Статистическое изучение производительности труда. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	Статистическое изучение производительности труда. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.5	Формы, системы и виды оплаты труда. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. Основные средства предприятия						
4.1	Понятие и классификация основных средств. Виды оценки и способы переоценки основных средств /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Понятие и классификация основных средств. Виды оценки и способы переоценки основных средств. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.3	Показатели наличия, состояния и движения основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.4	Показатели наличия, состояния и движения основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.5	Статистическое изучение эффективности использования материальных ресурсов. Статистическое изучение обеспеченности предприятия материальными ресурсами. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.6	Управление запасами. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.7	Статистическое изучение эффективности использования материальных ресурсов. Статистическое изучение обеспеченности предприятия материальными ресурсами. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 5. Затраты предприятия и себестоимость продукции						
5.1	Определение и классификация затрат предприятия. Анализ показателя затрат на рубль реализованной продукции /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5.2	Определение и классификация затрат предприятия. Анализ показателя затрат на рубль реализованной продукции. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.3	Показатели уровня и динамики себестоимости продукции. Факторы снижения себестоимости продукции. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.4	Показатели уровня и динамики себестоимости продукции. Факторы снижения себестоимости продукции. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 6. Оценка экономической эффективности деятельности предприятия						
6.1	Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.2	Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.3	Система показателей рентабельности. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.4	Система показателей рентабельности. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.5	Методика анализа финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.6	Методика анализа финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.7	Написание и защита курсовых работ /Ср/	3	165,7	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.8	/КСР/	3	4	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.9	Прием экзамена /ИКР/	3	2,3	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, курсовая работа.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Трухина Н. И., Макаров Е. И., Чугунов А. В.	Экономика предприятия и производства: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Ивашенцева Т. А.	Экономика предприятия: Учебник	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Балабанова Г. Г., Кажанова Е. Ю.	Микроэкономика: Практикум. Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.2	Беланова Н. Н.	Микроэкономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Терехова Г. И., Саталкина Н. И., Терехова Ю. О.	Микроэкономика: Сборник заданий	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика организации / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. - М.:Дашков и К, 2018. - 240 с.
Э2	Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 351 с.
Э3	кономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 292 с.
Э4	Экономика организации: Практикум для бакалавров / Шаркова А., Ахметшина Л.Г. - М.:Дашков и К, 2018. - 120 с.
Э5	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономическая оценка инвестиций

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономическая оценка инвестиций

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Учебная дисциплина «Экономическая оценка инвестиций» имеет своим назначением получение соответствующих базовых знаний для решения профессиональных задач. Программа дисциплины рассчитана на студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика.
1.2	Целью преподавания дисциплины «Инвестиционное проектирование» является: формирование знаний об основах инвестиционной деятельности, получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков принятия решений в области инвестиционного проектирования.
1.3	Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Инвестиционное проектирование» призваны сформировать у обучающихся практический опыт в вопросах инвестиционной деятельности.
1.4	Задачей изучения дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
1.5	Целью семинарских и практических занятий является углубление знаний студентов по учебному курсу, развитие логического мышления, риторики, умения ориентироваться в законодательстве и т.д.
1.6	На аудиторных занятиях даются рекомендации по самостоятельному изучению учебного материала. Активными формами самостоятельной работы студентов являются участие их в научных семинарах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Анализ деятельности бюджетных организаций
2.1.2	Анализ коммерческой деятельности
2.1.3	Бизнес-планирование
2.1.4	Инвестиционное проектирование
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Анализ деятельности бюджетных организаций
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Контроль и ревизия
2.2.4	Оптимизация налоговых схем

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	Студент знает на элементарном уровне основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 2	Студент хорошо знает основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 3	Студент знает в совершенстве основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уметь:	
Уровень 1	Студент умеет с помощью преподавателя проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 2	Студент умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 3	Студент в совершенстве умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.

Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 2	Студент владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Основы построения расчета и анализа
Уровень 2	Описание экономических разделов планов, воспроизведение основных методов расчета экономических показателей
Уровень 3	Полно воспроизводит содержание экономических разделов планов и необходимых показателей для их составления
Уметь:	
Уровень 1	Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их
Уровень 2	Проведение расчетов для составления экономических разделов планов
Уровень 3	Применяет на практике основные приемы расчета, аналитического обоснования и представления экономической информации на предприятиях в соответствии с применяемыми стандартами для целей планирования
Владеть:	
Уровень 1	Навыками расчета и анализа показателей деятельности банка, необходимыми для составления экономических разделов планов
Уровень 2	Обоснование расчетов экономических разделов планов на основе стандартов
Уровень 3	Оценивает экономические показатели в процессе финансового планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	содержание экономической оценки инвестиций, принципы формирования и оценки инвестиционного проекта;
3.1.2	способы и источники финансирования инвестиций;
3.1.3	организационные структуры управления инвестиционными проектами.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять методы выбора и анализа товаров и рынков при селекции инвестиционных проектов;
3.2.2	применять методы учета инфляции, риска и фактора времени при оценке эффективности инвестиционного проекта.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками оценки эффективности инвестиционных проектов;
3.3.2	навыками представления инвестиционного проекта в форме бизнес-плана; навыками оформления инвестиционной документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Инвестиционное проектирование как деятельность						
1.1	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Пр/	4	1	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Ср/	4	10	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Пр/	4	1	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Ср/	4	20	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Бизнес-планирование инвестиционной деятельности						
2.1	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Пр/	4	1	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Ср/	4	9	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Оценка эффективности инвестиционных проектов						
3.1	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Пр/	4	1	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Ср/	4	36	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Организация финансирования инвестиционных проектов /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Организация финансирования инвестиционных проектов /Пр/	4	1	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

3.6	Организация финансирования инвестиционных проектов /Ср/	4	10	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Управление инвестиционными проектами /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Управление инвестиционными проектами /Пр/	4	1	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Управление инвестиционными проектами /Ср/	4	11	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Консультации и подготовка к экзамену /ИКР/	4	0,3	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	/КСР/	4	4	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Прием экзамена /Экзамен/	4	35,7	ПК-3 ПК5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Игошин Н. В.	Инвестиции. Организация, управление, финансирование (3-е издание): Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060000 экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л1.2	Строгонова Е. И., Кушу С. О.	Инвестиции: Практикум для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС

Л1.3	Скрипниченко М. В.	Портфельные инвестиции: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	ЭБС
Л1.4	Болодурина М. П.	Инвестиции: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Джурбина Е. М., Мурадова С. Г.	Инвестиции: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2015	ЭБС
Л2.2	Семиглазов В. А.	Инновации и инвестиции: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	ЭБС
Л2.3	Кабанова О. В., Коноплева Ю. А.	Инвестиции и инвестиционные решения: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система НТБ ДГТУ- http://ntb.donstu.ru
Э2	ЭБС «Университетская библиотека online» - http://www.biblioclub.ru
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика отраслевых рынков

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	133,7	133,7	133,7	133,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика отраслевых рынков

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование комплексного представления о закономерностях развития отраслей, системе и методах регулирования рыночных отношений, о государственной экономической политике, ориентированной на решение задач, определяемых специфическими особенностями видов экономической деятельности и товарных рынков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.1.2	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний способов построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	Умеет в базовом объеме на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для

	решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыкиами осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в экономику отраслей						
1.1	Предмет исследования и особенности теории отраслевых рынков /Лек/	3	0,2	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Предмет исследования и особенности теории отраслевых рынков /Пр/	3	0,4	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Рынок и отрасль – различие взглядов на соотношение данных понятий в основных научных школах. /Ср/	3	10	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.4	Основные теоретические подходы к исследованию отраслей и рынков продукции /Лек/	3	0,2	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Основные теоретические подходы к исследованию отраслей и рынков продукции /Пр/	3	0,5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Функции отраслей в экономике и взаимосвязи между рынками ресурсов и конечной продукции /Ср/	3	15,7	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Методология анализа отраслевых рынков						
2.1	Структура рынка и факторы, ее определяющие /Лек/	3	0,1	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Структура рынка и факторы, ее определяющие /Пр/	3	0,4	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Типы строения рынков /Ср/	3	8	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Количественные показатели структуры отраслевого рынка /Лек/	3	0,5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Количественные показатели структуры отраслевого рынка /Пр/	3	0,2	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.6	Практика использования индексов концентрации /Ср/	3	10,3	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	Качественные показатели структуры отраслевого рынка /Лек/	3	0,2	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	Качественные показатели структуры отраслевого рынка /Пр/	3	0,5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Показатели монопольной (рыночной) власти в практике исследования рынков /Ср/	3	4	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	Слияния и поглащения в отраслях /Лек/	3	0,1	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	Слияния и поглащения в отраслях /Пр/	3	0,5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.12	Анализ слияний и поглащений в российской и мировой экономике /Ср/	3	5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.13	Дифференциация продукта на отраслевом рынке /Лек/	3	0,2	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.14	Дифференциация продукта на отраслевом рынке /Пр/	3	1	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.15	Дифференциация продукта российскими и зарубежными компаниями /Ср/	3	5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.16	Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация /Ср/	3	5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.17	Практика ценовой дискрминации в бизнесе /Ср/	3	5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Государственная отраслевая политика						
3.1	Роль государства по формированию правил функционирования отраслевых рынков /Лек/	3	0,5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Роль государства по формированию правил функционирования отраслевых рынков /Пр/	3	0,5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Анализ роли государства в регулировании отечесвтенной экономики /Ср/	3	5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Стимулирование развития товарных рынков и отраслей /Ср/	3	5	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.5	Оценка развития отдельных отраслей экономики /Контр.раб./	3	20	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	консультация и подоготовка к экзамену /Экзамен/	3	35,7	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	/КСР/	3	4	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	прием экзамена /ИКР/	3	0,3	ПК-4 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Никитина Е. А., Демура Н. А.	Экономика отрасли, организация производства и менеджмент. Часть 1: Практикум. Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Кияткина Е. П.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2008	ЭБС

Л1.3	Самсонова М. В., Белякова Е. А.	Экономика отраслевых рынков: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Костыгина Л. В.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014	ЭБС
Л1.5	Федорова А. Ю., Смирнов С. Б.	Экономика отраслевых рынков: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Пелиха А.С.	Экономика отрасли: Учебное пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2003	23
Л2.2	Воронцова Л. А., Клещина М. Г., Коновалов Н. Н., Лещинская А. Ф., Наумова Н. Ф., Толкачев С. А., Лещинская А. Ф.	Основы экономической теории. Часть 3. Макроэкономика: Учебник	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2012	ЭБС
Л2.3	Алямовская А. С., Груздева О. А., Клещина М. Г., Лещинская А. Ф., Силакова В. В., Шатохин К. С., Щиголева Г. Ф., Лещинская А. Ф.	Основы экономической теории. Часть 2. Микроэкономика: Учебник	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2011	ЭБС
Л2.4	Милославская С. В., Потапова Е. В.	Экономика отрасли. Часть 1: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
Л2.5	Милославская С. В., Потапова Е. В.	Экономика отрасли. Часть 2. Приложения: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
Л2.6	Морозова Т. Г., Победина М. П., Поляк Г. Б., Шишов С. С., Барменкова Н. А., Борзов С. М., Семикина Г. Ю., Шубцова Л. В., Морозова Т. Г.	Региональная экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Харченко А. Г., Крестьянинов А. Н., Паламарчук М. И.	Методические указания для проведения практических занятий по курсу «Экономика отрасли». Часть 1	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л3.2	Милославская С. В., Потапова Е. В., Колбасникова М. А., Кожина В. О.	Экономика отрасли: Методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Кафедра региональной экономики. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439003
Э2	Рой, Л. Анализ отраслевых рынков : учебник / Л. Рой, В. Третьяк ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 441 с. - ISBN 978-5-16-002047-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=316967
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_2-20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 167,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	167,7	167,7	167,7	167,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины
хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика труда

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях развития трудовых отношений, о методах планирования и управления трудовой деятельностью в целях повышения его эффективности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Менеджмент
2.1.2	Статистика
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Налоги и налогообложение
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.3	Управление человеческими ресурсами
2.2.4	Управление конфликтами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера;
Уровень 2	источники сбора информации необходимой для разработки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	закономерности функционирования современной экономики, основные понятия, категории и инструменты экономики, особенности формирования отчетности на предприятиях различных форм собственности.
Уметь:	
Уровень 1	взвешивать и анализировать отдельные принятые управленческие решения;
Уровень 2	взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях;
Уровень 3	проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности
Владеть:	
Уровень 1	некоторыми навыками разработки организационно- управленческих решений;
Уровень 2	отдельными навыками разработки организационно- управленческих решений, анализа принятых решений;
Уровень 3	навыками разработки организационно- управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых.

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	принципы организации деятельности малой группы;
Уровень 2	основные приемы управления персоналом в малых группах;
Уровень 3	методы оценки эффективности персонала.
Уметь:	
Уровень 1	распределять и делегировать полномочия между участниками малой группы в соответствии с их
	профессиональными и личностными качествами;
Уровень 2	организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
Уровень 3	организовать деятельность малой группы в целях принятия положительного решения по реализации проекта.
Владеть:	
Уровень 1	навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
Уровень 2	навыками организации работы малых групп;

Уровень 3	базовыми методами работы в группе (мозговой штурм, ролевая игра, групповая дискуссия и т.д.).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы оценки различных вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.1.2	методы разработки и обоснования организационно-управленческих применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы).
3.2	**Уметь:**
3.2.1	критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений;
3.2.2	разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.2.3	разрабатывать, оценивать и обосновывать организационно-управленческие решения применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	принципами оценки различных вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.3.2	методами разработки и обоснования организационно-управленческих применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы);

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Труд как общественно-полезная деятельность						
1.1	Сущность рынка труда /Лек/	3	0,2	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Организация труда на предприятии						
2.1	Сущность и содержание организации труда на предприятии.Условия труда и факторы их формирования /Лек/	3	0,2	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Организация и обслуживание рабочих мест /Лек/	3	0,1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. Состав и численность работников						
3.1	Структура персонала предприятия /Лек/	3	0,1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Формирование и планирование численности работников /Лек/	3	0,1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	Формирование и планирование численности работников /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 4. Производительность труда						
4.1	Производительность труда и методы ее измерения. Показатели производительности труда /Лек/	3	0,1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.2	Производительность труда и методы ее измерения. Показатели производительности труда /Пр/	3	2	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 5. Нормирование труда на предприятии						
5.1	Организация нормирования труда на предприятии /Лек/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.2	Организация нормирования труда на предприятии /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.3	Показатели использования рабочего времени /Лек/	3	0,1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.4	Показатели использования рабочего времени /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 6. Организация заработной платы						
6.1	Заработная плата в условиях рынка: сущность, функции и принципы организации /Лек/	3	0,1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.2	Заработная плата в условиях рынка: сущность, функции и принципы организации /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.3	Подготовка рефератов (докладов) /Ср/	3	167,7	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.4	/КСР/	3	4	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.5	Прием экзамена /ИКР/	3	0,3	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Приходько А. Н.	Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Гужова О. А.	Экономика труда: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Петров Н. А., Мелихов С. В.	Основы менеджмента: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л2.2	Плеханов А. Г., Плеханов В. А.	Управление персоналом: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС
Л2.3	Шабанова Н. А.	Управление персоналом: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика труда : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Л.И. Сланченко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 171 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э2	Экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" / Липсиц И.В., - 8 -е изд., стер. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 607 с.: 60х90 1/16. - (Высшее экономическое образование)
Э3	Экономика труда / Скляревская В.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02340-8
Э4	Экономика труда : учебник / М.Б. Щепакин, А.С. Молчан, Э.Ф. Хандамова. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 400 с. (Бакалавриат).
Э5	Экономика труда : учебник / Е.В. Михалкина, О.С. Белокрылова, Е.В. Фурса. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — https://doi.org/10.12737/24839.
Э6	Экономика и социология труда : учебник / Под ред. д.э.н., проф. А.Я. Кибанова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	WWW. rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты РФ;
6.3.2.2	https://git61.rostrud.ru - Государственная инспекция труда в Ростовской области;
6.3.2.3	Гарант.ру;
6.3.2.4	Консультант плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.