МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Аудит в организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,3	19,3	19,3	19,3
Сам. работа	124,7	124,7	124,7	124,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.энкон. наук, Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Аудит в организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов целостной системы знаний об аудиторской деятельности и организации аудита в Российской Федерации, навыков по планированию,проведению аудиторских проверок и оформлению их результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Менеджмент
2.1.2	Финансы, денежное обращение и кредит
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 3	в достаточной мере знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 3	точное использование научной терминологии при интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности при интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 2	допускает неточности при интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	сформированные представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета.

Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	сформированное умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение отечественных и зарубежных источников информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	успешное и системное применение отечественных и зарубежных источников информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета.

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	неспособен критически оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	допускает некоторые неточности при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
Уметь:	
Уровень 1	слабо развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	в целом развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	достаточно эффективно развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	владеет способностью критической оценки при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы всех видов учета на предприятии, оперативного, бухгалтерского,налогового, статистического.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять полученные знания на практике.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	анализа финансовой отчетности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие подходы к аудиторской деятельности						

1.1	Сущность аудита и его содержание /Лек/	4	1	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Сущность аудита и его содержание /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Лек/	4	1	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Правовые основы организации аудиторской деятельности /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Организация аудиторской проверки						
2.1	Подготовка аудиторской проверки /Лек/	4	0	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Подготовка аудиторской проверки /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Методология аудиторской проверки /Лек/	4	0	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Методология аудиторской проверки /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	4	124,7	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	КСР	4	13	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ПК-5 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине размещен в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Анисимова В. И., Родименко О. С.	Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит»: Учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Макаров Е. И.	Аудит бухгалтерской отчетности строительного предприятия: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л1.3	Кармокова К. И., Канхва В. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Рудлицкая Н. В.	Основы аудита: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э2	Парушина, Н. В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. —559 с.
Э3	Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 413 с.
Э4	Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 375 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1.Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).
7.2	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).
7.3	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.4	2.Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.
7.5	Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).
7.6	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	3.Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.
7.8	Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.
7.9	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры
7.10	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.11	4.Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:
7.12	Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.13	5.Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования
7.14	Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.
7.15	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Антикризисное управление на предприятии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 153,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	16	16	16	16
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	26,3	26,3	26,3	26,3
Сам. работа	153,7	153,7	153,7	153,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
старший преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Антикризисное управление на предприятии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Антикризисное управление на предприятии являются: формирование и развитие у студента системного подхода в области управления предприятием с ускоренной реакцией на существующие изменения внешней среды и рынка, предусматривая различные трансформации в этой сфере в зависимости от ситуации, практических навыков управления на предприятии во время кризиса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Корпоративный менеджмент
2.1.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.1.3	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управленческие решения
2.2.2	Управление персоналом
2.2.3	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений
Уровень 2	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений; процесс подготовки и принятия решения
Уровень 3	функции и методы управления; виды, этапы, методы, способы принятия управленческих решений; процесс подготовки и принятия решения; теорию организации и управление персоналом
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Уровень 2	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач
Уровень 3	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, прогнозировать возможные последствия принятых организационно-управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Уровень 2	навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Уровень 3	реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), мотивации, предотвращения конфликтных ситуаций

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	методы принятия управленческих решений, принимаемые в маркетинговой деятельности предприятия
Уровень 2	критерии социально-экономической эффективности в маркетинговой деятельности

Уровень 3	виды рисков в рыночной экономике
Уметь:	
Уровень 1	критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений
Уровень 2	разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений
Уровень 3	оценивать риски и возможные социально-экономические последствия
Владеть:	
Уровень 1	методами принятия управленческих решений, принимаемые в маркетинговой деятельности предприятия
Уровень 2	методами оценки предлагаемых вариантов управленческих решений
Уровень 3	автоматизации процесса принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- нормативные и правовые документы, основные методы, способы и средства самостоятельного получения и анализа - информации в данной предметной области, правовые аспекты процедуры банкротства;
3.1.2	- механизм государственного регулирования кризисного состояния предприятий.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач;
3.2.2	- проводить анализ и оценку финансового и технико-экономического состояния неплатежеспособных предприятий;
3.2.3	- выявлять причины неплатежеспособности; разработать план финансового оздоровления предприятия.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- основами экономической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области, выявлять и оценивать затраты предприятия с целью формирования системы управления ими как фактора повышения финансовых результатов деятельности;
3.3.2	- навыками самостоятельного анализа и обобщения финансовой отчетности, и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Необходимость в антикризисном управлении						
1.1	Сущность антикризисного управления /Лек/	4	0,5	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.2	Факторы рискованного развития организации /Пр/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.3	Виды экономических кризисов и их динамика /Ср/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.4	Виды кризисов и их характеристика /Лек/	4	0,5	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.5	Виды экономических призисов и их динамика /Пр/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.6	Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации /Ср/	4	3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 2. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятии						
2.1	Законодательная база регулирования банкротства /Лек/	4	1	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

2.2	Виды государственного регулирования кризисных ситуаций /Пр/	4	2	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.3	Антикризисное регулирование экономики и антикризисное управление жизненным циклом предприятия /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.4	Методы прогнозирования угрозы банкротства предприятий /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.5	Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирования кризисных ситуаций /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.6	Механизм появления неплатежеспособности /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.7	Система антикризисного регулирования, ее элементы и механизмы /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.8	Внешний и внутренний анализ неплатежеспособного предприятия /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.9	Законодательная база антикризисного регулирования /Ср/	4	8	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.10	Система финансовых показателей в анализе потенциального банкротства /Ср/	4	7,7	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.11	Участники антикризисного регулирования и их компетенции /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.12	Основные направления антикризисного управления при угрозе банкротства /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.13	Понятие финансовой несостоятельности предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.14	Стратегия и тактика антикризисного управления /Ср/	4	7	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.15	Основные стадии и симптомы глубины банкротства /Ср/	4	3,3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 3. Инновационный потенциал предприятия, его роль в управлении						
3.1	Инновационный процесс как фактор антикризисного управления /Ср/	4	6	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.2	Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации обанкротившихся предприятий и банков /Ср/	4	3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.3	Человеческий фактор в антикризисном управлении /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.4	Основные параметры диагностирования банкротства /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.5	/Экзамен/	4	35,7	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
3.6	/КСР/	4	16	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	

3.7	Прием экзамена /ИКР/	4	2,3	ПК-11 ОПК -4	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы курсовых работ находятся в ФОС приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Антикризное управление на предприятии" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Курсовая работа
Вопросы к экзамену
Тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Тавасиев А. М., Мурычев А. В., Тавасиев А. М.	Антикризисное управление кредитными организациями: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Антикризисное управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л1.2	Тавасиев А. М., Мурычев А. В., Тавасиев А. М.	Антикризисное управление кредитными организациями: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Антикризисное управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зуб А.Т., Панина Е.М.	Антикризисное управление организацией: учебное пособие для вузов	М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2016	5
Л2.2	Захаров В. Я., Блинов А. О., Хавин Д. В., Захаров И. В., Рудакова О. С., Захаров В. Я.	Антикризисное управление. Теория и практика: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Хашева З. М.	Антикризисное управление: Методические указания по написанию курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.1.2	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Бюджетирование в организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 125,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	125,8	125,8	125,8	125,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
ст. преподаватель, Похилько Л.А. _____
Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Бюджетирование в организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Учебная дисциплина «Бюджетирование в организации» имеет своим назначением получение соответствующих базовых знаний для решения профессиональных задач. Программа дисциплины рассчитана на студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика».
1.2	Целями преподавания дисциплины «Бюджетирование в организации» являются:
1.3	обеспечить общетеоретическую подготовку студентов в области бюджетирование на предприятии;
1.4	сформировать у обучающихся комплекс знаний о теоретических и методических основах внутрифирменного бюджетирования;
1.5	выработать у них основные практические навыки по составлению бюджетов, организации системы бюджетирования и принятию обоснованных решений в области бюджетного управления.
1.6	выработать навыки практического применения современных форм бюджетирования на предприятии.
1.7	В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономической реальности. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Бюджетирование в организации» призваны сформировать у обучающихся практического опыта социального развития человеческих ресурсов.
1.8	Задачами дисциплины являются:
1.9	овладение теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследования в области бюджетирования на предприятии;
1.10	изучение теоретических основ внутрифирменного бюджетирования;
1.11	овладение навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
1.12	овладение принципами и методами разработки основных бюджетов организации;
1.13	овладение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; ознакомление с системой регулярного контроля и план-факт анализа исполнения бюджетов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы налогообложения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инвестиционное проектирование
2.2.2	Оптимизация налоговых схем

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	общую схему налогообложения и специальные режимы налогообложения; методики проведения исследований и составления планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации
Уровень 2	цели, задачи, принципы, приемы и методы налогового планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 3	цели, задачи, принципы, приемы и методы оптимизации системы налогообложения организации; требования к составлению финансовых и бизнес планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов, основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования
Уметь:	
Уровень 1	определять налоговую базу и другие элементы налогообложения; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; анализировать показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики

Уровень 2	планировать налоговые платежи организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере
Уровень 3	выявлять тенденции изменения экономических показателей организации и планировать налоговые платежи с учетом перспектив ее развития; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Владеть:	
Уровень 1	практическими навыками расчета различных видов налогов и платежей при составлении различных планов организации; методологией и методикой проведения научных исследований; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации
Уровень 2	практическими навыками составления налоговой отчетности хозяйствующего субъекта; методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО;; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии
Уровень 3	практическими навыками составления налогового календаря, владение другими формами налогового планирования и контроля ; методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и виды финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности;
Уровень 2	основные положения формирования и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 3	методы анализа и обобщения финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения;
Уровень 2	анализировать и оценивать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности;
Уровень 3	Выполнять необходимые расчеты с применением методов планирования и прогнозирования бюджетных показателей
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений;
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные знания теоритических основ организации бюджетирования
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать бюджеты различных уровней
3.3	**Владеть:**
3.3.1	расчета основных показателей формирования бюджета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Планирование производственно-хозяйственной деятльности						
1.1	Функции планирования /Лек/	4	0,15	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Функции планирования /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Функции планирования /Ср/	4	42	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Планирование производственно-хозяйственной деятльности						
2.1	Бюджетирование как метод планирования /Лек/	4	0,15	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Бюджетирование как метод планирования /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Бюджетирование как метод планирования /Ср/	4	25,8	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Регламент бюджетирования						
3.1	Технология составления бюджета /Лек/	4	0,15	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Технология составления бюджета /Пр/	4	1	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Технология составления бюджета /Ср/	4	10	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.4	Параметры бюджета /Лек/	4	0,55	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Параметры бюджета /Пр/	4	0,6	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Параметры бюджета /Ср/	4	10	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Контрольза исполнением бюджетов /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Контрольза исполнением бюджетов /Пр/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Контрольза исполнением бюджетов /Ср/	4	13	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Повышение эффективности бюджетированяи						
4.1	Повышение эффективности бюджетированяи /Лек/	4	0,5	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Повышение эффективности бюджетированяи /Пр/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Повышение эффективности бюджетированяи /Ср/	4	25	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	Контроль самостоятельной работы /КСР/	4	12	ПК-5 ПК-3	Э1 Э2	0	
4.5	прием зачета /ИКР/	4	0,2	ПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Бюджетирование в организацуии" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шаховская Л.С., Попкова Е.Г., Хохлов В.В. и др.	Бюджетирование: Теория и практика: учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	10
Л1.2	Стёпочкина Е. А.	Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Костюкова Е. И., Яковенко В. С., Манжосова И. Б., Тунин С. А.	Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы	, 2015	ЭБС
Л2.2	Виткалова А. П.	Внутрифирменное бюджетирование: Учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л2.3	Костюкова Е. И., Яковенко В. С., Тунин С. А., Манжосова И. Б., Ельчанинова О. В., Дебелый Р. В., Бобрышев А. Н., Татаринова М. Н., Дариенко Ж. Ю., Марусенко Е. А., Гришанова С. В., Костюкова Е. И.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: Учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Виноградская Н. А., Елисеева Е. Н.	Коммерческое бюджетирование: Методические указания к выполнению курсовой работы	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2013	ЭБС
Л3.2	ДГТУ, Каф. "ФиК"; сост. В.В. Мазий	Бюджетирование на предприятии: метод. указания для самостоятельной работы и проведения практических занятий	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э2	ЭБС «Университетская библиотека online»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;

г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Безопасность жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 89,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторные	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
КСР	8	8	8	8
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	89,8	89,8	89,8	89,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.б.н., доцент кафедры "Вычислительная техника и программироавние", Хижняк Евгений Михайлович

Рецензии представителей профильных
предприятий хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 13.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является - формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения данной дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам "Физика", "Химия", "Биология", "Астрономия".
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
Знать:	
Уровень 1	базовый уровень знаний в использовании приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	хороший уровень знаний в использовании приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	отличный уровень знаний в использовании приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уметь:	
Уровень 1	базовые умения в оказании первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	хорошие умения в оказании первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	отличные умения в оказании первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Владеть:	
Уровень 1	базовое владение способностью в использовании приемов первой помощи и методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	хорошее владение способностью в использовании приемов первой помощи и методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	отличное владение способностью в использовании приемов первой помощи и методах защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; мероприятия по защите населения и персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе и в условиях ведения военных действий, и ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Раздел 1. Введение в безопасность жизнедеятельности. Основные понятия и определения						
1.1	Основные положения безопасности жизнедеятельности как области научных знаний. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.2	Теоретические основы и практические функции БЖД. /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.3	Основные термины, понятия и определения. /Ср/	4	2	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.4	Теоретические основы и практические функции БЖД. /Ср/	4	2	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания						
2.1	Классификация негативных факторов среды обитания человека. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
2.2	Источники и характеристики основных негативных факторов и особенности их действия на человека. Информационная безопасность. Защита от пропаганды идеологии терроризма при использовании сети «Интернет». /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
2.3	Физические негативные факторы производственной среды и их влияние на организм человека. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
2.4	Расследование несчастного случая на производстве /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения						

3.1	Исследование радиационной обстановки окружающей среды /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
3.2	Особенности обеспечения безопасности функционирования автоматизированных и роботизированных производств. /Ср/	4	5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека						
4.1	Феноменологическое действие метеорологических условий на организм человека. /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.2	Освещение и световая среда в производственных помещениях. /Ср/	4	6	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.3	Производственное освещение и шум /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.4	Производственная безопасность промышленного объекта /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
4.5	Исследование естественного и искусственного освещения /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Психофизиологические и эргономические основы безопасности						
5.1	Физиолого-гигиенические основы труда. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
5.2	Исследование работы оператора /Лаб/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
5.3	Безопасность технологических процессов /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	

5.4	Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 6. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации						
6.1	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. /Пр/	4	0,5	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.2	Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. /Пр/	4	1	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.3	Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.4	Пожаровзрывобезопасность /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.5	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	10,8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.6	Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.7	Экстремальные ситуации. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.8	Ликвидация последствия чрезвычайных ситуаций. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
6.9	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
	Раздел 7. Управление безопасностью жизнедеятельности						

7.1	Законодательство об охране окружающей. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.2	Законодательство об охране труда. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.3	Законодательство о безопасности в чрезвычайных ситуациях. /Ср/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.4	Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности. /Лек/	4	0,25	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.5	/КСР/	4	8	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
7.6	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Предусмотрено выполнение контрольной работы по курсу. Методические указания к выполнению контрольной работы находятся в ФОС (приложение 1 к РПД).

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Каракеян В.И., Никулина И.М.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник для академического бакалавриата	М: Юрайт, 2014	25
Л1.2	Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник для СПО	И: Академия, 2014	50

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Белов С.В., Девисилов В. А., Козьяков А.Ф. и др., под ред. Белова С.В.	Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО	М: Высш. школа, 2006	60
Л2.2	Еремин В.Г., Сафронов В.В., Схиртладзе А.Г., Харламов Г.А.	Безопасность жизнедеятельности в машиностроении: Учебник для вузов	М: Академия, 2008	20
Л2.3	Зайцев Ю.В.	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для ВПО	Старый Оскол: ТНТ, 2017	5
Л2.4	Климова Е. В., Калатози В. В.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.5	Тягунов Г. В., Волкова А. А., Шишкунов В. Г., Барышев Е. Е., Цепелев В. С.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.6	Соловьева Э. В., Колотушкин В. В.	Безопасность жизнедеятельности: Сборник задач для студентов строительных специальностей	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Безопасность жизнедеятельности: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450720&sr=1			
Э2	Безопасность жизнедеятельности: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496098&sr=1			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Научно-техническая библиотека ДГТУ - https//ntb.donstu.ru;			
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда ДГТУ -https// edu.donstu.ru;			
6.3.2.3	Портал электронного обучения (СКИФ ДГТУ) - https// skif.donstu.ru;			
6.3.2.4	Национальная электронная библиотека CYBERLENINKA - http//cyberleninka.ru ;			
6.3.2.5	Научная библиотека- eLIBRARI - http//elibrari.ru.			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:

1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.

2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;

3. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а) системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Бизнес-планирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 156,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	17	17	17	17
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	23,3	23,3	23,3	23,3
Сам. работа	156,7	156,7	156,7	156,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
К.э.н., доцент, Доценко Е.Ю.

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Бизнес-планирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса – сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.
1.2	Задачи курса:
1.3	- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования;
1.4	- овладеть методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования;
1.5	- обобщить передовой опыт бизнес-планирования;
1.6	- дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика организации
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Эконометрика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инвестиционное проектирование
2.2.2	Реинжиниринг бизнес-процессов
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Управленческие решения

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	частично знает принятые в организации стандарты
Уровень 2	знание структуры и содержания экономических разделов планов предприятия
Уровень 3	демонстрирует знание методики экономической оценки бизнеса
Уметь:	
Уровень 1	частично умеет анализировать информацию об уровне обеспеченности и эффективности использования ресурсов хозяйствующего субъекта
Уровень 2	умение составлять экономические разделы планов предприятия
Уровень 3	демонстрирует умения составлять бизнес-планы, оперативные и перспективные планы
Владеть:	
Уровень 1	частично владеет навыками планирования экономических показателей
Уровень 2	владение приемами систематизации экономических показателей
Уровень 3	демонстрирует владения приемами текущего и стратегического планирования

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	типовую структуру бизнес-планов
Уровень 2	рекомендации UNIDO по содержанию бизнес-планов
Уровень 3	взаимосвязи бизнес-плана и иной организационно-технической документации предприятия
Уметь:	

Уровень 1	анализировать информацию о ходе выполнения бизнес-плана предприятия
Уровень 2	корректировать бизнес-плана в соответствии с изменениями внутренней и внешней среды предприятия
Уровень 3	подготавливать изменения и дополнения в действующие долгосрочные соглашения, договоры и контракты в процессе реализации бизнес-планов предприятия
Владеть:	
Уровень 1	информацией об информационных технологиях бизнес-планирования
Уровень 2	навыками работы с онлайн-версиями программ бизнес-планирования
Уровень 3	навыками прогнозирования ситуации на рынке в процессе реализации бизнес-планов предприятий

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	частично знает социометрические основы организации и работы в малой группе
Уровень 2	знает достаточно в базовом объеме социологические основы организации и работы в малой группе
Уровень 3	демонстрирует высокий уровень знаний динамических основ организации работы в малой группе
Уметь:	
Уровень 1	частично умеет выявлять на основе проведенного анализа тенденции развития малых групп
Уровень 2	умение определять на основе проведенного анализа основные проблемы функционирования малых групп
Уровень 3	демонстрируетумение формировать на основе проведенного анализа предложения по совершенствованию отдельных аспектов деятельности малых групп
Владеть:	
Уровень 1	частично владеет навыками выявления на основе проведенного анализа тенденции развития предприятий
Уровень 2	владениедостаточно в базовом объеме навыками определения на основе проведенного анализа проблем функционирования предприятий
Уровень 3	демонстрирует владения навыками для формирования на основе проведенного анализа предложений по совершенствованию бизнеса предприятий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- направления коммерческой деятельности предприятия, в том числе и на внешних рынках,
3.1.2	- законодательные и нормативные акты, положения, типовые методики разработки бизнес-планов;
3.1.3	- методы и технические приемы бизнес-планирования;
3.1.4	- теоретические основы современного бизнес-планирования;
3.1.5	- компьютерные программы по бизнес-планированию и уметь пользоваться ими.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности,
3.2.2	- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,
3.2.3	- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов,
3.2.4	- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами,
3.2.5	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений,
3.2.6	- организовать инновационную деятельность предприятия, формировать стратегический фокус инновационного предприятия, оценивать его эффективность,
3.2.7	- творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;
3.2.8	- детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;
3.2.9	- применять методы бизнес-планирования на практике.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, в том числе в составе малой группы, созданной для выполнения этого проекта;
3.3.2	- используя отечественные и зарубежные источники информации, навыками сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета,

3.3.3	- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий,
3.3.4	- специальной терминологией по бизнес-планированию;
3.3.5	- навыками самостоятельного овладения методами бизнес-планирования и применению этих знаний в практической разработке бизнес-планов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Методические основы бизнес-планирования						
1.1	Методика разработки бизнес- плана /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Методика разработки бизнес-плана /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Методика разработки бизнес-плана /Ср/	4	20	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Бизнес-план и его структура /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Бизнес-план и его структура /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.6	Бизнес-план и его структура /Ср/	4	36	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Оценка предпринимательских рисков в бизнес-планировании						
2.1	Оценка и минимизация рисков в бизнес-планировании /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Оценка и минимизация рисков в бизнес-планировании /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Оценка и минимизация рисков в бизнес-планировании /Ср/	4	30	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Экономическая оценка эффективности бизнес-плана /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Экономическая оценка эффективности бизнес-плана /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Экономическая оценка эффективности бизнес-плана /Ср/	4	10	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.7	Практические основы бизнес-планирования /Контр.раб./	4	25	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.8	Подготовка к экзамену /Ср/	4	35,7	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	/КСР/	4	17	ПК-3 ПК-7 ПК-9		0	
2.10	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ПК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств находятся в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Стёпочкина Е. А.	Бизнес-планирование: Учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС
Л1.2	Черняк В. З., Эриашвили Н. Д., Ахвледиани Ю. Т., Барикаев Е. Н., Артемьев Н. В., Криворотов В. В., Калина А. В., Мезенцева О. В., Черняк В. З., Чараев Г. Г.	Бизнес-планирование: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС
Л1.3	Орлова П. И.	Бизнес-планирование: Учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Костюхин Ю. Ю., Скрябин О. О., Зайцев И. М., Зубков С. Д., Павленко Е. В., Тюкова Л. А., Черноволенко С. Е.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2017	ЭБС
Л1.5	Стародубова А. А., Дубовик И. В.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Черняк В.З.	Бизнес-планирование: Учебник для вузов	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2002	11
Л2.2	Черняк В. З., Эриашвили Н. Д., Барикаев Е. Н., Артемьев Н. В.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л2.3	Орлова П. И.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Саратов: Корпорация «Диполь», 2012	ЭБС
Л2.4	Карамов О. Г.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	ЭБС
Л2.5	Гайнутдинов Э. М., Поддерегина Л. И.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2011	ЭБС
Л2.6	Молокова Е. И.	Бизнес-планирование: Монография	Саратов: Вузовское образование, 2019	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Харин А. Г.	Бизнес-планирование инновационных проектов: Учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011	ЭБС
Л3.2	Стребкова Л. Н., Штейнгольц Б. И.	Бизнес-планирование в социально-культурном сервисе и туризме: Учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Аудиторская компания «Современный аудит»: [Электронный ресурс]. - URL: http://auditmodern.ru/business (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э2	Спецпроект 1000 идей: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.1000ideas.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э3	Бизнес-журнал: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.business-magazine.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э4	Журнал «Свой бизнес»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mybiz.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э5	Информационный портал «Клерк.Ру»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.klerk.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э6	Официальное представительство ИА BISHELP: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.bishelp.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э7	Информационный портал «Бизнес-планирование, право, управление персоналом»: [Электронный ресурс]. - URL: http://partnerstvo.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Центральная база статистических данных (http://cbsd.gks.ru/).
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс.
6.3.2.3	Справочно-правовая система Гарант.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Бухгалтерский учет и анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 125,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3
Сам. работа	125,7	125,7	125,7	125,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет и анализ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» - формирование у студентов теоретических знаний в области методологии и методики организации и ведения бухгалтерского учета; получение практических навыков при подготовке и составлении бухгалтерской отчетности, анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций. В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономических явлений. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Деньги, кредит, банки
2.1.3	Информационные технологии в экономике
2.1.4	Социальная экономика
2.1.5	Статистика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Аудит в организации
2.2.2	Цены и ценообразование
2.2.3	Организация бизнеса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3:	**способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности**
Знать:	
Уровень 1	Экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	Суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	Суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	Проводить анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 2	Фрагментарно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 3	В полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	Категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	Достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	Основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными

	методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Инструменты, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Инструменты и методы, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Инструменты, методы и методики, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Выбирать инструменты, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Выбирать инструменты и методы, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Выбирать инструменты, методы и методики, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Инструментами, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Инструментами и методами, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Инструментами, методами и методиками, с помощью которых можно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	Инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	Инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	Инструменты, с помощью которых можно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	Выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	Выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	Выбирать инструменты, для того, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий
Уровень 2	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
Уровень 3	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы, цели, задачи бухгалтерского учета, приемы ведения учета в организациях;
3.1.2	основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации;

3.1.3	теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;
3.1.4	классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты.
3.1.5	экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета;
3.1.6	теоретические основы экономического анализа;
3.1.7	основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности;
3.1.8	методы экономического анализа, применяемые при комплексном анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
3.1.9	направления использования результатов экономического анализа.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные фактов хозяйственной деятельности;
3.2.2	оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;
3.2.3	формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения;
3.2.4	правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности;
3.2.5	проводить экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
3.2.6	оценить производственный потенциал организации и его использование;
3.2.7	выявлять и обосновывать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
3.2.8	определять финансовое состояние организации и тенденции его развития;
3.2.9	определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;
3.3.2	управления способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;
3.3.3	владения терминологией и понятиями бухгалтерского учёта;
3.3.4	анализа динамики протекающих процессов в развитии бухгалтерского учёта;
3.3.5	самостоятельной аналитической работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета						
1.1	1.1.Сущность бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись /Пр/	2	0,3	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	1.2 Бухгалтерская документация и ее анализ /Лек/	2	0,1	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	1.3 Учетная политика организации /Лек/	2	0,1	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет						
2.1	2.1 Учет денежных средств. /Пр/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	2.2 Учет основных средств и нематериальных активов /Пр/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

2.3	2.3 Материально-производственные запасы. /Пр/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.4	2.4 Учет расчетов с персоналом по оплате труда. /Лек/	2	0,1	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.5	2.5 Учет затрат на производство и продажу продукции. /Лек/	2	0,1	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.6	2.6 Учет готовой продукции. /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.7	2.7 Учет формирования финансовых результатов и распределения прибыли. /Пр/	2	0,3	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.8	2.8 Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.9	2.9 Учет операций по формированию уставного капитала организации /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 3. Бухгалтерская финансовая отчетность						
3.1	3.1. Правила формирования бухгалтерской отчетности /Пр/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.2	3.2 Аудиторские проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности. /Пр/	2	0,3	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 4. Теория экономического анализа						
4.1	4.1. Цель, задачи и информационное обеспечение экономического анализа. /Пр/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.2	4.2. Типология и методология видов экономического анализа. /Пр/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.3	4.3 Классификация показателей экономического анализа /Пр/	2	0,3	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 5. Анализ бухгалтерской финансовой отчетности						
5.1	5.1. Цель, задачи и информационное обеспечение анализа бухгалтерской финансовой отчетности. /Пр/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.2	5.2 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5.3	5.3 Комплексный анализ себестоимости продукции. /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.4	Комплексный анализ себестоимости продукции /Лаб/	2	0	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.5	5.4 Анализ ликвидности и платежеспособности /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.6	5.5 Анализ финансовой устойчивости /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.7	5.6 Анализ финансового результата /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.8	5.7 Анализ деловой активности организации. /Лек/	2	0,2	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.9	Подготовка к практическим занятия. Работа с литературой. /Ср/	2	90	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.10	КСР	2	12	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.11	/ИКР/	2	0,3	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
5.12	Экзамен /Экзамен/	2	35,7	ОК-3, ОПК-2, ПК-5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине Бухгалтерский учет и анализ" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Задания для оценки результатов в иде знаний
Задания для оценки результатов в виде умений и владений
Задания для оценки результатов освоения дисциплины студентов заочной формы обучения (контрольная работа)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Костюкова Е. И., Лещева М. Г., Кулиш Н. В., Бобрышев А. Н., Германова В. С., Ельчанинова О. В., Манжосова И. Б., Стеклова Т. Н., Сытник О. Е., Татаринова М. Н., Тунин С. А., Феськова М. В.	Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах	2018	ЭБС
Л1.2	Ярушкина Е. А., Чумакова Н. А.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Миллер Т. Е.	Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий: Учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр»	Симферополь: Университет экономики и управления, 2016	ЭБС
Л2.2	Кармокова К. И., Канхва В. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Шкурина А. М.	Бухгалтерский учет и анализ: Курс лекций	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Зайцева Г. В.	Методические основы освоения дисциплин, включающих направление «Бухгалтерский учет»: Методические рекомендации	Челябинск: Челябинский институт экономики и права им. М.В. Ладошина, 2015	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/(свободный доступ)
6.3.2.2	Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/(свободный доступ)
6.3.2.4	IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/(свободный доступ)
6.3.2.5	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.6	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.7	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджерыWhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 203,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
курсовые работы 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	203,7	203,7	203,7	203,7
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Солодовникова Наталья Александровна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины получение студентами знаний, методологических основ и практических навыков экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
1.2	В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономической реальности. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов в их взаимосвязи и взаимодействии.
1.3	Задачами дисциплины являются:
1.4	− изучение проблем функционирования предприятия в условиях рыночных отношений,
1.5	− получение знаний в вопросах формирования и использования всех видов ресурсов, производства и реализации готовой продукции,
1.6	− дать знания о способах оценки эффективности функционирования предприятия
1.7	− формирование основных навыков анализа деятельности предприятий.
1.8	− формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, издержек, объема производства, продаж, а также эффективности предприятия в целом и в разрезе отдельных видов и направлений его предпринимательской деятельности, необходимой для эффективного управления предприятием;
1.9	− подготовка и аналитическое обоснование вариантов управленческих решений;
1.10	− умение оперативного управления и маневрирования финансовыми, трудовыми, материальными ресурсами предприятия;
1.11	− прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия и ее финансовых результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.2	Статистика
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Бухгалтерский учет и анализ
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Цены и ценообразование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные виды экономических показателей функционирования предприятий
Уровень 2	методики расчетов экономических показателей функционирования предприятий;
Уровень 3	методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций;
Уметь:	
Уровень 1	рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик
Уровень 2	проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами
Уровень 3	анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы
Владеть:	
Уровень 1	знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании
Уровень 2	необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов
Уровень 3	методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и виды финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 2	основные положения формирования и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 3	методы анализа и обобщения финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения
Уровень 2	анализировать и оценивать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности;
Уровень 3	выполнять необходимые расчеты с применением методов планирования и прогнозирования бюджетных
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	− роль анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
3.1.2	− предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
3.1.3	− систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
3.1.4	− основные направления экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	− провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
3.2.2	− оценить производственный потенциал организации и его использование;
3.2.3	− выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
3.2.4	− оценивать финансовое состояние, ликвидность, платежеспособность и финансовую устойчивость организации (предприятия);
3.2.5	− рассчитывать влияние факторов на изменение показателей деятельности предприятия;
3.2.6	− разрабатывать мероприятия по повышению эффективности деятельности организации (предприятия).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	− использования экономического анализа в процессе управления организациями;
3.3.2	− прогнозирования экономических результатов деятельности организации;
3.3.3	− диагностики деятельности финансовых результатов предприятия.
3.3.4	− проведения экономического анализа в формировании информационной системы экономической, производственной и научно-технической информации.
3.3.5	− анализа эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
3.3.6	− анализа производства и реализации продукции;
3.3.7	− анализа использования основных фондов;
3.3.8	− оценки финансовое состояние и деловую активность организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. 1. Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия						

1.1	1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Пр/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	Тема 1.1. Экономический анализ в системе управления: содержание, предмет, методы и задачи. /Ср/	3	11	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.5	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	3	0,4	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.6	Тема 1.2 Методы анализа хозяйственной деятельности предприятия /Ср/	3	14	ПК-2 ПК-5	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.7	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /Лек/	3	0,25	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.8	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /Пр/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.9	Тема 1.3 Методологические основы факторного анализа /Ср/	3	20	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. 2Методика комплексного анализа производственной деятельности						
2.1	2.1Анализ маркетинговой деятельности предприятия /Пр/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	2.1 Анализ маркетинговой деятельности предприятия /Ср/	3	10	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	2.2Анализ использования средств труда на предприятии /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	2.2Анализ использования средств труда на предприятии /Пр/	3	0,7	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.5	2.2 Анализ использования средств труда на предприятии /Ср/	3	18	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

2.6	2.3 Анализ использования материальных ресурсов на предприятии /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.7	2.3 Анализ использования материальных ресурсов на предприятии. /Пр/	3	0,6	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	2.3 Анализ использования материальных ресурсов на предприятии. /Ср/	3	10	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	2.4Анализ использования трудовых ресурсов /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	2.4Анализ использования трудовых ресурсов /Пр/	3	0,2	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.11	2.4Анализ использования трудовых ресурсов /Ср/	3	12	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.12	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.13	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /Пр/	3	0,25	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.14	2.5 Анализ результатов производства, выпуска и реализации продукции. /Ср/	3	8	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.15	2.6 Анализ затрат на производство и себестоимость продукции. /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.16	2.6 Анализ затрат на производство и себестоимость продукции. /Пр/	3	0,2	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.17	2.6 Анализ затрат на производство и себестоимость продукции. /Ср/	3	7	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. 3. Методика анализа и диагностики финансовой деятельности предприятия						
3.1	3.1 Содержание финансового анализа. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. /Лек/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	3.1 Содержание финансового анализа. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. /Пр/	3	0,6	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	3.1 Содержание финансового анализа. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. /Ср/	3	10	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

3.4	3.2 Анализ финансовых результатов /Лек/	3	0,25	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.5	3.2 Анализ финансовых результатов /Пр/	3	0,25	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.6	3.2 Анализ финансовых результатов /Ср/	3	10	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.7	3.3 Анализ интенсивности использования капитала (собственного и заемного). /Лек/	3	0,25	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.8	3.3 Анализ интенсивности использования капитала (собственного и заемного). /Пр/	3	0,2	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.9	3.3 Анализ интенсивности использования капитала (собственного и заемного). /Ср/	3	12	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.10	3.4 Оценка эффективности инвестиционной деятельности /Лек/	3	0,25	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.11	3.4 Оценка эффективности инвестиционной деятельности /Пр/	3	0,2	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.12	3.4 Оценка эффективности инвестиционной деятельности /Ср/	3	11,7	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.13	3.5 Диагностика вероятности банкротства предприятия /Лек/	3	0,2	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.14	3.5 Диагностика вероятности банкротства предприятия /Пр/	3	0,1	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.15	3.5 Диагностика вероятности банкротства предприятия /Ср/	3	12	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.16	/КСР/	3	4	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
3.17	/Экзамен/	3	36	ПК-2 ПК-5		0	
3.18	/КР/	3	0	ПК-2 ПК-5		0	
3.19	/ИКР/	3	2,3	ПК-2 ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ
Темы рефератов и курсовых работ представлены в ФОС в приложении 1 к РПД
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине "Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации" находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы, Курсовая работа, защита курсовой работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Губина О.В., Губин В.Е.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Практикум:учебное пособие для СПО	М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2017	5
Л1.2	Смирнов Н. Н.	Макроэкономика. Часть 1: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
Л1.3	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия: Учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пястолов С.М.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник для СПО	М: Академия, 2015	5
Л2.2	Аскеров П.Ф., Цветков И.А., Кибиров Х.К.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации: учебное пособие для вузов	М.: ИНФРА-М, 2017	5
Л2.3	Качкова О.Е., Косолапова М.В., Свободин В.А.	Экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов	М: Кнорус, 2016	5
Л2.4	Богомолова Е. В., Кисова А. Е., Рыжкова Е. В.	Экономический анализ: Практикум	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.5	Э.С. Аракельянц, В.В. Лесняк, Е.М. Селезнева	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ: ТЕОРИЯ: учебное пособие	, 2018	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Науменко Т. С.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономический анализ: теория и практика
Э2	Российский экономический журнал
Э3	Гарант: информационно-правовой портал
Э4	Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1005934
Э5	Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности): Уч.пос./ Басовский Л.Е., Лунева А.М., Басовский А.Л.; Под ред. Басовский Л.Е. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60x90 1/16. - (ВО:Бакалавр.)(П) ISBN 978-5-16-010170-5 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/474209
Э6	Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/791778

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Консультант (свободный доступ)
6.3.2.2	Гарант (совободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;

г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Информатика и информационно-коммуникационные технологии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 205,6

Виды контроля на курсах:
зачеты 1
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
КСР	18	18	18	18
Иная контактная	0,4	0,4	0,4	0,4
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	46,4	46,4	46,4	46,4
Сам. работа	205,6	205,6	205,6	205,6
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):
к.т.н., Доцент , Мужиков Г.П. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Информатика и информационно-коммуникационные технологии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели изучения дисциплины:
1.2	1. Формирование основ научного мировоззрения, представлений об информатике как о фундаментальной науке и универсальном языке естественнонаучных дисциплин.
1.3	2. Формирование обще учебных и общекультурных навыков работы с информацией, умений и навыков применения методов информатики для исследования инженерных задач с использованием вычислительной техники.
1.4	3. Подготовка студентов к последующему изучению профессиональных дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Информатика» относится к циклу общих математических и естественнонаучных дисциплин. Для успешного освоения данной дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Информатика» в объёме программы общеобразовательной средней (полной) школы.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Технологический инструментарий информатики является универсальным, и без знания его основ не может быть полноценно усвоена ни одна из дисциплин естественнонаучного цикла, а также ряд дисциплин профессионального цикла.
2.2.2	Дисциплина «Информатика и ИКТ» является основой для изучения базовых дисциплин, а также большей части дисциплин, использующих информационно-технологический аппарат, методы информационного и компьютерного моделирования, информационного анализа и т.д.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы для расчета экономических показателей
Уровень 2	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику
Уровень 3	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
Уровень 2	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений
Уровень 3	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях
Уровень 2	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности
Уровень 3	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для

Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	В целом сформировавшиеся владение использования для решения коммуникативных задач современных средств и информационных технологий.
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знать:
3.1.2	- основные критерии выбора технических и программных средств для обработки информации;
3.1.3	- информационные технологии общего назначения;
3.1.4	- принципы работы в компьютерных сетях;
3.1.5	- основные прикладные программы, применяемые в профессиональной деятельности
3.2	**Уметь:**

3.2.1	Уметь:
3.2.2	- использовать технологии обработки текстовой, графической, табличной информации;
3.2.3	- применять системы управления базами данных;
3.2.4	- использовать методы виртуальных коммуникаций в компьютерных сетях;
3.2.5	- использовать основные прикладные программы, применяемые в профессиональной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеть:
3.3.2	- основными приемами работы на компьютерах;
3.3.3	- технологиями прикладного программного обеспечения общего назначения, применяемыми в профессиональной деятельности;
3.3.4	- технологиями работы в компьютерных сетях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Информация. Информационные процессы. Информационное общество.			ОПК-3, ПК-8, ПК-10			
1.1	1.1 Информационная культура и ее аспекты. Информатика: предмет и задачи изучения дисциплины. Структура информатики. /Лек/	1	2	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
1.2	Измерение информации, Подходы Р.Хартли и К.Шеннона. Понятие данных и Кодирование данных. Количество информации. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
1.3	Представление звуковых, типов данных в компьютере. Системы счисления. Единицы информации. Представление данных в компьютере. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
1.4	Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую /Пр/	1	4	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.3 Л1.5Л2.1Л3.1	0	
1.5	Основы машинной арифметики. /Пр/	1	4			0	
	Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов			ОПК-3, ПК-8, ПК-10			
2.1	Основы машинной арифметики. /Лаб/	1	4	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1	0	
2.2	Базовые элементы компьютерных систем. Автоматическая обработка информации. /Лек/	1	2	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.2	0	
2.3	Система логических элементов, элементы памяти (триггер, регистр). /Пр/	1	4	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
2.4	Представление информации в технических устройствах. Базовые элементы компьютерных систем. Автоматическая обработка информации. Машина фон Неймана. /Ср/	1	13	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
2.5	Архитектуры компьютерных систем (АКС). /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
	Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов						
3.1	Системное программное обеспечение. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	

3.2	Операционные системы: назначение, виды, базовые понятия, процессы и потоки, управление памятью. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
3.3	Драйверы устройств. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
3.4	Файловые системы. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
3.5	Прикладное программное обеспечение. /Ср/	1	28,9	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1	0	
3.6	Работа с функциями. Логические переменные и функции /Лаб/	1	2	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.2 Л1.5 Л1.6	0	
3.7	Построение графиков, поверхностей и диаграмм в Excel. /Лаб/	1	2	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.2 Л1.5 Л1.6Л3.1	0	
	Раздел 4. Компьютерные сети						
4.1	Характеристики сетей Назначение и классификация компьютерных сетей. Сетевые компоненты. /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
4.2	Сетевые адаптеры.Аппаратное, программное и информационное обеспечение компьютерных сетей. /Ср/	1	20	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
4.3	Работа в сети Интернет с помощью Internet Explorer /Лаб/	1	4	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.2 Л1.5 Л1.6Л3.1	0	
4.4	Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.Основные ресурсы: электронная почта, телеконференции. /Ср/	1	13	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
4.5	Технология World Wide Web (WWW). /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4	0	
4.6	Публикации в WWW. Поиск информации. /Ср/	1	15,7	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
4.7	Сетевые архитектуры. Сетевые протоколы. Интернет, как иерархия сетей. Методы доступа к сетевым ресурсам. Передача данных по сети /Ср/	1	10	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
	Раздел 5. Информационная безопасность						
5.1	Общие понятия информационной безопасности. Программно-аппаратные средства и методы обеспечения информационной безопасности. /Ср/	1	15	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
5.2	/КСР/	1	18	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
5.3	/ИКР/	1	0,4	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	
5.4	/ЗачётСОц/	1	0	ОПК-3, ПК-8, ПК-10	Л1.1 Л1.4Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Предусмотрено выполнение контрольных работ №1,2 по курсу (прилагаются в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Информатика и информационно-коммуникационные технологии" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: Учебник для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С.	Информатика и ИКТ: Практикум	М: Академия, 2014	30
Л1.3	Алексеев А. П.	Сборник задач по дисциплине «Информатика» для ВУЗов: Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Информатика», для студентов первого курса специальностей 10.03.01 и 10.05.02	Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2016	ЭБС
Л1.4	Буцык С. В., Крестников А. С., Рузаков А. А., Буцык С. В.	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации: Учебное пособие по дисциплине «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации» для студентов, обучающихся по направлению 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016	ЭБС
Л1.5	Крюкова Т. П., Печерских И. А., Романова В. В., Семенов А. Г., Столетова Е. А., Яковлева Л. А.	Информатика. Теория, вычисления, программирование: Учебное пособие для практических и лабораторных работ для студентов вузов	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014	ЭБС
Л1.6	Воробьева Ф. И., Воробьев Е. С.	Информатика. MS Excel 2010: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Алдохина О. И., Басалаева О. Г.	Информационно-аналитические системы и сети. Часть 1. Информационно-аналитические системы: Учебное пособие по специальности 080801 «Прикладная информатика (в информационной сфере)», квалификации «Информатик-аналитик»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Алексеев А. П.	Сборник лабораторных работ по дисциплине «Информатика». Часть 1: Методические указания к проведению лабораторных занятий по дисциплине «Информатика», для студентов первого курса специальностей 10.03.01 и 10.05.02.	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent.
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.филол.н., доцент, Узенцова Е.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знания, умения и навыки общения на иностранном языке, полученные на предыдущих этапах обучения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Иностранный язык в профессиональной сфере

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4:	**способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**
Знать:	
Уровень 1	Знает на элементарном уровне основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета
Уровень 2	В целом знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уровень 3	В совершенстве знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 2	Умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 3	Умеет в совершенстве пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на элементарном уровне навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	В целом владеет навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного

	взаимодействия.
Уровень 3	Владеет в совершенстве навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Имеет фрагментарные знания о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения
Уровень 2	В целом знает структуру самоорганизации и самообразования, виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапы профессионального становления личности; методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 3	Обладает сформированными системными знаниями о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; допускает ошибки при решении конкретных практических задач; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 2	самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решает на практике конкретные задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 3	самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; на высоком уровне решает конкретные практические задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу, оценивает результаты
Владеть:	
Уровень 1	Владеет элементарными навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования, испытывает трудности в самостоятельном поиске методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 2	В целом владеет навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 3	Владеет на высоком уровне навыками эффективной познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания; способен к самооценке уровня самоорганизации и самообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка, структуру самоорганизации и самообразования, методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком.
3.2	**Уметь:**

3.2.1	пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; выявлять и фиксировать условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решать конкретные практические задачи; планировать и выполнять самостоятельную работу, оценивать результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия; познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля; способностью к самооценке уровня самоорганизации и самообразования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. A few words about myself						
1.1	Introductory lesson. English language in our life /Лек/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Introducing myself /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Grammar review: Word Order/ The Verb TO BE /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.4	My family (relations. duties, customs and traditions) /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.5	Grammar review: Questions and Negatives /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.6	My flat /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.7	Grammar review: THERE + TO BE /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	My working day /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.9	Grammar review: The Simple Forms /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.10	My day off /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.11	My hobby /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.12	Words and word combinations of the unit “A few words about me” /Ср/	1	3	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	
	Раздел 2. My education						
2.1	The role of higher education /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Grammar review: The Continuous Forms /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Higher education in Russia /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.4	The Numerals /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.5	British universities /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.6	Grammar review: The noun and pronoun /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

2.7	My university /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.8	Students' life /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.9	Grammar review: Reported Speech /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.10	World youth organizations /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.11	Words and word combinations of the unit "My education" /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	
	Раздел 3. The world around me						
3.1	The Russian Federation /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.2	Grammar review: The Article /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Moscow /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.4	Grammar review: The Perfect Forms /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.5	Holidays in Russia /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.6	Grammar review: The Perfect Continuous Forms /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.7	Russian national character /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.8	A glimpse of Britain /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.9	Grammar review: The Infinitive /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.10	London /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.11	Grammar review: The Participle /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.12	British customs and traditions /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.13	Grammar review: The Gerund /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.14	International tourism and travelling /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.15	Sports in our life /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.16	Grammar review: Modal verbs /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.17	Healthy way of life /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.18	Environmental protection /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.19	Grammar review: The Passive Voice /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.20	Global problems of the world /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.21	Words and word combinations of the unit "The world around me" /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	

	Раздел 4. About my future profession						
4.1	My future profession /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.2	Grammar review: Talking about the Future /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
4.3	What is Economics? /Пр/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.4	Grammar review: Conditional sentences /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
4.5	International business communication /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.6	The role of foreign language in my future profession /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.7	Words and word combinations of the unit “About my future profession” Grammar revision. Подготовка к зачету /Ср/	1	8,8	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.8	Final test (прием экзамена) /ИКР/	1	0,2	ОК-4 ОК-7	Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы и задания письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине "Иностранный язык" находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, вопросы и практические задания для промежуточной аттестации/тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Болина М. В.	Английский язык. Базовый курс = English. Basic course: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.2	Хорень Р. В., Крюковская И. В., Стамбакио Е. М.	Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice: Учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС
Л1.3	Шевелёва С. А.	English on Economics: Учебное пособие для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Процуто М. В., Маркушевская Л. П., Дворина Н. Г., Цапаева Ю. А., Ермолаева С. А., Сахарова Т. Е., Процуто М. В.	Mastering English. Часть 2: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
Л2.2	Иванова Ю. А., Мишенева Ю. И., Нестеренко В. Г., Сайтимова Т. Н.	English grammar: Учебное пособие по грамматике английского языка для студентов неязыковых специальностей	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС
Л2.3	Ильчинская Е. П., Толмачева И. А.	Improve your English: Учебное пособие по английскому языку	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Крылова Е. А.	Develop your English-speaking skills: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Англо-русский словарь https://wooordhunt.ru/dic/content/en_ru (свободный доступ)
6.3.2.2	Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/(свободный доступ)
6.3.2.4	Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/(свободный доступ)
6.3.2.5	IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/(свободный доступ)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.8	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Иностранный язык в профессиональной сфере

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	10	10	10	10
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.филол.н., доцент, Узенцова Е.А.

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной сфере

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в различных сферах профессиональной и научной деятельности, в культурной и бытовой сфере при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Иностранный язык
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4:	**способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**
Знать:	
Уровень 1	Знает на элементарном уровне основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета
Уровень 2	В целом знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уровень 3	В совершенстве знает основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 2	Умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Уровень 3	Умеет в совершенстве пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет на элементарном уровне навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 2	В целом владеет навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и

	профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.
Уровень 3	Владеет в совершенстве навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Имеет фрагментарные знания о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 2	В целом знает структуру самоорганизации и самообразования, виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапы профессионального становления личности; методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уровень 3	Обладает сформированными системными знаниями о структуре самоорганизации и самообразования, видах самооценки, уровнях притязаний, их влиянии на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапах профессионального становления личности; методах организации самостоятельной работы по дисциплине, способах рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; допускает ошибки при решении конкретных практических задач; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 2	Самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решает на практике конкретные задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу
Уровень 3	Самостоятельно приобретает и использует новые знания и умения; выявляет и фиксирует условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; на высоком уровне решает конкретные практические задачи; планирует и выполняет самостоятельную работу, оценивает результаты
Владеть:	
Уровень 1	Владеет элементарными навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования, испытывает трудности в самостоятельном поиске методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 2	В целом владеет навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 3	Владеет на высоком уровне навыками эффективной познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем самообразования; способен к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания; способен к самооценке уровня самоорганизации и самообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные нормы современного английского языка и систему функциональных стилей, основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации, лексику общеупотребительного и терминологического характера, пунктуационные и интонационные средства выражения коммуникативного намерения; основы построения устных и письменных текстов учебной, социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематики; основные правила речевого этикета; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка, структуру самоорганизации и самообразования, методы организации самостоятельной работы по дисциплине, способы рационального распределения времени на выполнение заданий в процессе повышения уровня владения иностранным языком.
3.2	**Уметь:**

3.2.1	пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на изучаемом иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией; самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; выявлять и фиксировать условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства; решать конкретные практические задачи; планировать и выполнять самостоятельную работу, оценивать результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в учебной и профессионально-ориентированной сфере, иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников, а также в контексте межличностного и межкультурного взаимодействия; познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля; способностью к самооценке уровня самоорганизации и самообразования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Applying for a job						
1.1	Introduction to business English /Лек/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.2	Specific features of formal style language /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.3	Working in foreign country. Job hunting /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.4	The qualities of a good CV/resume /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.5	Writing the CV /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.6	Cover letters /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.7	Some rules of the job interview /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.8	Grammar review: Forms of the verb /Ср/	1	8	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.9	A job interview: words and word combinations /Ср/	1	8	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.10	Words and word combinations of the unit “Applying for a job” /Ср/	1	10	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. English for business						
2.1	Welcoming and introducing /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.2	Grammar review: Modal verbs /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Meetings and conferences /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.4	Managing negotiations /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

2.5	Words and word combinations of the unit “English for business purposes” /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.6	Telephone conversations /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.7	Rules of spelling numbers /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.8	Emails /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.9	Writing the email /Ср/	1	4	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.10	Different types of formal letters /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.11	Writing formal letters /Ср/	1	1	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 3. English for research work						
3.1	Foreign sources in the research work /Ср/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.2	Selection of sources for the research work /Ср/	1	2,9	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.3	Annotation /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.4	Making annotation of the article /Ср/	1	6	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.5	Abstracting /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.6	Abstracting the article /Ср/	1	3	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.7	Presentations in professional activity /Пр/	1	2	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.8	Making presentation of the project /Ср/	1	10,8	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.9	Final test (Прием зачета) /ИКР/	1	0,3	ОК-4 ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы и задания письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине "Иностранный язык в профессиональной сфере" находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, вопросы и практические задания для промежуточной аттестации/тестирование

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хорень Р. В., Крюковская И. В., Стамбакио Е. М.	Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice: Учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС
Л1.2	Вертоградова Л. А., Манжелеевская Е. В., Милькевич Е. С., Рубанова О. А.	A guide to effective communication in English: Учебное пособие по практике устной и письменной речи английского языка	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	ЭБС
Л1.3	Волченкова К. Н., Брайан А. Ф.	English for Researchers: How to Write a Paper in English: Учебное пособие	Челябинск: Южно - Уральский государственный университет, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бессонова Е. В., Раковская Е. А.	Professional English in Use: Учебно-практическое пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.2	Бортникова Т. Г., Ильина И. Е.	Business Correspondence in English (Деловая корреспонденция на английском языке): Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Христофорова Г. А., Гончаренко Е. С.	Business English: Методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.1.2	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Не используютсяАнгло-русский словарь https://wooordhunt.ru/dic/content/en_ru (свободный доступ)
6.3.2.2	Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/(свободный доступ)
6.3.2.4	Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/(свободный доступ)
6.3.2.5	IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/(свободный доступ)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Исследование операций в экономике

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ф.-м. н. , доцент, Чумак И.В. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Исследование операций в экономике

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями изучения дисциплины «Исследование операций в экономике» являются:
1.2	- формирование фундаментальных теоретических знаний в области математических методов оптимизации управленческих решений и навыков принятия управленческих решений на основе экономических расчетов и обработки экономической информации;
1.3	- подготовка будущих выпускников к расчетно-аналитической деятельности, требующейся в ходе экономического анализа конкретных ситуаций, социально-значимых процессов и проблем, а также восприятия, обобщения и анализа информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Математическое моделирование экономических процессов
2.1.3	Эконометрика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управленческие решения
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы решения задачи, оценки логической корректности рассуждений, применения логических принципов построения гипотез и доказательств
Уровень 2	методы доказательства выбора способа решения задачи, оценки логической корректности рассуждений, применения логических принципов построения гипотез и доказательств;
Уровень 3	методы доказательства выбора способа решения задачи, оценки логической корректности рассуждений, применения логических принципов построения гипотез и доказательств, способы формализации задач.
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя ставить цели и находить решения задач, использовать методы обоснования различных экономических показателей;
Уровень 2	ставить цели находить решения задач, использовать методы обоснования различных экономических показателей; работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях
Уровень 3	в совершенстве ставить цели и находить решения задач, осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	студент владеет элементарными навыками построения логически корректных рассуждений и доказательств, технологи ми анализа получаемой информации, технологиями повышения эффективности делового общения, культурой мышления в области изучаемых дисциплин, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации
Уровень 2	студент владеет основными навыками построения логически корректных рассуждений и доказательств, создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов, технологиями анализа получаемой информации, технологиями повышения эффективности делового общения, культурой мышления в области изучаемых дисциплин, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации.
Уровень 3	студент в совершенстве владеет навыками построения логически корректных рассуждений и доказательств, технологиями анализа получаемой информации, технологиями повышения эффективности делового общения, культурой мышления в области изучаемых дисциплин, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации.

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	основные экономические процессы, стандартные теоретические математические модели

Уровень 2	способы описания экономических процессов, стандартные теоретические и эконометрические модели
Уровень 3	способы описания экономических процессов, стандартные теоретические и эконометрические модели и их интерпретацию, основные методы линейного программирования, теории игр, сетевого планирования и систем массового обслуживания , которые используются для оптимизации экономических решений
Уметь:	
Уровень 1	структурировать и классифицировать стандартные экономические модели;
Уровень 2	описывать экономические процессы, структурировать и классифицировать стандартные экономические модели;
Уровень 3	структурировать и классифицировать стандартные экономические модели; анализировать экономические явления с помощью математического моделирования
Владеть:	
Уровень 1	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели
Уровень 2	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты
Уровень 3	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	возможности использования ИТ
Уровень 2	возможности использования ИТ в профессиональной деятельности
Уровень 3	возможности использования ИТ в профессиональной деятельности; современные технологии разработки объектов технических систем
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать технический проект

Уровень 2	разрабатывать технический проект, создавать и поддерживать актуальные базы данных
Уровень 3	разрабатывать технический проект, создавать и поддерживать актуальные базы данных, а также подготавливать электронные ресурсы для проектируемого процесса
Владеть:	
Уровень 1	основными навыками поиска и структурирования информации
Уровень 2	основными навыками поиска и структурирования информации и современными методиками разработки технических систем
Уровень 3	основными навыками поиска и структурирования информации, современными методиками и технологиями разработки и поддержки технических систем

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	инструменты организационно-управленческих решений и быть готовым нести за них ответственность, быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
3.1.2	основные принципы и особенности исследования операций;
3.1.3	основные методы линейного программирования, теории игр, сетевого планирования и систем массового обслуживания , которые используются для оптимизации экономических решений.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	структурировать и классифицировать стандартные экономические модели;
3.2.2	анализировать экономические явления с помощью математического моделирования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	постановки задач основных классов задач исследования операций: математического программирования, сетевого планирования и управления, массового обслуживания, управления запасами, распределения ресурсов, ремонта и замены оборудования; принятия решения в конфликтных ситуациях.
3.3.2	принятия оптимальных решений в условиях неопределенности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1 Введение в исследование операций в экономике						
1.1	Введение в исследование операций в экономике /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. 2 Основы линейного программирования						
2.1	Графическое решение задачи линейного программирования /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Графическое решение задачи линейного программирования /Пр/	2	0,5	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Симплекс-метод решения задач линейного программирования /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.4	Симплекс-метод решения задач линейного программирования /Пр/	2	0,5	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Двойственные задачи линейного программирования /Пр/	2	1	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Двойственные задачи линейного программирования /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Транспортная задача /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Транспортная задача /Пр/	2	0,5	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Основы линейного программирования /Ср/	2	67	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. 3 Модели динамического программирования и сетевого планирования						
3.1	Задача нелинейного программирования /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Задача нелинейного программирования /Пр/	2	0,5	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Модели динамического программирования /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

3.4	Модели динамического программирования /Пр/	2	0,5	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Модели сетевого планирования и управления /Лек/	2	0,25	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Модели сетевого планирования и управления /Пр/	2	0,5	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Модели динамического программирования и сетевого планирования /Ср/	2	66,8	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	/КСР/	2	4	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.0	Контроль самостоятельной работы /ИКР/	2	0,2	ПК-4 ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Исследование операций в экономике" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Вентцель Е.С.	Исследование операций. Задачи, примеры, методология: Учебное пособие для студентов вузов	М: Выс. школа, 2001	36

Л1.2	Под ред. Кремера Н.Ш.	Исследование операций в экономике: Учебное пособие для вузов	М: Юрайт, 2013	10

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Горбовцов Г. Я., Грызина Н. Ю., Мастяева И. Н., Семенихина О. Н.	Исследование операций в экономике: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2006	ЭБС
Л1.4	Стронгин Р. Г.	Исследование операций. Модели экономического поведения	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ржевский С. В.	Исследование операций	2013	ЭБС
Л2.2	Бурда А. Г., Бурда Г. П.	Исследование операций в экономике: учебное пособие	2018	ЭБС
Л2.3	Партыка Т.Л., Попов И.И.	Математические методы: Учебник	М: ФОРУМ - ИНФРА-М, 2009	5
Л2.4	Фомин Г.П.	Математические методы и модели в коммерческой деятельности: Учебник для вузов	М: Инфра-М, 2009	10
Л2.5	под ред. Кремера Н.Ш.	Исследование операций в экономике: Учебное пособие для вузов	М: Юрайт, 2011	5
Л2.6	Васин А.А., Краснощеков П.С., Морозов В.В.	Исследование операций: Учебное пособие для вузов	М: Академия, 2008	5
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	А.Е. Малхасян, Л.В. Федосеева	ИССЛЕДОВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ В ЭКОНОМИКЕ: учебное пособие	, 2018	2
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Московский центр непрерывного математического образования https://www.mccme.ru/			
Э2	Образовательный математический сайт http://exponenta.ru			
Э3	Общероссийский математический портал http://mathnet.ru			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Инвестиционное проектирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 156,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	17	17	17	17
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	23,3	23,3	23,3	23,3
Сам. работа	156,7	156,7	156,7	156,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Инвестиционное проектирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Учебная дисциплина «Инвестиционное проектирование» имеет своим назначением получение соответствующих базовых знаний для решения профессиональных задач. Программа дисциплины рассчитана на студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика.
1.2	Целью преподавания дисциплины «Инвестиционное проектирование» является: формирование знаний об основах инвестиционной деятельности, получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков принятия решений в области инвестиционного проектирования.
1.3	Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Инвестиционное проектирование» призваны сформировать у обучающихся практический опыт в вопросах инвестиционной деятельности.
1.4	Задачей изучения дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
1.5	Организация учебного процесса в рамках преподавания дисциплины «Инвестиционное проектирование» осуществляется в соответствии с учебным планом направления, занятия проводятся в форме: лекций, семинарских и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций. Важной формой обучения являются лекции, задачей которых является раскрытие наиболее сложных тем курса. Эффективной формой учебных занятий являются семинарские и практические занятия, на которых проверяется усвоение студентами учебного материала, обсуждаются наиболее сложные теоретические вопросы и т.д. Целью семинарских и практических занятий является углубление знаний студентов по учебному курсу, развитие логического мышления, риторики, умения ориентироваться в законодательстве и т.д.
1.6	На аудиторных занятиях даются рекомендации по самостоятельному изучению учебного материала. Активными формами самостоятельной работы студентов являются участие их в научных семинарах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика организации
2.1.2	Теория организации
2.1.3	Организация бизнеса
2.1.4	Корпоративный менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Аудит в организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Основы построения расчета и анализа
Уровень 2	Описание экономических разделов планов, воспроизведение основных методов расчета экономических показателей
Уровень 3	Полно воспроизводит содержание экономических разделов планов и необходимых показателей для их составления
Уметь:	
Уровень 1	Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их
Уровень 2	Проведение расчетов для составления экономических разделов планов
Уровень 3	Применяет на практике основные приемы расчета, аналитического обоснования и представления экономической информации на предприятиях в соответствии с применяемыми стандартами для целей планирования
Владеть:	

Уровень 1	Навыками расчета и анализа показателей деятельности банка, необходимыми для составления экономических разделов планов
Уровень 2	Обоснование расчетов экономических разделов планов на основе стандартов
Уровень 3	Оценивает экономические показатели в процессе финансового планирования

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Отечественные и зарубежные источники информации, используемы для составления информационных обзоров, аналитических отчетов
Уровень 2	Сбор, систематизация и описание источников экономической информации, изложение содержание информационного обзора и аналитического отчета
Уровень 3	Правильно формулирует составляющие информационного обзора и аналитического отчета, аргументирует необходимость использования для их составления экономических данных на основе отечественных и зарубежных источников информации
Уметь:	
Уровень 1	Использовать отечественные и зарубежные источники информации по теории и практике инвестиционного проектирования
Уровень 2	Поиск и анализ экономических показателей, в том числе перевод зарубежных источников, необходимых для подготовки информационного обзора или аналитического отчета
Уровень 3	Переводит зарубежные и находит отечественные источники информации, в которых содержится необходимые показатели для составления информационного обзора инвестиционного проекта
Владеть:	
Уровень 1	основами методологии экономического исследования в области инвестиций
Уровень 2	работой по подготовке информационных обзоров и аналитических отчетов анализа отечественных и зарубежных источников информации
Уровень 3	подготавливает информационный обзор или аналитический отчет по заданной экономической тематике

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	основные подходы к разработке предложений по совершенствованию инвестиционной деятельности
Уровень 2	Описание сути и видов управленческих решений, определение критериев социально-экономической эффективности деятельности, перечисление возможных рисков и последствий
Уровень 3	названо не менее трех видов управленческих решений; названо не менее трех видов инвестиционных рисков
Уметь:	
Уровень 1	Критически оценивать предлагаемые варианты решений в сфере инвестиционной деятельности; разрабатывать предложения по совершенствованию инвестиционого проектирования
Уровень 2	Осуществление экономически ответственной управленческой деятельности
Уровень 3	Выполняет подготовку документов описывающих управленческое решение, проводит оценку рисков и социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	Навыками подготовки предложений по совершенствованию тнвестиционного проектирования с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	Оценивание ситуации по результатам принятия управленческого решения и его реализации
Уровень 3	Готов разработать адекватное ситуации управленческое решение, скорректировать его в зависимости от выявленных последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знать:
3.1.2	содержание инвестиционного проектирования, принципы формирования и оценки инвестиционного проекта;
3.1.3	способы и источники финансирования инвестиций;
3.1.4	организационные структуры управления инвестиционными проектами.

3.1.5	навыками оценки эффективности инвестиционных проектов;
3.1.6	навыками представления инвестиционного проекта в форме бизнес-плана; навыками оформления инвестиционной документации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Уметь:
3.2.2	применять методы выбора и анализа товаров и рынков при селекции инвестиционных проектов;
3.2.3	применять методы учета инфляции, риска и фактора времени при оценке эффективности инвестиционного проекта.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеть:
3.3.2	навыками оценки эффективности инвестиционных проектов;
3.3.3	навыками представления инвестиционного проекта в форме бизнес-плана; навыками оформления инвестиционной документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Инвестиционное проектирование как деятельность						
1.1	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Пр/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Сущность и методология инвестиционного проектирования /Ср/	4	8	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.4	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Пр/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.6	Жизненный цикл инвестиционного проекта /Ср/	4	9	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Бизнес-планирование инвестиционной деятельности						
2.1	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Пр/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана /Ср/	4	22,3	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 3. Оценка эффективности инвестиционных проектов						

3.1	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Лек/	4	0,25	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.2	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.3	Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов /Ср/	4	40	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.4	Организация финансирования инвестиционных проектов /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.5	Организация финансирования инвестиционных проектов /Пр/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.6	Организация финансирования инвестиционных проектов /Ср/	4	20	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.7	Управление инвестиционными проектами /Лек/	4	0,5	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.8	Управление инвестиционными проектами /Пр/	4	1	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.9	Управление инвестиционными проектами /Ср/	4	21,7	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.10	/Экзамен/	4	35,7	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.11	/КСР/	4	17	ПК-3 ПК-7 ПК-11		0	
3.12	/ИКР/	4	0,3	ПК-3 ПК-7 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ представлены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Инвестиционное проектирование" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к экзамену
Курсовая работа
Типовые задания для практических работ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Игошин Н. В.	Инвестиции. Организация, управление, финансирование (3-е издание): Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060000 экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л1.2	Строгонова Е. И., Кушу С. О.	Инвестиции: Практикум для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.3	Болодурина М. П.	Инвестиции: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Джурбина Е. М., Мурадова С. Г.	Инвестиции: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2015	ЭБС
Л2.2	Семиглазов В. А.	Инновации и инвестиции: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	ЭБС
Л2.3	Кабанова О. В., Коноплева Ю. А.	Инвестиции и инвестиционные решения: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Мешкова И. Б., Береговая Г. А.	Экономическая эффективность инвестиций в строительстве: Методические указания к выполнению практических заданий для студентов специальности 270102 «Промышленное и гражданское строительство»	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;

в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

История

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

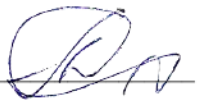
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 91,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	8	8	8	8
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Сам. работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат философских наук, доцент, Какоян Е.А. 

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
История

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю. 

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование мировоззрений о месте исторической науки в системе научного знания, роли истории в духовной жизни общества, вкладе исторической мысли в мировую и отечественную культуру; специфике предмета истории как науки, её основных категорий и методов, этапах развития отечественной историографии, новейших направлениях в исторических исследованиях; роли России в мировой истории, о важнейших событиях отечественной истории. Формирование готовности к использованию новейших технологий поиска и обработки исторической информации, самостоятельному анализу исторических источников; ведению дискуссий по проблемам исторической науки, сопоставлению различных точек зрения, к формулированию собственной позиции и ее аргументированию; применению методов исторической науки при анализе современных процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы нравственности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Философия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2:	**способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции**
Знать:	
Уровень 1	Частично знает анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Умеет в базовом объеме анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	движущие силы исторического процесса, место человека в историческом процессе; основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной истории; толерантно воспринимать социальные и культурные различия..
3.2	**Уметь:**

3.2.1	с помощью преподавателя получать знания в области истории; работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой по изучаемой дисциплине «История», другими информационными источниками (научные статьи, монографии, по истории в печатном и электронном виде), воспринимать, осмысливать, информацию, полученную при изучении истории, применять полученные знания в реализации учебных целей и задач; ставить цели к текущему изучению истории и расширению личной эрудиции, кругозора в данной области; логически мыслить, вести научные дискуссии; осуществлять эффективный поиск информации критики источников; получать, обрабатывать и сохранять источники информации; преобразовывать информацию в знание, осмысливать события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами культуры мышления, логикой рассуждения, навыками самостоятельно получать знания в области истории; представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория исторической						
1.1	1.1 Введение. История как наука. Предмет истории как науки: цель и задачи её изучения /Лек/	1	0,5	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	1.1 Введение. История как наука. Предмет истории как науки: цель и задачи её изучения /Ср/	1	10,7	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Русь в Средние века						
2.1	2.1 Становление Древнерусской государственности /Лек/	1	0,5	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	2.1 Становление Древнерусской государственности /Пр/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	2.1 Становление Древнерусской государственности /Ср/	1	10	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	2.2. Средневековая Русь середины XIII – XVII в. /Лек/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	2.2. Средневековая Русь середины XIII – XVII в. /Ср/	1	10	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Россия в Новое и Новейшее время						
3.1	3.1 Россия в XVIII веке: становление российского абсолютизма и начало модернизации /Пр/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.2	3.1 Россия в XVIII веке: становление российского абсолютизма и начало модернизации /Ср/	1	13	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	3.2 Россия в XIX веке: нецикличный характер российской модернизации. /Ср/	1	14	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	3.3 Россия в конце XIX – начале XX века: реформаторская инициатива и революции /Пр/	1	1	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	3.3 Россия в конце XIX – начале XX века: реформаторская инициатива и революции /Ср/	1	11	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	3.4 Советская эпоха Отечественной истории /Ср/	1	11	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	3.5 Современная Россия: основные проблемы развития /Пр/	1	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	3.5 Современная Россия: основные проблемы развития /Ср/	1	12	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	/КСР/	1	8	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.0	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

оценочные средства для проведения промежуточной аттестации: контрольная работа; контрольные вопросы для проведения экзамена, тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л1.1	Горобцова Т.И.	История России XX - начала XXI века: Учебное пособие	Ростов н/Д: Издательский центр ДГТУ, 2008	67

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Под ред. Кузнецовой О.Д.	История экономики: Учебник для вузов	М: ИНФРА-М, 2009	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зайцева Н. В., Ипполитов Г. М., Бобкова Е. Ю., Ипполитов Г. М.	История: Учебное пособие в форме самодостаточных конспектов лекций	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016	ЭБС
Л2.2	Сушко А. В., Глазунова Т. В., Гермизеева В. В., Петин Д. И., Машкарин М. И., Рыбаков Р. В., Рычков А. В., Федорова М. И., Лидер Н. В.	История России: Учебное пособие	Омск: Омский государственный технический университет, 2017	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Чеберко Е.Ф.	Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М: Юрайт, 2016	3
Л3.2	Сергиевская Н. В., Мещерякова Т. С., Прохорова Ю. С., Еленева Е. А., Глазкова В. В.	Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере»	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	История для бакалавров: учебник (автор - Касьянов В.В.), 2017
Э2	Фортунатов В. В.. История: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Для бакалавров. — СПб.,2012.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
6.3.2.2	2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
6.3.2.3	3. Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/
6.3.2.4	4. IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Информационные технологии в экономике

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.-м..н., Доцент, Чумак И.В. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии в экономике

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины является изучение методов управления объектами разной природы и принятия оптимальных технических и экономических решений с использованием информационных технологий, а также формирования навыков использования этих методов в практике и научных исследованиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория игр
2.1.2	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.1.3	Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.3	Экономика отраслевых рынков
2.2.4	Бизнес-планирование
2.2.5	Логистика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 2	современные информационные технологии
Уровень 3	основы функционирования глобальных сетей
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы обоснования различных экономических и финансовых показателей;
Уровень 2	работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия эффективных решений на основе результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией
Уровень 3	навыками использования информации, полученной из сети интернет

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессамитехнологии.
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми

	замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- историю развития информационных технологий;
3.1.2	- основные понятия и термины, связанные с применением информационных технологий;
3.1.3	- сущность применения информационных технологий в современной экономической деятельности;
3.1.4	- основы работы с базами данных, корпоративными информационными системами;
3.1.5	- содержание понятий «электронная торговля» и «электронная коммерция»;
3.1.6	- методы применения информационных технологий в торгово-закупочной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- решать задачи оптимизации управленческих решений посредством применения табличного процессора;
3.2.2	- прогнозировать результаты управленческих решений компании с использованием табличного процессора;
3.2.3	- работать с данными посредством систем управления базами данных;
3.2.4	- организовать управленческую информацию предприятия в базу данных и управлять ей.

3.3	**Владеть:**
3.3.1	- работы в табличном процессоре;
3.3.2	- работы с системой управления базами данных.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Информационные технологии: основные понятия, терминология и классификация						
1.1	Необходимость информатизации и влияние информационных технологий (ИТ) на развитие общества. Основные понятия и терминология ИТ. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Введение. Информационные технологии: основные понятия и классификация /Пр/	3	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.3	Режимы работы и эксплуатации вычислительной техники. Обеспечение, свойства и структура ИТ. Классификация ИТ. Детерминированные модели, условия принятия оптимальных решений в детерминированных условиях. /Ср/	3	9	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Информационная модель предприятия						
2.1	Бизнес-процессы организации. Модель организации как объекта управления. Линейная организационная структура. Функциональная организационная структура. Линейно-функциональная организационная структура. Линейно-штабная организационная структура. Матричная организационная структура. Модель внешней среды организации. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационная модель предприятия; технология баз информации. /Ср/	3	16	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. Технология баз информации						
3.1	Основные понятия теории баз данных. Модели организации данных. Программные системы управления базами данных. Применение СУБД в экономике. Общая характеристика СУБД MS Access. Экономические приложения СУБД MS Access. Экономическая информация, форма ее представления. Основные задачи технологической обработки экономиче- ской информации. Автоматизация обработки с помощью пакетов прикладных программ. Табличный процессор Excel, его	3	17	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 4. Автоматизация операционных задач						

4.1	Концепция автоматизированного рабочего места (АРМ). Программное обеспечение АРМ. АРМ руководителя. АРМ бухгалтера. АРМ других специалистов. Базы данных и анализ экономической информации /Ср/	3	14	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 5. Электронная документация и ее защита						
5.1	Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности. Защита информации. Закон о защите информации. Автоматизация операционных задач, электронная документация и ее защита. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. /Ср/	3	13	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 6. Автоматизация текущего планирования						
6.1	Функции управления Проблема и этапы принятия решения Выбор задачи Составление модели Составление программы и ввод исходных данных Анализ полученного решения. Автоматизация текущего планирования, автоматизация стратегических задач управления. /Ср/	3	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 7. Автоматизация стратегических задач управления						
7.1	Управление эффективностью бизнеса. Стандарты стратегического управления, направленные на непрерывное улучшение бизнес-процессов. Модель организационного развития предприятия. Формирование бизнес-модели предприятия и управление организационным развитием предприятия. Система сбалансированных показателей эффективности. /Ср/	3	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 8. Информационные системы на предприятии						
8.1	Организация компьютерных информационных систем. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. /Ср/	3	12,8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
8.2	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
8.3	/КСР/	3	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
8.4	Контроль самостоятельной работы /ИКР/	3	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ
Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств).
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине "Информационные технологии в экономике" находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения; - задания в тестовой форме; - вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: Учебник для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Божко В. П., Власов Д. В., Гаспариан М. С.	Информационные технологии в экономике и управлении: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	ЭБС
Л1.3	Александровская Ю. П., Филиппова Н. К., Гадельшина Г. А., Владимирова И. С.	Информационные технологии в экономике и управлении: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Трофимова В.В.	Информационные технологии в экономике и управлении: Учебник для вузов	М: Юрайт, 2011	6
Л2.2	Головицына М. В.	Информационные технологии в экономике	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016	ЭБС
Л2.3	Е.В. Алексеева, К.А. Бармута, И.О. Богданова, С.А. Гавриленко, Т.В. Гапоненко, М.П. Глызина, О.В. Дымченко, Л.И. Дуброва, Д.А. Жуковский, Е.А. Иванова, М.Н. Кабаненко, А.Е. Малхасян, Л.Л. Орехова, Т.Н. Тухканен, С.Н. Угримова, Е.И. Федорова, Л.В. Федосеев	СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ: учебное пособие	, 2018	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	А.Д.	Информационные технологии в экономике: методические указания для выполнения индивидуальных творческих заданий по курсу «Информационные технологии в экономике» для студентов заочной формы обучения (2-е высшее образование), бакалаврской подготовки направления 080100 «Экономика»	2012	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	И.М. Пешхоев, И.Т. Иваночкина	Информационные технологии в экономике: Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплинам «Информационные технологии в экономике» и «Информационные технологии в менеджменте»: методические указания	2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Образовательный математический сайт (открытый ресурс) http://exponenta.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
6.3.2.2	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:

1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

История экономики

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.экон. наук, доцент, _____ Гогитидзе Мери Вахтангиевна
Рецензия на рабочую программу дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
История экономики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	получение фундаментальных знаний об эволюции основных направлений и школ экономической теории, формирование критического экономического мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Институциональная экономика
2.1.2	История
2.1.3	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает о способах использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 2	допускает некоторые неточности применяя основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется применяя основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 2	в целом ориентируется применяя основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 3	применяет на практике основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности применяя основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 2	достаточно эффективно применяет на практике основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 3	применяет на практике основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	неспособен критически оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	допускает некоторые неточности при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
Уметь:	
Уровень 1	слабо развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	в целом развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	достаточно эффективно развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Уровень 3	владеет способностью критической оценки при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	общие закономерности и специфические особенности экономического развития России и ведущих зарубежных стран;
3.1.2	основные экономические реформы и события экономической жизни России и зарубежных стран;
3.1.3	различные варианты экономического развития ведущих стран мира;
3.1.4	необходимый арсенал историко-экономических понятий;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать исторический опыт хозяйственного развития отдельных стран, сравнивать и сопоставлять экономические события и экономические реформы прошлого и современности;
3.2.2	ориентироваться в выборе экономических решений;
3.2.3	правильно оценивать современные экономические проблемы и ориентироваться в них,адаптироваться в жестких условиях рыночной экономики;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	самостоятельного исследования экономических процессов, происходивших в прошлом и происходящих на современном этапе;
3.3.2	навыки сравнительного анализа экономического развития стран мира, определения сущности экономических проблем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. История возникновения и развития мирового хозяйства и мирового рынка						
1.1	История мировой экономики как наука. /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	История мировой экономики как наука. /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Экономическое развитие античных государств (Экономика Древнего мира). /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Экономическое развитие античных государств (Экономика Древнего мира). /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Экономическое развитие Западноевропейских стран в эпоху феодализма (V-середина XVII вв.) /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Экономическое развитие Западноевропейских стран в эпоху феодализма (V-середина XVII вв.) /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.7	Разложение феодализма и генезис капитализма в Западной Европе . /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Разложение феодализма и генезис капитализма в Западной Европе . /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. История хозяйства индустриально-развитых стран Запада.						
2.1	Экономическое развитие стран Запада с 70-х гг. XIX века до Первой Мировой войны. /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Экономическое развитие стран Запада с 70-х гг. XIX века до Первой Мировой войны. /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Экономика ведущих стран капитализма между Первой и Второй Мировыми войнами (1919-1939 гг.) /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Экономика ведущих стран капитализма между Первой и Второй Мировыми войнами (1919-1939 гг.) /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Экономическое развитие Западных стран после Второй Мировой войны (19451960-е годы) /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Экономическое развитие Западных стран после Второй Мировой войны (19451960-е годы) /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Экономическое развитие России. /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Экономическое развитие России. /Пр/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям /Ср/	2	133,8	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	КСР	2	4	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.11	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематики письменных работ приведены в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Ковалев И.Н.	История экономики и экономических учений: учебное пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2000	93
Л1.2	Сурин А.И.	История экономики и экономических учений: Учебно-методическое пособие	М: Финансы и статистика, 2002	30
Л1.3	Гужва Е. Г., Гужва Е. Г.	История экономических учений: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, АСВ, 2012	ЭБС
Л1.4	Наровлянская Т. Н., Щепачева Н. П., Сазонова Е. О.	Экономическая теория (политическая экономия): Учебное пособие для вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, АСВ, 2016	ЭБС
Л1.5	Никульшина Н. Л., Гливенкова О. А.	Экономика. Понятия, принципы, проблемы: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Под ред. Кузнецовой О.Д.	История экономики: Учебник для вузов	М: ИНФРА-М, 2002	5
Л2.2	Гужва Е. Г., Лесная М. И., Лесная М. И.	Экономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС

Л2.3	Семенихина В. А., Адыкаева Е. Н., Гусейнов Р. М., Зедгенидзева Т. И., Лабузова Е. С.	Экономическая теория: Практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Заславская, М. Д. История экономики : учебное пособие для бакалавров / М. Д. Заславская. — 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 292 с.
Э2	Ядгаров, Я. С. История экономических учений : учебник / Я.С. Ядгаров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 480 с.
Э3	Савельев, В. Н. История экономики зарубежных стран : учебное пособие / В. Н. Савельев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 311 с.
Э4	История экономики : учебник / О.Д. Кузнецова, И.Н. Шапкин, А.С. Квасов [и др.] ; под общ. ред. О.Д. Кузнецовой, И.Н. Шапкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 416 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1.Всемирная история - URL: http://www.world-history.ru/
6.3.2.2	2. Официальный сайт Института российской истории РАН: URL: http:// iriran.ru/
6.3.2.3	3. Санкт-Петербургский институт истории РАН URL: spbiiran.ru/
6.3.2.4	5. Коллекция: Исторические документы. Российский общеобразовательный портал
6.3.2.5	http://historydoc.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Институциональная экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Институциональная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Институциональная экономика являются: освоение ключевых положений и методологии институциональной экономической теории, закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов и изучение с позиций институционального подхода поведения людей в производстве, распределении, обмене и потреблении материальных и нематериальных благ и услуг в целях удовлетворения потребностей в условиях ограниченности ресурсов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Макроэкономика
2.1.2	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Экономика отраслевых рынков

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	Основные школы и направления институциональной экономики
Уровень 2	Основные школы, историю формирования и концептуальные идеи институциональной экономики
Уровень 3	Основные школы, историю формирования и концптуальные идеи институциональной экономики, сравнительные возможности различных школ институционализма и решаемые ими задачи
Уметь:	
Уровень 1	Использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции
Уровень 2	Использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции, анализировать явления и процессы в экономике во взаимосвязи с экономическими институтами
Уровень 3	Использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции, применять междисциплинарный подход институционального анализа, синтезирующего дискурсы различных дисциплин, включая экономику, право и социологию
Владеть:	
Уровень 1	Базовым понятийным аппаратом современной институциональной экономической теории
Уровень 2	Базовым понятийным аппаратом современной институциональной экономики, ее важнейшими категориями, влияющими на формирования гражданской позиции
Уровень 3	Понятийным аппаратом современной институциональной экономики, ее важнейшими категориями и навыками поиска и использования информации, необходимой для формирования гражданской позиции

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Базовые экономические категории и основные особенности институциональной структуры и среды
Уровень 2	Базовые экономические категории и основные особенности институциональной структуры и среды, ключевые концепции институционализма и их роль в развитии социальной и правовой сферы
Уровень 3	Базовые экономические категории и основные особенности институциональной структуры и среды, ключевые концепции институционализма, их роль в развитии социальной и правовой сферы, влияние институциональной среды на развитие экономики и общества
Уметь:	
Уровень 1	Используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе

	конкретных ситуаций
Уровень 2	Используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций, оценивать их воздействие на экономические процессы
Уровень 3	Используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций, оценивать их воздействие на экономические, социальные и гражданские процессы
Владеть:	
Уровень 1	Навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике
Уровень 2	Навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике, социологии и праву
Уровень 3	Навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы с оригинальными научными публикациями по институциональной экономике, социологии и праву, оценивать возможности социально-экономического развития с учетом актуальных тенденций институциональной среды

ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	Принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов
Уровень 2	Принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики иметоды институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа экономической среды
Уровень 3	Принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов в определении перспектив развития экономической среды
Уметь:	
Уровень 1	Использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики
Уровень 2	Использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики
Уровень 3	Использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
Владеть:	
Уровень 1	Навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики
Уровень 2	Навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики
Уровень 3	Навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные школы, историю формирования и концптуальные идеи институциональной экономики, сравнительные возможности различных школ институционализма и решаемые ими задачи,базовые экономические категории основные особенности институциональной структуры и среды, ключевые концепции институционализма, их роль в развитии социальной и правовой сферы, влияние институциональной среды на развитие экономики и общетва, принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов в определении перспектив развития экономической среды
3.2	**Уметь:**

3.2.1	использовать источники информации, характеризующих состояние институциональной среды для формирования гражданской позиции, применять междисциплинарный подход институционального анализа, синтезирующего дискурсы различных дисциплин, включая экономику, право и социологию,используя методы экономического анализа выявлять проблемы институционального характера при анализе конкретных ситуаций, оценивать их воздействие на экономические, социальные и гражданские процессы, использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
3.3	**Владеть:**
3.3.1	понятийным аппаратом современной институциональной экономики, ее важнейшими категориями и навыками поиска и использования информации, необходимой для формирования гражданской позиции, навыками использованя основ экономических знаний в различных сферах деятельности и работы ригинальными научными публикациями по институциональной экономике, социологии и праву, оценивать возможности социально-экономического развития с учетом актуальных тенденций институциональной среды, навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основные этапы развития институциональной экономики						
1.1	Истоки и основные течения институционализма /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Истоки и основные течения институционализма /Пр/	2	1	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Методология институциональной экономики /Ср/	2	9	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Понятие и основные классификации институтов /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.5	Понятие и основные классификации институтов /Пр/	2	1	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Экономические институты: понятие, классификация, значение. /Ср/	2	9	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Поведенческие предпосылки институциональной теории						
2.1	Модели поведения человека в институциональной экономике /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Модели поведения человека в институциональной экономике /Пр/	2	1	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Зависимость экономических решений от особенностей индивидуумов. Когнитивные способности и экономическое поведение /Ср/	2	7	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Теория прав собственности /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.5	Теория прав собственности /Пр/	2	1	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	Спецификация и размывание прав собственности /Ср/	2	11	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	Трансакционные издержки /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	Трансакционные издержки /Пр/	2	0,5	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Выбор механизма координации на основе сравнения уровня трансакционных издержек /Ср/	2	10	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Организация и государство в институциональной экономике						
3.1	Фирма как экономический институт /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Фирма как экономический институт /Пр/	2	1	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.3	Альтернативные подходы к теории фирмы /Ср/	2	14	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Государство и теория общественного выбора /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Государство и теория общественного выбора /Пр/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Пределы государственного вмешательства в экономику. Проблемы эффективности голосования. /Ср/	2	5	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Институциональные изменения /Лек/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Институциональные изменения /Пр/	2	0,25	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Типы и причины институциональных изменений /Ср/	2	11	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.10	Институциональная среда и особенности институциональной экономики /Контр.раб./	2	20	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.11	Консультация и подготовка к сдаче экзамена /Экзамен/	2	35,7	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.12	/КСР/	2	4	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6	0	
3.13	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОК-2, ОК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Одинцова М.И.	Институциональная экономика: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2015	15
Л1.2	Головачев А. С.	Экономика предприятия (организации). Часть 1: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2011	ЭБС
Л1.3	Головачев А. С.	Экономика предприятия. Часть 2: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2008	ЭБС
Л1.4	Софина Т. Н.	Экономика. Часть 1. Микроэкономика: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Семакина Г. А.	Экономика и организация предпринимательской деятельности. Практикум. Часть 1: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	ЭБС
Л1.6	Махорт Л. Г.	Институциональная экономика: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.7	Земцова Л. В.	Институциональная экономика: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бозо Н. В.	Региональная экономика. Часть 1: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010	ЭБС
Л2.2	Козел И. В., Байчерова А. Р.	Экономика труда. Часть 1: Курс лекций	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013	ЭБС
Л2.3	Бушуев С. А., Гребеник В. В.	Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика. Социально -рыночное хозяйство. Часть 2. Макроэкономика: Учебное пособие	Москва: Международная академия оценки и консалтинга, 2009	ЭБС
Л2.4	Парамонов В. С., Литвина Н. И.	Институциональная экономика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011	ЭБС
Л2.5	Каплина Ю. Е., Шапиро Н. А.	Институциональная экономика: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2014	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	К.А. Бармута, П.В. Жуков	Методические указания к практическим занятиям по курсу «Институциональная экономика» для студентов направления 080500 Менеджмент: методические указания	2012	ЭБС
Л3.2	К.А. Бармута, П.В. Жуков	Рабочая программа и методические указания для выполнения контрольной работы по курсу «Институциональная экономика»: методические указания	2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лебедева, Н.Н. Институциональная экономика : учебник / Н.Н. Лебедева, И.П. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02313-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495784
Э2	Славянов, А.С. Тенденции трансформации и направления коррекции институциональной системы российской экономики [Электронный ресурс] // Бюллетень науки и практики. — Электрон. дан. — 2018. — № 10. — С. 313-320. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/issue/309893

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;

б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Корпоративный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 205,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	205,7	205,7	205,7	205,7
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
старший преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Корпоративный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями изучения дисциплины «Корпоративный менеджмент» является получение знаний в области теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности в корпоративных структурах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация бизнеса
2.1.2	Организация производства
2.1.3	Экономика организации
2.1.4	Менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Стратегический менеджмент
2.2.2	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы для расчета экономических показателей
Уровень 2	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику
Уровень 3	теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
Уровень 2	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений
Уровень 3	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях
Уровень 2	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности
Уровень 3	современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	варианты оценки управленческих решений
Уровень 2	критерии экономической эффективности
Уровень 3	методами контроля выполнения управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и интепретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 3	предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	учетом социально-психологических аспектов принятия управленческих решений
Уровень 2	методами управленческих решений
Уровень 3	автоматизации процесса принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- нормативные и правовые документы, основные методы, способы и средства самостоятельного получения и анализа - информации в данной предметной области, правовые аспекты корпоративного менеджмента;
3.1.2	- виды управленческих решений и методы их принятия;
3.1.3	- функциональные особенности корпоративного управления;
3.1.4	- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- формулировать принципы корпоративного управления;
3.2.2	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
3.2.3	- использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- основами экономической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области, выявлять и оценивать цели, задачи и особенности корпоративного управления предприятием;
3.3.2	- навыками самостоятельного применения методов реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);
3.3.3	- способностью проводить стратегический анализ, определять целевые установки крупной компании и способы их реализации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие и эволюция корпоративного управления						
1.1	Система корпоративного управления, принципы и факторы ее построения /Лек/	3	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	9	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.3	Эволюция теории корпоративного управления /Лек/	3	0	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.4	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	9	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.5	Модели и современная практика корпоративного управления /Лек/	3	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.6	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	9	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Специфика и механизм функционирования корпораций						

2.1	Особенности функционирования корпораций /Лек/	3	0	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Понятие и классификация стратегий. Типы организационных структур управления. Технология совершенствования организационных структур корпораций. Потенциал системы корпоративного управления. /Пр/	3	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.3	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	8	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.4	Органы управления корпорацией /Ср/	3	9	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.5	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	7	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.6	Система раскрытия информации /Ср/	3	6	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.7	Порядок раскрытия информации /Пр/	3	2	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.8	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	8	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Реализация системы корпоративного управления						
3.1	Урегулирование корпоративных конфликтов /Ср/	3	7	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.2	Мотивация и контроль менеджмента в корпоративном управлении /Пр/	3	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.3	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	17	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.4	Финансовые аспекты корпоративного управления /Ср/	3	20	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.5	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	20	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.6	Сущность и структура корпоративной культуры /Ср/	3	21	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

3.7	Подготовка к итоговой аттестации /Ср/	3	20	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.8	консультации /Экзамен/	3	35,7	ПК-11 ОПК -3	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
3.9	/КСР/	3	4	ПК-11 ОПК -3		0	
3.10	Прием экзамена /ИКР/	3	0,3	ПК-11 ОПК -3	Л1.2Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Корпоративный менеджмент" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Семинарские занятия
Вопросы к итоговому контролю

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Богомолова Е. В., Черникова И. А.	Производственный менеджмент: Курс лекций	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.2	Жуков Б. М.	Креативный менеджмент: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бондаренко В.В., Юдина В.А.	Менеджмент. Введение в профессию: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	5
Л2.2	Смоловик Г. Н.	Теория менеджмента: Учебное пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016	ЭБС
Л2.3	Джордж Дж. М., Джоунс Г. Р., Климов Е. А.	Организационное поведение. Основы управления: Учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Бородавкина Н. Ю.	Менеджмент и инновации: Учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Компьютерная поддержка в бизнесе

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.т.н., Доцент , Мужиков Г.П. _____

Рецензии представителей профильных
предприятий хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины
Компьютерная поддержка в бизнесе

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 13.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины является расширение теоретической базы в сфере изучения информационных процессов в экономике, свойств экономической информации, а также получение практических навыков работы с профессиональными программными продуктами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Реинжиниринг бизнес-процессов
2.2.2	Бюджетирование в организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 2	современные информационные технологии
Уровень 3	основы функционирования глобальных сетей
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы обоснования различных экономических и финансовых показателей;
Уровень 2	работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия эффективных решений на основе результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией
Уровень 3	навыками использования информации, полученной из сети интернет

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов

Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- место и роль информационных систем и технологий в развитии экономики;
3.1.2	- методы проектирования информационных систем;
3.1.3	- современное состояние развития прикладных программных средств по специальности;
3.1.4	- возможности компьютерных сетей;
3.1.5	- основные правила построения HTML-страниц;
3.1.6	- основные возможности систем управления базами данных.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении финансовых и управленческих задач;
3.2.2	- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических за-дач;
3.2.3	- создавать документы в среде выбранных пакетов;
3.2.4	- использовать инструменты анализа программы Microsoft Excel при решении обратных задач и задач оптимизации;

3.2.5	- объединять возможности нескольких программных продуктов для создания приложений;
3.2.6	- осуществлять проектную и эксплуатационную деятельность информационных систем.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками решения бухгалтерских и управленческих задач с использованием новых информа-ционных технологий;
3.3.2	- навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области информационных технологий;
3.3.3	- методикой работы с документами для составления отчетности;
3.3.4	- навыками работы с органайзером для управления проектами;
3.3.5	- современными методами проектирования и эксплуатации информационных систем в эконо-мике;
3.3.6	- методами и средствами защиты коммерческой информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Информационные процессы в экономике и необходимость их автоматизации						
1.1	Понятие информационного ресурса и информатизации /Лек/	3	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Технология создания финансового документа средствами Word и Paint /Пр/	3	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.3	Применение систем искусственного интеллекта в управлении. Экспертные системы /Ср/	3	15	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.4	Понятие и классификация информационных систем /Ср/	3	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.5	Построение диаграммы Парето /Лек/	3	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.6	Коммуникационные сети /Ср/	3	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.7	Информационная технология – главная составная часть информационной системы /Ср/	3	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.8	Автоматизация межбанковских расчетов /Ср/	3	7	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.9	Назначение и состав АРМ конечного пользователя информационной системы /Ср/	3	8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.10	Основные виды информационных систем в экономике. Преимущества и недостатки различных технологий /Ср/	3	9	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Техническое и технологическое обеспечение АИС						

2.1	Техническое обеспечение и его состав /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Интегрированные программные пакеты для офисов, характеристика, структура /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.3	Понятие и виды информационных технологий в экономике /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.4	Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных /Ср/	3	2,8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.5	Технологии автоматизированного офиса /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Информационные технологии: основные понятия, классификация, этапы развития /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.7	Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности /Ср/	3	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.8	Проблемно-ориентированные программные средства. Классификация, назначения /Ср/	3	6	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.9	Информационная технология экспертных систем /Ср/	3	6	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.10	Особенности современных форм документооборота с использованием компьютерных технологий /Ср/	3	5,8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.11	/ИКР/	3	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.12.	/КСР/	3	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.13	/Зачёт/	3	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств).

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: Учебник для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Пятибратов А.П., Гудыно Л.П., Кириченко А.А.	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Трофимова В.В.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении: Учебник для бакалавров	М: ЮРАЙТ, 2012	5
Л2.2	Светлов Н.М., Светлова Г.Н.	Информационные технологии управления проектами: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2015	10

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Абрамова А.В. Международный бизнес в области информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абрамова А.В., Савинов Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Аспект Пресс, 2010.— 206 c.
Э2	Гарипова Г.Р. Информационная поддержка логистических бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гарипова Г.Р., Шинкевич А.И., Леонова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018.— 144 c.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
6.3.2.2	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Культура речи и деловое общение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 59,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	6	6	6	6
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	59,8	59,8	59,8	59,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.пед.н., Декан ФВО, Галкина Нина Михайловна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Культура речи и деловое общение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели дисциплины: формирование представления о специфике коммуникативных, психологических, этических и технологических аспектов делового общения в условиях становления и функционирования корпоративной культуры организации, овладение базовыми принципами и приемами корпоративного общения; введение в круг коммуникативных проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков прогнозирования деловых отношений и коммуникативного взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Иностранный язык
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление персоналом
2.2.2	Теория организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	На базовом уровне способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	На повышенном уровне способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	На продвинутом уровне способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь:	
Уровень 1	На базовом уровне использовать иностранный язык в устной и письменной форме, работать в команде, выражать свои мысли и понимать речь собеседника на иностранном языке
Уровень 2	На повышенном уровне использовать иностранный язык в устной и письменной форме, работать в команде, выражать свои мысли и понимать речь собеседника на иностранном языке
Уровень 3	На продвинутом уровне использовать иностранный язык в устной и письменной форме, работать в команде, выражать свои мысли и понимать речь собеседника на иностранном языке
Владеть:	
Уровень 1	На базовом уровне коммуникативной компетенцией, необходимой для адекватного и оптимального решения коммуникативно-практических задач межличностного и межкультурного общения
Уровень 2	На повышенном уровне коммуникативной компетенцией, необходимой для адекватного и оптимального решения коммуникативно-практических задач межличностного и межкультурного общения
Уровень 3	На продвинутом уровне коммуникативной компетенцией, необходимой для адекватного и оптимального решения коммуникативно-практических задач межличностного и межкультурного общения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Современные этические и психологические основы деловой коммуникации, деловой культуры и деловой этики; основные функции языка, роль языка в жизни общества и разновидности речевой деятельности; правила эффективного общения и речевого этикета в условиях национальной деловой коммуникации; современные нормы русского литературного языка.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Анализировать и составлять различные виды устных и письменных деловых текстов; использовать современные средства эффективного воздействия в условиях деловой коммуникации; продуцировать связные, жанрово правильно построенные монологические тексты в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.
3.3	**Владеть:**

3.3.1	Навыками толерантности и позитивного общения на основе взаимопонимания и преодоления коммуникативных барьеров, личного влияния; использования различных видов и форм делового взаимодействия; применения выразительных средств языка в различных условиях общения; навыками работы с различными лингвистическими словарями и справочниками.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Деловое общение и речевое взаимодействие						
1.1	Культура речи и речевое взаимодействие /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Культура речи и речевое взаимодействие /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Устные деловые коммуникации /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.4	Устные деловые коммуникации /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	16	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 2. Функциональные стили русского языка						
2.1	Функциональные стили, подстили и жанры речи /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Функциональные стили, подстили и жанры речи /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	14	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 3. Нормы современного русского литературного языка. Их виды и типы						
3.1	Нормативность литературного языка. Лексические нормы /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.2	Нормативность литературного языка. Лексические нормы /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.3	Морфологические нормы /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.4	Морфологические нормы /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

3.5	Синтаксические нормы /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.6	Презентации и публичное выступление /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.7	Синтаксические нормы /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
3.8	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	14	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
	Раздел 4. Культура устной публичной речи						
4.1	Искусство ведения спора /Лек/	1	0,25	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.2	Презентации и публичное выступление /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.3	Искусство ведения спора /Пр/	1	0,5	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.4	подготовка к практическим занятиям; работа с литературой /Ср/	1	15,8	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.5	КСР	1	6	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
4.6	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине «Культура речи и деловое общение» находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации
Контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Горлова Е. А., Журавлёва О. В.	Риторика делового общения (в рамках курса «Русский язык и культура речи»): Учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.2	Деревянкин Е. В.	Деловое общение: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Титова Л. Г.	Деловое общение: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Гойхмана О.Я.	Русский язык и культура речи: Учебное пособие	М: ИНФРА-М, 2002	31
Л2.2	Букина Е. Я., Климакова Е. В.	Деловое общение: Учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС
Л2.3	Горовая И. Г.	Стилистика русского языка и культура речи: Учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Л.К. Алахвердиева, И.А. Животкова, А.В. Жумабаева	Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Культура речи и деловое общение» (для студентов заочной формы обучения): методические указания	2018	ЭБС
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);			
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);			
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);			
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);			
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu).			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Логика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Логика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	состоит в формировании у студентов высокой культуры логического мышления, четкого понимания необходимости овладения логическими знаниями и умения применять элементы экономического мышления в своей практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы нравственности
2.1.2	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Социальная экономика
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Основы внешнеэкономической деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает о способах сбора, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	применяет на практике методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	достаточно эффективно использует известные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает об основах способностью к самоорганизации и самообразовании;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при самоорганизации и самообразовании;
Уровень 3	способен использовать основы самоорганизации и самообразования.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в самоорганизации и самообразовании;
Уровень 2	в целом ориентируется в самоорганизации и самообразовании;
Уровень 3	применяет на практике основы самоорганизации и самообразовании.
Владеть:	

Уровень 1	допускает неточности в процессе применения основ самоорганизации и самообразования;
Уровень 2	достаточно эффективно практикует самоорганизацию и самообразование;
Уровень 3	владеет технологией применения основ самоорганизации и самообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность логики: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов;
3.1.2	сущность понятия как формы логического мышления и его роли в мыслительной деятельности экономиста;
3.1.3	сущность суждения как логической формы мышления и его значения для деятельности экономистов;
3.1.4	сущность основных законов логики и их применение в мышлении экономистов;
3.1.5	сущность умозаключения, его виды и роль в мышлении экономистов;
3.1.6	сущность теории аргументации и критики.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	раскрвать сущность логики;
3.2.2	строить логические умозаключения;
3.2.3	рассуждать и строить логические суждения;
3.2.4	аргументировать и критически оценивать принимаемые решения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками логического мышления;
3.3.2	теоретическими и методологическими аспектами логики;
3.3.3	навыками формирования умозаключений;
3.3.4	навыками аргументации и критики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-методологические аспекты дисциплины логика.						
1.1	Логика: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов. /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Логика: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2	0	
1.3	Понятие как форма логического мышления и его роль в мыслительной деятельности экономиста. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Понятие как форма логического мышления и его роль в мыслительной деятельности экономиста. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Суждение как логическая форма мышления и его значение для деятельности экономистов. /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Суждение как логическая форма мышления и его значение для деятельности экономистов. /Пр/	3	1	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.7	Основные законы логики и их применение в мышлении экономистов. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Основные законы логики и их применение в мышлении экономистов. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Умозаключение, его виды и роль в мышлении экономистов. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Умозаключение, его виды и роль в мышлении экономистов. /Пр/	3	1	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.11	Логические и методологические основы теории аргументации и критики. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.12	Логические и методологические основы теории аргументации и критики. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.13	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	133,8	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.14	/КСР/	3	4	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2	0	
1.15	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Филатов Т. В., Ипполитов Г. М., Лазарь А. Е., Зайцева Н. В., Филатов Т. В.	Логика и методология науки. Часть 1: Учебное пособие	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015	ЭБС
Л1.2	Волкова Е. А., Перевозчикова Л. С., Фролова Е. В.	Логика: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Серова Н. С.	Логика. Сборник упражнений: Учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Сковиков А.К.	Логика: Учебник и практикум для бакалавров	М: Юрайт, 2016	3
Л2.2	Бесценный И. П., Бесценная Е. В.	Математическая логика: Учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Спирин А. Д.	Логика: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015	ЭБС
Л3.2	Непейвода Н. Н.	Прикладная логика: Учебное пособие	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Логика: Учебник / Демидов И.В.; Под ред. Каверин Б.И., - 7-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 348 с.
Э2	Логика: основы рассуждения и научного анализа : учеб. пособие / В.Г. Кузнецов, Ю.Д. Егоров. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 290 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э3	Основы логики : учебник / В.А. Бочаров, В.И. Маркин. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 334 с. — (Классический университетский учебник).
Э4	Логика : учеб. пособие / Е.А. Воронцов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 134 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э5	Логика : учебник для бакалавриата / отв. ред. Л. А. Демина. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 224 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ELIBRARY.RU - Научная электронная библиотека http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Логика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Логика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	состоит в формировании у студентов высокой культуры логического мышления, четкого понимания необходимости овладения логическими знаниями и умения применять элементы экономического мышления в своей практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Основы нравственности
2.1.2	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Социальная экономика
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Основы внешнеэкономической деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает о способах сбора, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	применяет на практике методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	достаточно эффективно использует известные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает об основах способностью к самоорганизации и самообразовании;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при самоорганизации и самообразовании;
Уровень 3	способен использовать основы самоорганизации и самообразования.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в самоорганизации и самообразовании;
Уровень 2	в целом ориентируется в самоорганизации и самообразовании;
Уровень 3	применяет на практике основы самоорганизации и самообразовании.
Владеть:	

Уровень 1	допускает неточности в процессе применения основ самоорганизации и самообразования;
Уровень 2	достаточно эффективно практикует самоорганизацию и самообразование;
Уровень 3	владеет технологией применения основ самоорганизации и самообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность логики: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов;
3.1.2	сущность понятия как формы логического мышления и его роли в мыслительной деятельности экономиста;
3.1.3	сущность суждения как логической формы мышления и его значения для деятельности экономистов;
3.1.4	сущность основных законов логики и их применение в мышлении экономистов;
3.1.5	сущность умозаключения, его виды и роль в мышлении экономистов;
3.1.6	сущность теории аргументации и критики.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	раскрвать сущность логики;
3.2.2	строить логические умозаключения;
3.2.3	рассуждать и строить логические суждения;
3.2.4	аргументировать и критически оценивать принимаемые решения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками логического мышления;
3.3.2	теоретическими и методологическими аспектами логики;
3.3.3	навыками формирования умозаключений;
3.3.4	навыками аргументации и критики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-методологические аспекты дисциплины логика.						
1.1	Логика: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов. /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Логика: ее предмет и роль в обществе и практической деятельности экономистов. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2	0	
1.3	Понятие как форма логического мышления и его роль в мыслительной деятельности экономиста. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Понятие как форма логического мышления и его роль в мыслительной деятельности экономиста. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Суждение как логическая форма мышления и его значение для деятельности экономистов. /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Суждение как логическая форма мышления и его значение для деятельности экономистов. /Пр/	3	1	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.7	Основные законы логики и их применение в мышлении экономистов. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Основные законы логики и их применение в мышлении экономистов. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Умозаключение, его виды и роль в мышлении экономистов. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Умозаключение, его виды и роль в мышлении экономистов. /Пр/	3	1	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.11	Логические и методологические основы теории аргументации и критики. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.12	Логические и методологические основы теории аргументации и критики. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.13	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	133,8	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.14	/КСР/	3	4	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2	0	
1.15	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Филатов Т. В., Ипполитов Г. М., Лазарь А. Е., Зайцева Н. В., Филатов Т. В.	Логика и методология науки. Часть 1: Учебное пособие	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015	ЭБС
Л1.2	Волкова Е. А., Перевозчикова Л. С., Фролова Е. В.	Логика: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Серова Н. С.	Логика. Сборник упражнений: Учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Сковиков А.К.	Логика: Учебник и практикум для бакалавров	М: Юрайт, 2016	3
Л2.2	Бесценный И. П., Бесценная Е. В.	Математическая логика: Учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Спирин А. Д.	Логика: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015	ЭБС
Л3.2	Непейвода Н. Н.	Прикладная логика: Учебное пособие	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Логика: Учебник / Демидов И.В.; Под ред. Каверин Б.И., - 7-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 348 с.
Э2	Логика: основы рассуждения и научного анализа : учеб. пособие / В.Г. Кузнецов, Ю.Д. Егоров. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 290 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э3	Основы логики : учебник / В.А. Бочаров, В.И. Маркин. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 334 с. — (Классический университетский учебник).
Э4	Логика : учеб. пособие / Е.А. Воронцов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 134 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э5	Логика : учебник для бакалавриата / отв. ред. Л. А. Демина. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 224 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ELIBRARY.RU - Научная электронная библиотека http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Логистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,3	19,3	19,3	19,3
Сам. работа	124,7	124,7	124,7	124,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Логистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области теории и практики логистического управления, методов, средств формирования логистических систем, транспортного обеспечения бизнеса и тенденций его развития.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория организации производства
2.1.2	Управление персоналом
2.1.3	Управленческие решения
2.1.4	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в анализе механизма и условия сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	в достаточной мере знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе использования неактуальной редакции нормативноправовых актов;
Уровень 2	достаточно эффективно использует технологию сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления об использовании современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об использовании современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	сформированные представления об использовании современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение в использовании современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	сформированное умение в форме использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.

Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками использование современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	успешное и системное применение современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	научные и методологические основы логистики;
3.1.2	источники информационного обеспечения логистики;
3.1.3	сущность логистической сети;
3.1.4	основы закупочной логистики, логистики запасов, распределительной и складской логистики.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать и логистические потоки;
3.2.2	решать типовые задачи в области закупочной логистики, логистики запасов, распределительной и складской логистики.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	научными и методологическими основами логистики;
3.3.2	методами сбора информации при планировании логистических систем;
3.3.3	основами планирования и реализации закупочной логистики, логистики запасов, распределительной и складской логистики;
3.3.4	современными технологиями логистики запасов, распределительной и складской логистики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Концепция логистики.						
1.1	Научные и методологические основы логистики. /Лек/	4	0,25	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Информационное обеспечение логистики. /Лек/	4	0,25	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Информационное обеспечение логистики. /Пр/	4	1	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Отраслевая логистика.						
2.1	Элементы логистической системы. Логистическая сеть /Лек/	4	0,25	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Закупочная логистика /Лек/	4	0,25	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Закупочная логистика /Пр/	4	1	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

2.4	Логистика запасов /Лек/	4	0,25	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Логистика запасов /Пр/	4	1	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Распределительная логистика /Лек/	4	0,25	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Распределительная логистика /Пр/	4	1	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Складская логистика /Лек/	4	0,5	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Складская логистика /Пр/	4	0	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	4	124,7	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.11	/КСР/	4	13	ОПК-3 ПК-8		0	
2.12	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	под ред. Аникина Б.А., Родькиной Т.А.	Логистика: Учебное пособие для ВПО	М: Проспект, 2007	20

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Ермошина Н. П.	Логистика: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Васильева Е. А., Акканина Н. В., Васильев А. А.	Логистика: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л2.2	Левкин Г. Г., Панова Е. А.	Логистика: Учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование, 2017	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Слукина С. А.	Инфраструктура и логистика промышленных предприятий: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л3.2	Крылатков П. П., Кузнецова Е. Ю., Кожушко Г. Г., Минеева Т. А., Кожушко Г. Г.	Логистика промышленного предприятия: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л3.3	Саттаров Р. С., Васильев Д. И., Левкин Г. Г.	Логистика складирования: Учебно-методический комплекс	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Практикум по логистике : учеб. пособие / под ред. Б.А. Аникина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 275 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).			
Э2	Логистика / Тебекин А.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 356 с.: ISBN 978-5-394-00571-8			
Э3	Логистика: практикум для бакалавров : учеб. пособие / под общ. ред. С.В. Карповой. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 139 с.			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)			
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)			
6.3.2.3	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)			
6.3.2.4	https://logist.ru — сообщество специалистов по логистике			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Макроэкономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 158,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	15	15	15	15
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	21,3	21,3	21,3	21,3
Сам. работа	158,7	158,7	158,7	158,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Макроэкономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины - дополнение и расширение полученных знаний в области экономической науки, овладение современными методами макроэкономического анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.3	Финансы, денежное обращение и кредит

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	Суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	Суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 2	Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 3	В полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	Не в полном объеме категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	Достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	В полном объеме основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	Не достаточно основные методы сбора информации для решения задач и используя информационные технологии методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 2	Хорошо основные методы сбора информации для решения задач и используя информационные технологии современные информационные технологии
Уровень 3	В полном объеме знать основные методы сбора информации для решения задач и используя информационные технологии

Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя решать стандартные задачи профессиональной деятельности экономиста с помощью учетом технологий и с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень 2	На достаточном уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности экономиста с помощью учетом технологий и с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень 3	Сводобно решать стандартные задачи профессиональной деятельности экономиста с помощью учетом технологий и с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Владеть:	
Уровень 1	Не в полном объеме навыками сбора, накопления и работы со стандартными задачами профессиональной деятельности экономиста, на основе библиографической культуры с применением информационно-информационной и теолога на культуры с информационной коммуникационных технологий
Уровень 2	Хорошо влаеет навыками сбора, накопления и работы со стандартными задачами профессиональной деятельности экономиста, на основе библиографической культуры с применением информационно-информационной и теолога на культуры с информационной коммуникационных технологий
Уровень 3	Свободно навыками сбора, накопления и работы со стандартными задачами профессиональной деятельности экономиста, на основе библиографической культуры с применением информационно- информационной и теолога на культуры с информационной коммуникационных технологий интернет

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
3.1.2	основные понятия, категории и инструменты макроэкономики, закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
3.1.3	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне;
3.1.4	особенности и проблемы сбалансированности и равновесия национального рынка;
3.1.5	модели и прогнозируемые ситуации достижения экономического роста.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;
3.2.2	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
3.2.3	рассчитывать основные показатели, определяющие функционирование макросубъектов;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методологией экономического исследования;
3.3.2	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне;
3.3.3	методами и приемами анализа макроэкономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Макроэкономика как наука. Основные макроэкономические показатели.						
1.1	Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов. /Лек/	1	0,2	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.2	Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов. /Пр/	1	1	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.3	Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие. /Пр/	1	0,6	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Рынок благ						
2.1	Равновесие на рынке труда /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Равновесие на рынке труда /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Рынок денег и ценных бумаг. /Лек/	1	0,3	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Рынок денег и ценных бумаг. /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, безработица, инфляция						

3.1	Основы теории экономических циклов. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Проблемы безработицы и инфляции в современной рыночной экономике. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.3	Проблемы безработицы и инфляции в современной рыночной экономике. /Пр/	1	0,25	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. Государственное регулирование экономики						
4.1	Денежно-кредитная и банковская системы. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Денежно-кредитная и банковская системы. /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.3	Современная фискальная (налогово-бюджетная) политика. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.4	Современная фискальная (налогово-бюджетная) политика. /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

	Раздел 5. Макроэкономическая динамика						
5.1	Экономический рост. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 6. Политика благосостояния населения						
6.1	Доходы населения и их распределение /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 7. Экономическая теория мирового хозяйства						
7.1	Мировое хозяйство и международная торговля. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
7.2	Мировая валютная система. Развитие международных валютно-финансовых отношений. /Лек/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
7.3	Мировая валютная система. Развитие международных валютно-финансовых отношений. /Пр/	1	0,15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
7.4	Подготовка докладов, рефератов, презентаций /Ср/	1	158,7	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

7.5	КСР	1	15	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
7.5	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОК-3, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Макроэкономика" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Носова С.С.	Микроэкономика. Макроэкономика: Учебник для вузов	М: Кнорус, 2016	10
Л1.2	Гужва Е. Г., Лесная М. И., Лесная М. И.	Экономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС
Л1.3	Беланова Н. Н., Вильгута О. Ф., Клейменова Т. В., Чиркунова Е. К.	Экономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л1.4	Ершов Д. Е., Сучков Д. В., Артюшина Е. В.	Глобальная экономика. Международная макроэкономическая политика: Учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.5	Боброва В. В., Кальвина Ю. И.	Мировая экономика: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

Л1.6	Фролова Е. Д., Кривенцова Л. А., Куприна Т. В.	Мировая экономика и международные экономические отношения = World economy and international economic relations: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Под ред. Серегиной С.Ф.	Макроэкономика: Сборник задач и упражнений	М: ЮРАЙТ, 2016	5
Л2.2	Лесная М. И.	Экономика: Практикум	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.3	Сыроваткина Т. Н., Федорова О. И.	Макроэкономика: Методические указания по выполнению курсовой работы	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Бунькова И. П.	Психологические аспекты макроэкономики: Методические рекомендации к практическим занятиям	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л3.2	Васильева О. В., Пантелеева М. С.	Макроэкономика: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций»	Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Макроэкономика : учебник / Л.И. Батудаева, Е.В. Бурденко, В.В. Громыко [и др.] ; под ред. Л.Г. Чередниченко, А.З. Селезнева. — М. : ИНФРА-М, 2017.
Э2	Макроэкономика: Учебник (ФГОС) / Альпидовская М.Л., Будович Ю.И., Екатериновская М.А. - Рн/Д:Феникс, 2017. - 409
Э3	Макроэкономика : пособие для семинарских занятий / под ред. Р.М. Нуреева. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 384 с.
Э4	Макроэкономика : учебник / В.В. Золотарчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 537
Э5	Макроэкономика : Продвинутый уровень : курс лекций / Б. Е. Бродский. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 336 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Маркетинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 91,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	10	10	10	10
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	16,2	16,2	16,2	16,2
Сам. работа	91,8	91,8	91,8	91,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент , Гогитидзе М.В. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Маркетинг

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	заключается в постижении основ теории и практики маркетинга, в ознакомлении с комплексом механизмов и основных элементов маркетинговой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Психология личности и группы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.3	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	фрагметно обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уровень 2	на досточном уровне обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уровень 3	в полной мере обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	выделять основные и обеспечивающие бизнес-процессы; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; отражать алгоритмы осуществления финансовых расчетов
Уровень 2	строить стандартные модели бизнес-процессов в различных нотациях; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности; работать с современными техническими средствами и информационные технологии; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
Уровень 3	с использованием формальных моделей провести анализ бизнес-процессов организации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии с учетом риска и неопределенности; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности, анализировать социально-значимые проблемы и процессы; выявлять тенденции изменения

Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения;
Уровень 2	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации и разработки управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	принципы и технологию реинжиниринга бизнес-процессов организации, области его применения; коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления; основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса
Уровень 2	критерии и показатели оценки бизнес-процессов; коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности; критерии социально-экономической эффективности производственных предприятиях;
Уровень 3	методы оптимизации бизнес-процессов, коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений; риски производственных предприятий
Уметь:	
Уровень 1	определять критерии эффективности и ограничения применения технологии реинжиниринга бизнес-процессов, выявлять бизнес-процессы для реинжиниринга; разрабатывать внутренние организационнораспорядительные документы; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	на основе количественных показателей дать оценку эффективности бизнес-процесса; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	предлагать управленческие решения по оптимизации бизнес-процессов, обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки и обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	навыками разработки и обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, способностью разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий,
Уровень 3	навыками разработки и обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, способностью разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально- экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	оосновные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности, методы поиска и анализа экономической информации, методику построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и интерпретации полученных результатов, технологии сбора необходимых данных и методологию их анализа для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
3.2	**Уметь:**
3.2.1	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры , осуществлять поиск и анализ экономической информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, на основе отечественных и зарубежных источников информации собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владения культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыками описания экономических процессов и явлений и построения на этой основе стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками анализиа и содержательной интерпретации полученных результатов, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации для сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы маркетинговой деятельности						
1.1	Введение в маркетинг /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Введение в маркетинг /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Маркетинговая среда /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Маркетинговая среда /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Комплекс маркетинга и его элементы /Лек/	2	0,1	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Комплекс маркетинга и его элементы /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Анализ рыночных возможностей и отбор целевых рынков						

2.1	Маркетинговые исследования и маркетинговая информация /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Маркетинговые исследования и маркетинговая информация /Пр/	2	1	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Сегментирование рынка /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Сегментирование рынка /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Разработка комплекса маркетинга						
3.1	Разработка товара /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Ценовая политика /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Ценовая политика /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Товародвижение и распределение товаров. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Товародвижение и распределение товаров. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Стимулирование сбыта /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	2	91,8	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	/КСР/	2	10	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4	0	

3.9	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ПК-11	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бронникова Т.С.	Маркетинг: теория, методика, практика: Учебное пособие для ВПО	М: КНОРУС, 2013	20
Л1.2	Кумова С. В.	Практический маркетинг: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.3	Николаева И. Б.	Управление маркетингом: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.4	Николаева И. Б.	Маркетинг: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пономарева Т. Н., Старикова М. С.	Информационные системы маркетинга: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Савчук Г. А., Мокерова Ю. В.	Управление маркетингом на предприятии: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Михайлова О. П.	Маркетинговая диагностика в управлении промышленным предприятием: Монография	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
Л2.4	Лужнова Н. В.	Маркетинговые коммуникации: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.5	Лужнова Н. В., Калиева О. М.	Стратегическое маркетинговое управление: Учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
Л2.6	Резник Г. А., Малышев А. А.	Маркетинг услуг: Учебное пособие	Пенза: Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Соловьев, Б. А. Маркетинг : учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 337 с.
Э2	Маркетинг (ситуационные задачи и тесты) : практикум / М. Б. Щепакин, В. М. Михайлова, Д. Г. Куренова, Е. В. Кривошеева. — Москва: Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 512 с
Э3	Нуралиев, С. У. Маркетинг : учебник для бакалавров / С. У. Нуралиев, Д. С. Нуралиева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 360 с.
Э4	Романов, А. А. Маркетинг : учебное пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 438 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Математика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **14 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 504
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 439,5

Виды контроля на курсах:
экзамены 1
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	14	14	14	14
КСР	46	46	46	46
Иная контактная	0,5	0,5	0,5	0,5
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	64,5	64,5	64,5	64,5
Сам. работа	439,5	439,5	439,5	439,5
Итого	504	504	504	504

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент, Чумак И.В. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Математика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина имеет целью познакомить студентов с основными понятиями некоторых разделов высшей математики необходимыми для решения теоретических и практических задач науки и техники; развить навыки самостоятельной работы с литературой; воспитать у студентов математическую культуру; выработать представления о роли и месте математики в современной цивилизации и в мировой культуре; научить логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами, обучить навыкам построения математических доказательств путем непротиворечивых логических рассуждений, методам решения задач, быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений; подготовить студентов к деятельности в областях, использующих математические методы; помочь овладеть методами изучения инженерных наук, качественного и количественного описания закономерностей физического мира; выработать у студентов навыки математического моделирования физических процессов, создания и использования математических моделей процессов и объектов, разработки эффективных математических методов решения задач естествознания, техники, экономики и управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения данной дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине "Математика" в объеме программы средней школы, обладать знаниями, умениями и навыками в области основных элементарных функций, их свойств и графиков, уметь выполнять алгебраические и тригонометрические преобразования, решать алгебраические и тригонометрические уравнения и неравенства, знать свойства плоских геометрических фигур (треугольник, четырехугольник, круг), пространственных фигур (призма, пирамида, цилиндр, конус, шар), уметь вычислять площади плоских фигур, объемы и площади поверхностей пространственных фигур.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Исследование операций в экономике
2.2.2	Математическое моделирование экономических процессов
2.2.3	Методы оптимальных решений
2.2.4	Теория игр
2.2.5	Теория нечетких множеств в экономике
2.2.6	Статистика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основные способы и средства сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;
Уровень 2	основные способы и средства сбора и анализа финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;
Уровень 3	варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач, ставить цели;
Уровень 2	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач, ставить цели и разбивать их на задачи;
Уровень 3	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать и обобщать информацию, применять полученные знания для решения творческих задач, в том числе в профессиональной деятельности; ставить цели, разбивать их на задачи и выбирать пути их достижения.
Владеть:	
Уровень 1	основами математической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области;
Уровень 2	основами математической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения и анализа информации в данной предметной области для решения задач, требующих выбора подходящего метода решения;

Уровень 3	математической культурой мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения, анализа и обобщения информации в данной предметной области для решения творческих задач с использованием известных математических методов и моделей, в том числе в профессиональной сфере деятельности.

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	основные определения, понятия и символику математики, важнейшие аксиомы и теоремы, основные методы математики, применяемые для решения типовых задач;основные определения, понятия и символику математики, важнейшие аксиомы и теоремы, основные методы математики, применяемые для решения типовых задач;
Уровень 2	основные определения, понятия и символику математики, основные аксиомы и теоремы, основные методы доказательств теорем и утверждений, основные методы математики, применяемые для решения задач в профессиональной деятельности;
Уровень 3	определения, понятия и символику математики, основные аксиомы и теоремы, методы доказательств теорем и утверждений, методы математики, применяемые для решения задач, в том числе основные методы математического анализа и моделирования, применяемые для решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	решать типовые задачи предложенным методами или алгоритмами, графически иллюстрировать задачу, оценивать достоверность полученного результата, представлять и оформлять его; использовать основные математические прикладные программы;
Уровень 2	выбрать метод или алгоритм для решения типовой задачи, использовать его для решения, оценивать достоверность полученного результата, выбирать адекватную форму его представления; применять компьютерные математические программы для решения стандартных задач, доказывать несложные математические утверждения, основные математические прикладные программы в профессиональной деятельности;
Уровень 3	строить простейшие математические модели для описания реальных процессов и состояний, выбирать оптимальный метод решения, обосновывать свой выбор, доказывать математические утверждения, использовать современные математические прикладные программы в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами решения типовых задач известными методами и алгоритмами;
Уровень 2	основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами выбора и применения методов и алгоритмов для решения задач в профессиональной деятельности;
Уровень 3	приемами использования основных законов математики и математических методов в профессиональной деятельности, включая методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные способы и средства самостоятельного получения, анализа и обобщения информации в области математики; определения основных математических понятий, математическую символику, основные аксиомы, теоремы и закономерности, которым подчиняются математические понятия, основные приёмы доказательств теорем и математических утверждений, методы математического анализа аналитической геометрии, линейной алгебры, теории вероятностей, методы математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования, применяемых для решения практических задач, принципы построения простейших математических моделей
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выбрать метод или алгоритм для решения типовой задачи, использовать его для решения, оценивать достоверность полученного результата, выбирать адекватную форму его представления; применять компьютерные математические программы для решения стандартных задач, доказывать несложные математические утверждения, применять основные математические прикладные программы в профессиональной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владеть культурой математического мышления, логикой математических рассуждений; навыки количественного и качественного анализа математической информации, навыки применения различных математических методов для решения практических задач, умение выбирать и использовать необходимые вычислительные средства, а также таблицы и справочники, умение доводить решение задачи до приемлемого (числового) результата и оценивать его достоверность, умение переводить реальную задачу на математический язык, выбирать метод ее решения, оценивать и анализировать полученный результат, навыки и умения строить простейшие математические модели, навыки и умения самостоятельного расширения и углубления математических знаний.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Линейная алгебра						
1.1	Матрицы Определители. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
1.2	Матрицы Определители. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
1.3	Системы линейных алгебраических уравнений. Применение элементов линейной алгебры в экономике. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
1.4	Системы линейных алгебраических уравнений. Применение елементов линейной алгебры в экономике. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
1.5	Линейная алгебра. /Ср/	1	45	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Векторная алгебра						
2.1	Линейное векторное пространство. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
2.2	Линейное векторное пространство. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
2.3	Векторы и операции над ними. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
2.4	Векторы и операции над ними. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
2.5	Векторное и смешанное произведения. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
2.6	Векторное и смешанное произведения. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
2.7	Векторная алгебра. /Ср/	1	48	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Аналитическая геометрия						
3.1	Прямая на плоскости. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	

3.2	Прямая на плоскости. /Пр/	1	1,6	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.3	Плоскость в пространстве. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.4	Плоскость в пространстве. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.5	Прямая в пространстве. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.6	Прямая в пространстве. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.7	Прямая и плоскость в пространстве. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.8	Прямая и плоскость в пространстве. /Пр/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.9	Кривые второго порядка. Кривые спроса и предложения, паутинная модель рынка. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.10	Кривые второго порядка. Кривые спроса и предложения, паутинная модель рынка. /Пр/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.11	Поверхности второго порядка. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.12	Поверхности второго порядка. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
3.13	Аналитическая геометрия /Ср/	1	35	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Комплексные числа						
4.1	Комплексные числа. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
4.2	Комплексные числа. /Пр/	1	0,7	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
4.3	Комплексные числа. /Ср/	1	22	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Дифференциальное исчисление						

5.1	Функция одной переменной (ФОП). /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
5.2	Функция одной переменной (ФОП). /Пр/	1	0,15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
5.3	Предел ФОП. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
5.4	Предел ФОП. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
5.5	Дифференциальное исчисление ФОП. Предельные показатели в микроэкономике, эластичность экономических показателей. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.3	0	
5.6	Дифференциальное исчисление ФОП. Предельные показатели в микроэкономике, эластичность экономических показателей. /Пр/	1	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.3	0	
5.7	Исследование ФОП и построение графиков. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.3	0	
5.8	Исследование ФОП и построение графиков. /Пр/	1	0,15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.3	0	
5.9	Функции нескольких переменных (ФНП), дифференциальное исчисление ФНП.Максимизация прибыли. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8Л3.2	0	
5.10	Функции нескольких переменных (ФНП), дифференциальное исчисление ФНП.Максимизация прибыли. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8Л3.2	0	
5.11	Дифференциальное исчисление. /Ср/	1	27,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.12	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.8Л3.2	0	
5.13	Контроль самостоятельной работы /ИКР/	1	0	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.8Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 6. Интегральное исчисление						

6.1	Неопределенный интеграл. /Лек/	1	0,25	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8	0	
6.2	Неопределенный интеграл. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.1	0	
6.3	Определенный интеграл и его свойства. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
6.4	Определенный интеграл и его свойства. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8Л3.1	0	
6.5	Приложения определенного интеграла. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8	0	
6.6	Приложения определенного интеграла. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.1	0	
6.7	Несобственные интегралы. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8	0	
6.8	Несобственные интегралы. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8Л3.1	0	
6.9	Интегральное исчисление. /Ср/	1	57	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 7. Дифференциальные уравнения						
7.1	Дифференциальные уравнения первого порядка. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
7.2	Дифференциальные уравнения первого порядка. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
7.3	Дифференциальные уравнения второго порядка. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
7.4	Дифференциальные уравнения второго порядка. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	

7.5	Системы дифференциальных уравнений. /Лек/	1	0,15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
7.6	Системы дифференциальных уравнений. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
7.7	Дифференциальные уравнения. /Ср/	1	40,6	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 8. Ряды						
8.1	Числовые ряды. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
8.2	Числовые ряды. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
8.3	Степенные ряды. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
8.4	Степенные ряды. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8	0	
8.5	Ряды. /Ср/	1	49	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 9. Случайные события						
9.1	Основные понятия теории вероятностей. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.4	0	
9.2	Основные понятия теории вероятностей. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.4	0	
9.3	Основные теоремы. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.4	0	
9.4	Основные теоремы. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.4	0	
9.5	Схема Бернулли. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

9.6	Схема Бернулли. /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
9.7	Случайные события. /Ср/	1	45	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 10. Случайные величины						
10.1	Дискретные случайные величины. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
10.2	Дискретные случайные величины. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
10.3	Непрерывные случайные величины. /Лек/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
10.4	Непрерывные случайные величины. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
10.5	Статистическое оценивание и проверка гипотез. /Лек/	1	0,1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
10.6	Статистическое оценивание и проверка гипотез. /Пр/	1	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
10.7	Случайные величины. /Ср/	1	35	ОПК-2 ОПК-3	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3	0	
10.8	Контроль самостоятельной работы /ИКР/	1	0	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.6 Л2.8Л3.2	0	
10.9	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	35,7	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3	0	
10.10	/КСР/	1	46	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

11.00	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Предусмотрено выполнение контрольных работ №1,2 по курсу (прилагаются в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Математика" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бугров Я.С., Никольский С.М.	Высшая математика. Элементы линейной алгебры и дналитической геометрии: Учебник для вузов	Ростов н/Д: ФЙеникс, 1997	11
Л1.2	Пискунов Н.С.	Дифференциальное и интегральное исчисления: учебное пособие для вузов	М: Интеграл-Пресс, 2004	40
Л1.3	под ред. Ермакова В.И.	Общий курс высшей математики для экономистов: Учебник для вузов	М: Инфра-М, 2010	10
Л1.4	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Тришин И. М., Фридман М. Н., Кремер Н. Ш.	Высшая математика для экономистов: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бугров Я.С., Никольский С.М.	Высшая математика. Дифференциальное и интегральное исчисление: Учебник для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 1997	9
Л2.2	Шипачев В.С.	Высшая математика: Учебник для вузов	М: Высш. школа, 1998	40
Л2.3	Данко П.Е., Попов А.Г., Кожевникова Т.Я.	Высшая математика в упражнениях и задачах: Учебное пособие для вузов	М: ООО "Изд-вл Оникс": "Изд-во "Мир и образование", 2006	15
Л2.4	Баврин И.И.	Математический анализ: Учебник для вузов	М: Высшая школа, 2006	5
Л2.5	Капитонова Е.В.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебно-методическое пособие	Ростов н/Д: Издательский центр ДГТУ, 2010	45
Л2.6	Кремер Н.Ш., Под ред. Кремера Н.Ш.	Высшая математика для экономического бакалавриата: Учебник и практикум	М: Юрайт, 2012	5
Л2.7	Мхитарян В.С., Шишов В.Ф., Козлов А.Ю.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник для ВПО	М: Академия, 2012	10
Л2.8	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Тришин И. М., Фридман М. Н., Кремер Н. Ш.	Высшая математика для экономистов: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	И.Н.	Оценочные средства и критерии освоения дисциплины «Математика». Неопределённый интеграл: Методические указания по математике: методические указания	, 2013	ЭБС

Л3.2	И.Н. Нурутдинова, В.В. Соболев	Оценочные средства и критерии освоения дисциплины «Математика». Функции нескольких переменных: Методические указания по математике: методические указания	, 2013	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.3	И.Н. Нурутдинова, Д.А. Пожарский	Оценочные средства и критерии освоения дисциплины «Математика». Дифференциальное исчисление функций одной переменной: Методические указания по математике: методические указания	, 2013	ЭБС
Л3.4	О.В. Ляхницкая, Е.А. Романенко	Элементы комбинаторики. Методические указания к практическим занятиям по курсу «Дискретная математика»: методические указания	, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Московский центр непрерывного математического образования https://www.mccme.ru/
Э2	Образовательный математический сайт http://exponenta.ru
Э3	Общероссийский математический портал http://mathnet.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	сформировать у студентов систему компетенций, направленных на реализацию основных функций менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация производства
2.1.2	Социальная экономика
2.1.3	Основы нравственности
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория организации производства
2.2.2	Особые главы финансового менеджмента
2.2.3	Управление человеческими ресурсами
2.2.4	Стратегический менеджмент
2.2.5	Управленческие решения
2.2.6	Корпоративный менеджмент
2.2.7	Экономика организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления о работе в коллективе, толерантном восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о работе в коллективе, толерантном восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях;
Уровень 3	сформированные представления о работе в коллективе, толерантном восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение использовать основы работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять основы работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
Уровень 3	сформированное умение использовать основы толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение основ толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками применение толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;
Уровень 3	успешное и системное применение основ толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе.

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Знать:

Уровень 1	обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях;
Уровень 2	обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности;
Уровень 3	обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
Уметь:	
Уровень 1	взвешивать и анализировать отдельные возможности предприятия;
Уровень 2	взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях;
Уровень 3	проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски.
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки организационно управленческих решений;
Уровень 2	навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;
Уровень 3	навыками анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений.

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления о критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	сформированные представления о критической оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение применять основы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять критическую оценку предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	сформированное умение применять критическую оценку предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение основ критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками применение критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	успешное и системное применение основ критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений при разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	историю управленческой мысли;
3.1.2	основные этапы развития менеджмента;
3.1.3	основы планирования в организации;
3.1.4	основы руководства коллективом;
3.1.5	теории мотивации, потребностей и делегирования полномочий в организации;
3.1.6	основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
3.1.7	основы управления конфликтами и стрессами в организации;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать деятельность организации;
3.2.2	руководить коллективом организации;
3.2.3	применять основы теории мотивации, потребностей и делегирования полномочий при руководстве организацией;
3.2.4	применять на практике основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
3.2.5	управлять конфликтами и стрессами в организации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами планировать деятельность организации;
3.3.2	основами делегирования полномочий при руководстве организацией;
3.3.3	навыками внутриорганизационного контроля;
3.3.4	управлять конфликтами и стрессами в организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы менеджмента						
1.1	История управленческой мысли. Основные этапы развития менеджмента. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Организация: построение структуры управления.						
2.1	Планирование в организации. /Лек/	2	0,15	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Организация как объект управления. /Лек/	2	0,5	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Организация как объект управления. /Пр/	2	2	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Руководство: власть и партнерство. /Лек/	2	0,15	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Мотивация, потребности и делегирование полномочий в организации. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.6	Мотивация, потребности и делегирование полномочий в организации. /Пр/	2	2	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Разработка управленческого решения.						
3.1	Управленческие решения в организации /Лек/	2	0,2	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Управленческие решения в организации. /Пр/	2	1	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Управление конфликтами и стрессами в организации. /Лек/	2	0,25	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Управление конфликтами и стрессами в организации. /Пр/	2	1	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Написание рефератов. /Ср/	2	131,7	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	/КСР/	2	4	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.7	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОК-5 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Короткий С. В.	Менеджмент: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС
Л1.2	Сергиевская Н. В., Мещерякова Т. С., Прохорова Ю. С., Еленева Е. А., Глазкова В. В.	Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере»	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Минько Э. В., Минько А. Э.	Менеджмент качества продукции и процессов: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л2.2	Куценко Е. И.	Проектный менеджмент: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Шемятихина Л. Ю., Шипицына К. С., Синякова М. Г.	Менеджмент малого предпринимательства	, 2017	ЭБС
Л3.2	Эриашвили Н. Д., Лукашевич В. В., Бородушка И. В.	Основы менеджмента: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 656 с.
Э2	Менеджмент: учебник/ О. С. Гапонова, Л.С.Данилова, Ю.Ю. Чи-липенок. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с.
Э3	Менеджмент: теория, практика и международный аспект : учебник / под ред. Н.Ю. Кониной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 432 с.
Э4	Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 350 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	WWW. rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты РФ;
6.3.2.2	https://git61.rostrud.ru - Государственная инспекция труда в Ростовской области;
6.3.2.3	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.4	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.5	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Микроэкономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 156,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	15	15	15	15
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	23,3	23,3	23,3	23,3
Сам. работа	156,7	156,7	156,7	156,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Микроэкономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины является приобретение будущими бакалаврами знаний об экономической системе, экономических закономерностях и способах регулирования микроэкономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономика
2.2.2	Экономика организации
2.2.3	Экономика труда
2.2.4	Финансы, денежное обращение и кредит

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	Суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	Суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 2	Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 3	В полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	Не в полном объеме категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	Достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	В полном объеме основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Не в полном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 2	В досточном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и

	стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 3	В полном объеме знать цели, задачи, принципы, приемы и методы планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Уровень 2	Выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Уровень 3	Самостоятельно выявлять тенденции изменения экономических показателей организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Владеть:	
Уровень 1	На достаточном уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности
Уровень 2	На высоком уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно
Уровень 3	Стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности на достаточном уровне методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;
3.1.2	основные понятия, категории и инструменты экономической теории;
3.1.3	основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
3.1.4	методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
3.1.5	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;
3.2.2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.2.3	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
3.2.4	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
3.2.5	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
3.2.6	представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
3.3	**Владеть:**

3.3.1	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
3.3.2	расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне;
3.3.3	самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Цели и важнейшие понятия экономической теории. Основы экономического развития						
1.1	Введение в экономическую теорию /Лек/	1	0,25	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Институциональные основы функционирования рыночной экономики /Лек/	1	0,25	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Деньги и их роль в развитии рынка /Лек/	1	0,2	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Деньги и их роль в развитии рынка /Пр/	1	1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Спрос, предложение и рыночное равновесие /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Спрос, предложение и рыночное равновесие /Пр/	1	1,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Микроэкономический анализ						
2.1	Потребительское поведение /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Потребительское поведение /Пр/	1	0,25	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Издержки производства /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Издержки производства /Пр/	1	0,25	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.5	Совершенная конкуренция /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Монопольная конкуренция /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Олигополия /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Монополия /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Рынок труда и заработная плата /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	Рынок труда и заработная плата /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Рынок капитала /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.12	Рынок капитала /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.13	Рынок природных ресурсов /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.14	Рынок природных ресурсов /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.15	Трансакционные издержки /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.16	Трансакционные издержки /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.17	Риски, неопределенность, асимметрия информации /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.18	Риски, неопределенность, асимметрия информации /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.19	Предпринимательство и фирма /Лек/	1	0,1	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.20	Предпринимательство и фирма /Пр/	1	0,5	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.21	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	1	156,7	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.22		1	15	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.23	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОК-3, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Носова С.С.	Микроэкономика. Макроэкономика: Учебник для вузов	М: Кнорус, 2016	10
Л1.2	Мининок Я. В.	Микроэкономика. Часть 1: Краткий курс лекций для студентов высших учебных заведений	Симферополь: Университет экономики и управления, 2017	ЭБС
Л1.3	Беланова Н. Н.	Микроэкономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Семенихина В. А.	Микроэкономика: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.2	Гужва Е. Г., Привалов Н. Г., Лесная А. М., Куцевский М. И., Брискер В. В., Агапов О. П., Филатов И. А., Лесная М. И.	Микроэкономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Репкин А. И.	Микроэкономика. Часть I. Основные этапы развития и принципы экономического анализа	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
Л3.2	Мининок Я. В.	Микроэкономика. Часть 2: Краткий курс лекций для студентов высших учебных заведений	Симферополь: Университет экономики и управления, 2017	ЭБС
Л3.3	Розанова Н. М.	Микроэкономика. Задачи и упражнения: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Микроэкономика. Практикум : учеб. пособие / М.Ю. Малкина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 176 с.
Э2	Сборник задач по микроэкономике: К "Курсу микроэкономики" Р. М. Нуреева / Нуреев Р.М., Латов Ю.В., Пястолов С.М.; Гл. ред. Нуреев Р.М. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 432 с.
Э3	Микроэкономика : учеб. пособие / под ред. Т.А. Селищевой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 250 с.
Э4	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2 / Под ред. Журавлева Г.П., - 8-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 934 с

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Математическое моделирование экономических процессов

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент , Чумак И.В. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Математическое моделирование экономических процессов

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дать студентам основы теоретических знаний и прикладных навыков применения математических методов и моделей к решению задач экономического развития субъектов рыночных отношений микро- и макроуровней, в разработке и принятии управленческих решений, а также как инструмента научных исследований и стратегического управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория игр
2.1.2	Эконометрика
2.1.3	Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Оптимизация налоговых схем
2.2.2	Особые главы финансового менеджмента

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 2	современные информационные технологии, методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уровень 3	основы функционирования глобальных сетей, современные информационные технологии, методы обоснования экономических и финансовых показателей
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы обоснования различных экономических и финансовых показателей;
Уровень 2	работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия эффективных решений на основе результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией
Уровень 3	навыками использования информации, полученной из сети интернет

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	фрагментарно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах ; роль информационных технологий в проектах реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	достаточно механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; виды и назначение информационных технологий и инструментальных средств для реинжиниринга и управления бизнес-процессами
Уровень 3	в полной мере механизм и условия применения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в операционных бюджетах; структуру и функции инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию под руководством специалиста более высокой квалификации; определять класс информационных систем для реинжиниринга бизнес-процессов
Уровень 2	умеет применять специальное программное обеспечение при обработке экспериментальных данных и использовать некоторые специализированные пакеты программ по бюджетированию, с некоторыми замечаниями; предъявлять требования к информационным системам для решения задач реинжиниринга бизнес-процессов

Уровень 3	умеет использовать специализированное программное обеспечение для проведения теоретических расчетов и обработки экспериментальных данных при решении задач бюджетирования; использовать информационные технологии и инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использование экономической информации при осуществлении бюджетирвания; знаниями о перспективных информационных технологиях в области реинжиниринга и управления бизнес-процессами;
Уровень 2	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для решения отдельных задач бюджетирования; методикой оценки и выбора информационных технологий и инструментальных средств для моделирования и анализа бизнес-процессов;
Уровень 3	способен самостоятельно использовать специализированные базы данных и специальное программное обеспечение для поиска необходимой экономической информации, проведения расчетов, обработки экспериментальных данных, подготовки научных публикаций и докладов по бюджетированию; навыками работы в среде специализированных программных продуктов при моделировании и анализе бизнес-процессов

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
Уровень 1	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления
Уровень 2	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности.
Уровень 3	Коммуникации и коммуникационный процесс, принципы эффективного управления. Основные показатели социально-экономической эффективности. Риски, связанные с принятием управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 2	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Уровень 3	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий
Уровень 2	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей
Уровень 3	навыками использования для решения коммуникативных задач современных технические средств и информационных технологий, расчета основных социально-экономических показателей, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- методологию экономико-математического моделирования в менеджменте;
3.1.2	- способы оптимизации детерминированных и стохастических систем управления.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- строить, анализировать экономико-математические модели;
3.2.2	- разрабатывать рекомендации по улучшению экономических показателей на основе анализа детерминированных, стохастических и динамических моделей
3.2.3	.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	-навыками построения, анализа и экономической интерпретации полученных результатов моделирования детерминированных, стохастических и динамических систем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Методология экономико-математического моделирования экономических процессов						
1.1	Экономическая система. Математическое моделирование. /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Понятие модели и моделирования. Классификация видов моделирования и моделей систем /Пр/	2	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.3	Математическое моделирование. Классификация математических моделей и их прикладное использование. /Ср/	2	22	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Детерминированные модели экономических процессов						
2.1	Модели линейного программирования экономических процессов /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Модели линейного программирования экономических процессов /Пр/	2	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.3	Составление математической модели экономической задачи /Ср/	2	12	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.4	Решение экономических задач с помощью моделей линейного программирования /Ср/	2	20	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.5	Транспортные модели экономических процессов /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.6	Решение задач оптимизации ресурсов с помощью транспортной модели /Ср/	2	15	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.7	Транспортные модели экономических процессов /Пр/	2	0,5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.8	Модели нелинейного программирования /Лек/	2	0,5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.9	Нелинейное моделирование экономических задач /Ср/	2	15	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.10	Нелинейное моделирование экономических задач /Пр/	2	0,5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

2.11	Динамические модели в управлении предприятием /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.12	Динамические модели: сетевая модель /Ср/	2	10	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Задачи оптимизации экономических процессов в условиях неопределенности						
3.1	Моделирование в условиях неопределенности и риска /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.2	Теория очередей. Моделирование очередей /Пр/	2	1	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.3	Системы массового обслуживания /Ср/	2	19	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. Применение методов оптимизации для повышения эффективности экономических процессов в реальных условиях						
4.1	Модели управления запасами. /Лек/	2	0,25	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
4.2	Модели управления запасами /Ср/	2	20,8	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
	Раздел 5. Прием зачета						
5.1	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
5.2	/КСР/	2	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Математическое моделирование экономических процессов" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алпатов Ю. Н.	Математическое моделирование производственных процессов: учебное пособие	, 2018	ЭБС
Л1.2	Орлова И.В.	Экономико-математическое моделирование: Практическое пособие по решению задач	М: Вузовский учебник, 2008	10
Л1.3	Аксянова А. В., Валеева А. Н., Валеева Д. Н., Гумеров А. М.	Математическое моделирование экономических процессов: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Фомин Г.П.	Математические методы и модели в коммерческой деятельности: Учебник для вузов	М: Инфра-М, 2009	10
Л2.2	Лихтенштейн В. Е., Росс Г. В.	Математическое моделирование экономических процессов и систем: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л2.3	Катаргин Н. В.	Экономико-математическое моделирование в Excel: Учебно- методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: Т.А. Иваночкина, А.Е. Сафронов, А.А. Алуханян	Применение теории игр к экономическим задачам: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономико-математическое моделирование»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Общероссийский математический портал http://mathnet.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Макроэкономическое планирование и прогнозирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Макроэкономическое планирование и прогнозирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области методологии и организации прогнозной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация бизнеса
2.1.2	Организация производства
2.1.3	Теория отраслевых рынков
2.1.4	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Теория организации
2.2.3	Стратегический менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	типовые методы и модели планирования и прогнозирования макроэкономических процессов;
Уровень 2	критерии макроэкономической и социально-экономической эффективности;
Уровень 3	инструменты и методы обоснования макроэкономических решений.
Уметь:	
Уровень 1	применять методы макроэкономического планирования и прогнозирования на практике;
Уровень 2	собирать и анализировать исходные макроэкономические данные, необходимые для составления планов и прогнозов на макроэкономическом уровне;
Уровень 3	рассчитывать и оценивать макроэкономические плановые и прогнозные показатели.
Владеть:	
Уровень 1	навыками построения и решения задач макроэкономического моделирования;
Уровень 2	навыками анализа и интерпретации макроэкономической информации, содержащейся в отчетности, и использования ее в макроэкономических расчетах;
Уровень 3	навыками формулирования рекомендаций по результатам интерпретации полученных результатов решения макроэкономической модели.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	сформированные представления об использовании отечественных и зарубежных источников информации, сборе необходимых данных, анализе их и подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета.
Уметь:	

Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	сформированное умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение отечественных и зарубежных источников информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками умение использовать отечественные и зарубежные источники информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета;
Уровень 3	успешное и системное применение отечественных и зарубежных источников информации, осуществлять сбор необходимых данных, анализ их и подготовку информационного обзора и/или аналитического отчета.

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	неспособен критически оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	допускает некоторые неточности при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	в достаточной мере знает о способах сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
Уметь:	
Уровень 1	слабо развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	в целом развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	достаточно эффективно развита способность к сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	владеет способностью критической оценки при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные понятия, категории и инструменты теории макроэкономического планирования и прогнозирования;
3.1.2	методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;
3.2.2	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
3.2.3	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
3.2.4	выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методологического и экономического исследования;
3.3.2	современных методов сбора,обработки и анализа экономических и социальных данных;

3.3.3	анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
3.3.4	применения современных методов расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические и методологические основы макроэкономического планирования и прогнозирования						
1.1	Макроэкономическое прогнозирование и планирования. /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Прогнозирование и его информационное обеспечение /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Система прогнозов и планов развития экономической системы /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Система прогнозов и планов развития экономической системы /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Методологические основы прогнозирования и планирования /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Методологические основы прогнозирования и планирования /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Программно- целевое планирование. Прогнозирование и стратегическое планирование /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития страны						
2.1	Прогнозирование темпов экономического роста и макроэкономических показателей. /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

2.2	Прогнозирование темпов экономического роста и макроэкономических показателей. /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Демографическая политика. Прогнозирование рынка труда,трудовых ресурсов и занятости населения /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Демографическая политика. Прогнозирование рынка труда,трудовых ресурсов и занятости населения /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	97,8	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Прогнозирование развития отраслей социальной сферы и уровня жизни населения РФ. Прогнозирование и регулирование регионального экономического развития /Лек/	3	0,25	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	КСР	3	4	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-6 ПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л1.1	под ред. Кукушкина С.Н., Позднякова В.Я., Васильевой Е.С.	Планирование деятельности на предприятии: Учебник для вузов	М: ЮРАЙТ, 2012	15
Л1.2	Сыроваткина Т. Н., Федорова О. И.	Макроэкономика: Методические указания по выполнению курсовой работы	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.3	Боброва В. В., Кальвина Ю. И.	Мировая экономика: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Родиной Г.А.	Макроэкономика: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М: ЮРАЙТ, 2016	3
Л2.2	Прусакова Т. В.	Бюджетное планирование и прогнозирование: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л2.3	Васильева О. В., Пантелеева М. С.	Макроэкономика: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций»	Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Фролова Е. Д., Кривенцова Л. А., Куприна Т. В.	Мировая экономика и международные экономические отношения = World economy and international economic relations: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л3.2	Боброва В. В., Баженова Т. Л.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 336 с
Э2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почекутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 110 с.:
Э3	Макроэкономическое прогнозирование, планирование и программирование/ Юкиш В.Ф. практикум / Москва, 2017.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Мировая экономика и международные экономические отношения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 167,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	167,7	167,7	167,7	167,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Мировая экономика и международные экономические отношения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов представления о мировой экономике как целостной системе, включающей экономики всех стран мирового сообщества, с учетом концептуальных изменений экономической ситуации в XXI в.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономическая география
2.1.2	Институциональная экономика
2.1.3	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знания методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уметь:	

Уровень 1	Демонстрирует частичные умения используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 2	Умеет в базовом объеме используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, методы сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, собрать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы мировой экономики						
1.1	Понятие, сущность и этапы развития мирового хозяйства /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.2	Понятие, сущность и этапы развития мирового хозяйства /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	Институциональная структура мировой экономики /Ср/	2	15	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.4	Классические теории развития мировой торговли /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.5	Теория Хекшера-Олина Парадокс Леонтьева /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.6	Альтернативные теории развития мировой торговли /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.7	Влияние технического прогресса, цикла жизни товара на структуру внешней торговли /Ср/	2	12	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.8	Балансы международных расчетов /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Балансы международных расчетов /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.10	Балансовые показатели внешнеэкономических связей /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Движение факторов производства в мировой экономике						
2.1	Сущность, структура и формы международного движения капитала /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.2	Факторы, стимулирующие движение капитала /Ср/	2	6	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.3	Международная миграция рабочей силы /Лек/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.4	Международная миграция рабочей силы /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.5	Влияние миграции на экономику страны /Ср/	2	5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.6	Регулирование рынка рабочей силы /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.7	Регулирование рынка рабочей силы /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.8	Проблема «утечки умов» /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Интеграция мировой экономики						
3.1	Международная экономическая интеграция /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.2	Международная экономическая интеграция /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.3	Основные интеграционные центры /Ср/	2	6	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.4	Формы (этапы) МЭИ /Лек/	2	0,25	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.5	Формы (этапы) МЭИ /Пр/	2	1	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.6	Формальная и реальная интеграция /Ср/	2	10	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.7	Мировая валютная система /Пр/	2	1	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

3.8	Современное развитие мировой экономики /Контр.раб./	2	58	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.9	консультации и подготовка к экзамену /Экзамен/	2	25,7	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.10	/КСР/	2	4	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
3.11	прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хмелев И. Б.	Мировая экономика: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2009	ЭБС
Л1.2	Ломакин В. К.	Мировая экономика: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л1.3	Регент Т. М.	Мировая экономика: Учебник	Москва: Российский новый университет, 2007	ЭБС
Л1.4	Фролова Е. Д., Кривенцова Л. А., Куприна Т. В.	Мировая экономика и международные экономические отношения = World economy and international economic relations: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Банникова Н. В., Воробьева Н. В., Грачева Д. О., Байчерова А. Р., Орел Ю. В., Костюченко Т. Н., Ермакова Н. Ю., Измалков С. А., Сериков С. С., Тенищев А. В., Пупынина Е. Г., Тельнова Н. Н., Вайцеховская С. С.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	ЭБС
Л1.6	Боброва В. В., Баженова Т. Л.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пономарева Е. С., Кривенцова Л. А., Томилов П. С., Стровский Л. Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л2.2	Писарева М. П.	Мировая экономика: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л2.3	Кудров В. М.	Мировая экономика: Учебник	Москва: Юстицинформ, 2010	ЭБС
Л2.4	Никитина М. Г., Мираньков Д. Б.	Введение в специальность. Мировая экономика: Учебное наглядное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС
Л2.5	Боброва В. В., Кальвина Ю. И.	Мировая экономика: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кабанов А. Е.	Мировая экономика: Курс лекций	Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2012	ЭБС
Л3.2	Пашковская М. В., Господарик Ю. П.	Мировая экономика: Учебник	Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012	ЭБС
Л3.3	П.В.	Методические указания к выполнению курсовой работы по курсу «Экономика фирмы» для студентов направления 080100 Экономика («Мировая экономика»): методические указания	, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Рыбина, З.В. Мировая экономика : учебное пособие / З.В. Рыбина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 270 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9557-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482725

Э2	Мировая экономика : учебник / ред. Ю.А. Щербанин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02262-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115041
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:

а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Организация бизнеса

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____
Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Организация бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса – сформировать у студентов (потенциальных предпринимателей) систему компетенций, связанных с пониманием фундаментальных законов и общих закономерностей развития бизнеса, для последующего применения полученных знаний и навыков при создании собственного дела: от выбора организационно-правовой формы и учреждения организации до обеспечения безопасности предпринимательской деятельности, а также при выполнении видов работ в профессиональной сфере деятельности, включая научно-исследовательские.
1.2	Задачи курса:
1.3	- познакомить студентов с нормативно-правовыми основами предпринимательской деятельности;
1.4	- сформировать общие представления о порядке подготовки к ведению собственной предпринимательской деятельности;
1.5	- раскрыть характер рыночной взаимосвязи между потребителем и бизнесом ;
1.6	- осветить место малых предприятий в современных условиях функционирования, раскрыть виды и формы организации малого бизнеса;
1.7	- раскрыть формы межфирменного взаимодействия предпринимателей;
1.8	- подготовить к практическому осуществлению предпринимательской идеи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.2	Институциональная экономика
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Бюджетирование в организации
2.2.3	Инвестиционное проектирование
2.2.4	Оценка и управление стоимостью организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	Знание основных понятий и принципов организации бизнеса
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме основные понятия и принципы организации бизнеса, правила, процедуры, этапы подготовки и критерии принятия организационно-управленческих решений в бизнесе
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний основных понятий и принципов организации бизнеса, знания правил, процедур, этапов подготовки и критериев принятия организационно-управленческих решений в бизнесе
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения выявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения;
Уровень 2	Умеет в базовом объеме выявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень уменийвыявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения, умение оценивать варианты предложенных решений проблем в

	предпринимательской деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает принципы проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципов проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 2	Умеет в базовом объеме выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	Умеет в базовом объеме критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные понятия и принципы организации бизнеса, знание правил, процедур, этапов подготовки и критериев принятия организационно-управленческих решений в бизнесе; принципы проведения экономических расчетов, методы их обоснования и способы представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; етодику оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выявлять проблемы в предпринимательской деятельности и предлагать способы их решения, умение оценивать варианты предложенных решений проблем в предпринимательской деятельности; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками обоснования и принятия организационно-управленческих решений в предпринимательской сфере; навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, навыками их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические и нормативно-правовые основы организации бизнеса						
1.1	Сущность предпринимательства /Лек/	3	0,15	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.2	Сущность предпринимательства /Пр/	3	0,25	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Сущность предпринимательства /Ср/	3	10	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Субъекты предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Субъекты предпринимательской деятельности /Пр/	3	0,25	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.6	Субъекты предпринимательской деятельности /Ср/	3	10	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.7	Эффективность и культура предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,15	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Эффективность и культура предпринимательской деятельности /Пр/	3	0,5	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.9	Эффективность и культура предпринимательской деятельности /Ср/	3	10	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Развитие бизнеса в условиях постиндустриального общества						
2.1	Предпринимательская сеть – форма организации межфирменного взаимодействия субъектов предпринимательства /Лек/	3	0,15	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Предпринимательская сеть – форма организации межфирменного взаимодействия субъектов предпринимательства /Пр/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.3	Предпринимательская сеть – форма организации межфирменного взаимодействия субъектов предпринимательства /Ср/	3	12	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Безопасность предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,15	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Безопасность предпринимательской деятельности /Пр/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Безопасность предпринимательской деятельности /Ср/	3	40	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Инновации в предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,9	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.8	Инновации в предпринимательской деятельности /Пр/	3	1	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Инновации в предпринимательской деятельности /Контр.раб./	3	15,8	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.10	Контроль самостоятельной работы /КСР/	3	4	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
2.11	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-4 ПК-3 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кузьмина Е.Е., Кузьмина Л.П.	Организация предпринимательской деятельности: Теория и практика: Учебное пособие для бакалавров	М: Юрайт, 2014	15

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Ехлаков Ю. П.	Организация бизнеса на рынке программных продуктов: Учебник	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012	ЭБС
Л1.3	Асаул А. Н., Старинский В. Н., Старовойтов М. К., Фалтинский Р. А.	Оценка организации (предприятия, бизнеса): Учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2014	ЭБС
Л1.4	Вахрушев В. Д.	Организация труда персонала: Учебник	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2011	ЭБС
Л1.5	Джулаева А.	Организация бизнеса: Учебное пособие	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012	ЭБС
Л1.6	Александров Д. В.	Моделирование и анализ бизнес-процессов: Учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.7	Земцова Л. В.	Организация предпринимательской деятельности: Конспект лекций. Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	ЭБС
Л1.8	Каратаева О. Г., Гаврилова О. С.	Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Арустамов Э.А., Пахомкин А.Н., Митрофанова Т.П.	Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие для вузов	М: Дашков и К, 2008	11
Л2.2	Рубин Ю. Б.	Основы бизнеса: Учебник	Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012	ЭБС
Л2.3	Асаул А. Н.	Организация предпринимательской деятельности: Учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2009	ЭБС
Л2.4	Асаул А. Н., Асаул Н. А., Фалтинский Р. А., Асаул А. Н.	Основы бизнеса на рынке ценных бумаг: Учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2008	ЭБС
Л2.5	Семакина Г. А., Кислицына О. А.	Экономика и организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС
Л2.6	Кашкинбаев И. З., Кашкинбаев Т. И.	Технология и организация контроля качества строительно-монтажных работ: Учебник	Алматы: Нур-Принт, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Семакина Г. А.	Экономика и организация предпринимательской деятельности. Практикум. Часть 1: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	ЭБС
Л3.2	Семенов Е. А., Савина А. М.	Территориальная организация населения: Учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л3.3	Яковлев Б. И., Яковлев В. Б.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Санкт-Петербург: Квадро, 2016	ЭБС
Л3.4	М.Н.	Организация бизнеса. Методические указания к выполнению контрольной работы для направления 080200 «Менеджмент (заочной формы обучения): методические указания	, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Аудиторская компания «Современный аудит»: [Электронный ресурс]. - URL: http://auditmodern.ru/business
Э2	Спецпроект 1000 идей: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.1000ideas.ru
Э3	Бизнес-журнал: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.business-magazine.ru
Э4	Журнал «Свой бизнес»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mybiz.ru
Э5	Информационный портал «Клерк.Ру»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.klerk.ru
Э6	Официальное представительство ИА BISHELP: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.bishelp.ru
Э7	Информационный портал «Бизнес-планирование, право, управление персоналом»: [Электронный ресурс]. - URL: http://partnerstvo.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Центральная база статистических данных (http://cbsd.gks.ru/).
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс.
6.3.2.3	Справочно-правовая система Гарант.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Основы внешнеэкономической деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Основы внешнеэкономической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины являются ознакомление студентов с методологией государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, особенностями осуществления хозяйственной деятельности на зарубежных рынках и принципами международного экономического сотрудничества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.2	Макроэкономика
2.1.3	Маркетинг
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Стратегический менеджмент
2.2.3	Организация инновационной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методы анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методы анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методов анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Умеет в базовом объеме анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 2	Умеет в базовом объеме используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы анализа и интерпритации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
3.1.2	методику сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
3.2	**Уметь:**
3.2.1	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
3.2.2	используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
3.3.2	навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ						
1.1	Внешнеэкономическая деятельность: сущность, формы, факторы развития /Лек/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.2	Внешнеэкономическая деятельность: сущность, формы, факторы развития /Пр/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	Основные формы внешнеэкономических связей и виды ВЭД /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.4	Принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности /Пр/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.5	Система органов государственного регулирования ВЭД в РФ. /Ср/	3	11	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.6	Тарифное регулирование ВЭД /Пр/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.7	Таможенное оформление и таможенный контроль /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.8	Нетарифное регулирование ВЭД /Лек/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Нетарифное регулирование ВЭД /Пр/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.10	Инструменты торговой защиты /Ср/	3	13	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.11	Валютное регулирование ВЭД /Лек/	3	0,5	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.12	Валютное регулирование ВЭД /Пр/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.13	Технология осуществления валютного контроля /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.14	Система экспортного контроля /Лек/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.15	Система экспортного контроля /Пр/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.16	Методы осуществления экспортного контроля /Ср/	3	9	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.17	Инфраструктура ВЭД /Пр/	3	0,5	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.18	Механизм содействия развитию экспорта в РФ /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия						
2.1	Сущность и особенности ВЭД предприятия /Лек/	3	0,25	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.2	Сущность и особенности ВЭД предприятия /Пр/	3	1	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.3	Этапы развития ВЭД предприятия /Ср/	3	10	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.4	Международные сделки, их виды и принципы классификации /Лек/	3	0,5	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.5	Международные сделки, их виды и принципы классификации /Пр/	3	0,5	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.6	Организационные особенности различных видов внешнеэкономических сделок /Ср/	3	22	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.7	Правовые аспекты контракта международной купли-продажи товаров /Лек/	3	0	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.8	Правовые аспекты контракта международной купли-продажи товаров /Пр/	3	0,5	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.9	Инкотермс /Ср/	3	11	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.10	Этапы подготовки и проведения внешнеэкономических сделок /Лек/	3	0	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.11	Этапы подготовки и проведения внешнеэкономических сделок /Пр/	3	0	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.12	Подготовка, заключение и реализация контракта международной купли-продажи /Контр.раб./	3	17,8	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.13	/КСР/	3	4	ПК-7 ПК-6		0	
2.14	прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-7 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Акимова Е. М.	Основы внешнеэкономической деятельности: Конспект лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Беркова О. В., Жудро М. К., Михайловский Е. И.	Внешнеэкономическая деятельность в агропромышленном комплексе: Учебное пособие	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014	ЭБС
Л1.3	Маслов М. П.	Внешнеэкономическая деятельность предприятий: Практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	ЭБС
Л1.4	Накарякова В. И.	Основы внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	ЭБС
Л1.5	Колесников А. А.	Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.6	Тимошенко О. П., Павленко Е. А., Силич О. А.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Толмачёв А. С.	Основы внешнеэкономической деятельности. Региональный аспект: Учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012	ЭБС
Л2.2	Черныш А. Я., Гупанова Ю. Е., Терехова Е. А., Павлова А. В., Кокнаева М. Д.	Экономическая деятельность таможенных органов: Учебное пособие	Москва: Российская таможенная академия, 2014	ЭБС
Л2.3	Орлова Е. О.	Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности и движения капитала: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Евченко Н. Н.	Внешнеэкономическая деятельность регионов России. Часть 2: Учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015	ЭБС
Л3.2	Бобкова О. В.	Внешнеэкономическая деятельность: Курс лекций	Москва: Экзамен, 2008	ЭБС
Л3.3	Е.Ю.Русина	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ для практических занятий по дисциплине «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов специальности 08.01.09 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения Часть 2: методические указания	, 2007	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Липатов В.А. Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Липатов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 232 c. — 978-5-374-00525-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10641.html			
Э2	Назарова Е.А. Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Е.А. Назарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 176 c. — 978-5-374-00583-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14637.html			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent

7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Особые главы финансового менеджмента

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 153,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	16	16	16	16
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	26,3	26,3	26,3	26,3
Сам. работа	153,7	153,7	153,7	153,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
Преподаватель, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Особые главы финансового менеджмента

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Финансовый менеджмент являются: управления финан-сами организаций; комплексное исследование процесса организации финансового менеджмента, практических аспектов разработки и принятия эффективных инвестиционных и финансовых ре-шений, решений о дивидендах.
1.2	Задачами дисциплины является:
1.3	изучение основных категорий финансового менеджмента;
1.4	ознакомление с концептуальными основами финансового менеджмента;
1.5	освоение техники принятия инвестиционных решений и решений финансирования в усло-виях риска и неопределенности;
1.6	изучение методов практического управления активами, собственным и заемным капиталом, инвестициями, денежными потоками и финансовыми рисками коммерческих предприятий, а также основами формирования дивидендной политики;
1.7	приобретение навыков самостоятельной работы с законодательно-нормативными актами, специальной экономической литературой, используя современные компьютерные технологии;
1.8	умение применять полученную информацию для разработки альтернативных вариантов финансовых решений, обоснования и принятия оптимального варианта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Менеджмент
2.1.2	Макроэкономика
2.1.3	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Антикризисное управление на предприятии
2.2.3	Инвестиционное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	фрагментрано теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уровень 2	в достаточном объеме теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уровень 3	в полном объеме теоретические основы расчета экономических показателей, основные факторы, определяющие их динамику, методы построения экономических моделей и процессов
Уметь:	
Уровень 1	с помощью преподавателя анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Уровень 2	анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Уровень 3	самостоятельно свободно анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные знания для принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	в неполном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

Уровень 2	в достаочно объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях
Уровень 3	в полном объеме современными методами расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на макро- и микроуровнях в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	теоретические, правовые, институциональные основы деятельности предприятий различных форм собственности,
Уровень 2	Формулирование целей и задач финансового анализа предприятий различных форм собственности
Уровень 3	Применяет соответствующие методы финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	применять методы анализа финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 2	Использование методов статистики для анализа финансовой и бухгалтерской информации
Уровень 3	Анализирует и интерпретирует финансовые, бухгалтерские и статистические показатели, используемые в практике хозяйственной деятельности экономических единиц
Владеть:	
Уровень 1	знаниями в области законодательного регулирования деятельности предприятий различных форм собственности
Уровень 2	Установление связи по итогам анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, необходимые для принятия управленческих решений
Уровень 3	Принимает управленческие решения на основе полученных сведений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные понятия и категории финансового менеджмента;
3.1.2	основные источники получения информации по теме научного исследования, необходи-мых для проведения экономических расчетов и анализа;
3.1.3	концептуальные основы финансового менеджмента.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять полученную информацию для разработки альтернативных вариантов финан-совых решений, обоснования и принятия оптимального варианта;
3.2.2	использовать базовые принципы принятия инвестиционных решений в условиях рыночной экономики;
3.2.3	использовать внутренние и внешние источники информации для проведения расчетов экономической эффективности проектов.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методами практического управления активами, собственным и заемным капиталом, ин-вестициями, денежными потоками и финансовыми рисками коммерческих предприятий, а также основами формирования дивидендной политики;
3.3.2	навыками самостоятельной работы с законодательно-нормативными актами, специаль-ной экономической литературой, используя современные компьютерные технологии;
3.3.3	методологией анализа информации для проведения экономических расчетов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические и органи-зационные ос-новы финансо-вого менедж-мента						
1.1	Теоретические и органи-зационные ос- новы финансо-вого менедж-мента /Лек/	4	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

1.2	Теоретические и органи-зационные основы финансо-вого менедж-мента /Пр/	4	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.3	Теоретические и органи-зационные основы финансо-вого менедж-мента /Ср/	4	38	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 2. Теоретические и органи-зационные ос-новы финансо-вого менедж-мента						
2.1	Теоретические и органи-зационные основы финансо-вого менедж-мента /Лек/	4	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.2	Теоретические и органи-зационные основы финансо-вого менедж-мента /Пр/	4	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.3	Теоретические и органи-зационные основы финансо-вого менедж-мента /Ср/	4	50	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
	Раздел 3. Практические основы финан-сового ме-неджмента						
3.1	Практические основы финан-сового ме- неджмента /Лек/	4	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.2	Практические основы финан-сового ме- неджмента /Пр/	4	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.3	Практические основы финан-сового ме- неджмента /Ср/	4	30	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.4	Консультации и прием курсовых работ/ИКР/ /ИКР/	4	2,3	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.5	/КСР/	4	16	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
3.6	Подготовка к экзамену /Экзамен/	4	35,7	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольный роабот находятся в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к экзамену
Типовые задания для практических работ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Коробова О. В., Синельников А. В., Рубанов А. М., Золотарева Г. М.	Финансовый менеджмент. Формирование и использование финансовых ресурсов: Учебное пособие для студентов, бакалавров и магистров экономических специальностей	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Балтина А. М.	Финансовый менеджмент в секторе государственного управления: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Явкин А. В., Савоскина Е. В., Бабенчук К. А., Трубчанинова Е. А., Ларкина А. А.	Эффективный финансовый менеджмент (в строительстве): Учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.2	Болодурина М. П., Григорьева Е. А., Скобелева Е. В.	Финансовый менеджмент. Практикум: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кушу С. О.	Финансовый менеджмент: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru			
Э2	Официальный сайт Минфина России: www.minfin.ru			
Э3	2. Электронно-библиотечная система НТБ ДГТУ- http://ntb.donstu.ru			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	ИПС «Гарант»			
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).
7.2	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).
7.3	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.4	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.
7.5	Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).
7.6	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.
7.8	Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.
7.9	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры
7.10	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.11	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:
7.12	Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.13	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования
7.14	Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.
7.15	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Организация инновационной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Организация инновационной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины «Организация инновационной деятельности» — формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и управлению инновационной деятельностью современных организаций с технологических, организационных, управленческих, инвестиционных и социально-психологических позиций. Предметом изучения дисциплины «Организация инновационной деятельности» являются различные аспекты управления инновационными процессами и инновационными проектами, в том числе информационное обеспечение, финансирование инноваций, управление командой проекта, инновационное предпринимательство.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Менеджмент
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инвестиционное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	структуру расчетов, необходимых для составления экономических разделов плана
Уровень 2	как обосновать расчеты, необходимых для составления экономических разделов плана
Уровень 3	как произвести расчеты, обосновать их и представить результаты работы, в соответствие с принятыми в организации стандартами
Уметь:	
Уровень 1	производить расчеты для экономических разделов плана
Уровень 2	обосновывать получившиеся данные и интерпретировать их в соответствие со сложившимися в организации стандартами
Уровень 3	производить расчеты, обосновывать их, а также внедрять их, посредством предоставления результатов работы для принятия верных управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	различными способами расчетов экономических разделов плана
Уровень 2	приемами обоснования получившихся расчетов в соответствие со стандартами организации
Уровень 3	методами внедрения получившихся результатов расчетов для улучшения инновационной деятельности и финансового положения предприятия

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	способы сбора данных, используя отечественные и зарубежные источники информации, для анализа
Уровень 2	способы подготовки информационного отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации
Уровень 3	способы подготовки аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации
Уметь:	
Уровень 1	применять способы сбора данных, используя отечественные и зарубежные источники информации
Уровень 2	применять способы подготовки информационного отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации
Уровень 3	применять способы подготовки аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации
Владеть:	
Уровень 1	навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, сбора данных для отчета
Уровень 2	навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, подготовки информационного отчета

Уровень 3	навыками, используя отечественные и зарубежные источники информации, подготовки аналитического отчета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- понятийный и терминологический аппарат в области управления инновациями;
3.1.2	- основные модели инновационного развития;
3.1.3	- основные концепции и методы анализа и выбора нововведений;
3.1.4	- взаимосвязи инновационной активности и конкурентоспособного развития предприятий;
3.1.5	- модели и методы выбора и реализации инноваций;
3.1.6	- модели и методы прогнозирования инновационной деятельности;
3.1.7	- особенности процесса и функций управления инновационным проектом.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- формализовано описывать проект как объект управления;
3.2.2	- идентифицировать и анализировать риски инновационных проектов и формировать подходы к управлению этими рисками
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- использования инструментальных (программно-технических) средств управления проектами.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы организации инновационной деятельности						
1.1	Введение в управление инновационной деятельностью /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Введение в управление инновационной деятельностью /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.4	Основы теории инноватики /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.5	Основы теории инноватики /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.7	Нововведения (инновации) как объект инновационного менеджмента /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.8	Нововведения (инновации) как объект инновационного менеджмента /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
	Раздел 2. Содержание инновационной деятельности						
2.1	Инновационная деятельность /Лек/	3	0,5	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.2	Инновационная деятельность /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	

2.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.4	Факторы развития инновационной деятельности /Лек/	3	0,5	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.5	Факторы развития инновационной деятельности /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.7	Организация инновационной деятельности /Лек/	3	0	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.8	Организация инновационной деятельности /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.10	Организационные формы инновационной деятельности /Лек/	3	0,5	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.11	Организационные формы инновационной деятельности /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.12	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	7,8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
	Раздел 3. Управление инновационной деятельностью						
3.1	Инновационная деятельность и стратегическое управление /Лек/	3	0	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.2	Инновационная деятельность и стратегическое управление /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	7	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.4	Приёмы инновационного менеджмента в развитии стратегии организации /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.5	Приёмы инновационного менеджмента в развитии стратегии организации /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	7	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.7	Управление инновационным проектом /Лек/	3	0,1	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.8	Управление инновационным проектом /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	9	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.10	Риск - менеджмент в инновационном проектировании /Лек/	3	0	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	

3.11	Риск - менеджмент в инновационном проектировании /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.12	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	1	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.13	Инвестирование инновационной деятельности /Лек/	3	0	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.14	Инвестирование инновационной деятельности /Пр/	3	0,3	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.15	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	10	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.16	Эффективность инновационной деятельности /Лек/	3	0	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.17	Эффективность инновационной деятельности /Пр/	3	0,4	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.18	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.19	/КСР/	3	4	ПК-3 ПК-7	Л2.1	0	
3.20	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-3 ПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов представлены в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Организация инновационной деятельности" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- реферат;
- индивидуальное творческое задание;
- вопросы к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мумладзе Р. Г., Николаев О. В., Толпаров Э. Б.	Управление инновационной деятельностью: Учебник	Москва: Русайнс, 2015	ЭБС
Л1.2	Ермолаев Е. Е., Хайруллин М. Ф.	Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Голубев А. А., Александрова А. И., Скрипниченко М. В.	Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Беляев М. К., Максимчук О. В., Соколова С. А.	Управление инновационными процессами	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2007	ЭБС
Л2.2	Аверина Т. А., Баркалов С. А., Насонова Т. В.	Инновационный менеджмент в структурных схемах: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Безуглая Н. С.	Инновационный менеджмент: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Управление инновационной деятельностью: учебник
Э2	Управление инновационной деятельностью: учебник

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.

7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Основы налогообложения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 92,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	9	9	9	9
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	15,2	15,2	15,2	15,2
Сам. работа	92,8	92,8	92,8	92,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Основы налогообложения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Основы налогообложения» являются: формирование четкого представления о налогах и сборах, их видах; об отношениях, возникающих при установлении и взимании налогов; в систематизации знаний в области налогообложения и в изучение методов расчета налоговых обязательств хозяйствующих субъектов и физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Менеджмент
2.1.2	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Аудит в организации
2.2.2	Антикризисное управление на предприятии
2.2.3	Организация бизнеса
2.2.4	Корпоративный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	источники финансового, налогового и банковского права
Уровень 2	формулировка необходимых правовых понятий, объяснение положений нормативно-правовой базы в профессиональной области
Уровень 3	Оперирует целостным комплексом представлений о действующей нормативно-правовой базе в профессиональной области
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять поиск нормативно-правовых документов, необходимых для решения экономических задач
Уровень 2	Обзор нормативно-правовых актов в профессиональной сфере деятельности
Уровень 3	Нормативно-правовая база описана полно и точно, продемонстрировано ее применения для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа правовых положений в области налогообложения
Уровень 2	Владение навыками подготовки обзоров и отчетов нормативно-правового материала в профессиональной области
Уровень 3	Демонстрирует результаты выбора нормативно-правовых актов для подготовки ответов на вопросы экзамена

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	нормативно-правовую базу и типовые методики построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих налогообложение предприятия, группы предприятий, отрасли
Уровень 2	Применение соответствующих методик и нормативно-правовых актов для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризирующих деятельность хозяйственных субъектов
Уровень 3	Оперирует целостным комплексом представлений о характерных для деятельности хозяйственных субъектов процессах, выражаемых в виде системы экономических и социально-экономических показателей, а так же действующей нормативно-правовой базы
Уметь:	
Уровень 1	применять нормативно-правовые документы и типовые методики для расчета и оценки показателей, характеризующих деятельность
Уровень 2	Выбор адекватных методик и соответствующих нормативно-правовых актов для расчета экономических и социально-экономических показателей
Уровень 3	Нормативно-правовая база описана полно и точно, выбранные методики расчета экономических показателей позволяют охарактеризовать деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	специальной терминологией, навыками расчета показателей и анализа основных параметров деятельности

Уровень 2	Обладание расчетными манипуляциями, позволяющими рассчитать необходимые экономические и социально-экономические показатели
Уровень 3	Демонстрирует результаты выбора конкретных типовых методик действующих нормативно-правовой базы для расчета каждого показателя

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	теоретические, правовые, институциональные основы деятельности предприятий различных форм собственности,
Уровень 2	Формулирование целей и задач финансового анализа предприятий различных форм собственности
Уровень 3	Применяет соответствующие методы финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	применять методы анализа финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 2	Использование методов статистики для анализа финансовой и бухгалтерской информации
Уровень 3	Анализирует и интерпретирует финансовые, бухгалтерские и статистические показатели, используемые в практике хозяйственной деятельности экономических единиц
Владеть:	
Уровень 1	знаниями в области законодательного регулирования деятельности предприятий различных форм собственности
Уровень 2	Установление связи по итогам анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, необходимые для принятия управленческих решений
Уровень 3	Принимает управленческие решения на основе полученных сведений по результатам анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	– роль государства и государственных органов в регулировании экономики с помощью федеральных налогов;
3.1.2	– полномочия органов государственной власти в области налогообложения;
3.1.3	– права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов в области налогообложения;
3.1.4	– права и обязанности других государственных органов в налоговом процессе;
3.1.5	– сущность, функции и роль налогов в развитии экономики страны;
3.1.6	– формы и методы налогового контроля;
3.1.7	– классификацию налогов, взимаемых с юридических и физических лиц на территории РФ;
3.1.8	– механизм исчисления предприятиями федеральных, региональных и местных налогов и сборов, порядок их уплаты.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	меть:
3.2.2	– определять налогоплательщиков и объект налогообложения федеральными налогами; определять налоговую базу и ставки федеральных налогов;
3.2.3	– исчислять федеральные налоги; заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами;
3.2.4	– применять методики контроля за правильностью исчисления и своевременным поступлением налогов в бюджет;
3.2.5	– применять полученные знания в области налогообложения в практической деятельности;
3.2.6	– решать конкретные вопросы, связанные с налогообложением.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеть навыками:
3.3.2	– теоретическими знаниями об экономической природе налогов их функциях, роли, принципах
3.3.3	– налогообложения;
3.3.4	– знаниями об особенностях устройства налоговой системы РФ;
3.3.5	– знаниями о правах и обязанностях налогоплательщиков, налоговых органов и других участников
3.3.6	– налоговых отношений;

3.3.7	– методами и формами налогового контроля;
3.3.8	– практическими навыками работы с нормативными документами, регулирующими порядок
3.3.9	– налогообложения организаций и физических лиц в Российской Федерации;
3.3.10	– основными методиками и приёмами исчисления налогов и сборов, взимаемых на территории РФ;
3.3.11	– практическими навыками заполнения налоговых декларации по основным налогам и сборам,
3.3.12	– взимаемых на территории Российской Федерации.
3.3.13	– приёмами оптимизации налоговых обязательств хозяйствующего субъекта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы законодательства РФ о налогах и сбора						
1.1	Основы законодательства РФ о налогах и сбора /Лек/	2	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основы законодательства РФ о налогах и сбора /Пр/	2	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Основы законодательства РФ о налогах и сбора /Ср/	2	50	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ						
2.1	Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ /Лек/	2	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ /Пр/	2	3	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Налоговый контроль за соблюдением законодательства РФ /Ср/	2	42,8	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	/КСР/	2	9	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.5	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тему контрольных работ отражены в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Основы налогообложения" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мещерякова О. К., Мещерякова М. А., Мышовская Л. П.	Бухгалтерский учет и налогообложение: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Стеба Н. Д.	Налогообложение природопользования: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Куликов Н. И., Кириченко Е. А.	Налоги и налогообложение: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Комарова Е. И., Стеба Н. Д., Пивоварова Н. В., Федосеева Ю. А.	Налоги и налогообложение: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Рудлицкая Н. В., Ануфриева А. В.	Налоги и налоговый менеджмент: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Рудлицкая Н. В.	Налоги и налогообложение: Сборник задач	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Стеба Н. Д.	Налогообложение природопользования: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Комарова Е. И.	Налоги и налогообложение: Методические указания по подготовке контрольных работ для студентов заочной формы обучения	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с.
Э2	Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с.
Э3	Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение: практикум : учебное пособие / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 309 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
6.3.2.3	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Оптимизация налоговых схем

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 125,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	125,8	125,8	125,8	125,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____
Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Оптимизация налоговых схем

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов прочной теоретической, методологической и практической базы для понимания экономического механизма налогообложения и навыков по анализу и принятию управленческих решений в области оптимизации налогооблагаемых показателей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает об основах использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	допускает некоторые неточности, применяя основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 3	способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в правовых основах в различных сферах деятельности;
Уровень 2	в целом ориентируется в правовых основах в различных сферах деятельности;
Уровень 3	применяет на практике основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	достаточно эффективно использует основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 3	владеет технологией применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при знании основ типовых методик и действующей нормативно-правовой базы как рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	в достаточной мере знает как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	в целом ориентируется как основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	применяет на практике типовые методики и действующую нормативно-правовую базу при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	достаточно эффективно применяет известные методики и действующую нормативно-правовую базу при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	владеет методикой и действующей нормативно-правовой базой при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает о способах анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 2	допускает некоторые неточности при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовании полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 3	в достаточной мере способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 3	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 2	достаточно эффективно использует теоретические знания при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовании полученных сведении для принятия управленческих решений;
Уровень 3	владеет технологией анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведении для принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете;
3.1.2	судебную практику по налогообложению;
3.1.3	систему управления налоговыми платежами для оптимизации структуры бизнеса.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности организации;
3.2.2	выявлять резервы снижения налоговой тяжести.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками организации налогового планирования в экономическом субъекте;
3.3.2	навыками формирования налоговой политики экономического субъекта;
3.3.3	навыками применения приемов и методов налогового планирования на практике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Основы оптимизации налогообложения						
1.1	Основы оптимизации налогообложения /Лек/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основы оптимизации налогообложения /Пр/	4	3	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Налоговое планирование. Схемы оптимизации налоговых платежей						
2.1	Налоговое планирование Схемы оптимизации налоговых платежей /Лек/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Налоговое планирование Схемы оптимизации налоговых платежей /Пр/	4	1	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	4	125,8	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	КСР	4	12	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Тюрина Ю. Г.	Налогообложение бюджетных учреждений: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2006	ЭБС
Л1.2	Комарова Е. И.	Налогообложение организаций финансового сектора экономики: Методические указания по подготовке контрольных работ	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2006	ЭБС
Л1.3	Тюрина Ю. Г.	Налогообложение физических лиц: Методические указания для подготовки к семинарским занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л1.4	Мещерякова О. К., Мещерякова М. А., Мышовская Л. П.	Бухгалтерский учет и налогообложение: Учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.5	Куликов Н. И., Кириченко Е. А.	Налоги и налогообложение: Учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.6	Комарова Е. И., Стеба Н. Д., Пивоварова Н. В., Федосеева Ю. А.	Налоги и налогообложение: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Комарова Е. И.	Налоги и налогообложение: Методические указания по подготовке контрольных работ для студентов заочной формы обучения	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л2.2	Рудлицкая Н. В., Ануфриева А. В.	Налоги и налоговый менеджмент: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.3	Рудлицкая Н. В.	Налоги и налогообложение: Сборник задач	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с.

Э2	Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с.
Э3	Налоговое консультирование: теория и практика : учебник / под ред. Н. И. Малис. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 416 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Организация производства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	169,8	169,8	169,8	169,8
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Наталья Александровна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Организация производства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины состоит в формировании у студентов комплекса знаний в области теоретиче¬ских основ организации машиностроительного производства и умений практической организации производственных процессов на предприятиях.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	• дать теоретические знания о сущности природы основных закономерностей, проблем организации производства в условиях развития рыночных форм хозяйст¬вования,
1.4	• дать теоретические знания о принципах, формах, методах организации произ¬водства;
1.5	• научить методам проектирования и моделирования основных, вспомогатель¬ных и обслуживающих производственных процессов на предприятиях машино¬строения, новому формированию инфраструктуры предприятия;
1.6	• вооружить студентов знаниями методологии и методики планирования, орга¬низации анализа, оценки и проектирования производственной, проектирование ее организационной, производственной структуры, структуры управления, выбора уровня и структуры форм организации производ¬ства, определения типа производства, выявления путей совершенствования и по¬вышения эффективности организации производственных процессов;
1.7	• сформировать знания и навыки в области организации производства на предприятиях и обеспечении эффективного функционирования производст¬венных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Эконометрика
2.1.2	Экономическая теория
2.1.3	Организация бизнеса
2.1.4	Основы внешнеэкономической деятельности
2.1.5	Теория организации
2.1.6	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Корпоративный менеджмент
2.2.2	Организация бизнеса
2.2.3	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	термины, основные понятия, правила и принципы организации производства, используемые при сборе, анализе и обработке данных.
Уровень 2	факты, правила, принципы организации производства при сборе, анализе и обработке данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	методы сбора, анализа и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	использовать стандартные виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы организации производства, необходимые при сборе, анализе и обработке данных

Уровень 2	описывать и прогнозировать будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных, на основе данных полученных в результате сбора и обработки информации
Уровень 3	использовать виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы эконометрики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных в различных, в том числе и нестандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	основами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач при организации производства
Уровень 2	методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых стандартных профессиональных ситуациях.
Уровень 3	умением составлять схемы задач конкретного вида деятельности для осуществления сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения поставленных профессиональных зад расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	базовые понятия организации производства, основные нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
Уровень 2	методы анализа научной информации, для выбора и принятия управленческих решений, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования
Уровень 3	основные методы принятия управленческих решений в области организации производства;
Уметь:	
Уровень 1	применять методы управления производством в профессиональной деятельности;
Уровень 2	работать с финансовыми и управленческими документами, необходимыми для принятия управленческих решений в сфере организации производства;
Уровень 3	нести ответственность за принятые решения в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.);
Уровень 2	навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
Уровень 3	навыками работы с нормативно-правовой документацией;

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	базовые методики проведения исследований и составления планов;
Уровень 2	принципы организации производства, основные методы и инструменты управления производством
Уровень 3	принципы, методы, технологии анализа и планирования производственно–хозяйственной и финансовой деятельности организации.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики;
Уровень 2	разрабатывать и оценивать производственные планы, проекты;
Уровень 3	оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;
Владеть:	
Уровень 1	методикой проведения анализа экономических разделов, планов производственной программы;
Уровень 2	навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
Уровень 3	методикой построения организационно–управленческих моделей на поизводстве

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	В ходе изучения дисциплины студенты должны
3.1.2	а) знать:
3.1.3	• Сущность, особенности, общие принципы и критерии экономического механизма функционирования организаций в современных условиях;
3.1.4	• Виды, принципы, методы и способы организации производства;
3.1.5	• Принципы организации поточного и непоточного производства;

3.1.6	• Проблемы решаемые в процессе организации непоточной, непрерывно-поточной, прямоточной и автоматических линий производства;
3.1.7	• Систему сбора, обработки и подготовки информации для осуществления расчетов основных показателей непоточных и поточных линий производства;
3.1.8	• Систему показателей, характеризующих эффективность организации производства;
3.1.9	• Основные факторы, влияющие на выбор места под производство;
3.1.10	• Основные этапы процесса совершенствования организации производства и их составляющие, методы и приемы совершенствования;
3.1.11	• Методы, используемые для руководства проекта по совершенствованию организации производства;
3.1.12	• Совершать оценку времени выполнения работ по совершенствованию организации производства, определять резервы времени событий и работ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	б) уметь:
3.2.2	• Использовать систему знаний о сущности организации производства для систематизации данных при планировании развития производственной деятельности организации;
3.2.3	• Выявлять и анализировать тенденции развития организации производства в организациях, производить расчеты, характеризующие эффективность организации производства;
3.2.4	• Решать на примере конкретных ситуаций проблемы повышения эффективности и конкурентоспособности организаций;
3.2.5	• Формулировать наиболее важные проблемы, стоящие перед организацией по совершенствованию организации производства;
3.2.6	• Выявлять основные направления совершенствования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методами проектирования и моделирования основных, вспомогатель¬ных и обслуживающих производственных процессов на предприятиях
3.3.2	владеть знаниями и навыками в области организации производства на предприятиях и обеспечении эффективного функционирования производст¬венных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы организации производства						
1.1	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Пр/	3	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Ср/	3	12	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Организация процесса производства в пространстве /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Организация процесса производства в пространстве /Пр/	3	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.6	Организация процесса производства в пространстве /Ср/	3	12	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Организация процесса производства во времени /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Организация процесса производства во времени /Пр/	3	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Организация процесса производства во времени /Ср/	3	8	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Организация производственных процессов на предприятии						
2.1	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Пр/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Ср/	3	13,8	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Пр/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Ср/	3	15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Пр/	3	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

2.9	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Ср/	3	20	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Организация труда на предприятии						
3.1	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Пр/	3	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Ср/	3	20	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Тема 8. Организация нормирования труда /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Тема 8. Организация нормирования труда /Пр/	3	0,6	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Тема 8. Организация нормирования труда /Ср/	3	20	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Пр/	3	0,6	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Ср/	3	20	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Тема 10. Организация заработной платы /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	Тема 10. Организация заработной платы /Пр/	3	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.12	Тема 10. Организация заработной платы /Ср/	3	29	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	/КСР/	3	4	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.14	прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ и вопросы к итоговому контролю приведены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Организация производтсва" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к итоговому контролю, практические задания,

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Организация производства: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Организация производства»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2
Л1.2	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Экономика и организация производства: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика и организация производства»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Яковлев Б. И., Яковлев В. Б.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Санкт-Петербург: Квадро, 2016	ЭБС
Л2.2	Романова Н. К., Селю Е. С., Решетник О. А.	Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Виноградов В.М., Бухтеева И.В., Редин В.Н.	Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: Учебное пособие для СПО	М.: Академия, 2014	5
Л3.2	Куприянов А. В.	Технология и организация производства продукции и услуг. Конспект лекций: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - (ВО: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа:http://znanium.com/catalog/product/973033

Э2	Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум : учеб. пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; под ред. М.П. Тушканова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c00e5da572a40.98105749. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/927556
Э3	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/556288
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Основы нравственности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 2
самостоятельная работа 65,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	65,8	65,8	65,8	65,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.пед.н., Декан ФВО, Галкина Нина Михайловна _____
Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Основы нравственности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является изучение основных общечеловеческих и отечественных нравственных ценностей, содержащихся в мировых религиях, в первую очередь в православном христианстве, а также в философских учениях и произведениях литературы и искусства, как отечественных, так и зарубежных, что будет способствовать обретению студентами смысла жизни и нравственной опоры, выработке собственной нравственной позиции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Философия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	Знает и воспроизводит основные положения дисциплины «Основы нравственности» (может определить несколько базовых терминов и дать краткие сведения о мыслителях, поднимавших в своих трудах проблемы дисциплины).
Уровень 2	Знает, понимает основные положения дисциплины «Основы нравственности», демонстрирует умение применять их для выполнения задания
Уровень 3	Знает, понимает основные положения дисциплины «Основы нравственности», демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет логически мыслить, соотносить общие нравственные проблемы и отдельные факты, выявлять существенные черты основных нравственных проблем, социокультурных явлений, исторических событий.
Уровень 2	Анализирует элементы, устанавливает связи между ними.
Уровень 3	Демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения (способность отнести фрагмент того или иного письменного источника к соответствующей проблеме).
Владеть:	
Уровень 1	Владеет способностью выявлять существенные черты основных нравственных проблем, социокультурных явлений, исторических событий.
Уровень 2	Владеет способностью соотнести те или иные термины и имена основных мыслителей, ту или иную проблему с духовно-нравственным состоянием России в основные периоды ее исторического развития.
Уровень 3	Владеет способностью отнести фрагмент того или иного письменного источника к соответствующей проблеме.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Знает, понимает основные положения дисциплины «Основы нравственности», демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения (способность отнести фрагмент того или иного письменного источника к соответствующей проблеме)
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Владеет способностью отнести фрагмент того, или иного письменного источника, к соответствующей проблеме.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Ввведение в изучение основ нравственности						

1.1	Предмет "Основы нравственности" /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.2	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	13,8	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Нравственные основы человеческого бытия						
2.1	Природа человека /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.2	Смысл жизни /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.3	Любовь и нравственность /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.4	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	18	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Духовно-нравственные основы искусства						
3.1	Духовно-нравственные основы искусства. Религиозное искусство /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.2	Православное русское исскусство /Лек/	1	0,25	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.3	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	18	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. Нравственность в современном мире						
4.1	Нравственность в современном мире /Лек/	1	0,5	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
4.2	подготовка к занятиям; одготовка рефератов, докладов, эссе; работа с литературой /Ср/	1	16	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
4.3	КСР	1	4	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	
4.4	Прием зачета /ИКР/	1	0,2	ОК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в ФОС приложение 1 к РПД
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы к зачету, тесты, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Южанинова Е. Р.	Философия образования. Часть 1. История философии образования: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Махортова М. В.	Основы православной культуры: Учебное пособие	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бердяев Н. А.	О назначении человека	2017	ЭБС
Л2.2	Зеньковский В. В.	История русской философии	Москва: Академический Проект, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	В.О.	Основы нравственной культуры: метод. указания и планы семинарских занятий: методические указания	2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы истории религий: учебник Гойтимиров Ш. И.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
6.3.2.2	2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
6.3.2.3	3. Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/
6.3.2.4	4. IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/
6.3.2.5	5. Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.6	6. Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.7	7. Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Оценка и управление стоимостью организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,3	19,3	19,3	19,3
Сам. работа	124,7	124,7	124,7	124,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
К.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Оценка и управление стоимостью организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса – сформировать и закрепить у студентов знания в области теории и практики оценки, управления стоимостью бизнеса.
1.2	Задачи курса:
1.3	• раскрыть специфику бизнеса как объекта оценки, проанализировать основные цели оценки и виды стоимости бизнеса, а также отразить их влияние на процесс оценки;
1.4	• познакомить студентов с массивом информации, необходимым для проведения оценки, а также с основными источниками ее получения – документацией оцениваемого бизнеса, интернет-сайтами, российскими и зарубежными справочниками и базами данных;
1.5	• рассмотреть основные расчетные процедуры по определению стоимости бизнеса;
1.6	• рассмотреть теоретические аспекты оценки капитала компании и долей участия в нем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.2	Институциональная экономика
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.6	Эконометрика
2.1.7	Основы налогообложения
2.1.8	Основы внешнеэкономической деятельности
2.1.9	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.10	Организация производства
2.1.11	Теория организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Бизнес-планирование
2.2.5	Инвестиционное проектирование
2.2.6	Управленческие решения
2.2.7	Цены и ценообразование
2.2.8	Реинжиниринг бизнес-процессов
2.2.9	Логистика
2.2.10	Управление персоналом
2.2.11	Управление человеческими ресурсами
2.2.12	Антикризисное управление на предприятии
2.2.13	Особые главы финансового менеджмента
2.2.14	Бюджетирование в организации
2.2.15	Оптимизация налоговых систем

2.2.16	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)
2.2.17	Преддипломная практика
2.2.18	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.19	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере оценки стоимости
Уровень 2	методы анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере оценки стоимости
Уровень 3	методы обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере оценки стоимости
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 2	осуществлять анализ данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 3	осуществлять обработку данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 2	навыками анализа данных, необходимых для проведения оценки стоимости
Уровень 3	навыками обработки данных, необходимых для проведения оценки стоимости

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и виды финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 2	основные положения формирования и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности
Уровень 3	методы анализа и обобщения финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения
Уровень 2	анализировать и оценивать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 3	выполнять необходимые расчеты с применением методов планирования и прогнозирования бюджетных показателей
Владеть:	
Уровень 1	необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей
Уровень 3	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	- основные нормативно-правовые документы, регламенти¬рующие оценочную деятельность в Российской Федерации,
3.1.2	- методы экономического анализа, микро- и макроэкономические основы рыночного ценообразования,
3.1.3	- особенности налогообложения юридических и физических лиц,
3.1.4	- понятийный аппарат оценки предприятия (бизнеса),
3.1.5	- основные процедуры сбора и анализа информации, необхо¬димой для оценки стоимости предприятия
3.1.6	- и отдельных групп активов, проведения корректировок информа¬ции о деятельности предприятий-аналогов,
3.1.7	- основные принципы оценки предприятия (бизнеса);
3.1.8	- основные подходы и методы оценки предприятия (бизнеса),
3.1.9	- основные виды рисков, связанных с оценкой стоимости предприятия, и способы их снижения,
3.1.10	- методы экономического анализа, механизм фондового рынка, используемые при проведении оценки.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- сформулировать цель оценки предприятия и приоритеты исполь¬зования методов для конкретных целей оценки
3.2.2	- и особенностей оце¬ниваемого бизнеса,
3.2.3	- произвести сбор и анализ информации для проведения оценки стоимости предприятия (бизнеса)
3.2.4	- и отдельных активов предприятия,
3.2.5	- проводить самостоятельный анализ бухгалтерской отчётности предприятия,
3.2.6	- применять принципы и методы доходного, сравнительного и затратного подхода к оценке стоимости
3.2.7	- предприятия и знать преимущества и ограничения каждого метода,
3.2.8	- применять принципы и методы доходного, сравнительного и затратного подхода к оценке стоимости
3.2.9	- различных групп активов,
3.2.10	- применять программные системы электронных таблиц Microsoft Excel для расчёта финансовых функций,
3.2.11	- используемых при оценке предприятия,
3.2.12	- выделять методологические проблемы, возникающие при использовании классических методов оценки;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- особенностями оценки отдельных видов активов и обязательств предприятия,
3.3.2	- программными продуктами, используемых для автоматизации рас¬четов по оценке предприятия,
3.3.3	- использованием результатов оценки текущей и перспективной стоимости предприятия при принятии предпринимательских реше¬ний и в выборе направлений его реструктуризации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Научные и правовые основы в оценке бизнеса						
1.1	Нормативно-правовая база в оценке бизнеса /Лек/	4	0,25	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Нормативно-правовая база в оценке бизнеса /Пр/	4	1	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Нормативно-правовая база в оценке бизнеса /Ср/	4	11	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Методы оценки и повышения стоимости бизнеса						

2.1	Доходный подход в оценке бизнеса /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Доходный подход в оценке бизнеса /Пр/	4	1	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Доходный подход в оценке бизнеса /Ср/	4	29	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Сравнительный подход в оценке бизнеса /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Сравнительный подход в оценке бизнеса /Пр/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Сравнительный подход в оценке бизнеса /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Затратный подход в оценке бизнеса /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.8	Затратный подход в оценке бизнеса /Пр/	4	1	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Затратный подход в оценке бизнеса /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.10	Расчет итоговой величины стоимости и оформление отчета /Лек/	4	0,25	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.11	Расчет итоговой величины стоимости и оформление отчета /Пр/	4	0,5	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.12	Расчет итоговой величины стоимости и оформление отчета /Ср/	4	20	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.13	Подготовка к экзамену /Ср/	4	24,7	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.14	/КСР/	4	13	ОПК-2 ПК-5		0	
2.15	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ОПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов представлены в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Оценка и управление стоимостью организации" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания, контрольные вопросы, вопросы по семинарским занятиям.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Одинцова М.И.	Институциональная экономика: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2015	15
Л1.2	Асват Дамодаран	Инвестиционная оценка: Инструменты и методы оценки любых активов	Москва: Альпина Паблишер, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	У. Эккерсон, Сатунин А.	Панели индикаторов как инструмент управления: Ключевые показатели эффективности, мониторинг деятельности, оценка результатов	Москва: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016	ЭБС
Л2.2	Майкл Армстронг, Анжела Бэрон	Управление результативностью: Система оценки результатов в действии	Москва: Альпина Паблишер, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Грабовый П. Г., Куракова О. А., Орлов А. К., Манухина О. А., Кулаков К. Ю.	Оценка и управление стоимостью собственности: Методические указания к выполнению практических занятий и курсовых работ (проектов) по дисциплинам: «Экономическая теория стоимости и базовые концепции оценки», «Основы управления стоимостью при воспроизводстве объектов недвижимости», «Земельно-имущественные отношения и оценка рыночной стоимости земельно-имущественного комплекса» для студентов магистратуры всех форм обучения направления подготовки 08.04.01 Строительство	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: Н.М. Сербулова, Г.Е. Персиянова	Определение нормы доходности для инвестиций: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Оценка стоимости бизнеса»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Аудиторская компания «Современный аудит»: [Электронный ресурс]. - URL: http://auditmodern.ru/business (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э2	Спецпроект 1000 идей: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.1000ideas.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э3	Бизнес-журнал: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.business-magazine.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э4	Журнал «Свой бизнес»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mybiz.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э5	Информационный портал «Клерк.Ру»: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.klerk.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э6	Официальное представительство ИА BISHELP: [Электронный ресурс]. - URL: http://www.bishelp.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
Э7	Информационный портал «Бизнес-планирование, право, управление персоналом»: [Электронный ресурс]. - URL: http://partnerstvo.ru (Дата обрещения: 01.03.2018).
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Центральная база статистических данных (http://cbsd.gks.ru/).
6.3.2.2	Система КонсультантПлюс.
6.3.2.3	Справочно-правовая система Гарант.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью преподавания дисциплины «Правовое обеспеченье профессиональной деятельности» является: формирование знаний об основах правового обеспечения экономических процессов, о системе нормативно - правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности бакалавров.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.1.2	Микроэкономика
2.1.3	Основы налогообложения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория организации
2.2.2	Экономика отраслевых рынков
2.2.3	Экономика труда

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Основные определения и понятия о правовом обеспечении профессиональной деятельности
Уровень 2	Экономические законы и категории
Уровень 3	Практику государственного регулирования отношений субъектов правового поля
Уметь:	
Уровень 1	Воспроизводить нормативно-правовые акты РФ
Уровень 2	Анализировать экономические явления и применять соответствующие нормы права
Уровень 3	Принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в рамках законодательства РФ
Владеть:	
Уровень 1	Терминалогическим аппаратом дисциплины
Уровень 2	Логикой мышления
Уровень 3	Навыками работы с законодательными актами РФ в рамках правового поля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
3.1.2	основные нормативно - правовые акты в сфере правового обеспечения профессиональной деятельности;
3.1.3	особенности гражданско-правового регулирования отношений в хозяйственно - экономической деятельности;
3.1.4	основы правового регулирования трудовых отношений;
3.1.5	основные институты финансового права, правовые основы финансового контроля, банковской деятельности и бухгалтерского учета;
3.1.6	основы налогового регулирования предпринимательской деятельности;
3.1.7	порядок рассмотрения и разрешения споров в сфере профессиональной деятельности бакалавра.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	ориентироваться в системе нормативно - правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности бакалавра;
3.2.2	применять правовые нормы в профессиональной деятельности;
3.2.3	принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
3.2.4	толковать и применять законы и другие нормативно - правовые акты Российской Федерации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами;
3.3.2	анализа юридических фактов, правовых норм, правоприменительной практики;
3.3.3	разрешения правовых проблем и коллизий;

3.3.4	использования юридической терминологии для выражения своих мыслей;
3.3.5	навыками самостоятельного поиска правовой информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы правового регулирования трудовой деятельности						
1.1	Основные положения о трудовом праве и трудовых правоотношениях.Трудовой договор /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.2	Основные положения о трудовом праве и трудовых правоотношениях.Трудовой договор /Пр/	3	1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.3	Рабочее время и время отдыха.Дисциплина труда /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.4	Рабочее время и время отдыха.Дисциплина труда /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.5	Материальная ответственность сторон трудового договора /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.6	Материальная ответственность сторон трудового договора /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.7	Трудовые споры /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
1.8	Трудовые споры /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

	Раздел 2. Основы гражданского права						
2.1	Основные начала гражданского законодательства. Участники гражданско-правовых отношений /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
2.2	Основные начала гражданского законодательства. Участники гражданско-правовых отношений /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
2.3	Право собственности и правомочия собственника /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
2.4	Право собственности и правомочия собственника /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 3. Основы правового регулирования предпринимательской деятельности						
3.1	Понятие предпринимательской деятельности. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Источники предпринимательского права /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.2	Понятие предпринимательской деятельности. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Источники предпринимательского права /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.3	Права и обязанности предпринимателей.Имущественная основа предпринимательской деятельности /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.4	Права и обязанности предпринимателей.Имущественная основа предпринимательской деятельности /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

3.5	Правовое регулирование валютного контроля и валютных операций /Лек/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
3.6	Правовое регулирование валютного контроля и валютных операций /Пр/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 4. Основы налогового права						
4.1	Законодательство о налогах и сборах.Система налогов и сборов, юридический состав налогов. /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
4.2	Законодательство о налогах и сборах /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
4.3	Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты.Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Порядок производства по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
4.4	Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 5. Основы страхового права						
5.1	Сущность страхования и страховой деятельности в РФ.Договор страхования и его виды /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
5.2	Сущность страхования и страховой деятельности в РФ.Договор страхования и его виды /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 6. Основы банковского права						

6.1	Понятие банковской деятельности. Понятие и источники банковского права.Основные виды банковских договоров предпринимателей /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
6.2	Понятие банковской деятельности. Понятие и источники банковского права.Основные виды банковских договоров предпринимателей /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
	Раздел 7. Административные правонарушения и административная ответственность						
7.1	Понятие, признаки и особенности административного правонарушения /Лек/	3	0,1	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
7.2	Понятие, признаки и особенности административного правонарушения /Пр/	3	0,25	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
7.3	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	97,8	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
7.4	/КСР/	3	4	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
7.5	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Список вопросов к зачету, темы рефератов, список вопросов для самоконтроля (устный опрос), задания для практических работ, задания контрольной работы (для студентов заочной формы обучения).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Старова Е. А., Чернышев Ю. В.	Гражданское право: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Давыдова Н. Ю., Максименко Е. И., Черепова И. С.	Право: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Фомина О. И., Старова Е. А.	Правоведение: Учебное пособие	Санкт- Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П., Шаблова Е. Г.	Правоведение: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.5	Фомина О. И., Старова Е. А.	Правоведение: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Карабаева К. Д.	Правоведение: Сборник заданий	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.2	Акимова Е. М., Чибисова Е. Ю.	Правовое обеспечение финансовой деятельности предприятия: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.3	Тоцкая И. В.	Правоведение: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Трудовое право России: Учебное пособие / Шувалова И.А. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 251 с.
Э2	Право интеллектуальной собственности. Т. 2. Авторское право: Учебник / Новоселова Л.А. - М.:Статут, 2017. - 367 с.

Э3	Страховое право / Игошин Н.А., Игошина Е.А., Щербачева Л.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 167 с.
Э4	Банковское право Российской Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017.
Э5	Предпринимательское право : учебно-методический комплекс для бакалавров, обучающихся по специальности 38.03.02 «Менеджмент» (профиль подготовки — «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент»: Учебное пособие / Колобова С.В., Попельнюхов С.Н., - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2017. - 225 с.: ISBN 978-5-7264-1758-5
Э6	Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 400 с.
Э7	Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИнФРА-М, 2017. — 400 с.
Э8	Налоговое право: Учебник / Под ред. Килясханов И.Ш. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 527 с.
Э9	Административное право : учебник / А.М. Волков, А.С. Дугенец. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 288 с
Э10	Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. — 5 е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 576 с.
Э11	Финансовое право России: Учебник / Крохина Ю.А., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Психология личности и группы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 61,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	61,8	61,8	61,8	61,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд.псих.наук, Доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Психология личности и группы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина "Психология личности и группы" формирует и развивает психологическую компетентность,
1.2	необходимую в качестве важнейшей составляющей личности современного профессионала, в какой бы сфере он не трудился. Обладание психологической компетентностью, умение ясно видеть психологические аспекты личных,
1.3	социальных, и профессиональных проблем, способность их решать, используя арсенал социально-психологических знаний – залог формирования подлинного профессионализма будущего специалиста, его успешной самореализации в условиях современного российского общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.1.2	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление человеческими ресурсами
2.2.2	Личность в виртуальной реальности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	Знать основные методы, правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уровень 2	Знать правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе для решения профессиональных задач, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уровень 3	В полной мере имеет знания о правилах и принципах эффективного взаимодействия в коллективе для решения профессиональных задач, специфике коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уметь:	
Уровень 1	Не в полной мере демонстрирует умения осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 2	Уметь самостоятельно развивать, осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 3	В полной мере способен продемонстрировать умения осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Владеть:	
Уровень 1	Владеет фрагментарно способностью к общению в коллективе для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет навыками эффективного общения в коллективе для решения профессиональных задач
Уровень 3	Эффективно владеет умениями осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Содержания процессов самоорганизации и самообразования
Уровень 2	Особенности процессов самоорганизации и самообразования
Уровень 3	Технологии и методы самоорганизации
Уметь:	
Уровень 1	Уметь частично самостоятельно использовать принципы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 2	Уметь самостоятельно использовать принципы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 3	Уметь в полной мере самостоятельно использовать принципы самоорганизации и самообразования в

	профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Владеет фрагментарно способностью к самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности
Уровень 2	Владеет способностью к самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности
Уровень 3	В полной мере способен продемонстрировать навыки самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность и основные этапы становления психологии личности и группы с учетом конфессиональных и культурных различий человека (ОК-5);
3.1.2	основные психологические категории и концепции личности и группы с целью формирования готовности к кооперации с коллегами (ОК-7).
3.2	**Уметь:**
3.2.1	характеризовать сущность и основные этапы становления психологии личности и группы с учетом конфессиональных и культурных различий человека(ОК-5);
3.2.2	оценивать основные психологические категории и концепции личности и группы с целью формирования готовности к кооперации с коллегами (ОК-7).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основными характеристиками сущности и основных этапов становления психологии личности и группы с учетом конфессиональных и культурных различий человека (ОК-5);
3.3.2	навыками оценки основных психологических категорий и концепций личности и группы с целью формирования готовности к кооперации с коллегами (ОК-7).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая психология						
1.1	Основы социальной психологии личности /Лек/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Темперамент, характер и возрастные особенности личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	История развития зарубежной социальной психологии /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Система явлений, изучаемых в современной психологии личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.5	Школы и направления современной социальной психологии личности /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

1.6	Бихевиоризм и психоаналитические концепции личности /Пр/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	Проблемное изложение
1.7	Когнитивизм интеракционизм в социальной психологии /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.8	Социально-психологические идеи гуманистической психологии /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.9	Социальное мышление и поведение личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.10	Социальное поведение личности и его регуляция /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.11	Внутренняя регуляция социального поведения личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.12	"Я-концепция" как механизм регуляции поведения личности /Ср/	2	4	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.13	Расстройства и нарушения структуры личности /Лек/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.14	Нарушения структуры личности и девиантное поведение /Пр/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	Проблемное изложение
1.15	Неврозы и навязчивые страхи /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.16	Основы психического здоровья личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

1.17	Психология социализации и самореализации личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.18	Психологические механизмы социализации и самореализации личности /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.19	Характер, личность и деятельность /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.20	Социализация как инкультурация /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.21	Психологические особенности самореализации личности /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Психология групп						
2.1	Социальные воздействия и взаимодействия в группе /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Социальная группа: понятие и основные виды /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	Проблема группы в социальной психологии /Ср/	2	1,8	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	Социально-психологические факторы эффективности групповой деятельности /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.5	Виды групп, их формирование /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.6	Социальная психология общения в условиях малой группы /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.7	Межличностные отношения в малых группах /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	Понятие малых групп в психологии /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	Понятие малой группы и коллектива /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	Влияние стиля лидерства на психологический климат в группе /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.11	Социальная психология отношений в малых группах /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.12	Социально-психологические явления в малых группах: эгоизм и альтруизм, агрессия, вражда /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.13	Лидерство в группе и коллективе /Ср/	2	1	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.14	Особенности межнациональных отношений в коллективах студентов /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.15	Психология конфликта /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.16	Психологическая характеристика развитого коллектива /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.17	Теории и поведение личности в конфликте /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.18	Исследование групп в западной психологии /Ср/	2	2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.19	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-5, ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Психология личности и группы» для студентов направления 38.03.01 Экономика "Фонд оценочных средств для проведения аттестации студентов"

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы к зачету.
2. Вопросы к контрольной работе.
3. Тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Лапыгин Ю.Н.	Методы активного обучения: учебник и практикум для	М.: Юрайт, 2016	3
Л1.2	Абдурахманов Р. А.	Социальная психология личности, общения, группы и межгрупповых отношений: Учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гулевич О.А., Сариева И.Р.	Социальная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	5

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Адамушко В. И., Алиева С. И., Ананич В. А., Багирова И. С., Баленков С. С., Будагова С. И., Бязлепкін Я. П., Вартанович И. А., Вельджанов И. В., Воронкова И. Ю., Воронович В. В., Вялікі А. Ф., Готовко П. А., Гребень Е. А., Грузицкий Ю. Л., Грузневич В. М., Гулевич В. В., Дмитрюк Ю. В., Дривень А. М., Дьяков Д. А., Зайцев А. А., Здановіч У. В., Ильин Ю. Н., Иоффе Э. Г., Ишутин О. С., Казлова С. Л., Калесник Н. Е., Капусто А. Н., Касович А. В., Коваль В. У., Козловский С. М., Козляков В. Е., Комаров Д. Е., Ко	Этот день мы приближали, как могли... Часть 1: Материалы Международной научно-практической конференции, посвященной 70-летию Победы в Великой Отечественной войне и окончания Второй мировой войны (Минск, 7-8 мая 2015 г.)	Минск: Белорусская наука, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Калина Н. Ф.	Психология личности: Учебник для вузов	Москва: Академический Проект, 2015	ЭБС
Л3.2	Гуревич П. С.	Психология личности: Учебное пособие для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Психология личности. Тексты Издательство: Москва, Директ-Медиа, 2008 - 658 с. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39221
Э2	Ермаков В. А. Гуманистическая психология личности. Учебное пособие Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 126 с. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93263
Э3	Власова О. Рональд Лэйнг: Между философией и психиатрией. Москва: Издательство Института Гайдара, 2012. - 464 с. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95049
Э4	Багадирова, С.К. Материалы к курсу "Психология личности" (раздел "Теории личности") : учебное пособие : в 2-х ч. / С.К. Багадирова, А.А. Юрина. - М. : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 1. - 164 с. - ISBN 978-5-4458-6747-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232087
Э5	Багадирова, С.К. Материалы к курсу "Психология личности" (раздел "Теории личности") : учебное пособие : в 2-х ч. / С.К. Багадирова, А.А. Юрина. - М. : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 2. - 172 с. - ISBN 978-5-4458-6748-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232088
Э6	Психология человека в современном мире / под ред. А.Л. Журавлев. - М. : Институт психологии РАН, 2009. - Т. 5. Личность и группа в условиях социальных изменений. - 399 с. - ISBN 978-5-9270-0172-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87409

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);

6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu);

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;

д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Политическая экономия современной цивилизации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.экон. наук, доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Политическая экономия современной цивилизации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Основной целью курса «Политическая экономия современной цивилизации» является выработка у студентов понимания экономических процессов как проявления сочетания интересов различных социальных групп и классов, отображать структуру экономических отношений, выделяя в ней взаимосвязь всеобщего и особенного и сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.2	Макроэкономика
2.1.3	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	основные этапы исторического развития общества
Уровень 2	основные закономерности развития общества
Уровень 3	принципы формирования гражданской позиции
Уметь:	
Уровень 1	анализировать основные этапы исторического развития общества
Уровень 2	анализировать основные закономерности развития общества
Уровень 3	делать выводы из анализа основных этапов исторического развития общества
Владеть:	
Уровень 1	методами исторического анализа
Уровень 2	знаниями закономерностей исторического развития общества
Уровень 3	навыками применения знаний исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	неполные представления об анализе и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об анализе и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 3	сформированные представления об анализе и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей.
Уметь:	
Уровень 1	в целом успешно, но не системное умение в области анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 3	сформированное умение проводить анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей.
Владеть:	
Уровень 1	в целом успешное, но не системное применение анализа и интерпретации данных отечественной и

	зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 2	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками умение проводить анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 3	успешное и системное владение методами анализ и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- место и роль политической экономии среди других экономических дисциплин;
3.1.2	- основные теоретические положения и ключевые конструкции всех разделов дисциплины, направлений развития экономической теории;
3.1.3	- основные категории и законы политэкономии и формы их использования в системе общественного производства цивилизации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности;
3.2.2	- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровне;
3.2.3	- предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- понимания экономических процессов как проявления сочетания интересов различных социальных групп и классов,
3.3.2	- выявления и разрешения дискуссионных вопросов политэкономии.
3.3.3	- категориальным аппаратом на уровне понимания и свободного воспроизведения;
3.3.4	- расчета наиболее важных показателей; важнейшими методами анализа экономических явлений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1 Общие основы политической экономии современной цивилизации						
1.1	Введение: объект, предмет, цель, задачи и методы политической экономии /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Развитие политической экономии в 18- 19 вв. /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Общая характеристика буржуазных экономических теорий 20 века /Лек/	3	0	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. 2 Политическая экономия в структуре экономической теории						
2.1	Классическая политическая экономия (рабочего класса) /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.2	Основные направления формирования социальной политэкономии /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Основные категории политэкономии и законы их использования в системе общественного производства /Лек/	3	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Основные категории политэкономии и законы их использования в системе общественного производства /Пр/	3	0,45	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. 3 Экономические основы цивилизации						
3.1	Сущность и содержание экономической цивилизации /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Сущность и содержание экономической цивилизации /Пр/	3	0,2	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Трансформация ресурсной базы производства и форм богатства /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Трансформация ресурсной базы производства и форм богатства /Пр/	3	0,2	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. 4 Воспроизводство и развитие экономической цивилизации						
4.1	Формирование воспроизводственной системы «экономики знаний» /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Формирование воспроизводственной системы «экономики знаний» /Пр/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. 5 Основные черты хозяйственного механизма						

5.1	Формационная определённость этапов экономической цивилизации /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Социально-экономическая природа постиндустриального развития /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Социально-экономическая природа постиндустриального развития /Пр/	3	2	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 6. 6 Политико-экономические проблемы социального прогресса цивилизации						
6.1	Переходный характер современного этапа цивилизации /Лек/	3	0,15	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
6.2	Переходный характер современного этапа цивилизации /Пр/	3	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
6.3	Перспективы перехода от экономической к постэкономической цивилизации /Лек/	3	0,25	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
6.4	Перспективы перехода от экономической к постэкономической цивилизации /Пр/	3	0,5	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
6.5	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям /Ср/	3	133,8	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
6.6	/КСР/	3	4	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
6.7	Прием дифференцированного зачета /ИКР/	3	0,2	ОК-2 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Под ред. Соколинского В.М.	Экономическая теория: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2014	20
Л1.2	Беланова Н. Н.	Микроэкономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Наровлянская Т. Н., Щепачева Н. П., Сазонова Е. О.	Экономическая теория (политическая экономия): Учебное пособие для вузов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.4	Семенихина В. А.	Микроэкономика: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.5	Гужва Е. Г., Привалов Н. Г., Лесная А. М., Куцевский М. И., Брискер В. В., Агапов О. П., Филатов И. А., Лесная М. И.	Микроэкономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гужва Е. Г., Гужва Е. Г.	История экономических учений: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л2.2	Гужва Е. Г., Лесная М. И., Лесная М. И.	Экономика: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Беланова Н. Н., Вильгута О. Ф., Клейменова Т. В., Чиркунова Е. К.	Экономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л2.4	Семенихина В. А., Адыкаева Е. Н., Гусейнов Р. М., Зедгенидзева Т. И., Лабузова Е. С.	Экономическая теория: Практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Гужва Е. Г., Лесная М. И.	Микроэкономика. Варианты контрольных работ: Методические указания	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономическая теория: учебник
Э2	Современные западные философы : жизнь и идеи: учебное пособие, Ч. 1
Э3	Современные проблемы экономической теории и практики: сборник статей

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Реинжиниринг бизнес-процессов

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 154,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	17	17	17	17
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	25,3	25,3	25,3	25,3
Сам. работа	154,7	154,7	154,7	154,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Реинжиниринг бизнес-процессов

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Преподавание дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов» осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования к уровню базовой подготовки в области менеджмента.
1.2	Цель преподавания дисциплины – дать будущему специалисту инструменты переоценки и переналадки бизнес процессов для достижения максимальной эффективности.
1.3	Дисциплина «Реинжиниринг бизнес-процессов» призвана дать представление о методологии и технологиях реинжиниринга и сформировать у будущих менеджеров современный подход к управлению предприятием, ориентированный на бизнес-процессы, конечными целями которых является создание продуктов или услуг, представляющих ценность для внешних или внутренних потребителей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Антикризисное управление на предприятии
2.1.2	Бизнес-планирование
2.1.3	Эконометрика
2.1.4	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
Знать:	
Уровень 1	на базовом уовне принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов
Уровень 2	на достаточном уровне принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов
Уровень 3	в полном объеме знает принципы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики и методы институционального анализа объектов, явлений и процессов, основные сферы применения современного институционального анализа и значимость применяемых норм и правил поведения экономических агентов
Уметь:	
Уровень 1	умеет с поомщью предопдавателя использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
Уровень 2	самостоятельно использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
Уровень 3	совбодно умеет использовать инструментарий и методы экономического анализа для анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики, применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики, строить простейшие модели для анализа институциональных феноменов
Владеть:	

Уровень 1	не полном объеме владеет навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики
Уровень 2	на достаточном уровне владеет навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления институционального анализа современной экономики, методами и приемами анализа экономических институтов и институциональных факторов функционирования и развития экономики, навыками самостоятельного анализа формальных и качественных моделей институциональной тематики

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 3	инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уметь:	
Уровень 1	выбрать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	выбрать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 3	выбрать инструменты, с помощью которых можно критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Владеть:	
Уровень 1	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
Уровень 2	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности и рисков
Уровень 3	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основную терминологию, связанную с реинжинирингом и управлением бизнес-процессами;
3.1.2	место и роль реинжиниринга в модели организационных преобразований;принципы, методы, технологию реинжиниринга бизнес-процессов и области его применения;
3.1.3	принципы, методы, технологию реинжиниринга бизнес-процессов и области его применения;
3.1.4	виды моделей для описания бизнес-процессов;
3.1.5	принципы построения, структуру и технологию использования инструментальных средств для анализа и перепроектирования бизнес-процессов;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выявлять стоящие перед предприятием проблемы и формулировать задачи по их разрешению;
3.2.2	определять ключевые факторы успеха предприятия и выявлять бизнес-процессы для реинжиниринга;
3.2.3	анализировать бизнес-процессы предприятия и разрабатывать адекватные бизнес модели;

3.2.4	устанавливать необходимые условия для проведения реинжиниринга;
3.2.5	формировать предложения по улучшению бизнес-процессов;
3.2.6	использовать на практике рекомендации консультантов по реинжинирингу;
3.2.7	выбирать информационные технологии в зависимости от решаемых задач организации бизнес-процесса;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	организации работы реинжиниринговой группы;
3.3.2	моделирования бизнес-процессов с использованием современных программных средств;
3.3.3	проведения структурного и функционального анализа бизнес-процессов организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы реинжиниринга						
1.1	1.1 История возникновения реинжиниринга - нового направления в теории менеджмента Специфика современных проблем управления. Текущее состояние российских компаний и экономические предпосылки возникновения реинжиниринга бизнес-процессов. Кризис функционального подхода в управлении. Основные концепции улучшения бизнес-процессов (Принципы качества Э.Деминга. Японская парадигма улучшения бизнес- процессов. Современные подходы к улучшению бизнес-процессов). Место реинжиниринга в модели организационных преобразований. Сущность, цели и задачи реинжиниринга бизнес-процессов. Объективные предпосылки проведения реинжиниринга в	4	1	ПК-11 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Практическое занятие по теме 1.1 /Пр/	4	0,5	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	1.2 Основные положения концепции процессного управления. Процессный подход и современные системы управления организацией. Процессная модель предприятия. Понятие бизнес-процесса. Роль бизнес-процессов в реализации цели функционирования организации. Элементы бизнес-процессов и их характеристика. Классификация бизнес- процессов. /Лек/	4	0,25	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Практическое занятие по теме 1.2 /Пр/	4	1	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	1.3 Декомпозиция бизнес-процессов . Основные и обеспечивающие бизнес-процессы, бизнес-процессы управления. Декомпозиция бизнес- процессов. Формирование сети бизнес- процессов организации. Принципы процессного управления. Цикл PDCA (цикл Деминга). Преимущества процессного подхода к управлению. /Лек/	4	0,25	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Практическое занятие по теме 1.3 /Пр/	4	0,4	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Организационно-методологические основы реинжиниринга бизнес-процессов						
2.1	Практическое занятие по теме 2.1 /Пр/	4	0,4	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	2.2 Проект реинжиниринга бизнес-процессов. Подготовка проекта реинжиниринга. Участники проекта по реинжинирингу и требования к ним. Информационные технологии в реинжиниринге. Внедрение проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Особенности комплексного тестирования новой организации бизнес-процессов, обучения персонала и доработки документации. Результаты реинжиниринга бизнес- процессов. /Лек/	4	0,2	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
2.3	Практическое занятие по теме 2.2 /Пр/	4	0,5	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Практическое занятие по теме 2.3 /Пр/	4	0,4	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	2.4 Методики анализа бизнес- процессов. Структурный анализ бизнес-процессов. Анализ диаграмм рабочих потоков (workflow). Инструментальные средства структурного анализа бизнес- процессов. Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов. Назначение функционально-стоимостного анализа. Центры затрат и центры прибыли. Стоимостные объекты. Основной состав затрат на выполнение операций бизнес-процесса. Вычисление стоимостных затрат бизнес-процессов. Задание критериев отнесения затрат по использованию ресурсов на операции и издержек операций на стоимость продуктов и услуг. Инструментальные средства функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов. Динамический анализ бизнес- процессов. /Лек/	4	0,1	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Практическое занятие по теме 2.4 /Пр/	4	0,2	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.7	2.5 Классификация методологий моделирования бизнес-процессов. Применение методов имитационного моделирования бизнес-процессов, используемых в динамическом анализе эффективности организации бизнес-процессов. Построение имитационной модели. Анализ результатов имитационного моделирования бизнес-процессов. Инструментальные средства динамического анализа организации бизнес-процессов. /Лек/	4	0,1	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Практическое занятие по теме 2.5 /Пр/	4	0,2	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Управление качеством продукции и реинжиниринг организаций						
3.1	Практическое занятие по теме 3.1 /Пр/	4	0,2	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	3.1 Особенности применения процессного подхода при внедрении системы менеджмента качества в соответствие с требованиями стандарта ИСО 9001. Основные положения менеджмента качества. Обоснование необходимости внедрения системы менеджмента качества. Принципы менеджмента качества в требованиях стандарта ИСО 9001. Внедрение процессного подхода применительно к требованиям стандарта ИСО 9001. Жизненный цикл и связь с процессами организации. /Лек/	4	0,1	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Практическое занятие по теме 3.2 /Пр/	4	0,2	ПК-11 ПК-6	Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. Выполнение курсовой работы. /Ср/	4	119	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Консультации, подготовка к экзамену /Экзамен/	4	35,7	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	/КСР/	4	17	ПК-11 ПК-6		0	
3.7	Прием экзамена, консультация и прием курсовой работы. /ИКР/	4	2,3	ПК-11 ПК-6	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ
Тематика рефератов и курсовых работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине "Реинжиниринг бизнес-процессов" находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы, темы реферата, тестовые вопросы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кастанова А. А.	Реинжиниринг бизнес-процессов: Методические указания к лабораторным работам	Москва: Российский новый университет, 2014	ЭБС
Л1.2	Кельчевская Н. Р., Сироткин С. А., Пелымская И. С., Исмагилова Г. В., Вольф Ф. В., Слукина С. А., Черненко И. М., Кельчевская Н. Р.	Бизнес-процессы промышленного предприятия: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Стрекалова Г. Р., Поливанов М. А., Нуртдинов М. Г.	Бизнес-процессы в пищевой отрасли: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Блинов А. О., Рудакова О. С., Захаров В. Я., Захаров И. В., Блинов А. О.	Реинжиниринг бизнес-процессов: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л2.2	Саломатина А. А., Фомина Ю. Н., Яблочников Е. И.	Реинжиниринг бизнес-процессов проектирования и производства. Приложение II: Методические рекомендации по выполнению СРС	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2008	ЭБС
Л2.3	Яблочников Е. И., Молочник В. И., Фомина Ю. Н.	Реинжиниринг бизнес-процессов проектирования и производства: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2008	ЭБС
Л2.4	Гаибова Т. В.	Реинжиниринг производственных процессов высокотехнологичных предприятий: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Майкл Хаммер, Лиза Хершман, Иутина М., Нарциссова Н.	Быстрее, лучше, дешевле. Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов	Москва: Альпина Паблишер, 2016	ЭБС
Л3.2	Е.В.	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ РЕИНЖИНИРИНГ НА ОСНОВЕ ЛОГИСТИЗАЦИИ В АВТОТРАНСПОРТНОМ КОМПЛЕКСЕ: учебное пособие	, 2011	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Романова М. В. Бизнес-планирование: Учебное пособие. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012
Э2	Силич В.А., Силич М.П. Моделирование и анализ бизнес-процессов: учебное пособие. - Томск: Томск.гос. ун-т систем управления и радио-электроники, 2011

Э3	Хаммер М., Хершман Л.Быстрее, лучше, дешевле. Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов. - Альпина Паблишер
Э4	Елиферов В.Г., Репин В.В. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	БД «Электронная библиотека технического вуза. Консультант студента»
6.3.2.2	«Электронно-библиотечная система ДГТУ»
6.3.2.3	«База данных полнотекстовых материалов НТБ ДГТУ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД. Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы: 1. Для отправки учебно-методических материалов:

а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Социальная экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	133,8	133,8	133,8	133,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Доценко Е.Ю.

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Социальная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

ц1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины – получение студентами знаний в области специфики социально-экономического развития , ключевых социальных и экономических проблем современного общества, овладение умениями и навыками поиска и принятия необходимых решений для поступательного социально-экономического развития общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Институциональная экономика
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.3	Экономика отраслевых рынков

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает принципы использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципов использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 2	Умеет в базовом объеме использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение наавыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и наавыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает принципы и методы сбора и аналиа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы и методы сбора и аналиа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципов и методов сбора и аналиа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Уровень 2	Умеет в базовом объеме собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности, принципы и методы сбора и аналиа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.3	**Владеть:**
3.3.1	наавыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности, навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общество и экономика						
1.1	Предмет социальной экономики /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Сциально-экономическая политика /Пр/	2	1	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Методы изучения социальной экономики /Ср/	2	10	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

1.4	Экономические концепции /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Экономическая система						
2.1	Понятие экономической системы /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Классификации экономических систем /Пр/	2	1	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Виды и модели экономических систем /Ср/	2	10	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Этапы развития рыночной экономики /Лек/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Процесс экономической деятельности						
3.1	Экономические блага /Ср/	2	10	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Идентификация экономической деятельности /Лек/	2	0,25	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

3.3	Экономические потребности /Пр/	2	1	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Экономические ресурсы /Лек/	2	0	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Основные участники экономического процесса /Ср/	2	19	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Деньги и инфляция						
4.1	Деньги и их функции /Лек/	2	0,5	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Денежный порядок и его организация /Ср/	2	51	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Инфляция. Эффективная конкуренция и ее защита /Пр/	2	1	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Конкурентный порядок						
5.1	Особенности социальной экономики в РФ и мире /Контр.раб./	2	33,8	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	/КСР/	2	4	ОК-3 ПК-1		0	

5.3	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пронченко Л. В.	Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011	ЭБС
Л1.2	Пронченко Л. В.	Экономическая теория. Часть 2. Макроэкономика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный аграрный заочный университет, 2012	ЭБС
Л1.3	Лизогуб А. Н, Симоненко В. И., Симоненко М. В.	Экономика: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012	ЭБС
Л1.4	Лизогуб А. Н., Симоненко В. И., Симоненко М. В.	Экономика: Учебное пособие	Саратов: Корпорация «Диполь», 2009	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Сафонова А. И.	Экономика. Часть 1: Курс лекций	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2014	ЭБС
Л2.2	Сафонова А. И.	Экономика. Часть 2: Курс лекций	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2014	ЭБС
Л2.3	Сурцева А. А.	Экономика: Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов заочного отделения специальности 060109 «Сестринское дело»	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2010	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Соколова Г. Н.	Экономическая социология: Учебник	Минск: Вышэйшая школа, 2013	ЭБС
Л2.5	Скрябина Л. И.	Экономическая социология: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сурцева А. А., Леонтьева Н. Т.	Экономика: Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов заочного отделения специальности 060108 «Фармация»	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2010	ЭБС
Л3.2	Душенькина Е. А.	Экономика предприятия: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л3.3	Кошелев А. Н.	Национальная экономика: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л3.4	Щербанин Ю. А., Грибанич В. М., Дрыночкин А. В.	Мировая экономика: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л3.5	ДГТУ, Каф. "ЭТиП"; сост.: Е.О. Миргородская, С.А. Сухинин	Экономика города: методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и униципальное управление»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Брызгалов, И. В. Экономика социальной сферы : учебное пособие / И. В. Брызгалов ; под ред. В. Л. Назаров. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 60 с. — ISBN 978-5-7996-0987-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66224.html
Э2	Бородкин, Ф.М. Социальные индикаторы / Ф.М. Бородкин, С.А. Айвазян. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 607 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118138
Э3	Экономика и управление социальной сферой / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 496 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	БД «Электронная библиотека технического вуза. Консультант студента»
6.3.2.2	«Электронно-библиотечная система ДГТУ»
6.3.2.3	«База данных полнотекстовых материалов НТБ ДГТУ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Статистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 131,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	131,7	131,7	131,7	131,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Статистика» являются: формирование системы фундаментальных знаний о понятиях и методах статистики; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач, возникающих в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Микроэкономика
2.1.3	Макроэкономика
2.1.4	Менеджмент
2.1.5	Социальная экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономика организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний инструментальные средства для обработки экономических данныхв соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 2	Умеет в базовом объеме выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Знать:

Уровень 1	Частично знает методы анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методы анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методы анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Умеет в базовом объеме анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные понятия статистики, используемых для описания важнейших моделей статистического исследования социально-экономических процессов;
3.1.2	- основы проведения научных исследований, основы обработки, анализа и интерпретации результатов в исследованиях;
3.1.3	- основные методы системного анализа и модели статистического исследования, применяемые при анализе социально-экономических задач и процессов;
3.1.4	- этапы формализации прикладных задач с использованием системного подхода и методов и моделей статистического исследования.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации:
3.2.2	- правильно читать статистические символы; воспринимать и осмысливать информацию, содержащую статистические термины;
3.2.3	- работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации: правильно понимать смысл текстов, описывающих методы и модели статистического исследования в профессиональной сфере;
3.2.4	- анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и моделей статистического исследования;
3.2.5	- применять системный подход и модели статистического исследования в формализации решения прикладных задач.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками работы со статистической информацией в рамках своей профессиональной деятельности;
3.3.2	- навыками применения системного подхода и статистических методов в формализации решения прикладных задач;
3.3.3	- навыками построения, статистического исследования экономико-математических моделей социально-экономических процессов, а также их практического применения для решения социально-экономических задач (в частности, для оценки состояния и прогноза развития социальных и экономических явлений и процессов).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Описательная статистика						
1.1	Введение, предмет, содержание и задачи статистической науки /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Основные формы статистической отчетности предприятий и организаций /Пр/	2	1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Статистическое наблюдение /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Разработка плана статистического наблюдения /Пр/	2	0,25	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Сводка и группировка данных /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Построение и анализ группировочных таблиц /Пр/	2	0,25	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	6	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Аналитическая статистика						
2.1	Статистические показатели /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Графическое изображение статистических данных /Пр/	2	1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Средние величины в статистике /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Исчисление относительных величин. Расчет средних величин. Расчет структурных средних. /Пр/	2	1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	4	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

2.7	Показатели вариации /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	12	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Выборочное наблюдение /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	Определение объема выборки /Пр/	2	0,5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	6	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений						
3.1	Статистическое изучение рядов динамики /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Исчисление основных показателей рядов динамики. Построение и анализ рядов распределения /Пр/	2	1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Статистические связи социально-экономических явлений /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Построение и анализ рядов распределения /Пр/	2	0,5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Индексный метод анализа /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Исчисление и анализ индивидуальных индексов. Исчисление и анализ агрегатных индексов. /Пр/	2	0,5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	5	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Экономическая статистика						
4.1	Статистика трудовых ресурсов и занятости населения /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

4.2	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	2	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Статистика использования рабочего времени /Лек/	2	0,25	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	2	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.5	Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	8	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.7	Статистика издержек производства /Лек/	2	0,1	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.8	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	8	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.9	Статистика национального богатства /Лек/	2	0,2	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.10	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	10,3	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.11	Статистический анализ эффективности функционирования предприятий разных форм собственности /Лек/	2	0,25	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.12	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	7,7	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.13	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	35,7	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	0	
4.14	/КСР/	2	4	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2	0	
4.15	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОПК-3, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов работ приведены в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Статистика" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств
- реферат; - индивидуальное творческое задание; - вопросы к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бондаренко Л. Д.	Статистика. Часть 2: Курс лекций	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Сдвижков О. А.	Непараметрическая статистика в MS Excel и VBA	Саратов: Профобразование, 2017	ЭБС
Л1.3	Баркалов С. А., Курочка П. Н., Перевалова О. С.	Статистика: Практикум	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Степанова С. М., Митюнина С. В., Яровикова И. Б., Степанова С. М.	Статистика: Учебник	Иваново: Ивановская государственная текстильная академия, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.2	Демидов В. Н., Згадзай О. Э., Казанцев С. Я., Хисматуллина Н. Р., Иншаков С. М., Лебедев С. Я., Эриашвили Н. Д., Саркисян А. Ж., Нафигов И. И., Казанцев С. Я, Лебедев С. Я., Иншаков С. М.	Правовая статистика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция», для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Веронская М. В.	Статистика. Часть 1: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л3.2	Опарина Л. А.	Решение задач по дисциплине «Статистика отрасли»: Методические указания к практическим занятиям	Иваново: Ивановский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Статистика: учебник
Э2	Экономическая статистика: учебное пособие
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Стратегический менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 187,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	20	20	20	20
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	28,3	28,3	28,3	28,3
Сам. работа	187,7	187,7	187,7	187,7
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Стратегический менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Стратегический менеджмент являются: формирование и
1.2	совершенствование ряд профессиональных компетенций, необходимых для стратегического управления предприятиями и организациями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика организации
2.1.2	Управление персоналом
2.1.3	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управленческие решения
2.2.2	Реинжиниринг бизнес-процессов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	Знает на элементарном уровне разновидности чертежей и документации по аппаратным и программным компонентам информационных систем.
Уровень 2	Знает разновидности чертежей и документации по аппаратным и программным компонентам информационных систем.
Уровень 3	Отлично знает разновидности чертежей и документации по аппаратным и программным компонентам информационных систем.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет с помощью преподавателя создавать и читать чертежи и документацию.
Уровень 2	Умеет создавать и читать чертежи и документацию.
Уровень 3	Умеет в совершенстве создавать и читать чертежи и документацию.
Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне автоматизированными комплексами для создания чертежей и документации.
Уровень 2	Студент владеет автоматизированными комплексами для создания чертежей и документации.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет автоматизированными комплексами для создания чертежей и документации.

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	содержание стратегического менеджмента
Уровень 2	основные проблемы стратегического менеджмента
Уровень 3	понятийный аппарат стратегического менеджмента
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и интепретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций,
Уровень 3	предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

Владеть:	
Уровень 1	учетом социально-психологических аспектов принятия управленческих решений
Уровень 2	методами управленческих решений
Уровень 3	автоматизации процесса принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	нормативные и правовые документы, основные методы, способы и средства самостоятельного получения и анализа - информации в данной предметной области, правовые аспекты стратегического управления;
3.1.2	стратегические проблемы развития производства и структуру промышленности; стратегии предприятий, стратегический маркетинг; ситуационный анализ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
3.2.2	определять долгосрочные перспективы развития предприятия (организации), исходя из анализа внешней среды и с учетом его (её) сильных и слабых сторон;
3.2.3	проводить анализ нормативно-правовых и экономических аспектов стратегического управления.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	основами экономической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области, выявлять и оценивать цели, задачи и особенности стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
3.3.2	навыками самостоятельного применения методов стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подходы к стратегическому управлению						
1.1	Концепция стратегического управления /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Проблемно-целевое управление организациями. Стратегическое управление организацией. /Пр/	4	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Особенности оперативного и стратегического управления фирмой /Ср/	4	4	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Функциональные стратегии деятельности предприятий /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Философия бизнеса организации. Школы стратегий. /Пр/	4	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.6	Необходимость стратегического менеджмента /Ср/	4	20	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Стратегический выбор компании /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Алгоритмы разработки элементов стратегии с позиций различных школ. Подходы к разработке стратегии организации. /Пр/	4	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Проблемы и трудности стратегического управления /Ср/	4	20	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Методы и технологии стратегического анализа						
2.1	Стратегический анализ: макро- и микроокружение /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	SWOT-анализ организации. /Пр/	4	1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Стратегическое управление как совокупность взаимосвязанных управленческих процессов /Ср/	4	25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Анализ внутренней среды организации /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Анализ и выбор стратегии поведения как сердцевина стратегического управления /Ср/	4	25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	Ситуационный анализ компании /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.7	Выполнение стратегии – залог успеха и достижения поставленных целей. /Ср/	4	18	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Методические аспекты детализации стратегии организации						
3.1	Формирование стратегий организации /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Модели детализации стратегии. Конкурентные стратегии организации. /Пр/	4	0,5	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Определяющая роль высшего руководства в выполнении стратегии фирмы. /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Стратегии диверсифицированной компании /Ср/	4	5	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Проблемы действующей стратегии организации. Стратегии роста и развития компании. /Пр/	4	0,5	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Оценка и контроль выполнения стратегии /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Анализ и управление портфелем компании /Лек/	4	0,25	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	Матричные методы разработки стратегий /Пр/	4	0,5	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Определение миссий и целей стратегического управления /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Типология концепций стратегических перемен						

4.1	Процесс реализации стратегии компании /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Типология концепций стратегических перемен /Пр/	4	0,4	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Необходимость проведения анализа среды при стратегическом планировании деятельности фирмы /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	Роль контроля в процессе реализации стратегии /Ср/	4	10,7	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.5	Командообразование в стратегическом управлении. Эффективность стратегических изменений. /Пр/	4	0,1	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.6	Необходимость поддержания баланса между организацией и внешней средой /Ср/	4	10	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.7	/КСР/	4	20	ПК-11 ОПК -3		0	
4.8	Прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ПК-11 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ и доклаов по дисциплине "Стратегический менеджмент" находятся в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Стратегический менеджмент" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

подготовка к семинарским занятиям;
рефераты;
подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Музипова Ф. Р.	Стратегический менеджмент: Методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата, обучающихся по специальности 080507 «Менеджмент организации» по направлениям подготовки 080500, 080200 «Менеджмент»	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Ермолаев Е. Е., Хайруллин М. Ф.	Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Болодурина М. П., Григорьева Е. А., Скобелева Е. В.	Финансовый менеджмент. Практикум: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Курлыкова А. В.	Стратегический менеджмент: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Быковский В. В., Минько Л. В., Коробова О. В., Пархоменко В. Л., Королькова Е. М., Золотарева Г. М., Быковская Е. В.	Технологии финансового менеджмента: Учебно-практическое пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л2.3	Струкова М. Н., Струкова Л. В., Шишов М. Г.	Экологический менеджмент и аудит: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.4	Герасимов В. В., Шерстяков А. А., Яненко Е. Н.	Креативные технологии менеджмента организации: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Ополченова Е. В.	Стратегический менеджмент: Методические рекомендации по выполнению курсовой работы	Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2016	ЭБС
Л3.2	Смирнова И. Ю.	Стратегический менеджмент: Методическое пособие (курс лекций)	Симферополь: Университет экономики и управления, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Стратегический менеджмент: учебник https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455434&sr=1
Э2	Стратегический менеджмент : учебник для вузов https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496068&sr=1
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.1.2	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Теория игр

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 93,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	8	8	8	8
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	14,2	14,2	14,2	14,2
Сам. работа	93,8	93,8	93,8	93,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент, Чумак И.В. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Теория игр

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины Теория игр является » является теоретическое и практическое изучение обучающимися основных разделов математического моделирования в экономике, использование методов теории игр на практических примерах в областях профессиональной деятельности.
1.2	Основными задачами дисциплины являются:
1.3	- приобретение глубоких знаний по математическим основам теории игр;
1.4	- овладение приемами и навыками, позволяющими студенту повышать уровень своей
1.5	подготовки в данной области занимаясь практическим исследованием реальных проблем;
1.6	- формирование уверенности для направления своих усилий на изучение философских аспектов
1.7	и искусства принятия решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Корпоративный менеджмент
2.2.2	Логика
2.2.3	Статистика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основные способы и средства самостоятельного получения информации в данной предметной области
Уровень 2	основные способы и средства самостоятельного получения и анализа информации в данной предметной области
Уровень 3	основные способы и средства самостоятельного получения, анализа и обобщения информации в данной предметной области
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач; ставить цели
Уровень 2	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач; ставить цели и разбивать их на задачи
Уровень 3	самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать и обобщать информацию, применять полученные знания для решения творческих задач, в том числе в профессиональной деятельности; ставить цели, разбивать их на задачи и выбирать пути их достижения
Владеть:	
Уровень 1	основами математической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения информации в данной предметной области
Уровень 2	основами математической культуры мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения и анализа информации в данной предметной области для решения задач, требующих выбора подходящего метода решения
Уровень 3	математической культурой мышления, логикой рассуждений, навыками самостоятельного получения, анализа и обобщения информации в данной предметной области для решения творческих задач с использованием известных математических методов и моделей, в том числе в профессиональной сфере деятельности

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	основные определения, понятия и символику математики, важнейшие аксиомы и теоремы, основные методы

	математики, применяемые для решения типовых задач
Уровень 2	основные определения, понятия и символику математики, основные аксиомы и теоремы, основные методы доказательств теорем и утверждений, основные методы математики, применяемые для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	определения, понятия и символику математики, основные аксиомы и теоремы, методы доказательств теорем и утверждений, методы математики, применяемые для решения задач, в том числе основные методы математического анализа и моделирования, применяемые для решения исследовательских задач в профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	решать типовые задачи предложенным методами или алгоритмами, графически иллюстрировать задачу, оценивать достоверность полученного результата, представлять и оформлять его; использовать основные математические прикладные программы
Уровень 2	выбрать метод или алгоритм для решения типовой задачи, использовать его для решения, оценивать достоверность полученного результата, выбирать адекватную форму его представления; применять компьютерные математические программы для решения стандартных задач, доказывать несложные математические утверждения, основные математические прикладные программы в профессиональной деятельности
Уровень 3	строить простейшие математические модели для описания реальных процессов и состояний, выбирать оптимальный метод решения, обосновывать свой выбор, доказывать математические утверждения, использовать современные математические прикладные программы в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами решения типовых задач известными методами и алгоритмами
Уровень 2	основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами выбора и применения методов и алгоритмов для решения задач в профессиональной деятельности
Уровень 3	приемами использования основных законов математики и математических методов в профессиональной деятельности, включая методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные определения, понятия и символику математики;
3.1.2	- игровой подход к конфликтной ситуации;
3.1.3	- методы нахождения оптимальных стратегий.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- выбрать метод или алгоритм для решения типовой задачи, использовать его для решения, оценивать достоверность полученного результата, выбирать адекватную форму его представления;
3.2.2	- самостоятельно получать знания: работать с конспектами, учебной, учебно-методической и справочной литературой, другими информационными источниками, воспринимать, осмысливать, анализировать и обобщать информацию, применять полученные знания для решения творческих задач, в том числе в профессиональной деятельности; ставить цели, разбивать их на задачи и выбирать пути их достижения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- основными понятиями, терминами математики, способами и формами представления математических данных, приёмами выбора и применения методов и алгоритмов для решения задач в профессиональной деятельности, средствами нахождения оптимальных решений в среде MS Exel а также специальных компьютерных программ.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теория игр						
1.1	Игра как модель конфликтной ситуации в принятии решений. Стратегические игры. /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.2	Игра как модель конфликтной ситуации в принятии решений. Стратегические игры. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	

1.3	Игра как модель конфликтной ситуации в принятии решений. Стратегические игры. /Ср/	2	15	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Матричные игры /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.5	Матричные игры /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.6	Матричные игры /Ср/	2	15	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Методы решения матричной игры 2х2 /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.8	Методы решения матричной игры 2х2 /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.9	Методы решения матричной игры 2х2 /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Геометрический метод /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.11	Геометрический метод /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.12	Геометрический метод /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Конечные и бесконечные игры /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.14	Конечные и бесконечные игры /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	

1.15	Конечные и бесконечные игры /Ср/	2	15	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Приведение матричной игры к задаче линейного программирования /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.17	Приведение матричной игры к задаче линейного программирования /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.18	Приведение матричной игры к задаче линейного программирования /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Принятие решений в условиях полной неопределенности. Статистические игры /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.20	Принятие решений в условиях полной неопределенности. Статистические игры /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.21	Принятие решений в условиях полной неопределенности. Статистические игры /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.22	Критерии определения оптимальной стратегии /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.23	Критерии определения оптимальной стратегии /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	
1.24	Критерии определения оптимальной стратегии /Ср/	2	10,8	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Прием зачета						
2.1	/КСР/	2	8	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ОПК-3	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.1Л3.1	0	

2.3	Контроль самостоятельной работы /ИКР/	2	8	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Теория игр" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Фомин Г.П.	Математические методы и модели в коммерческой деятельности: Учебник для вузов	М: Инфра-М, 2009	10
Л1.2	Костевич Л. С., Лапко А. А.	Исследование операций. Теория игр: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2008	ЭБС
Л1.3	Брусенцев А. Г., Петрашев В. И., Рязанов Ю. Д.	Исследование операций и теория игр: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мазалов В. В.	Математическая теория игр и приложения	, 2017	ЭБС
Л2.2	Шагин В.Л.	Теория игр: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М: Юрайт, 2014	5
Л2.3	Закиров А. А., Майзенберг Т. Л., Семенова Н. В.	Теория игр. Часть 2. Биматричные игры. Арбитражная схема: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2016	ЭБС
Л2.4	Лемешко Б. Ю.	Теория игр и исследование операций: Конспект лекций	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	ЭБС
Л2.5	Салмина Н. Ю.	Теория игр: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015	ЭБС
Л2.6	Л.В. Азарова, Д.А. Азаров	ТЕОРИЯ ИГР И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ: учебно-методическое пособие	, 2016	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л3.1	Демин Д. Б.	Методические указания и контрольные задания по дисциплине Теория игр	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2014	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Московский центр непрерывного математического образования https://www.mccme.ru/
Э2	Образовательный математический сайт http://exponenta.ru
Э3	Общероссийский математический портал http://mathnet.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Теория организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	169,8	169,8	169,8	169,8
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Теория организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация бизнеса
2.2.2	Теория отраслевых рынков
2.2.3	Экономика организации
2.2.4	Экономика отраслевых рынков
2.2.5	Экономика труда

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знания методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	теоретические аспекты управленческой деятельности;
Уровень 2	основы построения макроэкономических расчетов и прогнозов;
Уровень 3	способы анализа результатов принятых управленческих решений и интерпретировать их.
Уметь:	
Уровень 1	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций;
Уровень 2	применять современные методы планирования и прогнозирования экономических явлений;
Уровень 3	оценивать риски и возможные результаты принятых управленческих решений.
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения теоретических знаний при принятии управленческих решений;
Уровень 2	навыками интерпретации управленческих решений;
Уровень 3	навыками построения управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденции изменения социально-экономических показателей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие организации, типы, модели и законы ее функционирования.						
1.1	Типология организаций. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Типология организаций. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Модели организации. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Законы организации. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Методические основы формирования и функционирования организации.						
2.1	Структура управления и принципы ее построения. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Методы построения организационных структур. Типы организационных структур управления. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Методы построения организационных структур. Типы организационных структур управления. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Организационное проектирование. /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 3. Развитие организации.						
3.1	Жизненный цикл организации. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Жизненный цикл организации. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Организационная (корпоративная) культура. /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Организационная (корпоративная) культура. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Понятие и виды организационных изменений. Методы и этапы организационных изменений. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Понятие и виды организационных изменений. Методы и этапы организационных изменений. /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	3	169,8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	/КСР/	3	4	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Прием зачета. /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Петров Н. А., Мелихов С. В.	Основы менеджмента: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л1.2	Баркалов С. А., Бекирова О. Н.	Бизнес-планирование: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.3	Шкурко В. Е., Иикитина И. Ю., Гребенкин А. В.	Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.4	Ружанская Л. С., Яшин А. А., Солдатова Ю. В., Ружанская Л. С.	Теория организации: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.5	Афанасьев В. Н., Еремеева Н. С., Лебедева Т. В.	Основы бизнес - статистики: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Требухин А. Ф	Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.2	Кулаков Ю. Н., Федосьина А. В., Князев Д. В., Горев С. В.	Основы менеджмента: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.3	Ивашенцева Т. А.	Экономика предприятия: Учебник	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Деловые игры: теория и организация : учеб.-методич. пособие / Г.С. Абрамова, В.А. Степанович. — 2-е изд., стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a336a92ae9be3.26817212.			
Э2	Теория организации. Организация производства / Агарков А.П. - М.:Дашков и К, 2017. - 272 с.			
Э3	Теория организаций : учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 324 с.			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	http://mbdon.ru - портал малого и среднего предпринимательства Ростовской области

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;

д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Теория организации производства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,3	19,3	19,3	19,3
Сам. работа	124,7	124,7	124,7	124,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Наталья Александровна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Теория организации производства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины состоит в формировании у студентов комплекса знаний в области теоретиче¬ских основ организации машиностроительного производства и умений практической организации производственных процессов на предприятиях.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	• дать теоретические знания о сущности природы основных закономерностей, проблем организации производства в условиях развития рыночных форм хозяйст¬вования,
1.4	• дать теоретические знания о принципах, формах, методах организации произ¬водства;
1.5	• научить методам проектирования и моделирования основных, вспомогатель¬ных и обслуживающих производственных процессов на предприятиях машино¬строения, новому формированию инфраструктуры предприятия;
1.6	• вооружить студентов знаниями методологии и методики планирования, орга¬низации анализа, оценки и проектирования производственной, проектирование ее организационной, производственной структуры, структуры управления, выбора уровня и структуры форм организации производ¬ства, определения типа производства, выявления путей совершенствования и по¬вышения эффективности организации производственных процессов;
1.7	• сформировать знания и навыки в области организации производства на предприятиях и обеспечении эффективного функционирования производст¬венных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономическая теория
2.1.2	Организация бизнеса
2.1.3	Теория организации
2.1.4	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Особые главы финансового менеджмента
2.2.2	Оценка и управление стоимостью организации
2.2.3	Реинжиниринг бизнес-процессов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	термины, основные понятия, правила и принципы организации производства, используемые при сборе, анализе и обработке данных.
Уровень 2	факты, правила, принципы организации производства при сборе, анализе и обработке данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	методы сбора, анализа и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	использовать стандартные виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы организации производства, необходимые при сборе, анализе и обработке данных
Уровень 2	описывать и прогнозировать будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных, на основе данных полученных в результате сбора и обработки информации
Уровень 3	использовать виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы эконометрики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных в различных, в том числе и нестандартных ситуациях

Владеть:	
Уровень 1	основами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач при организации производства
Уровень 2	методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых стандартных профессиональных ситуациях.
Уровень 3	умением составлять схемы задач конкретного вида деятельности для осуществления сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения поставленных профессиональных зад расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	базовые понятия организации производства, основные нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
Уровень 2	методы анализа научной информации, для выбора и принятия управленческих решений, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования
Уровень 3	основные методы принятия управленческих решений в области организации производства;
Уметь:	
Уровень 1	применять методы управления производством в профессиональной деятельности;
Уровень 2	работать с финансовыми и управленческими документами, необходимыми для принятия управленческих решений в сфере организации производства;
Уровень 3	нести ответственность за принятые решения в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.);
Уровень 2	навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
Уровень 3	навыками работы с нормативно-правовой документацией;

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	базовые методики проведения исследований и составления планов;
Уровень 2	принципы организации производства, основные методы и инструменты управления производством
Уровень 3	принципы, методы, технологии анализа и планирования производственно–хозяйственной и финансовой деятельности организации.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики;
Уровень 2	разрабатывать и оценивать производственные планы, проекты;
Уровень 3	оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;
Владеть:	
Уровень 1	методикой проведения анализа экономических разделов, планов производственной программы;
Уровень 2	навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
Уровень 3	методикой построения организационно–управленческих моделей на поизводстве

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	В ходе изучения дисциплины студенты должны
3.1.2	а) знать:
3.1.3	• Сущность, особенности, общие принципы и критерии экономического механизма функционирования организаций в современных условиях;
3.1.4	• Виды, принципы, методы и способы организации производства;
3.1.5	• Принципы организации поточного и непоточного производства;
3.1.6	• Проблемы решаемые в процессе организации непоточной, непрерывно-поточной, прямоточной и автоматических линий производства;
3.1.7	• Систему сбора, обработки и подготовки информации для осуществления расчетов основных показателей непоточных и поточных линий производства;
3.1.8	• Систему показателей, характеризующих эффективность организации производства;

3.1.9	• Основные факторы, влияющие на выбор места под производство;
3.1.10	• Основные этапы процесса совершенствования организации производства и их составляющие, методы и приемы совершенствования;
3.1.11	• Методы, используемые для руководства проекта по совершенствованию организации производства;
3.1.12	• Совершать оценку времени выполнения работ по совершенствованию организации производства, определять резервы времени событий и работ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	б) уметь:
3.2.2	• Использовать систему знаний о сущности организации производства для систематизации данных при планировании развития производственной деятельности организации;
3.2.3	• Выявлять и анализировать тенденции развития организации производства в организациях, производить расчеты, характеризующие эффективность организации производства;
3.2.4	• Решать на примере конкретных ситуаций проблемы повышения эффективности и конкурентоспособности организаций;
3.2.5	• Формулировать наиболее важные проблемы, стоящие перед организацией по совершенствованию организации производства;
3.2.6	• Выявлять основные направления совершенствования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методами проектирования и моделирования основных, вспомогатель¬ных и обслуживающих производственных процессов на предприятиях
3.3.2	владеть знаниями и навыками в области организации производства на предприятиях и обеспечении эффективного функционирования производст¬венных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы организации производства						
1.1	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Лек/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Пр/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Процесс производства, принципы его организации. типы производства /Ср/	4	3	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Организация процесса производства в пространстве /Лек/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Организация процесса производства в пространстве /Пр/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Организация процесса производства в пространстве /Ср/	4	12	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Организация процесса производства во времени /Лек/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Организация процесса производства во времени /Пр/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.9	Организация процесса производства во времени /Ср/	4	8	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Организация производственных процессов на предприятии						
2.1	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Лек/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Пр/	4	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	ТЕМА 4. Организация поточного, автоматизированного и гибкого производства (гпс) /Ср/	4	13,7	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Лек/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Пр/	4	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Тема 5. Организация технической подготовки производства /Ср/	4	15	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Лек/	4	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Пр/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Тема 6. Управление качеством продукции. Организация технического контроля /Ср/	4	20	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Организация труда на предприятии						
3.1	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Пр/	4	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Тема 7. Научная организация труда (НОТ) /Ср/	4	17	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Тема 8. Организация нормирования труда /Лек/	4	0,5	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Тема 8. Организация нормирования труда /Пр/	4	0,6	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

3.6	Тема 8. Организация нормирования труда /Ср/	4	10	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Лек/	4	0,1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Пр/	4	0,6	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Тема 9. Методы изучения затрат рабочего времени /Ср/	4	14	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Тема 10. Организация заработной платы /Лек/	4	0,2	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	Тема 10. Организация заработной платы /Пр/	4	1	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Тема 10. Организация заработной платы /Ср/	4	12	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	Контроль самостоятельной работы /КСР/	4	13	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3		0	
3.14	прием экзамена /ИКР/	4	0,3	ОПК-2 ОПК -4 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов и контрольных работ по дисциплине "Теория организации производства" находятся в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Теория организации производства" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к экзамену, контрольная работа, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Организация производства: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Организация производства»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	ДГТУ, Каф. "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Экономика и организация производства: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика и организация производства»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Яковлев Б. И., Яковлев В. Б.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Санкт-Петербург: Квадро, 2016	ЭБС
Л2.2	Романова Н. К., Селю Е. С., Решетник О. А.	Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: Учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Куприянов А. В.	Технология и организация производства продукции и услуг. Конспект лекций: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - (ВО: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа:http://znanium.com/catalog/product/973033
Э2	Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум : учеб. пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; под ред. М.П. Тушканова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c00e5da572a40.98105749. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/927556
Э3	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011330-2 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/556288

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант.ру;
6.3.2.2	Консультант плюс.
6.3.2.3	Сайт Госкомстата России - http://www.gks.ru;
6.3.2.4	Сайт Министерства финансов РФ - http://www.minfin.ru;
6.3.2.5	Сайт Центрального Банка РФ - http://www.cbr.ru;
6.3.2.6	Сайт Федеральной антимонопольной службы - http://fas.gov.ru.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Теория отраслевых рынков

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____
Рецензия на рабочую программы
дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Теория отраслевых рынков

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование развернутого представления об основных моделях, объясняющих формирование структуры рынка, о влиянии структуры рынка на поведение участников и общественное благосостояние, знакомство с методами и результатами эмпирических исследований в области теории отраслевых рынков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Макроэкономика
2.1.3	Институциональная экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Бизнес-планирование
2.2.3	Стратегический менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом отраслевых особенностей

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний способов построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результато

Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	Умеет в базовом объеме на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками построения на основе описания экономических процессов и явлений стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками анализа и содержательной интерпретации полученных результатов
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками построения на основе описания экономических процессов и явлений стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками анализа и содержательной интерпретации полученных результатов
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками построения на основе описания экономических процессов и явлений стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками анализа и содержательной интерпретации полученных результатов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; навыками построения на основе описания экономических процессов и явлений стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками анализа и содержательной интерпретации полученных результатов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подходы к анализу отраслевой организации рынков						
1.1	Основные характеристики структуры отраслевого рынка /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.2	Основные характеристики структуры отраслевого рынка /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.3	Цель и способы установления границ отраслевого рынка /Ср/	3	10	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.4	Теория фирмы /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	Теория фирмы /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.6	Экономическая теория фирмы. /Ср/	3	13	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 2. Концентрация и рыночная власть фирмы						
2.1	Концентрация продавцов на рынке /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.2	Концентрация продавцов на рынке /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.3	Тенденции изменения уровня концентрации в разных отраслях /Ср/	3	9	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.4	Понятие и показатели рыночной власти /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.5	Понятие и показатели рыночной власти /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.6	Последствия рыночной власти фирмы. /Ср/	3	8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

2.7	Понятие и виды рыночных барьеров /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.8	Барьеры входа в условиях квазиконкурентных рынков /Ср/	3	12	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.9	Модели ценообразования, ограничивающего вход /Лек/	3	0,4	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.10	Модели ценообразования, ограничивающего вход /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.11	Модели лимитирующего ценообразования /Ср/	3	16	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 3. Интеграционные процессы на отраслевом рынке						
3.1	Природа вертикальной интеграции /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.2	Природа вертикальной интеграции /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.3	Отрицательные вертикальные внешние эффекты /Ср/	3	8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.4	Вертикальные ограничения /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

3.5	Вертикальные ограничения /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.6	Воздействие вертикальных контрактов на конкуренцию /Ср/	3	9	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.7	Результативность функционирования отраслевых рынков /Лек/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.8	Результативность функционирования отраслевых рынков /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.9	Оценка развития отраслевых рынков /Контр.раб./	3	12,8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.10	Контроль самостоятельной работы /КСР/	3	4	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
3.11	прием зачета /ИКР/	3	0,2	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	под ред. Пелиха А.С.	Экономика отрасли: Учебное пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2003	23

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Никитина Е. А., Демура Н. А.	Экономика отрасли, организация производства и менеджмент. Часть 2: Практикум. Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.3	Милославская С. В., Потапова Е. В.	Экономика отрасли. Часть 1: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
Л1.4	Милославская С. В., Потапова Е. В.	Экономика отрасли. Часть 2. Приложения: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
Л1.5	Самсонова М. В., Белякова Е. А.	Экономика отраслевых рынков: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.6	Костыгина Л. В.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014	ЭБС
Л1.7	Карабанова О. В.	Теория отраслевых рынков: Учебно-методическое пособие	Москва: Научный консультант, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кияткина Е. П.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2008	ЭБС
Л2.2	Вахрушев В. Д.	Экономика отрасли и предприятия (практикум): Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015	ЭБС
Л2.3	Верховец О. А.	Теория отраслевых рынков: Учебное пособие (для студентов, обучающихся по направлению «Экономика»)	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Талдыкин В. П.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Москва: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016	ЭБС
Л3.2	Милославская С. В., Потапова Е. В., Колбасникова М. А., Кожина В. О.	Экономика отрасли: Методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.3	Е.А.	Экономика отраслевых рынков: методические указания к практическим занятиям: методические указания	2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Рой, Л. Анализ отраслевых рынков : учебник / Л. Рой, В. Третьяк ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 441 с. - ISBN 978-5-16-002047-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=316967
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Управление персоналом

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,2	19,2	19,2	19,2
Сам. работа	124,8	124,8	124,8	124,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
кан.псих.наук, доцент, Н.Ю. Князева _____

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Управление персоналом

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Основная цель преподавания курса состоит в формировании у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в практическом решении комплекса проблем по организации работы с кадрами, мотивации и оплаты труда, взаимоотношениям в коллективе, управлению конфликтами, организации профессионального продвижения и деловой карьеры работников.
1.2	Задачи:
1.3	-формирование системного представления об основных концепциях и подходах в сфере управления человеческими ресурсами;
1.4	-изучение методологических и методических основ управления человеческими ресурсами;
1.5	-определение специфики управления персоналом организации;
1.6	-ознакомление с технологиями управления персоналом;
1.7	-развитие управленческого мышления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.1.2	Психология личности и группы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Управление человеческими ресурсами
2.2.3	Управленческие решения

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	основы управления персоналом в системе управления организацией, сущность, цели и задачи планирования работы с персоналом, технологию управления персоналом
Уровень 2	основы управления персоналом в системе управления организацией, сущность, цели и задачи планирования работы с персоналом, технологию управления персоналом, зарубежный опыт
Уровень 3	основы управления персоналом в системе управления организацией, сущность, цели и задачи планирования работы с персоналом, технологию управления персоналом, зарубежный опыт, информационные технологии управления персоналом
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализ системы управления персоналом, планировать работу с персоналом, оценивать экономическую и социальную эффективность СУП
Уровень 2	проводить анализ системы управления персоналом, планировать работу с персоналом, оценивать экономическую и социальную эффективность СУП, используя зарубежный опыт
Уровень 3	проводить анализ системы управления персоналом, планировать работу с персоналом, оценивать экономическую и социальную эффективность СУП, используя зарубежный опыт, использовать информационные технологии управления персоналом
Владеть:	
Уровень 1	навыками построения системы управления персоналом, планирования работы персонала, управления работы персонала и его развитием
Уровень 2	навыками построения системы управления персоналом, планирования работы персонала, управления работы персонала и его развитием, навыками работы с персонам, владеющим конфиденциальной информацией
Уровень 3	навыками построения системы управления персоналом, планирования работы персонала, управления работы персонала и его развитием, навыками работы с персонам, владеющим конфиденциальной информацией, использования информационных технологий

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	технологию управления персоналом и его развитием

Уровень 2	технологию управления персоналом и его развитием, зарубежный опыт
Уровень 3	технологию управления персоналом и его развитием, зарубежный опыт, современные технологии формирования, оценки, мотивации, обучения и развития персонала
Уметь:	
Уровень 1	организовать деятельность малой группы созданной для реализации бизнес-проекта организации
Уровень 2	организовать деятельность малой группы созданной для реализации бизнес-проекта организации, мотивировать персонал для достижения поставленной цели
Уровень 3	организовать деятельность малой группы созданной для реализации бизнес-проекта организации, мотивировать персонал для достижения поставленной цели, поддерживать устойчивый психологический климат
Владеть:	
Уровень 1	навыками отбора персонала для формирования рабочей группы
Уровень 2	навыками отбора персонала для формирования рабочей группы и разработки системы мотивации
Уровень 3	навыками отбора персонала для формирования рабочей группы и разработки системы мотивации, а так же оценки эффективности управлением персоналом

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы управления персоналом в системе управления организацией, сущность, цели и задачи планирования работы с персоналом, технологию управления персоналом, зарубежный опыт, информационные технологии управления персоналом, технологию управления персоналом и его развитием, зарубежный опыт, современные технологии формирования, оценки, мотивации, обучения и развития персонала
3.2	**Уметь:**
3.2.1	проводить анализ системы управления персоналом, планировать работу с персоналом, оценивать экономическую и социальную эффективность СУП, используя зарубежный опыт, использовать информационные технологии управления персоналом, организовать деятельность малой группы созданной для реализации бизнес-проекта организации, мотивировать персонал для достижения поставленной цели, поддерживать устойчивый психологический климат
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками построения системы управления персоналом, планирования работы персонала, управления работы персонала и его развитием, навыками работы с персонам, владеющим конфиденциальной информацией, использования информационных технологий, навыками отбора персонала для формирования рабочей группы и разработки системы мотивации, а так же оценки эффективности управлением персоналом

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические аспекты управления человеческими ресурсами.						
1.1	Основы управления человеческими ресурсами (УЧР). /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Основы управления человеческими ресурсами (УЧР). /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Стратегия и политика управления человеческими ресурсами. /Ср/	4	16	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Стратегия и политика управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.5	Функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами. /Ср/	4	20	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Формирование человеческих ресурсов организации. /Ср/	4	15	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Формирование человеческих ресурсов организации. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Основы внутриорганизационной системы управления человеческими ресурсами.						
2.1	Работа с персоналом после приема. /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Работа с персоналом после приема. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Обучение и развитие человеческих ресурсов в организации. /Ср/	4	10	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности. /Ср/	4	10	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Деловая оценка человеческих ресурсов организации. /Ср/	4	15	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Деловая оценка человеческих ресурсов организации. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.8	Перемещения, деловая карьера, работа с кадровым резервом. /Ср/	4	10	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.9	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.10	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.11	Правовые основы сокращения (увольнения) персонала. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.12	Подготовка докладов, рефератов, презентаций. /Ср/	4	28,8	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Подготовка и сдача зачета						
3.1	/КСР/	4	13	ОПК-4 ПК-9		0	
3.2	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-4 ПК-9		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ представлены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

вопросы к зачету, задания для контрольной работы, тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Прытков Р. М.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Шлендер П. Э., Лукашевич В. В., Мостова В. Д., Артемьев А. Н., Соскин Я. Г., Шлендер П. Э.	Управление персоналом: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шаховская Л.С., Морозова И.А., Гущина Е.Г., Пескова О.С.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2017	5
Л2.2	Шапиро С.А.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	5

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Максимчук О. В., Борисова Н. И., Борисов А. В., Федонюк Н. И.	Управление человеческими ресурсами: Учебно-методическое пособие	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2016	ЭБС
Л3.2	Кязимов К. Г.	Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии: Монография	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Управление человеческими ресурсами : учеб. пособие / В.И. Еремин, Ю.Н. Шумаков, С.В. Жариков ; под ред. В.И. Еремина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 272 с.
Э2	Управление человеческими ресурсами : теория и практика : учеб. пособие / А.С. Лифшиц. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 266 с.
Э3	Управление человеческими ресурсами / Дейнека А.В., Беспалько В.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 392 с
Э4	Управление развитием человеческих ресурсов: Учебник / Завьялова Е.К., Латуха М.О. - СПб:СПбГУ, 2017. - 252 с.
Э5	Экономика и управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строителева Т.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.8	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)
6.3.2.9	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Управленческие решения

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 125,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	125,8	125,8	125,8	125,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
кан.псих.н., Доцент, Н.Ю. Князева _____

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Управленческие решения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины - формирование основ управленческого мышления путем изучения главных разделов науки принятия решений, а так же обучение общим вопросам теории управления, методам построения математических моделей в теории управления и формального описания экономических процессов и объектов, применению математических моделей для проведения деловых игр и имитационного моделирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Управление человеческими ресурсами
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	понятие и место решения в системе управления, информационное обеспечение управленческих решений
Уровень 2	понятие и классификацию управленческих проблем, требующих решения
Уровень 3	методы и критерии оценки социально- экономической эффективности вариантов управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	собирать, обрабатывать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений
Уровень 2	проводить диагностику управленческих проблем, требующих решения
Уровень 3	оценивать эффективность управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения принципов и технологий разработки управленческих решений в социально-экономических системах
Уровень 2	навыками разработки и принятия управленческих решений в различных сферах деятельности организации
Уровень 3	навыками принятия решений в условиях неопределенности и риска

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	теоретические и методологические основы разработки и принятия стратегических управленческих решений
Уровень 2	виды стратегий организации
Уровень 3	основы оценки эффективности разрабатываемых инновационных процессов
Уметь:	
Уровень 1	проводить отбор и разработку функциональных стратегий организации
Уровень 2	устанавливать взаимосвязи между функциональными стратегиями организации
Уровень 3	применять экономико-математические модели в процессе анализа инноваций, представлять алгебраические и графические модели различных инновационных концепций
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа эффективности функциональных стратегий организации
Уровень 2	философией менеджера-иноватора
Уровень 3	методами формирования стратегических целей, стратегического планирования и управления предприятием

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	концептуальные основы разработки управленческих решений
Уровень 2	модели процесса разработки управленческих решений и их виды

Уровень 3	методы моделирования управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды организации, применять информационные технологи для решения управленческих задач
Уровень 2	использовать количественные методы для выработки и обоснования управленческих решений
Уровень 3	моделировать процессы принятия управленческих решений и анализировать полученные результаты
Владеть:	
Уровень 1	методологией процесса разработки управленческого решения
Уровень 2	методами принятия управленческих решений, осуществлять их анализ
Уровень 3	навыками анализа и обоснования возможных рисков при принятии управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методологии и организации процесса разработки управленческого решения
3.1.2	о типологии управленческих решений
3.1.3	об условиях и факторах качества управленческих решений
3.1.4	о целевой ориентации управленческих решений
3.1.5	о структурировании управления организационными системами
3.1.6	о качестве управленческих решений
3.1.7	о влиянии неопределенностей внешней среды на процесс разработки и реализации управленческих решений
3.1.8	о выборе критериев для оценки эффективности управленческих решений
3.1.9	об ответственности за принятые управленческие решения
3.1.10	место и роль управленческих решений в системе менеджмента
3.1.11	взаимосвязь управленческих решений с организационной иерархией
3.1.12	возможности использования принципов централизации, децентрализации и организационного потенциала для разработки эффективных управленческих решений
3.1.13	технологии процесса разработки управленческих решений
3.1.14	приемы разработки и реализации управленческих решений в условиях неопределенности и риска
3.1.15	особенности принятия управленческих решений в торговле и сфере услуг
3.1.16	способы контроля реализации управленческих решени
3.2	**Уметь:**
3.2.1	самостоятельно разрабатывать технологию принятия решений;
3.2.2	выбирать оптимальный вариант из набора альтернативных вариантов;
3.2.3	классифицировать управленческие решения
3.2.4	анализировать и описывать сложные ситуации
3.2.5	ставить достижимые цели
3.2.6	правильно определять и характеризовать проблему
3.2.7	определять параметры проблемы
3.2.8	использовать различные критерии при разработке вариантов достижения цели
3.2.9	выполнять анализ альтернатив действий
3.2.10	оценивать возможные последствия принятых решений для производителей, потребителей, организации в целом
3.3	**Владеть:**
3.3.1	определять степень риска и разрабатывать управленческие решения в условиях неопределенности и риска;
3.3.2	оценивать эффективность принятых решений
3.3.3	-структуризации проблемы
3.3.4	-моделирования процесса разработки управленческих решений
3.3.5	-построения решающего дерева альтернатив для многокритериальной задачи выбора оптимального пути достижения поставленной цели
3.3.6	-применения новых информационных технологий для разработки управленческих решений
3.3.7	-оценки экономической и социальной эффективности системы управления организацией

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**

	Раздел 1. Теоретические основы принятия управленческих решений						
1.1	1.1 Функции решения в методологии и организации процесса управления. Место управленческих решений в процессе управления; составляющие решения; информационное обеспечение решений и информационная безопасность /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
1.2	1.2. Типология управленческих решений. /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
1.3	Виды и типы управленческих решений; структура проблемного поля и структуризация причин; виды проблем /Ср/	4	20	ОПК-4 ПК-5 ПК-11		0	
1.4	1.3. Условия и факторы качества управленческих решений. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
1.5	Определение и критерии качества управленческих решений; экономические и организационные условия разработки и принятия решений; ситуационные и поведенческие факторы разработки решений; свойства, обеспечивающие качество решений /Ср/	4	15	ОПК-4 ПК-5 ПК-11		0	
	Раздел 2. Методология принятия управленческих решений						
2.1	2.1 Модели и моделирование процесса разработки решений. Методы подготовки управленческих решений; элементы моделей и требования, предъявляемые к ним; шкалы измерений, используемые для оценки объектов.системный и традиционный подходы к разработке решений; этапы моделирования; виды моделей /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
2.2	2.2 Методология и организация процесса разработки управленческих решений. Виды форм подготовки и реализации решений; классификация управленческих документов; учет, нормативы контроля, теории и способы мотивации работников; принципы организации разработки решений; этапы процесса принятия решений /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
2.3	2.3 Целевая ориентация управленческих решений. Признаки сходства, различия, взаимосвязи целей и решений; инициативно- и программно- целевая и регламентная технологии принятия решений; критерии важности целей; метод дерева целей; условия достижения целей /Пр/	4	1	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	

2.4	2.4. Анализ альтернатив действий. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив; методы сравнения альтернатив; последовательность выбора; многокритериальный выбор; технологии обсуждения групповых решений /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
2.5	2.5 Анализ внешней и внутренней среды и ее влияния на реализацию альтернатив Состав внешних факторов; элементы внешней среды ближнего и дальнего окружения; параметры элементов внешней среды; методы прогнозирования внешней среды; элементы внутренней среды. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
	Раздел 3. Принятие решений в условиях неопределенности						
3.1	3.1 Условия неопределенности и риска при разработке и принятии управленческих решений. Понятие и виды неопределенности; природа риска; разновидности рисков; последовательность анализа риска; методы воздействия на риск /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
3.2	3.2 Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска Постановка задачи принятия решения в условиях неопределенности; критерии при оценке рисков; основные положения теории полезности; расчет максимума полезности в условиях риска /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
3.3	3.3 Управленческое поведение в условиях неопределенности и риска. Правила поведения руководителей в условиях неопределенности и риска; факторы, определяющие психологию руководителя в условиях риска; типы руководителей в зависимости от отношения к риску; структура и уровни сознания; методика выработки решения К.Мюллера /Лек/	4	0,5	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
3.4	Подготовка к лекциям и практическим занятиям /Ср/	4	81,8	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
3.5	Консультация, подготовка к зачету /ЗачётСОц/	4	9	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	
3.6	/КСР/	4	12	ОПК-4 ПК-5 ПК-11		0	
3.7	Принятие зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-4 ПК-5 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Вопросы для промежуточной аттестации.
2. Тестовые задания.
3. Вопросы для выполнения контрольной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Лафта Дж.К.	Управленческие решения: Учебное пособие для ВПО	М: Центр экономики и маркетинга, 2002	4
Л1.2	Еремеева Л.Э.	Экономика предприятия: Учебник для ВПО	М.: Академия, 2017	10
Л1.3	Гаибова Т. В.	Реинжиниринг производственных процессов высокотехнологичных предприятий: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Давиденко В. П., Киселева Л. Т.	Управленческие решения: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л2.2	Калмыкова Д. Ю.	Антикризисный менеджмент: Методические указания к выполнению расчетно-графической работы	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005	ЭБС
Л2.3	Прохоров Ю. К., Фролов В. В.	Управленческие решения: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2011	ЭБС
Л2.4	В.П. Димитров, О.А. Голубева, В.С. Катаев	Принятие решений на основе прецедентов. Методические указания к практическим работам по дисциплине "Интегрированные системы менеджмента качества": методические указания	, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Проблемы современной экономики ООО «Научно-производственная компания «РОСТ», 2016

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)

6.3.2.7	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.8	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;

г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Управление человеческими ресурсами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,2	19,2	19,2	19,2
Сам. работа	124,8	124,8	124,8	124,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Управление человеческими ресурсами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	обеспечить общетеоретическую подготовку студентов в области управления трудовыми ресурсами;
1.2	выработать навыки практического применения современных форм управления персоналом, позволяющих повысить социально-экономическую эффективность учреждений и предприятий;
1.3	формирование у обучающихся определенных практических навыков разработки и реализации управленческих решений по основным аспектам функционирования современной российской организации по кадровому направлению деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Социальная экономика
2.1.2	Теория организации
2.1.3	Философия
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория организации производства
2.2.2	Управление персоналом
2.2.3	Управленческие решения

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	особенности проектирования организационных структур
Уровень 2	подходы к разработке стратегий управления человеческими ресурсами
Уровень 3	технологии организации, планирования и осуществления мероприятий по управлению человеческими ресурсами
Уметь:	
Уровень 1	диагностировать особенности организационной структуры в соответствии со стратегией управления персоналом
Уровень 2	разрабатывать стратегию управления персоналом в соответствии с ключевыми потребностями организации
Уровень 3	осуществлять организационное проектирование и реализацию поставленных задач по управлению персоналом
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и систематизации проблем
Уровень 2	навыками, необходимыми для выполнения контроля по подбору, найму, обучения и развития персонала
Уровень 3	навыками делегирования и распределения ответственности с учетом личной ответственности

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	принципы организации деятельности малой группы;
Уровень 2	основные приемы управления персоналом в малых группах;
Уровень 3	методы оценки эффективности персонала.
Уметь:	
Уровень 1	распределять и делегировать полномочия между участниками малой группы в соответствии с их профессиональными и личностными качествами;
Уровень 2	организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
Уровень 3	организовать деятельность малой группы в целях принятия положительного решения по реализации проекта.
Владеть:	
Уровень 1	навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
Уровень 2	навыками организации работы малых групп;
Уровень 3	базовыми методами работы в группе (мозговой штурм, ролевая игра, групповая дискуссия и т.д.).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы управления человеческими ресурсами (УЧР);
3.1.2	стратегию и политику управления человеческими ресурсами;
3.1.3	функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами;
3.1.4	основы формирования человеческих ресурсов организации;
3.1.5	основы работы с персоналом после приема;
3.1.6	основы проведения обучения и развития человеческих ресурсов в организации;
3.1.7	основы теории мотивации;
3.1.8	основы деловой оценки человеческих ресурсов организации;
3.1.9	основы кадровой ротации (перемещения), деловой карьеры, работы с кадровым резервом;
3.1.10	основы оценки эффективности управления человеческими ресурсами;
3.1.11	правовые основы сокращения (увольнения) персонала.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять подбор персонала.
3.2.2	проводить оценку эффективности управления человеческими ресурсами;
3.2.3	документально оформлять прием и сокращение (увольнение) персонала.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
3.3.2	планирования карьеры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические аспекты управления человеческими ресурсами.						
1.1	Основы управления человеческими ресурсами (УЧР). /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Основы управления человеческими ресурсами (УЧР). /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Стратегия и политика управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Стратегия и политика управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Функциональное разделение труда в системе управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.7	Формирование человеческих ресурсов организации. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.8	Формирование человеческих ресурсов организации. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Основы внутриорганизационной системы управления человеческими ресурсами.						
2.1	Работа с персоналом после приема. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Работа с персоналом после приема. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Обучение и развитие человеческих ресурсов в организации. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Обучение и развитие человеческих ресурсов в организации. /Пр/	4	0,5	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности. /Пр/	4	0,45	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Деловая оценка человеческих ресурсов организации. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.8	Деловая оценка человеческих ресурсов организации. /Пр/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.9	Перемещения, деловая карьера, работа с кадровым резервом. /Лек/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.10	Перемещения, деловая карьера, работа с кадровым резервом. /Пр/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.11	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.12	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. /Пр/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.13	Правовые основы сокращения (увольнения) персонала. /Лек/	4	0,25	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.14	Правовые основы сокращения (увольнения) персонала. /Пр/	4	0,1	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.15	Подготовка докладов, рефератов, презентаций. /Ср/	4	124,8	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.16	/КСР/	4	13	ОПК-4 ПК-9		0	
2.17	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных средств прилагается (Приложение 1).

5.4. Перечень видов оценочных средств

Список вопросов к зачету, темы рефератов, список вопросов для самоконтроля (устный опрос), задания для практических работ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Прытков Р. М.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Шлендер П. Э., Лукашевич В. В., Мостова В. Д., Артемьев А. Н., Соскин Я. Г., Шлендер П. Э.	Управление персоналом: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шаховская Л.С., Морозова И.А., Гущина Е.Г., Пескова О.С.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2017	5
Л2.2	Шапиро С.А.	Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие для вузов	М: Кнорус, 2016	5

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Максимчук О. В., Борисова Н. И., Борисов А. В., Федонюк Н. И.	Управление человеческими ресурсами: Учебно-методическое пособие	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2016	ЭБС
Л3.2	Кязимов К. Г.	Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии: Монография	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Управление человеческими ресурсами : учеб. пособие / В.И. Еремин, Ю.Н. Шумаков, С.В. Жариков ; под ред. В.И. Еремина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 272 с.
Э2	Управление человеческими ресурсами : теория и практика : учеб. пособие / А.С. Лифшиц. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 266 с.
Э3	Управление человеческими ресурсами / Дейнека А.В., Беспалько В.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 392 с
Э4	Управление развитием человеческих ресурсов: Учебник / Завьялова Е.К., Латуха М.О. - СПб:СПбГУ, 2017. - 252 с.
Э5	Экономика и управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строителева Т.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	WWW. rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты РФ;
6.3.2.2	https://git61.rostrud.ru - Государственная инспекция труда в Ростовской области;
6.3.2.3	Гарант.ру;
6.3.2.4	Консультант плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Финансы, денежное обращение и кредит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 159,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	20,3	20,3	20,3	20,3
Сам. работа	159,7	159,7	159,7	159,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
ст.преподователь, Похилько Л.А. _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Финансы, денежное обращение и кредит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» состоит в изучении финансов, денег и кредита как экономических категорий, их роль в развитии экономики и социальной сферы. В процессе изучения дисциплины студенты должны освоить системный подход к изучению экономических явлений. Навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» используются для многоаспектных оценок конкретных хозяйственных явлений и процессов.
1.2	Задачами дисциплины являются:
1.3	изучить основные понятия теории денег, финансов и кредита, их содержание и механизмы реализации;
1.4	изучить позиции ведущих школ и направлений современной финансово-кредитной науки;
1.5	раскрыть особенности организации и функционирования денежно-кредитной и финансовой систем, роль денег и кредита в регулировании макроэкономических процессов;
1.6	сформировать представление о месте и роли центральных банков и кредитных организаций в современной рыночной экономике;
1.7	сформировать у студентов навыки систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной и финансовой сфере; овладеть приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере денежно-кредитных и финансовых отношений;
1.8	выработать у студентов прочный базовый категорийный аппарат, а так же достаточно высокий уровень абстрактного мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Маркетинг
2.2.2	Менеджмент
2.2.3	Аудит в организации
2.2.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе НИР)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; методы сбора и источники получения первичных данных, типы исходных данных, и особенности их сбора
Уровень 2	Суть исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы математического анализа, линейной алгебры необходимые для решения экономических задач
Уровень 3	Суть и особенности динамики исторических событий и процессов во взаимосвязи, а так же экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач
Уметь:	
Уровень 1	С помощью преподавателя анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач
Уровень 2	Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать различные экономические показатели, позволяющие проанализировать данные для решения профессиональных задач
Уровень 3	В полной мере проводить анализ экономических явлений, процессов и институты на микро- и макроуровне; применять методы теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач
Владеть:	
Уровень 1	Не в полном объеме категориальным аппаратом макро- и микроэкономики; приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Уровень 2	Достаточно полно современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла
Уровень 3	В полном объеме основами построения системы национальных счетов; в полной мере навыками расчета экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.; методикой анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Фрагментарно методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выявления признаков развития кризисного процесса; сущность понятия «бизнес-процесс» и его основные атрибуты; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области; принятые в финансовых организациях стандарты предоставления результатов осуществленных финансовых расчетов
Уровень 2	Достаточно методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выявления признаков развития кризисного процесса; методологию моделирования бизнес-процессов, виды моделей для описания бизнес-процессов; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения; отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии
Уровень 3	В полной мере обладает необходимым инструментарием идентификации признаков кризисного процесса; виды и методы анализа бизнес-процессов организации; процесс сбора, анализа и обработки данных необходимых для построения экономических моделей с использованием информационных технологий в условиях риска и неопределенности; способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, место дисциплины в общеобразовательной программе, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	Выделять основные и обеспечивающие бизнес-процессы; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; отражать алгоритмы осуществления финансовых расчетов
Уровень 2	Строить стандартные модели бизнес-процессов в различных нотациях; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности; работать с современными техническими средствами и информационные технологии; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
Уровень 3	С использованием формальных моделей провести анализ бизнес-процессов организации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату используя информационные технологии с учетом риска и неопределенности; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности, анализировать социально-значимые проблемы и процессы; выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей; анализировать и диагностировать финансовое состояние предприятия, распознавать стадии кризисного процесса и использовать полученные результаты для подготовки управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	Навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; терминологией процессного подхода к управлению организацией
Уровень 2	Навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий; нормативных правовых документов, их анализа и систематизации; навыками описания бизнес-процессов организации с использованием формальных моделей
Уровень 3	Навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий у условиях риска и неопределенности; использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения; навыками анализа бизнес-процессов с целью выявления проблем организации и разработки управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Общую схему налогообложения и специальные режимы налогообложения; методики проведения исследований и составления планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации
Уровень 2	Цели, задачи, принципы, приемы и методы налогового планирования; требования к составлению экономических разделов планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов
Уровень 3	Цели, задачи, принципы, приемы и методы оптимизации системы налогообложения организации; требования к составлению финансовых и бизнес планов; стандарты, используемые в мировом пространстве, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации, объективные основы составления экономических планов, основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования
Уметь:	
Уровень 1	Определять налоговую базу и другие элементы налогообложения; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; анализировать показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики
Уровень 2	Планировать налоговые платежи организации; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере
Уровень 3	Выявлять тенденции изменения экономических показателей организации и планировать налоговые платежи с учетом перспектив ее развития; анализировать экономические разделы планов, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана, принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере, решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты, собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов
Владеть:	
Уровень 1	Практическими навыками расчета различных видов налогов и платежей при составлении различных планов организации; методологией и методикой проведения научных исследований; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации
Уровень 2	Практическими навыками составления налоговой отчетности хозяйствующего субъекта; методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО;; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии
Уровень 3	Практическими навыками составления налогового календаря, владение другими формами налогового планирования и контроля ; методами и приемами расчета и анализа бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО; методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации используя информационные технологии в условиях риска и неопределенности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	знать экономические, организационные, правовые и социальные аспекты финансово-кредитных отношений применительно к современному этапу трансформации национальной экономики;
3.1.2	знать основные положения и закономерностей построения и функционирования финансовой системы, системы денежного обращения и кредитной системы;
3.1.3	разбираться в методиках государственного финансово-кредитного регулирования, в рамках действующих законодательных и нормативных актов;
3.1.4	иметь представление об этапах, процедуре и технологиях бюджетного процесса;
3.1.5	теоретические и методологические основы функционирования финансов и кредита, их роль и место в развитии общества и субъектов хозяйственной деятельности и тд.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений;
3.2.2	анализировать проекты бюджетов государства и предприятия;
3.2.3	анализировать кредитную политику финансовой организации;

3.2.4	анализировать бюджетную политику предприятия;
3.2.5	анализировать валютно-расчётную деятельность предприятия;
3.2.6	применять принципы антиинфляционной политики;
3.2.7	анализировать кредитный и страховой договор;
3.2.8	анализировать виды ценных бумаг и тд.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	сбора и обработки необходимых данных, необходимых для анализа финансовой политики предприятия или организации;
3.3.2	методами обоснования решений в сфере финансов и кредита;
3.3.3	методами оценки эффективности принятых решений в сфере финансов и кредита конкретного предприятия или организации;
3.3.4	методами выявления резервов повышения эффективности финансовой деятельности предприятия или организации и тд.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Финансы и финансовая система						
1.1	Финансы и финансовая система /Лек/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Финансы и финансовая система /Пр/	2	2	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Финансы и финансовая система /Ср/	2	30	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Деньги, денежное обращение и денежная система						
2.1	Деньги, денежное обращение и денежная система /Лек/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Деньги, денежное обращение и денежная система /Пр/	2	1,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Деньги, денежное обращение и денежная система /Ср/	2	30	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 3. Кредит и кредитная система						
3.1	Кредит и кредитная система /Лек/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Кредит и кредитная система /Пр/	2	0,5	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Кредит и кредитная система /Ср/	2	30	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Рынок ценных бумаг						
4.1	Рынок ценных бумаг /Лек/	2	0,25	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Рынок ценных бумаг /Пр/	2	1	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Рынок ценных бумаг /Ср/	2	40	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения						
5.1	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения /Лек/	2	0,25	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения /Пр/	2	1	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5.3	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения /Ср/	2	29,7	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.4	/КСР/	2	12	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Э1 Э2 Э3	0	
5.5	Прием экзамена /ИКР/	2	0,3	ОК-3, ОПК-2, ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ представлены в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
рефераты
практические задачи
контрольная работа
вопросы к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Акимова Е. М., Чибисова Е. Ю.	Финансы. Банки. Кредит: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.2	Парусимова Н. И., Садвокасова К. Ж.	Денежно-кредитное регулирование: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Волчкова И. В., Елисеев А. М.	Финансы: Учебное пособие	Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Фетисова Т. А.	Финансы, денежное обращение и кредит: Учебное пособие	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2010	ЭБС

Л2.2	Строгонова Е. И.	Финансы и кредит: Методические указания по выполнению самостоятельной работы и практических заданий для бакалавров, обучающихся по направлению Менеджмент по дисциплине «Финансы и кредит»	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014	ЭБС
Л2.3	Чистякова Г. Б.	Планы и задания к семинарским занятиям и самостоятельной работе по курсу «Финансы» для студентов очного отделения по направлению: 080100. 62 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Экономика предприятия и организации»). Квалификация выпускника: бакалавр	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.4	Балихина Н. В., Косов М. Е.	Финансы и кредит: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Торговое дело», по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	ЭБС
Л2.5	ДГТУ, Каф. "ФиК"; сост. Н.С. Землякова	Финансы, денежное обращение и кредит: метод. указания для проведения практических занятий	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2
Л2.6	ДГТУ, Каф. "ФиС"; сост. О.С. Гасанов	Финансы, денежное обращение и кредит: метод. указания для самостоятельной работы и проведения практических занятий	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Склярова Ю. М., Скляров И. Ю., Собченко Н. В., Лапина Е. Н., Латышева Л. А., Ланг В. В., Кристафорова С. В., Склярова Ю. М.	Банковское дело: Учебник	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	ЭБС
Л3.2	Ермоленко О. М., Мокропуло А. А.	Банковское дело: Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»)	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Минфина России http://minfin.ru/ru/
Э2	Официальный сайт Росстат www.gks.ru
Э3	Официальный сайт Банка России www.cbr.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ИПС «Гарант»
6.3.2.2	ИПС «Консультант +»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8

7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Физическая культура и спорт

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 66

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.пс.н., доцент, Князева Наталья Юрьевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Физическая культура и спорт " является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки человека, к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Комплекс знаний и умений на уровне среднего общего образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	Управление человеческими ресурсами
2.2.3	Безопасность жизнедеятельности
2.2.4	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8:	**способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**
Знать:	
Уровень 1	основные комплексы физических упражнений
Уровень 2	значение физической культуры для профессиональной деятельности
Уровень 3	основные способы и средства самостоятельного получения, анализа и обобщения информации
Уметь:	
Уровень 1	демонстрировать знания основ физического воспитания
Уровень 2	правильно выполнять физические упражнения
Уровень 3	самостоятельно совершенствовать свои навыки с помощью физической культуры
Владеть:	
Уровень 1	навыками физических упражнений
Уровень 2	навыками саморазвития с помощью физических упражнений
Уровень 3	способностью самостоятельно получать знания о физическом развитии личности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	• социальную роль общей физической подготовки в развитии личности
3.1.2	• биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни;
3.1.3	• методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	• формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по общей физической подготовке.
3.2.2	• реализовывать методы и средства общей физической подготовки для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
3.2.3	• использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	• системой практических умений и навыков общей физической подготовки, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.
3.3.2	• опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.3	• основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Организм человека, как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Влияние физических упражнений на организм человека /Лек/	2	1	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2	0	
1.2	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности /Лек/	2	1	ОК-8	Э2	0	
1.3	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов Система физического воспитания в Российской Федерации Спорт. Олимпийское движение /Пр/	2	4	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2	0	
	Раздел 2. Самостоятельные занятия						
2.1	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных	2	65,8	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. ИКР						
3.1	Прием зачета /Зачёт/	2	0,2	ОК-8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
темы письменных работ размещены в ФОС
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Тесты для оценки уровня физической подготовленности, вопросы для выполнения контрольной работы, вопросы для проведения промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Черапкина Л. П.	Избранные лекции по лечебной физической культуре. Часть 1. Общие основы лечебной физической культуры, лечебная физическая культура при травмах, заболеваниях и деформациях опорно-двигательного аппарата: Учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2017	ЭБС
Л1.2	Ростомашвили Л. Н.	Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития: Учебное пособие	Москва: Советский спорт, 2015	ЭБС
Л1.3	Королев И. В., Королева С. А., Россихин А. А.	Учебно-методическое пособие по курсу Физическая культура по теме Практические рекомендации для студентов, временно освобожденных от занятий физкультурой	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Муллер А.Б., Дядичкина Н.С., Богащенко Ю.А. и др.	Физическая культура: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М: ЮРАЙТ, 2016	3
Л2.2	Каткова А. М., Храмцова А. И.	Физическая культура и спорт: Учебное наглядное пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Передельский А. А.	Физическая культура и спорт в отражении философских и социологических наук. Социология спорта: Учебник	Москва: Издательство «Спорт», 2016	ЭБС
Л3.2	Коллектив	Физическая культура, спорт и туризм: материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием молодых ученых (г. Ростов-на-Дону, 17 мая 2017 г.): материалы Всероссийской научно-практической конференции	, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лысова, И. А. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Лысова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2011. — 161 c.
Э2	Физическая культура : учебник / Л.В. Захарова, Н.В. Люлина, М.Д. Кудрявцев и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет, Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Сибирский государственный университет науки и технологий им. акад. М. Ф. Решетнёва и др. - Красноярск : СФУ, 2017. - 612 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.

7.2	Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;
7.3	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.7	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.8	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Философия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

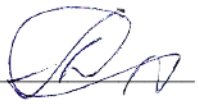
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 123,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	20,3	20,3	20,3	20,3
Сам. работа	123,7	123,7	123,7	123,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
кандидат философских наук, доцент, Какоян Е.А. 

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Философия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю. 

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Маркетинг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	Частично использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме использование основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 2	Умеет в базовом объеме использование основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	навыки критического восприятия и оценки источников информации,
3.2	**Уметь:**
3.2.1	умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1.Философия как тип мировоззрения						

1.1	1.2 Предмет философии /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	1.2 Предмет философии /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	1.3 Функции философии /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	1.3 Функции философии /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	1.4 Философия в системе наук /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. 2.Исторические типы философии						
2.1	2.1 Философские школы древности /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.2	2.2 Средневековая философия и Нового времени /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.3	2.3 Классическая немецкая философия /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.4	2.4 Современная западная философия /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.5	2.5 Русская философия /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. 3.Онтология как раздел философии						
3.1	3.1 Основные формы бытия и их диалектика. Основные формы движения /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 4. 4.Современная методология в философии						

4.1	4.1Современные классификации методов /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
4.2	4.2 Объективная и субъективная диалектика Структура материалистической диалектики /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 5. 5.Философская антропология						
5.1	5.1 Биологическое и социальное в человеке /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
5.2	5.2 Проблема человека в философии /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 6. 6.Познание, его возможности и границы						
6.1	6.1 Формы чувственного и рационального познания. Философское учение об истине. /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
6.2	6.2 Структура и особенности научного познания. /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 7. 7.Социальная философия.						
7.1	7.1 Многовариантность и альтернативность общественного развития /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
7.2	7.2 Социальная структура общества. Политическая система /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
7.3	7.2 Социальная структура общества. Политическая система /Ср/	1	5,3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 8. 8.Культура и цивилизация						
8.1	.1 Философские аспекты культуры. Соотношение культуры и цивилизации /Лек/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
8.2	.1 Философские аспекты культуры. Соотношение культуры и цивилизации /Пр/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

8.3	.1 Философские аспекты культуры. Соотношение культуры и цивилизации /Ср/	1	8,7	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 9. 9.Человек в информационно-техническом мире. Глобальные проблемы и будущее человечества.						
9.1	9.1 Информационное общество как этап развития современной цивилизации. Глобализация, ее предпосылки и социокультурные последствия. Происхождение, сущность и пути решения мировым сообществом глобальных проблем современности. /Лек/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.2	9.1 Информационное общество как этап развития современной цивилизации. Глобализация, ее предпосылки и социокультурные последствия. Происхождение, сущность и пути решения мировым сообществом глобальных проблем современности. /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.3	9.1 Информационное общество как этап развития современной цивилизации. Глобализация, ее предпосылки и социокультурные последствия. Происхождение, сущность и пути решения мировым сообществом глобальных проблем современности. /Контр.раб./	1	38,4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.4	Контроль самостоятельной работы /КСР/	1	12	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.5	Консультации по подготовке к экзамену /Экзамен/	1	6,3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.6	КСР	1	12	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
9.7	Прием экзамена /ИКР/	1	0,3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находятся в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Философия" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации: контрольная работа; тестовые задания, контрольные вопросы для проведения экзамена.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хрусталев Ю.М.	Философия: Учебник для ВПО	М: Академия, 2012	110
Л1.2	Коломиец Г. Г.	Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.3	Хаджаров М. Х.	История и философия науки: Учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Братникова И. Б.	Философия: Учебное пособие	Новороссийск: Институт водного транспорта имени Г.Я. Седова – филиал «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова», Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова, 2016	ЭБС
Л2.2	Ахтямова В. А., Бугарчева Е. А., Вознесенская А. Р., Зарецкая Н. Я., Курашов В. И., Левашёва Е. В., Мавлюдов А. А., Матушанская Ю. Г., Морозова О. Н., Орешина С. В., Свергузов А. Т., Чечеткина И. И., Шалагина Г. Э., Курашов В. И., Шалагина Г. Э.	Философия в вопросах и ответах: Учебное пособие для подготовки к экзаменам	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Балика А. Д., Балика З. С., Петров В. П.	Философия: Дидактические этюды к активным и интерактивным формам обучения. Учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	Орлова С. А.	Философия: Практикум	Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Коломиец Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: Учебное пособие Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2016
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
6.3.2.2	2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
6.3.2.3	3. Издательство «Лань» ЭБС http://e.lanbook.com/
6.3.2.4	4. IPRbooks ЭБС http://www.iprbookshop.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Цены и ценообразование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 92,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	9	9	9	9
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	15,2	15,2	15,2	15,2
Сам. работа	92,8	92,8	92,8	92,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
старший преподаватель, Похилько Л.А.

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Цены и ценообразование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Цены и ценообразование» являются формирование у студентов представления о месте и роли цен и ценообразования в рыночной экономике, о традиционных и новых подходах и методах ценообразования, о функциях государственных органов в установлении и регулировании цен, ознакомление с мировым опытом в этой области. Конечной целью является формирование у будущих бакалавров прочных теоретических знаний и практических навыков решения прикладных задач в области ценообразования, умения выбрать ценовую тактику и стратегию предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Макроэкономика
2.1.2	Экономика организации
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисное управление на предприятии
2.2.2	Инвестиционное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	основные понятия, принципы и характеристику приемов и методов, используемых для обработки массивов экономической информации
Уровень 3	об использовании современных, разнообразных инструментов и средств для обработки экономической информации и условия применения каждого из них, с учетом отраслевых особенностей и сферы деятельности
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор инструментов для обработки и анализа экономических данных, обоснования выводов
Уровень 2	анализировать современное состояние объекта и готовить необходимые аналитические материалы для управления бизнес-процессами
Уровень 3	провести эффективный и результативный анализ информации в целях обеспечения реализации поставленных задач, выбрать при этом необходимые инструментальные средства, интерпретировать полученные результаты на высоком уровне
Владеть:	
Уровень 1	современными методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов, обоснования выводов, методами обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей
Уровень 2	различными инструментами и способами обработки количественной и качественной информации, навыками определения необходимых методов и средств для достижения поставленных целей и результатов
Уровень 3	современными, эффективными методами и средствами при решении ряда практических задач в управлении организацией, с учетом специфики ее деятельности

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	основные понятия, категории и инструменты плановых расчетов
Уровень 2	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	основные особенности российской экономики и направления ее экономической политики
Уметь:	
Уровень 1	анализировать во взаимосвязи экономические явления
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
Уровень 3	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели
Владеть:	
Уровень 1	методикой интерпретации финансовой и бухгалтеской информации, содержащейся в отчетности предприятий

Уровень 2	навыком анализа и интерпретитации финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности
Уровень 3	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- содержание основных категорий «цена», «себестоимость», «прибыль», «механизм ценообразования», «ценовая конкуренция» и других;
3.1.2	- основные виды цен;
3.1.3	- структуру цены и составляющие ее элементы;
3.1.4	- важнейшие факторы, определяющие уровень и динамику цен в экономике;
3.1.5	- методы формирования цен и проведения ценовой политики, порядок ценообразования на основе изучения и учета требований экономических законов рыночной экономики;
3.1.6	- ценовые стратегии предприятия.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- находить и анализировать исходную информацию для определения и анализа цен;
3.2.2	- рассчитать цену на конкретный продукт, используя различные методы ценообразования;
3.2.3	- предложить оптимальную ценовую стратегию;
3.2.4	- применять полученные знания в реальных практических условиях.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- соответствующей экономической и финансовой терминологией в области ценообразования;
3.3.2	- инструментами сбора, оценки и анализа информации для принятия ценовых решений;
3.3.3	- методами расчета цены и ее элементов по конкретному продукту;
3.3.4	- методами и инструментами корректировки цен с целью их оптимизации;
3.3.5	- инструментами и методами обоснования и тестирования ценовых решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1 Теоретические аспекты ценообразования						
1.1	Роль цены и методология ценообразования /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Основные теоретические концепции цены /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Подготовка к семинарскому занятию /Ср/	4	3	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	Формирование цен в рыночных условиях и ценообразующие факторы /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	Расчет различных видов цен по составу и структуре (решение задач) /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.6	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.7	Государственное регулирование рынка /Лек/	4	0	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.8	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.9	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.10	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.11	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2 Особенности ценообразования для отраслей бизнеса						
2.1	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.2	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.3	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.4	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. Раздел 3 Ценообразование и финансово-кредитная система						
3.1	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	4	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.2	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

3.3	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.4	Написание контрольной работы. Подготовка к итоговой аттестации. /Ср/	4	7,8	ОПК-3 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.5	/КСР/	4	9	ОПК-3 ПК-3	Л2.1	0	
3.6	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ОПК-3 ПК-3	Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ отражены в ФОС приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине "Цены и ценообразование" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Семинарские занятия
Вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Петрова Л. В.	Ценообразование и сметное дело в строительстве: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2008	ЭБС
Л1.2	Лосева О. В.	Ценообразование: Учебное пособие	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Агапова А. В.	Конспект лекций по дисциплине «Ценообразование во внешней торговле»: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
Л2.2	Королева М. А.	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве: Учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Шуляк П.Н.	Ценообразование: Учебно-практическое пособие	Москва, 2012	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	Асташенков В. П., Магамадов Х. А.	Сметное ценообразование в строительстве: Учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, Колледж туризма и гостиничного сервиса, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (учебно-тренировочный модуль)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 316

Виды контроля на курсах:
зачеты 1, 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции			4	4	4	4
Практические			8	8	8	8
Итого ауд.			12	12	12	12
Контактная работа			12	12	12	12
Сам. работа	216	216	100	100	316	316
Итого	216	216	112	112	328	328

Программу составил(и):
к.пс.н., доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензии представителей профильных предприятий хранятся на кафедре СЭД

Рабочая программа дисциплины
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (учебно-тренировочный модуль)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту" по секции "ВОЛЕЙБОЛ" является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки человека, к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Комплекс знаний и умений на уровне среднего общего образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8:	**способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**
Знать:	
Уровень 1	основные средства и методы физического воспитания;
Уровень 2	влияние оздоровительных систем физического воспитания на организм человека;
Уровень 3	построение учебно-тренировочных занятий и особенности проведения его основных частей
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно составлять и технически правильно выполнять комплексы общеразвивающих упражнений;
Уровень 2	выбирать необходимые средства и методы физического воспитания для достижения должного уровня физической подготовки;
Уровень 3	использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний.
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования средств физического воспитания для сохранения и укрепления здоровья;
Уровень 2	основными средствами восстановления организма и повышения его работоспособности;
Уровень 3	средствами и методами физического воспитания для достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	социальную роль волейбола в развитии личности;
3.1.2	биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни;
3.1.3	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по средствам игры в волейбол.
3.2.2	реализовывать методы и средства физической культуры, используя волейбол для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
3.2.3	использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	системой практических умений и навыков в волейболе, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.
3.3.2	опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.3	основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система						
1.1	Цели и задачи. Компетентностно-ориентированный подход в физическом воспитании. Формирование двигательных умений и навыков.	1	26	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Влияние физических упражнений на организм человека. /Ср/	1	24	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. /Ср/	1	8	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Двигательная активность и физическое развитие человека. /Ср/	1	26	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Понятие «здоровье», его содержание и критерии» /Ср/	1	32	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Содержательные характеристики, составляющих здоровый образ жизни /Ср/	1	100	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система						
2.1	Профессионально-прикладная подготовка будущего специалиста /Лек/	2	4	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. /Пр/	2	8	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Средства физической культуры в регулировании работоспособности. /Ср/	2	50	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Система физического воспитания в Российской Федерации. Спорт. Олимпийское движение. /Ср/	2	50	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Прием зачета /Зачёт/	2	0	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Темы письменных работ размещены в ФОС
5.3. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств

Для оценивания результатов обучения по курсу «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в виде владений и умений используются следующие оценочные средства:
- комплект контрольных заданий с вариантами контрольных работ (для обучающихся на заочной форме);
- вопросы для проведения промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Под ред. Ильинича В.И.	Физическая культура для студентов: Учебник для вузов	М: Гардарики, 2004	21
Л1.2	Пшеничников А. Ф.	Физическая культура студента. (Методико-практические занятия): Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.3	Жданов С. И.	Здоровье и физическая культура студента в профессиональном образовании: Методические рекомендации	Орск: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2011	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Евсеев Ю.И.	Физическая культура: Учебное пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2002	31
Л2.2	Решетников Н.В., Кислицин Ю.Л.	Физическая культура: Учебное пособие для заведений	М: Мастерство, 2001	24

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Физическая культура: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497151&sr=1
Э2	Физическая культура: учебное пособие: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483844&sr=1
Э3	Физическая культура: учебное пособие: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=499657&sr=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.
7.2	Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;

7.3	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания.
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.7	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.8	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:
7.9	Технические средства обучения:
7.10	Полоса препятствий – 1 компл.
7.11	Футбольный мяч – 2 шт.
7.12	Спортивный зал:
7.13	Технические средства обучения:
7.14	Стол теннисный – 2 шт.
7.15	Динамометр кистевой ДК-50
7.16	Баскетбольное кольцо с сеткой – 4 шт.
7.17	Баскетбольный мяч – 2 шт.
7.18	Волейбольный мяч – 4 шт.
7.19	Сетка для волейбола – 2 шт.
7.20	Мат гимнастический – 4 шт.
7.21	Тренажерный зал:
7.22	Технические средства обучения:
7.23	Комплект снарядов для занятий тяжелой атлетикой – 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;

б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономическая география

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 122
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	12	12	12	12
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	122	122	122	122
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономическая география

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов теоретических знаний в области территориального распределения факторов производства, рационального распределения трудовых ресурсов, районирования территорий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Математика
2.1.3	Макроэкономика
2.1.4	Микроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Экономика отраслевых рынков
2.2.3	Экономика труда
2.2.4	Управление персоналом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
Знать:	
Уровень 1	недостаточно знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	допускает некоторые неточности в анализе механизма и условия сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	в достаточной мере знает механизм и условия сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
Уметь:	
Уровень 1	слабо ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 2	в целом ориентируется в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы.
Владеть:	
Уровень 1	допускает неточности в процессе использования неактуальной редакции нормативноправовых актов;
Уровень 2	достаточно эффективно использует технологию сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
Уровень 3	владеет технологией сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	модели и прогнозируемые ситуации достижения экономического роста;
Уровень 3	методы построения экономических моделей, явлений и процессов.

Уметь:	
Уровень 1	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, и возможных социально-экономических последствий;
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств, необходимых для решения поставленных экономических задач.
Владеть:	
Уровень 1	методологией экономического исследования явлений и процессов;
Уровень 2	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
Уровень 3	навыками интерпретации базовых экономических моделей применительно к актуальным проблемам экономики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	важнейшие закономерности размещения производства в условиях развития рынка;
3.1.2	современную структуру организации производства;
3.1.3	экономические аспекты использования природных ресурсов;
3.1.4	закономерности воспроизводства и территориальной организации населения;
3.1.5	место экономики России в системе международного разделения труда.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять основные факторы, влияющие на размещение производства;
3.2.2	находить на карте экономические районы РФ;
3.2.3	анализировать отраслевую и территориальную структур экономики.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	понятийным аппаратом экономической географии;
3.3.2	понятием о принципах размещения производства, определяющих закономерности развития производства;
3.3.3	навыками анализа социально-экономических процессов;
3.3.4	навыками анализа современной промышленной структуры России;
3.3.5	информацией о ведущих отраслях рыночной специализации, наиболее крупных предприятиях (фирмах) экономических районов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы экономической географии						
1.1	Введение в экономическую географию и региональную экономику. Экономико-географическое размещение и положение ресурсов.	2	0,3	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Введение в экономическую географию и региональную экономику. Экономико-географическое размещение и положение ресурсов.	2	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Природно-ресурсный потенциал и его экономическая оценка.Принципы, факторы, особенности и общие условия размещения производства. /Лек/	2	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Природно-ресурсный потенциал и его экономическая оценка.Принципы, факторы, особенности и общие условия размещения производства. /Пр/	2	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 2. Экономическая география территориальной организации хозяйства						
2.1	Отраслевая структура экономики и промышленности Российской Федерации и зарубежных стран.Экономическое районирование. /Лек/	2	0,3	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Отраслевая структура экономики и промышленности Российской Федерации и зарубежных стран.Экономическое районирование. /Пр/	2	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Население, методика оценки трудовых ресурсов /Лек/	2	0,3	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Население, методика оценки трудовых ресурсов /Пр/	2	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Региональные финансы /Лек/	2	0,3	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Региональные финансы /Пр/	2	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Внешнеэкономические связи стран /Лек/	2	0,3	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Внешнеэкономические связи стран /Пр/	2	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Подготовка рефератов, проработка литературы при подготовке к практическим и лекционным занятиям. /Ср/	2	122	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	/КСР/	2	12		Л1.1 Л1.3Л2.1	0	
2.11	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	под ред. Родиной Г.А.	Макроэкономика: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М: ЮРАЙТ, 2016	3
Л1.2	Голубчик М.М., Макар С.В., Носонов А.М., Файбусович Э.Л.	Социально-экономическая география: Учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	15
Л1.3	под ред. Вишнякова Я.Д.	Экономическая география: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М: Юрайт, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чибилёва В. П., Филимонова И. Ю.	Рекреационная география: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Институт степи Уральского отделения Российской академии наук, 2015	ЭБС
Л2.2	Ростом Г. Р.	География: Учебное пособие для студентов направления «Туризм»	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Романько И. Е.	Экономическая география и регионалистика мира: Учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016	ЭБС
Л3.2	Морозова Т. Г.	Экономическая география России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100)	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	География мирового хозяйства : учеб. пособие / А.А. Паикидзе, А.М. Цветков, Т.С. Шмайдюк. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 256 с
Э2	Экономическая география и регионалистика: Учебник / Алексейчева Е.Ю., Еделев Д.А., Магомедов М.Д. - М.:Дашков и К, 2016. - 376 с
Э3	Региональная экономика : учеб. пособие / Г.П. Ермошина, В.Я. Поздняков ; под ред. В.Я. Позднякова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 576 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.gks.ru
6.3.2.2	mintrans.ru - Министерство транспорта Российской Федерации;
6.3.2.3	http://mcx.ru - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;
6.3.2.4	https://www.minfin.ru/ru - Министерство финансов Российской Федерации;
6.3.2.5	http://www.mid.ru/ru/home - Министерство иностранных дел Российской Федерации (МИД России);
6.3.2.6	https://www.rosminzdrav.ru - Министерство здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России);

6.3.2.7	http://www.mnr.gov.ru - Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России);
6.3.2.8	http://minpromtorg.gov.ru - Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России);
6.3.2.9	https://rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России);
6.3.2.10	https://digital.gov.ru/ru - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России);
6.3.2.11	http://economy.gov.ru/minec/main- Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России);
6.3.2.12	https://minenergo.gov.ru - Министерство энергетики Российской Федерации (Минэнерго России).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД. Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы: 1. Для отправки учебно-методических материалов:

а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика недвижимости

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 97,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	97,8	97,8	97,8	97,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А.; _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика недвижимости

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса - изучение теории и практики функционирования рынка недвижимости как важнейшей сферы предпринимательской деятельности. Объекты последней, с одной стороны, служат определенной гарантией ста¬бильности бизнеса, сохранения и приумножения стоимости капитала, а с другой, — имеют особую престижность в общественном сознании. Именно рынок недвижимости обеспечивает, в конечном счете, переход земельных участков и всего, что прочно с ними связано, в руки эффективных собствен¬ников и тем самым играет решающую роль в формировании и укреплении сред¬него социального слоя российского общества.
1.2	Предмет курса - система экономических, организационных и правовых от-ношений по поводу недвижимого имущества, основанная на действующих за-конодательных и нормативных актах, регулирующих управление различными объектами недвижимости и совершение с ними гражданско-правовых сделок с целью получения желаемого коммерческого или социального результата

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.2	Институциональная экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Инвестиционное проектирование
2.2.3	Макроэкономическое планирование и прогнозирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Студент знает на элементарном уровне основные информационные меры объекта проектирования, их свойства.
Уровень 2	Студент знает основные информационные меры объекта проектирования, их свойства.
Уровень 3	Студент в совершенстве знает основные информационные меры объекта проектирования, их свойства.
Уметь:	
Уровень 1	Студент умеет с помощью преподавателя проводить информационное обследование объекта проектирования.
Уровень 2	Студент умеет проводить информационное обследование объекта проектирования.
Уровень 3	Студент умеет в совершенстве проводить информационное обследование объекта проектирования.
Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне способностью информационного анализа предметной области.
Уровень 2	Студент владеет способностью информационного анализа предметной области.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет способностью информационного анализа предметной области.

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	Студент знает на элементарном уровне основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 2	Студент хорошо знает основные методики моделирования процессов и систем, основные методики выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уровень 3	Студент знает в совершенстве основные методики моделирования процессов и систем, основные методики

	выбора исходных данных для проектирования, их достоинства и недостатки.
Уметь:	
Уровень 1	Студент умеет с помощью преподавателя проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 2	Студент умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Уровень 3	Студент в совершенстве умеет проводить моделирование процессов и систем; проводить выбор необходимых исходных данных.
Владеть:	
Уровень 1	Студент владеет на элементарном уровне навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 2	Студент владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.
Уровень 3	Студент в совершенстве владеет навыками выбора методик моделирования процессов и систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	экономическое и юридическое содержание понятий «недвижимость»,
3.1.2	«недвижимое имущество», «имущественный комплекс», «рынок недвижимости»;
3.1.3	сущность и основные классификации недвижимости, рынка недвижимости, сделок с недвижимостью;
3.1.4	организационные основы функционирования рынка недвижимости, его инфраструктуру и особенности;
3.1.5	экономическое содержание цены и видов стоимостей недвижимости, а также факторов, влияющих на их измерение;
3.1.6	порядок регистрации объектов недвижимости, правила оформления сделок с недвижимостью;
3.1.7	основные схемы ипотечного кредитования.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	правильно оформить договор на любой вид операций с недвижимым имуществом, составить акт приемки-передачи объекта;
3.2.2	классифицировать объекты производственной, коммерческой и жилой недвижимости, а также земельные участки.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	специальной терминологией;
3.3.2	владеть основной законодательной, методической и нормативной базой федерального и регионального уровней, регулирующей и регламентирующей развитие рынка недвижимости;
3.3.3	подходами и методами стоимостной оценки объектов недвижимости

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Тема 1. Основные понятия и определения экономики недвижимости /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Тема 1. Основные понятия и определения экономики недвижимости /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Тема 1. Основные понятия и определения экономики недвижимости /Ср/	3	15	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.4	Тема 2. Рынок недвижимости /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 2. Рынок недвижимости /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Тема 2. Рынок недвижимости /Ср/	3	15	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Тема 3. Оценка недвижимости /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Тема 3. Оценка недвижимости /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Тема 3. Оценка недвижимости /Ср/	3	15	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Тема 4 Подходы к оценке недвижимости /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Тема 4 Подходы к оценке недвижимости /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Тема 4 Подходы к оценке недвижимости /Ср/	3	15	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Тема 5. Кредитование недвижимости /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Тема 5. Кредитование недвижимости /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Тема 5. Кредитование недвижимости /Ср/	3	15	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.16	Тема 6 Методы ипотечного кредитования недвижимости /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.17	Тема 6 Методы ипотечного кредитования недвижимости /Пр/	3	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.18	Тема 6 Методы ипотечного кредитования недвижимости /Ср/	3	10,8	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.19	Тема 7. Экономика землепользования /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.20	Тема 7. Экономика землепользования /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.21	Тема 7. Экономика землепользования /Ср/	3	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.22	Тема 8.Особенности оценки земли /Лек/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.23	Тема 8.Особенности оценки земли /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.24	Тема 8.Особенности оценки земли /Ср/	3	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.25	Тема 9. Налогообложение недвижимости /Лек/	3	0	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.26	Тема 9. Налогообложение недвижимости /Пр/	3	0,25	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.27	Тема 9. Налогообложение недвижимости /Ср/	3	8	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.28	Консультации /Зачёт/	3	0	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.29	/КСР/	3	4	ПК-3 ПК-5	Л2.1	0	
1.30	Прием зачета /ИКР/	3	0,2	ПК-3 ПК-5	Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Темы докладов находятся в ФОС в приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине "Экономика недвижимости" находится в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольная работа, вопросы для промежуточного контроля

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Боровкова В.А., Боровкова В.А., Пирогова О.Е.	Экономика недвижимости: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Денисенко Е. Б.	Экономика недвижимости: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Асаул А. Н., Асаул М. А., Грахов В. П., Грахова Е. В.	Экономика недвижимости: учебник для вузов	, 2014	ЭБС
Л2.2	Грабовый К. П., Куракова О. А., Манухина О. А., Чубаркина И. Ю.	Экономика недвижимости: Методические указания к выполнению практических занятий и курсовой работы (проекта) по дисциплине «Экономика недвижимости» для студентов бакалавриата всех форм обучения направления подготовки 08.03.01 Строительство	Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Асаул А. Н., Асаул М. А., Грахов В. П., Грахова Е. В.	Экономика недвижимости (4-е издание): Учебник для вузов	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2014	ЭБС
Л3.2	О.А. Лыкова, Д.Г. Иванова	Экономика недвижимости: учебное пособие	, 2015	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Строительство уникальных зданий и сооружений
Э2	Гарант: информационно-правовой портал

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	справочная правовая система «КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;

б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Эконометрика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Вычислительная техника и программирование**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 124,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	13	13	13	13
Иная контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	19,2	19,2	19,2	19,2
Сам. работа	124,8	124,8	124,8	124,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ф.-м.н., доцент, Чумак И.В. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Эконометрика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Вычислительная техника и программирование

Протокол от 08.04.2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ф.-м.н. Таран В.Н.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Эконометрика» является приобретение будущими бакалаврами необходимой квалификации для построения эконометрических моделей и определение возможностей их использования для описания, анализа и прогнозирования реальных экономических и социальных процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	основные понятия эконометрики и методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов
Уровень 2	основные понятия эконометрики и методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; приемы и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для построения эконометрических моделей
Уровень 3	основные понятия эконометрики и методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; приемы и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для построения эконометрических моделей с использованием информационных технологий
Уметь:	
Уровень 1	анализировать многообразие собранных данных для построения эконометрических моделей
Уровень 2	анализировать многообразие собранных данных для построения эконометрических моделей используя информационные технологии
Уровень 3	анализировать многообразие собранных данных для построения эконометрических моделей используя информационные технологии, формировать выводы и давать рекомендации
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в эконометрических моделях
Уровень 2	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в эконометрических моделях с использованием информационных технологий
Уровень 3	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в эконометрических моделях с использованием информационных технологий и давать рекомендации для принятия управленческих решений

ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
Уровень 1	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики, этапы эконометрического моделирования
Уровень 2	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики, этапы эконометрического моделирования; эконометрические модели для прогнозирования экономических и социально-экономических показателей
Уровень 3	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики, этапы эконометрического моделирования;, эконометрические модели для прогнозирования экономических и социально-экономических показателей; информационные технологии применяемые в эконометрических исследованиях
Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для построения эконометрических моделей
Уровень 2	анализировать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для построения эконометрических моделей, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты

Уровень 3	анализировать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для построения эконометрических моделей с использованием информационных технологий, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимые данные для построения эконометрических моделей
Уровень 2	навыками работы с аналитическими данными, необходимыми для построения эконометрических моделей
Уровень 3	навыками работы с аналитическими данными, необходимыми для построения эконометрических моделей, используя информационные технологии

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	систему экономических процессов и явлений, роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования, основные теоретические и эконометрические модели
Уровень 2	систему экономических процессов и явлений, роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования, этапы моделирования, основные теоретические и эконометрические модели
Уровень 3	систему экономических процессов и явлений, роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования, этапы моделирования, основные теоретические и эконометрические модели, особенности моделей, позволяющих при наличии различной информации решать разные эконометрические задачи
Уметь:	
Уровень 1	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, строить модель тренда, модель сезонности
Уровень 2	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, строить регрессионную модель с одним уравнением; строить графики, описывающие стохастические процессы
Уровень 3	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и обработки необходимых данных для их использования в эконометрических моделях
Уровень 2	навыками сбора и обработки необходимых данных для их использования в эконометрических моделях; современными методами экономического прогнозирования на основе объективного анализа моделей статистических данных с помощью регрессионных моделей
Уровень 3	навыками сбора и обработки необходимых данных для их использования в эконометрических моделях, современными методами экономического прогнозирования на основе объективного анализа моделей статистических данных с помощью регрессионных моделей; способами оценки надежности построенных регрессионных моделей и рисков, связанных с их использованием; способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	роль эконометрики и конечные прикладные цели эконометрического исследования; суть эконометрической модели и этапы процесса моделирования; сущность и значение переменных, включаемых в эконометрическую модель, а также их отличия; суть метода наименьших квадратов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
3.3	**Владеть:**
3.3.1	владеть современными методами экономического прогнозирования на основе объективного анализа моделей статистических данных с помощью регрессионных моделей; способами оценки надежности построенных регрессионных моделей и рисков, связанных с их использованием; способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Эконометрика как наука						
1.1	Основные положения эконометрического моделирования /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Основные положения эконометрического моделирования /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Предмет, метод и задачи эконометрики /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Предмет, метод и задачи эконометрики /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Эконометрика как наука /Ср/	2	26	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Регрессионные модели						
2.1	Парная регрессия и корреляция /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Парная регрессия и корреляция /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Множественная регрессия и корреляция /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Множественная регрессия и корреляция /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Нелинейные регрессионные модели /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Нелинейные регрессионные модели /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Регрессионные модели с переменной структурой /Лек/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Регрессионные модели с переменной структурой /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Регрессионные модели /Ср/	2	50	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

	Раздел 3. Временные ряды						
3.1	Временные ряды и их характеристика. /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Временные ряды и их характеристика. /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Модели временных рядов и прогнозирование /Лек/	2	0,3	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Модели временных рядов и прогнозирование /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.5	Временные ряды /Ср/	2	48,8	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	/КСР/	2	13	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	Контроль самостоятельной работы /ИКР/	2	0,2	ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения (прилагается в фонде оценочных средств)

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине "Эконометрика" находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для контрольной работы студентов заочной формы обучения;
- задания в тестовой форме;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Тимофеев В.С., Фаддеенков А.В., Щеколдин В.Ю.	Эконометрика: Учебник для академического бакалавра	М: ЮРАЙТ, 2014	30
Л1.2	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Кремер Н. Ш.	Эконометрика: Учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
Л1.3	Кремер Н. Ш., Путко Б. А., Кремер Н. Ш.	Эконометрика: Учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Костюнин В.И.	Эконометрика: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М: Юрайт, 2014	5

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Елкина О. С.	Эконометрика: Учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015	ЭБС
Л2.3	Еремеева Н. С., Лебедева Т. В.	Эконометрика: Лабораторный практикум в Excel. Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	П.В. Жуков, А.Е. Малхасян	Методические указания для выполнения практических занятий по курсу «Эконометрика» для студентов направления 080502 «Экономика и управление на предприятии»: методические указания	, 2012	ЭБС
Л3.2	П.В.	Методические указания для выполнения контрольной работы и подготовки к зачету по курсу «Эконометрика» для студентов направления 080502 «Экономика и управление на предприятии»: методические указания	, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Московский центр непрерывного математического образования (открытый ресурс) https://www.mccme.ru/
Э2	Образовательный математический сайт (открытый ресурс) http://exponenta.ru
Э3	Общероссийский математический портал (открытый ресурс) http://mathnet.ru
Э4	Прикладная эконометрика : научно-практический журнал http://appliedeconometrics.cemi.rssi.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
6.3.2.2	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

7.4	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 169,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	169,7	169,7	169,7	169,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программы дисциплины хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика труда

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях развития трудовых отношений, о методах планирования и управления трудовой деятельностью в целях повышения его эффективности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Статистика
2.1.4	Основы налогообложения
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.3	Управление персоналом
2.2.4	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера;
Уровень 2	источники сбора информации необходимой для разработки и принятия управленческих решений;
Уровень 3	закономерности функционирования современной экономики, основные понятия, категории и инструменты экономики, особенности формирования отчетности на предприятиях различных форм собственности.
Уметь:	
Уровень 1	взвешивать и анализировать отдельные принятые управленческие решения;
Уровень 2	взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях;
Уровень 3	проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности
Владеть:	
Уровень 1	некоторыми навыками разработки организационно- управленческих решений;
Уровень 2	отдельными навыками разработки организационно- управленческих решений, анализа принятых решений;
Уровень 3	навыками разработки организационно- управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых.

ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	принципы организации деятельности малой группы;
Уровень 2	основные приемы управления персоналом в малых группах;
Уровень 3	методы оценки эффективности персонала.
Уметь:	
Уровень 1	распределять и делегировать полномочия между участниками малой группы в соответствии с их

	профессиональными и личностными качествами;
Уровень 2	организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
Уровень 3	организовать деятельность малой группы в целях принятия положительного решения по реализации проекта.
Владеть:	
Уровень 1	навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
Уровень 2	навыками организации работы малых групп;
Уровень 3	базовыми методами работы в группе (мозговой штурм, ролевая игра, групповая дискуссия и т.д.).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	принципы оценки различных вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.1.2	методы разработки и обоснования организационно-управленческих применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы).
3.2	**Уметь:**
3.2.1	критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений;
3.2.2	разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.2.3	разрабатывать, оценивать и обосновывать организационно-управленческие решения применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	принципами оценки различных вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.3.2	методами разработки и обоснования организационно-управленческих применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы);

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Труд как общественно-полезная деятельность						
1.1	Сущность рынка труда /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Организация труда на предприятии						
2.1	Сущность и содержание организации труда на предприятии.Условия труда и факторы их формирования /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Организация и обслуживание рабочих мест /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. Состав и численность работников						
3.1	Структура персонала предприятия /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Формирование и планирование численности работников /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

3.3	Формирование и планирование численности работников /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 4. Производительность труда						
4.1	Производительность труда и методы ее измерения. Показатели производительности труда /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.2	Производительность труда и методы ее измерения. Показатели производительности труда /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 5. Нормирование труда на предприятии						
5.1	Организация нормирования труда на предприятии /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.2	Организация нормирования труда на предприятии /Пр/	3	1	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.3	Показатели использования рабочего времени /Лек/	3	0,25	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.4	Показатели использования рабочего времени /Пр/	3	0,5	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 6. Организация заработной платы						
6.1	Заработная плата в условиях рынка: сущность, функции и принципы организации /Пр/	3	0,5	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.2	Подготовка рефератов (докладов) /Ср/	3	169,7	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.3	/КСР/	3	4	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
6.4	Прием экзамена /ИКР/	3	0,3	ПК-5 ПК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.

5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задания контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Приходько А. Н.	Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Гужова О. А.	Экономика труда: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Петров Н. А., Мелихов С. В.	Основы менеджмента: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л2.2	Плеханов А. Г., Плеханов В. А.	Управление персоналом: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	ЭБС
Л2.3	Шабанова Н. А.	Управление персоналом: Учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика труда : учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Л.И. Сланченко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 171 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Э2	Экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" / Липсиц И.В., - 8 -е изд., стер. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 607 с.: 60х90 1/16. - (Высшее экономическое образование)
Э3	Экономика труда / Скляревская В.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02340-8
Э4	Экономика труда : учебник / М.Б. Щепакин, А.С. Молчан, Э.Ф. Хандамова. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 400 с. (Бакалавриат).
Э5	Экономика труда : учебник / Е.В. Михалкина, О.С. Белокрылова, Е.В. Фурса. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — https://doi.org/10.12737/24839.
Э6	Экономика и социология труда : учебник / Под ред. д.э.н., проф. А.Я. Кибанова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	WWW. rosmintrud.ru - Министерство труда и социальной защиты РФ;
6.3.2.2	https://git61.rostrud.ru - Государственная инспекция труда в Ростовской области;
6.3.2.3	Гарант.ру;
6.3.2.4	Консультант плюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД. Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы: 1. Для отправки учебно-методических материалов: а) облачное хранилище Yandex.Диск; б) система дистанционного обучения Moodle; в) электронная почта;

г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове



УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (учебно-реакреационный модуль)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 316

Виды контроля на курсах:
зачеты 1, 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции			4	4	4	4
Практические			8	8	8	8
Итого ауд.			12	12	12	12
Контактная работа			12	12	12	12
Сам. работа	216	216	100	100	316	316
Итого	216	216	112	112	328	328

Программу составил(и):
к.пс.н., доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (учебно-реакреационный модуль)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту" по секции "ВОЛЕЙБОЛ" является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки человека, к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Комплекс знаний и умений на уровне среднего общего образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные средства и методы физического воспитания;
Уровень 2	влияние оздоровительных систем физического воспитания на организм человека;
Уровень 3	построение учебно-тренировочных занятий и особенности проведения его основных частей
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно составлять и технически правильно выполнять комплексы общеразвивающих упражнений;
Уровень 2	выбирать необходимые средства и методы физического воспитания для достижения должного уровня физической подготовки;
Уровень 3	использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний.
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования средств физического воспитания для сохранения и укрепления здоровья;
Уровень 2	основными средствами восстановления организма и повышения его работоспособности;
Уровень 3	средствами и методами физического воспитания для достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	социальную роль волейбола в развитии личности;
3.1.2	биологические, психолого-педагогические и практические основы физического совершенства и здорового образа жизни;
3.1.3	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	формировать мотивационно - ценностное отношение к физической культуре и спорту по средствам игры в волейбол.
3.2.2	реализовывать методы и средства физической культуры, используя волейбол для самосовершенствования и потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
3.2.3	использовать методы общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	системой практических умений и навыков в волейболе, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.
3.3.2	опытом творческого использования знаний, умений и навыков физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.3	основами для творческого и методически обоснованного использования физкультурно–спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система						
1.1	Цели и задачи. Компетентностно-ориентированный подход в физическом воспитании. Формирование двигательных умений и навыков.	1	2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Влияние физических упражнений на организм человека. /Ср/	1	2	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. /Ср/	1	21	ОК-8		0	
1.4	Двигательная активность и физическое развитие человека. /Ср/	1	15	ОК-8		0	
1.5	Понятие «здоровье», его содержание и критерии» /Ср/	1	20	ОК-8		0	
1.6	Содержательные характеристики, составляющих здоровый образ жизни /Ср/	1	156			0	
	Раздел 2. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система						
2.1	Профессионально-прикладная подготовка будущего специалиста	2	4	ОК-8		0	
2.2	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. /Пр/	2	8	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Средства физической культуры в регулировании работоспособности. /Ср/	2	50	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Система физического воспитания в Российской Федерации. Спорт. Олимпийское движение. /Ср/	2	50	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Прием зачета /Зачёт/	2	0	ОК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ размещены в ФОС

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Для оценивания результатов обучения по курсу «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в виде владений и умений используются следующие оценочные средства:
- контрольные задания (для обучающихся на очной форме.
- Вопросы для проведения промежуточной аттестации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Под ред. Ильинича В.И.	Физическая культура для студентов: Учебник для вузов	М: Гардарики, 2004	21
Л1.2	Пшеничников А. Ф.	Физическая культура студента. (Методико-практические занятия): Учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС
Л1.3	Жданов С. И.	Здоровье и физическая культура студента в профессиональном образовании: Методические рекомендации	Орск: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2011	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Евсеев Ю.И.	Физическая культура: Учебное пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2002	31
Л2.2	Решетников Н.В., Кислицин Ю.Л.	Физическая культура: Учебное пособие для заведений	М: Мастерство, 2001	24

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Физическая культура: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497151&sr=1
Э2	Физическая культура: учебное пособие: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483844&sr=1
Э3	Физическая культура: учебное пособие: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=499657&sr=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru);
6.3.2.2	ЭБС «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru);
6.3.2.3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com);
6.3.2.4	ЭБС «Znanium» (http://znanium.com);
6.3.2.5	ЭБС «ДГТУ» (https://ntb.donstu.ru/ebsdstu)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, теннисный зал.
7.2	Оборудование: оборудованные раздевалки с душевыми кабинами;спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты; ворота; корзины; сетки; стойки; сетки для игры в настольный теннис; ракетки для игры в настольный теннис; сетки для игры в бадминтон; ракетки для игры в бадминтон;оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений);оборудование для занятий аэробики (скакалки, гимнастические коврики, фитболы);гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса;

7.3	Технические средства обучения:музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. Беговая дорожка. Футбольная и баскетбольная площадки.Элементы полосы препятствий.Яма для прыжков.Дорожка разметочная для прыжков и метания.
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.5	Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.6	Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.7	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования.Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.8	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:
7.9	Технические средства обучения:
7.10	Полоса препятствий – 1 компл.
7.11	Футбольный мяч – 2 шт.
7.12	Спортивный зал:
7.13	Технические средства обучения:
7.14	Стол теннисный – 2 шт.
7.15	Динамометр кистевой ДК-50
7.16	Баскетбольное кольцо с сеткой – 4 шт.
7.17	Баскетбольный мяч – 2 шт.
7.18	Волейбольный мяч – 4 шт.
7.19	Сетка для волейбола – 2 шт.
7.20	Мат гимнастический – 4 шт.
7.21	Тренажерный зал:
7.22	Технические средства обучения:
7.23	Комплект снарядов для занятий тяжелой атлетикой – 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;

б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 167,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
курсовые работы 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	167,7	167,7	167,7	167,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гогитидзе Мери Вахтангиевна _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	получение системного, целостного представления об организации как субъекте предпринимательской деятельности,формирование знаний в области экономики организации и компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области управления экономической деятельностью организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Теория отраслевых рынков
2.1.2	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Диагностика и экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
2.2.2	Инвестиционное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	инструментарий обработки данных, применяемых для решения профессиональных задач
Уровень 2	основные методы анализа, применяемых для решения профессиональных задач
Уровень 3	методы анализа и инструментарий обработки данных, применяемых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	на начальном уровне осуществлять сбор и экспресс анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	на среднем уровне осуществлять сбор и экспресс анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	на высоком уровне осуществлять сбор и экспресс анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	на начальном уровне существлять анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	в достаточной мере осуществлять анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	существлять углубленный анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	
Уровень 1	Знание принятых в организации стандартов
Уровень 2	Знание структуры и содержания экономических разделов планов предприятия
Уровень 3	Знание методики экономической оценки бизнеса
Уметь:	
Уровень 1	анализировать информацию об уровне обеспеченности и эффективности использования ресурсов хозяйствующего субъекта
Уровень 2	составлять экономические разделы планов предприятия
Уровень 3	составлять бизнес-планы, оперативные и перспективные планы
Владеть:	
Уровень 1	навыками планирования экономических показателей
Уровень 2	приемами систематизации экономических показателей
Уровень 3	приемами текущего и стратегического планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- экономические основы производства и обращения (материальную базу, персонал, финансовые ресурсы);
3.1.2	- методические основы планирования затрат и финансовых результатов;
3.1.3	- хозяйственный механизм деятельности предприятия (организации);
3.1.4	- систему показателей для оценки результатов деятельности и использования ресурсов.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- определять потребности организации в ресурсах;
3.2.2	- производить расчеты и анализ основных экономических показателей;
3.2.3	- оценивать результаты деятельности организации в условиях рыночной экономики;
3.2.4	- выявлять резервы повышения экономической эффективности деятельности коммерческого предприятия (организации).
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
3.3.2	- методами планирования деятельности организации;
3.3.3	- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
3.3.4	- методами оценки деятельности организации;
3.3.5	- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект.						
1.1	Понятие и классификация предприятий. Организационные структуры предприятий.Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э5	0	
	Раздел 2. Статистическое изучение продукции предприятия.						
2.1	Понятие продукции. Виды и стадии готовности продукции. Методы учета продукции /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Система стоимостных показателей производства и реализации продукции. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Система стоимостных показателей производства и реализации продукции. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Персонал предприятия						
3.1	Показатели состава, наличия и движения персонала.Показатели использования рабочего времени. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Показатели состава, наличия и движения персонала.Показатели использования рабочего времени. /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.3	Статистическое изучение производительности труда. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	Статистическое изучение производительности труда. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.5	Формы, системы и виды оплаты труда. /Лек/	3	0,2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. Основные средства предприятия						
4.1	Понятие и классификация основных средств. Виды оценки и способы переоценки основных средств /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Понятие и классификация основных средств. Виды оценки и способы переоценки основных средств. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.3	Показатели наличия, состояния и движения основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. /Лек/	3	0,15	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.4	Показатели наличия, состояния и движения основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.5	Статистическое изучение эффективности использования материальных ресурсов. Статистическое изучение обеспеченности предприятия материальными ресурсами. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.6	Управление запасами. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.7	Статистическое изучение эффективности использования материальных ресурсов. Статистическое изучение обеспеченности предприятия материальными ресурсами. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 5. Затраты предприятия и себестоимость продукции						
5.1	Определение и классификация затрат предприятия. Анализ показателя затрат на рубль реализованной продукции /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5.2	Определение и классификация затрат предприятия. Анализ показателя затрат на рубль реализованной продукции. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.3	Показатели уровня и динамики себестоимости продукции. Факторы снижения себестоимости продукции. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
5.4	Показатели уровня и динамики себестоимости продукции. Факторы снижения себестоимости продукции. /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 6. Оценка экономической эффективности деятельности предприятия						
6.1	Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.2	Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.3	Система показателей рентабельности. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.4	Система показателей рентабельности. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.5	Методика анализа финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия. /Лек/	3	0,1	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.6	Методика анализа финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия. /Пр/	3	0,25	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.7	Написание и защита курсовых работ /Ср/	3	167,7	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
6.8	/КСР/	3	4	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.9	Прием экзамена /ИКР/	3	2,3	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной

аттестации.
5.2. Темы письменных работ
Тематика письменных работ приведена в ФОС в приложении 1 к РПД.
5.3. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств по дисциплине находятся в приложении 1 к РПД.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, курсовая работа.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Трухина Н. И., Макаров Е. И., Чугунов А. В.	Экономика предприятия и производства: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л1.2	Ивашенцева Т. А.	Экономика предприятия: Учебник	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Балабанова Г. Г., Кажанова Е. Ю.	Микроэкономика: Практикум. Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.2	Беланова Н. Н.	Микроэкономика: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л2.3	Терехова Г. И., Саталкина Н. И., Терехова Ю. О.	Микроэкономика: Сборник заданий	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика организации / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. - М.:Дашков и К, 2018. - 240 с.
Э2	Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 351 с.
Э3	кономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 292 с.
Э4	Экономика организации: Практикум для бакалавров / Шаркова А., Ахметшина Л.Г. - М.:Дашков и К, 2018. - 120 с.
Э5	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/(свободный доступ)
6.3.2.3	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.
Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;

в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Д.Н. Кривошеев
_____ 2020 г.

Экономика отраслевых рынков

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b380301_3_20ZO.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 133,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
КСР	4	4	4	4
Иная контактная	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	133,7	133,7	133,7	133,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на
кафедре «СЭД»

Рабочая программа дисциплины
Экономика отраслевых рынков

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:
38.03.01 ЭКОНОМИКА
утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от 08.04. 2020 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
К.э.н, доцент Осадчая Н.А.
13 апреля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование комплексного представления о закономерностях развития отраслей, системе и методах регулирования рыночных отношений, о государственной экономической политике, ориентированной на решение задач, определяемых специфическими особенностями видов экономической деятельности и товарных рынков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Макроэкономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.2	Бизнес-планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Умеет в базовом объеме осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний способов построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	Умеет в базовом объеме на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные

	теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, принципы анализа и содержательной интерпритации полученных результатов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыкиами осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, навыками построить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в экономику отраслей						
1.1	Предмет исследования и особенности теории отраслевых рынков /Лек/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Предмет исследования и особенности теории отраслевых рынков /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Рынок и отрасль – различие взглядов на соотношение данных понятий в основных научных школах. /Ср/	3	5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.4	Основные теоретические подходы к исследованию отраслей и рынков продукции /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Основные теоретические подходы к исследованию отраслей и рынков продукции /Пр/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Функции отраслей в экономике и взаимосвязи между рынками ресурсов и конечной продукции /Ср/	3	10,7	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Методология анализа отраслевых рынков						
2.1	Структура рынка и факторы, ее определяющие /Лек/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Структура рынка и факторы, ее определяющие /Пр/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Типы строения рынков /Ср/	3	8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Количественные показатели структуры отраслевого рынка /Лек/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Количественные показатели структуры отраслевого рынка /Пр/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.6	Практика использования индексов концентрации /Ср/	3	8,3	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	Качественные показатели структуры отраслевого рынка /Лек/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	Качественные показатели структуры отраслевого рынка /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Показатели монопольной (рыночной) власти в практике исследования рынков /Ср/	3	4	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	Слияния и поглащения в отраслях /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	Слияния и поглащения в отраслях /Пр/	3	0	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.12	Анализ слияний и поглащений в российской и мировой экономике /Ср/	3	5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.13	Дифференциация продукта на отраслевом рынке /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.14	Дифференциация продукта на отраслевом рынке /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.15	Дифференциация продукта российскими и зарубежными компаниями /Ср/	3	8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.16	Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке. Ценовая дискриминация /Ср/	3	8	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.17	Практика ценовой дискрминации в бизнесе /Ср/	3	6	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Государственная отраслевая политика						
3.1	Роль государства по формированию правил функционирования отраслевых рынков /Лек/	3	0,5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Роль государства по формированию правил функционирования отраслевых рынков /Пр/	3	1	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Анализ роли государства в регулировании отечесвтенной экономики /Ср/	3	5	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Стимулирование развития товарных рынков и отраслей /Ср/	3	10	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.5	Оценка развития отдельных отраслей экономики /Контр.раб./	3	20	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	консультация и подоготовка к экзамену /Экзамен/	3	35,7	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	/КСР/	3	4	ОПК-2 ПК-4	Э1 Э2	0	
3.8	прием экзамена /ИКР/	3	0,3	ОПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ находится в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по дисциплине находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания к промежуточной аттестации, тестовые задания, задание контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Никитина Е. А., Демура Н. А.	Экономика отрасли, организация производства и менеджмент. Часть 1: Практикум. Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.2	Кияткина Е. П.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2008	ЭБС
Л1.3	Самсонова М. В., Белякова Е. А.	Экономика отраслевых рынков: Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Костыгина Л. В.	Экономика отрасли: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014	ЭБС
Л1.5	Федорова А. Ю., Смирнов С. Б.	Экономика отраслевых рынков: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	под ред. Пелиха А.С.	Экономика отрасли: Учебное пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2003	23
Л2.2	Воронцова Л. А., Клещина М. Г., Коновалов Н. Н., Лещинская А. Ф., Наумова Н. Ф., Толкачев С. А., Лещинская А. Ф.	Основы экономической теории. Часть 3. Макроэкономика: Учебник	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2012	ЭБС
Л2.3	Алямовская А. С., Груздева О. А., Клещина М. Г., Лещинская А. Ф., Силакова В. В., Шатохин К. С., Щиголева Г. Ф., Лещинская А. Ф.	Основы экономической теории. Часть 2. Микроэкономика: Учебник	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2011	ЭБС
Л2.4	Милославская С. В., Потапова Е. В.	Экономика отрасли. Часть 1: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
Л2.5	Милославская С. В., Потапова Е. В.	Экономика отрасли. Часть 2. Приложения: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
Л2.6	Морозова Т. Г., Победина М. П., Поляк Г. Б., Шишов С. С., Барменкова Н. А., Борзов С. М., Семикина Г. Ю., Шубцова Л. В., Морозова Т. Г.	Региональная экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Харченко А. Г., Крестьянинов А. Н., Паламарчук М. И.	Методические указания для проведения практических занятий по курсу «Экономика отрасли». Часть 1	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2010	ЭБС
Л3.2	Милославская С. В., Потапова Е. В., Колбасникова М. А., Кожина В. О.	Экономика отрасли: Методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

Э1	Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Кафедра региональной экономики. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439003
Э2	Рой, Л. Анализ отраслевых рынков : учебник / Л. Рой, В. Третьяк ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 441 с. - ISBN 978-5-16-002047-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=316967
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1С: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1С: Предприятие 8
7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплек-том мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:
1. Для отправки учебно-методических материалов:
а) облачное хранилище Yandex.Диск;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная почта;
г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
д) системы телеконференций Zoom и Skype.
2. Для приема результатов освоения дисциплины:
а) электронная почта;
б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
в) системы телеконференций Zoom и Skype;
г) система дистанционного обучения Moodle;
д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а)системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в)электронная информационно-образовательная среда института.