

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кривошеев Дмитрий Николаевич

Должность: Директор

Дата подписания: 29.04.2021 14:03:54

Уникальный программный ключ:

5bf6350d9286c596ac62fcd36873e25838740c6



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Д.Н. Кривошеев

_____ 2021 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Ознакомительная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b38.03.01_1_21OZ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 175,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	40	40	40	40
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,2	40,2	40,2	40,2
Сам. работа	175,8	175,8	175,8	175,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Декан, Галкина Н.М. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре "Социально-экономические дисциплины"

Рабочая программа дисциплины

Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-экономические дисциплины

Протокол от 6 апреля 2021 г. № 10

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С) к.э.н., доцент Осадчая Н.А.

12 апреля 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Приобретение обучающимися необходимых первичных практических умений и навыков профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, направленных на расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения.
1.2	Вид практики – учебная практика.
1.3	Тип – по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
1.4	Способ проведения – стационарная, выездная.
1.5	Форма проведения – дискретно.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Макроэкономика	
2.1.2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
2.1.3	Макроэкономика	
2.1.4	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Маркетинг	
2.2.2	Экономическая оценка инвестиций	
2.2.3	Маркетинг	
2.2.4	Экономическая оценка инвестиций	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Структурирует и интегрирует теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности и использует их в ходе решения профессиональных задач

Знать:

Уровень 1	частично знает особенности будущей профессии. Базовые теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности
Уровень 2	знает в базовом объеме особенности будущей профессии. Базовые теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности
Уровень 3	знает в полном объеме особенности будущей профессии. Базовые теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности

Уметь:

Уровень 1	демонстрирует частичное умение структурировать и интегрировать теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности
Уровень 2	умеет в базовом объеме структурировать и интегрировать теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности
Уровень 3	умеет в полном объеме структурировать и интегрировать теоретические знания из различных областей профессиональной деятельности

Владеть:

Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками использования полученных теоретических знаний в ходе решения профессиональных задач
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками использования полученных теоретических знаний в ходе решения профессиональных задач
Уровень 3	владеет в полном объеме навыками использования полученных теоретических знаний в ходе решения профессиональных задач

ОПК-1.2: Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, в том числе с использованием информационных технологий

Знать:

Уровень 1	частично знает понятие системы и методы системного анализа
Уровень 2	знает в базовом объеме понятие системы и методы системного анализа
Уровень 3	знает в полном объеме понятие системы и методы системного анализа

Уметь:

Уровень 1	демонстрирует частичное умение проводить системный анализ деятельности организации
Уровень 2	умеет в базовом объеме проводить системный анализ деятельности организации
Уровень 3	умеет в полном объеме проводить системный анализ деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками проведения системного анализа, в том числе с использованием информационных технологий
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками проведения системного анализа, в том числе с использованием информационных технологий
Уровень 3	владеет в полном объеме навыками проведения системного анализа, в том числе с использованием информационных технологий

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития цели и формы участия государства в экономике

Знать:	
Уровень 1	частично знает основные экономические понятия, основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы государственного регулирования экономики
Уровень 2	знает в базовом объеме основные экономические понятия, основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы государственного регулирования экономики
Уровень 3	знает в полном объеме основные экономические понятия, основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы государственного регулирования экономики
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует частичное умение критически оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны
Уровень 2	умеет в базовом объеме критически оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны
Уровень 3	умеет в полном объеме критически оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений в профессиональной и социальной деятельности
Уровень 2	демонстрирует владение на базовом уровне навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений в профессиональной и социальной деятельности
Уровень 3	владеет в полном объеме навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений в профессиональной и социальной деятельности

УК-8.2: Идентифицирует угрозы (опасности) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов, и выбирает методы и способы защиты в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	частично знает Общие понятия о вредных и опасных факторах природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военного времени; методы их измерения и оценки; основные методы и способы защиты в производственной и непроизводственной среде от возможных угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 2	знает в базовом объеме Общие понятия о вредных и опасных факторах природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военного времени; методы их измерения и оценки; основные методы и способы защиты в производственной и непроизводственной среде от возможных угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 3	знает в полном объеме Общие понятия о вредных и опасных факторах природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военного времени; методы их измерения и оценки; основные методы и способы защиты в производственной и непроизводственной среде от возможных угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует частичное умение выявлять вредные и опасные факторы природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; проводить измерение и оценку уровней опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; выбирать оптимальные методы и способы защиты жизни и здоровья в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 2	умеет в базовом объеме выявлять вредные и опасные факторы природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; проводить измерение и оценку уровней опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; выбирать оптимальные методы и способы защиты жизни и здоровья в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов

Уровень 3	умеет в полном объеме выявлять вредные и опасные факторы природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; проводить измерение и оценку уровней опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; выбирать оптимальные методы и способы защиты жизни и здоровья в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками выявления вредных и опасных факторов природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками выявления вредных и опасных факторов природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 3	владеет в полном объеме навыками выявления вредных и опасных факторов природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов

УК-6.1: Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели

Знать:	
Уровень 1	частично знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.)
Уровень 2	знает в базовом объеме свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.)
Уровень 3	знает в полном объеме свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.)
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует частичные умения применять знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы
Уровень 2	умеет в базовом объеме применять знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы
Уровень 3	умеет в полном объеме применять знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы
Уровень 3	владеет в полном объеме навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы

УК-6.3: Владеет навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знать:	
Уровень 1	частично знает цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Уровень 2	знает в базовом объеме цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Уровень 3	знает в полном объеме цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует частичные умения реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Уровень 2	умеет в базовом объеме реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Уровень 3	умеет в полном объеме реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичные владения навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Уровень 3	владеет в полном объеме навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	требования к содержанию и уровню профессиональной подготовленности экономиста;
3.1.2	о современном уровне функционирования финансово-экономической системы РФ и направлениях их развития;
3.1.3	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики принципы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
3.2	Уметь:
3.2.1	собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
3.2.2	анализировать экономические и социально-экономические показатели.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора и анализа документальной информации и интернет-ресурсов для подготовки обзора и/или аналитического отчета;навыками работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
3.3.2	навыками работы в электронной информационно-образовательной среде ТИ (филиал) ДГТУ в г. Азове.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовка основного раздела отчета по практике						
1.1	Подготовка аналитического материала об организации /Ср/	2	34,8	УК-10.1 УК-6.1 УК-6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка задачи научно-исследовательской деятельности. /Ср/	2	30	УК-10.1 УК-6.1 УК-6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Подготовка индивидуального задания						
2.1	Основные экономические показатели в стране, регионе, отрасли, предприятии /Ср/	2	50	УК-10.1 УК-6.1 УК-6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Подготовка индивидуального задания и доклада по проделанной НИД /Ср/	2	25	УК-10.1 УК-6.1 УК-6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Составление отчета по практике						

3.1	Составление отчета по практике /Ср/	2	36	УК-10.1 УК-6.1 УК- 6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Консультации /Пр/	2	40	УК-10.1 УК-6.1 УК- 6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Прием зачета /ИКР/	2	0,2	УК-10.1 УК-6.1 УК- 6.3 УК-8.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа практики обеспечена фондом оценочных средств для проведения итоговой контроля

5.2. Темы письменных работ

индивидуальное задание по практике представлено в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств прилагается в ФОС в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольные вопросы, отчет по практике

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л1.1	Сергеев И.В., Веретенникова И.И.	Экономика организации (предприятия): Учебное пособие для бакалавров	М: ЮРАЙТ, 2013	17
Л1.2	Лапаева М. Г., Лапаев С. П.	Экономист как профессия: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственн ый университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.3	Забелина Е. А.	Экономика организации. Учебная практика: Пособие	Минск: Республиканск ий институт профессионал ьного образования (РИПО), 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л2.1	Андреев В.Д., Лисихина И.В.	Введение в профессию бухгалтера: учебное пособие для ВПО	М.: Магистр: Инфра-М, 2016	5
Л2.2	Грибов В.Д.	Экономика организации (предприятия): Практикум	М: Кнорус, 2017	10
Л2.3	Володько О. В., Грабар Р. Н., Зглюй Т. В., Володько О. В.	Экономика организации: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2012	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
--	---------------------	----------	---------------	--------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
ЛЗ.1	Кашенко А. П., Строковский Г. С., Строковская С. Е.	Учебная практика: Методические указания	Липецк: Липецкий государствен ный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Экономика: учебник : в 2 ч., Ч. 1: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455418&sr=1			
Э2	Экономика: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461003&sr=1			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1C: Предприятие 8			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)			
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ (свободный доступ)			
6.3.2.3	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUSOLPNLAcdmc; Windows 8.1Ent; 1C: Предприятие 8
7.3	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов. Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители. Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1C: Предприятие 8.
7.4	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.5	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1C: Предприятие 8.
7.6	6. Помещение для самостоятельной работы обучающихся,оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1C: Предприятие 8

7.7	7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: ноутбук, мультиметр цифровой, LAN-Тестер. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: MicrosoftOfficeStd 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.; 1С: Предприятие 8.
7.8	8. Оборудование предоставленное базой практики

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:

1. Для отправки учебно-методических материалов:

- а) облачное хранилище Yandex.Диск;
- б) система дистанционного обучения Moodle;
- в) электронная почта;
- г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
- д) системы телеконференций Zoom и Skype.

2. Для приема результатов освоения дисциплины:

- а) электронная почта;
- б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
- в) системы телеконференций Zoom и Skype;
- г) система дистанционного обучения Moodle;
- д) электронная информационно-образовательная среда института;

3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

- а) системы телеконференций Zoom и Skype;
- б) система дистанционного обучения Moodle;
- в) электронная информационно-образовательная среда института.

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кривошеев Дмитрий Николаевич

Должность: Директор

Дата подписания: 29.04.2021 14:04:34

Уникальный программный ключ:

5bf6350d9286c596ac62fcd36673e25838740c6



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Д.Н. Кривошеев

_____ 2021 г.

Технологическая (проектно-технологическая) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b38.03.01_1_21OZ.plx

38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 215,8

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Сам. работа	215,8	215,8	215,8	215,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре "Социально-экономические дисциплины"

Рабочая программа дисциплины

Технологическая (проектно-технологическая)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-экономические дисциплины

Протокол от 6 апреля 2021 г. № 10

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С) к.э.н., доцент Осадчая Н.А.

12 апреля 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Вид практики - производственная практика
1.2	Тип практики:технологическая (проектно-технологическая) практика
1.3	Способ проведения практики:выездная;
1.4	стационарная.
1.5	
1.6	Форма проведения практики дискретно

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Маркетинговая логистика и сбытовая политика	
2.1.2	Менеджмент	
2.1.3	Экономико-статистический анализ хозяйственной деятельности	
2.1.4	Бизнес-планирование и оценка управленческих решений	
2.1.5	Маркетинг	
2.1.6	Экономика организации	
2.1.7	Маркетинговая логистика и сбытовая политика	
2.1.8	Менеджмент	
2.1.9	Экономико-статистический анализ хозяйственной деятельности	
2.1.10	Бизнес-планирование и оценка управленческих решений	
2.1.11	Маркетинг	
2.1.12	Экономика организации	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы стратегического управления предприятием	
2.2.2		
2.2.3	Управление финансами предприятия	
2.2.4	Основы стратегического управления предприятием	
2.2.5	Управление финансами предприятия	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития цели и формы участия государства в экономике

Знать:

Уровень 1	Частично знает основные экономические понятия, основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы государственного регулирования экономики
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме основные экономические понятия, основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы государственного регулирования экономики
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний основные экономические понятия, основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, методы государственного регулирования экономики

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует частичные умения критически оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны
Уровень 2	Умеет в базовом объеме критически оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений критически оценивать информацию о перспективах экономического и технологического развития страны

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений в профессиональной и социальной деятельности
-----------	--

Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений в профессиональной и социальной деятельности
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками аналитического мышления для принятия обоснованных экономических решений в профессиональной и социальной деятельности

УК-10.2: Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Знать:

Уровень 1	Частично знает основные виды личных доходов (зарботная плата, предпринимательский доход, рентный доход и др.), механизмы их получения и увеличения; понимает специфику текущих и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе жизненного цикла индивида
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме основные виды личных доходов (зарботная плата, предпринимательский доход, рентный доход и др.), механизмы их получения и увеличения; понимает специфику текущих и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе жизненного цикла индивида
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний основные виды личных доходов (зарботная плата, предпринимательский доход, рентный доход и др.), механизмы их получения и увеличения; понимает специфику текущих и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе жизненного цикла индивида

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует частичные умения определять целесообразность текущего потребления и долгосрочных сбережений
Уровень 2	Умеет в базовом объеме определять целесообразность текущего потребления и долгосрочных сбережений
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений определять целесообразность текущего потребления и долгосрочных сбережений

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками составления и ведения личного бюджета, решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками составления и ведения личного бюджета, решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками составления и ведения личного бюджета, решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования

УК-2.1: Определяет круг задач в соответствии с поставленной целью

Знать:

Уровень 1	Частично знает Методики осуществления поиска и сбора требуемой информации; методы и способы определения круга собственных задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели, а также текущих и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе жизненного цикла проекта
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме Методики осуществления поиска и сбора требуемой информации; методы и способы определения круга собственных задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели, а также текущих и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе жизненного цикла проекта
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний Методики осуществления поиска и сбора требуемой информации; методы и способы определения круга собственных задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели, а также текущих и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе жизненного цикла проекта

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует частичные умения Использовать и применять методики поиска и сбора требующейся информации; определять круг задач в соответствии с поставленной целью
Уровень 2	Умеет в базовом объеме Использовать и применять методики поиска и сбора требующейся информации; определять круг задач в соответствии с поставленной целью
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений Использовать и применять методики поиска и сбора требующейся информации; определять круг задач в соответствии с поставленной целью

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыком критического анализа и оценки: различных способов поиска и сбора требуемой информации, целесообразности и эффективности постановки задач в соответствии с поставленной целью
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыком критического анализа и оценки: различных способов поиска и сбора требуемой информации, целесообразности и эффективности постановки задач в соответствии с поставленной целью

	поставленной целью
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыком критического анализа и оценки: различных способов поиска и сбора требуемой информации, целесообразности и эффективности постановки задач в соответствии с поставленной целью

УК-2.2: Представляет способы решения задач, ожидаемые результаты

Знать:

Уровень 1	Частично знает Методы и способы решения поставленных задач и представления результатов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме Методы и способы решения поставленных задач и представления результатов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний Методы и способы решения поставленных задач и представления результатов

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует частичные умения Определять методы и способы решения поставленных задач и представления результатов
Уровень 2	Умеет в базовом объеме Определять методы и способы решения поставленных задач и представления результатов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений Определять методы и способы решения поставленных задач и представления результатов

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует частичное владение Навыками представления различных способов решения задач, ожидаемых результатов
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и Навыками представления различных способов решения задач, ожидаемых результатов
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение Навыками представления различных способов решения задач, ожидаемых результатов

ПК-1.1: Способен обеспечивать организацию, координацию и контроль процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Знать:

Уровень 1	Частично знает принципы организации, координации и контроля процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверки правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы организации, координации и контроля процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверки правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципы организации, координации и контроля процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверки правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует частичные умения обеспечивать организацию, координацию и контроль процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 2	Умеет в базовом объеме обеспечивать организацию, координацию и контроль процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений обеспечивать организацию, координацию и контроль процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками организации, координации и контроля процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками организации, координации и контроля процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками организации, координации и контроля процессов формирования информации в системе бухгалтерского учета, ведения регистров бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и проверку правильности формирования отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-1.2: Способен формировать пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать и представлять необходимые отчеты о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством Российской Федерации

Знать:	
Уровень 1	Частично знает принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать в соответствии с законодательством российской федерации
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать в соответствии с законодательством российской федерации
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать в соответствии с законодательством российской федерации

Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения формировать пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать и представлять необходимые отчеты о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством российской федерации
Уровень 2	Умеет в базовом объеме формировать пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать и представлять необходимые отчеты о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством российской федерации
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений формировать пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготавливать и представлять необходимые отчеты о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством российской федерации

Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками формирования пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовки и представления необходимых отчетов о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством российской федерации
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками формирования пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовки и представления необходимых отчетов о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством российской федерации
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками формирования пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовки и представления необходимых отчетов о финансово-экономическом положении предприятия для целей внешнего и внутреннего контроля и планирования в соответствии с законодательством российской федерации

ПК-1.3: Способен обеспечивать контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также обеспечить правильное хранение бухгалтерских документов

Знать:	
Уровень 1	Частично знает принципы контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, и хранение бухгалтерских документов
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме принципы контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, и хранение бухгалтерских документов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний принципы контроля ведения бухгалтерского учета и составления

	отчетности, и хранение бухгалтерских документов
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения обеспечивать контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также обеспечить правильное хранение бухгалтерских документов
Уровень 2	Умеет в базовом объеме обеспечивать контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также обеспечить правильное хранение бухгалтерских документов
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений обеспечивать контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также обеспечить правильное хранение бухгалтерских документов
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение навыками контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, обеспечения правильного хранения бухгалтерских документов
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и навыками контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, обеспечения правильного хранения бухгалтерских документов
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, обеспечения правильного хранения бухгалтерских документов

УК-10.3: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

Знать:	
Уровень 1	Частично знает основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами (банковский вклад, кредит, ценные бумаги, недвижимость, валюта, страхование); понятия риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере, источники их возникновения для индивида
Уровень 2	Знает достаточно в базовом объеме основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами (банковский вклад, кредит, ценные бумаги, недвижимость, валюта, страхование); понятия риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере, источники их возникновения для индивида
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень знаний основных финансовых инструментов, используемых для управления личными финансами (банковский вклад, кредит, ценные бумаги, недвижимость, валюта, страхование); понятия риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере, источники их возникновения для индивида
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует частичные умения оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической и финансовой деятельностью
Уровень 2	Умеет в базовом объеме оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической и финансовой деятельностью
Уровень 3	Демонстрирует высокий уровень умений оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической и финансовой деятельностью
Владеть:	
Уровень 1	Демонстрирует частичное владение инструментами управления личными финансами, в том числе для предупреждения риска стать жертвой мошенничества
Уровень 2	Владеет базовыми приемами и инструментами управления личными финансами, в том числе для предупреждения риска стать жертвой мошенничества
Уровень 3	Демонстрирует на высоком уровне владение инструментами управления личными финансами, в том числе для предупреждения риска стать жертвой мошенничества

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	принципы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений; способы и методы сбора необходимых данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе отечественных и зарубежных источников информации
3.2	Уметь:

3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы); анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; навыками расчета экономических и социально-экономических показателей (на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы), характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и навыками использования полученных сведений для принятия управленческих решений; навыками сбора необходимых данных их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета (используя отечественные и зарубежные источники информации)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая организационная характеристика предприятия						
1.1	Ознакомление с основными видами деятельности предприятия (базы практики) /Ср/	4	60	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	
1.2	Изучение организационной структуры предприятия и основных экономических показателей его деятельности (базы практики) /Ср/	4	50	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Анализ финансовой деятельности предприятия						
2.1	Исследование показателей, характеризующих управление ресурсами предприятия в комплексе (по функциональным направлениям деятельности) /Ср/	4	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	
2.2	Сводный анализ эффективности управления производственно-хозяйственной деятельностью предприятия /Ср/	4	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	

	Раздел 3. Анализ рыночной среды предприятия						
3.1	Проведение анализа структуры рынка, на котором действует предприятия, характеристика основных конкурентов предприятия /Ср/	4	45,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	
3.2	Подготовка отчета /Ср/	4	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	
3.3	Прием зачета /ИКР/	4	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-10.1 УК-10.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации

5.2. Темы письменных работ

Индивидуальное задание представлено в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств по практике находится в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, требования к отчету по практике

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л1.1	Островская О.Л., Абдалова Е.Б., Осипов М.А., Карлик Е.А., под ред. Островской О.Л.	Управленческий учет: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	10
Л1.2	Качкова О.Е., Косолапова М.В., Свободин В.А.	Экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов	М: Кнорус, 2016	5

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л1.3	Смирнова Е. В., Воронина В. М., Федорищева О. В., Цыганова И. Ю.	Анализ финансовой отчетности: Учебное пособие для студентов направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат)	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л1.4	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности: Учебник	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС
Л1.5	Ильшева Н. Н., Крылов С. И.	Анализ финансовой отчетности: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС
Л1.6	Науменко Т. С.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л1.7	Долматова О. В., Сысоева Е. Н.	Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л2.1	Одинцов В.А.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум	М: Академия, 2014	3
Л2.2	Ярушкина Е. А.	Учет и анализ. Финансовый учет: Учебное пособие	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012	ЭБС
Л2.3	Ярушкина Е. А.	Учет и анализ (финансовый учет): Курс лекций	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013	ЭБС
Л2.4	Юзов О. В., Петракова Т. М.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2015	ЭБС
Л2.5	Рожков И. М., Виноградская Н. А., Ларионова И. А.	Финансовый менеджмент. Анализ финансово-экономического состояния и расчет денежных потоков предприятия: Практикум	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2011	ЭБС
Л2.6	Питер Этрилл, Эдди Маклейни, Ионов В.	Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов	Москва: Альпина Паблишер, 2017	ЭБС
Л2.7	Зелинская М. В., Медведева О. В.	Управленческий учет: Учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л2.8	Болтава А. Л., Шульгатый О. Л.	Финансовый учет и анализ: Практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации»)	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л2.9	Т.П. Кузьминская, В.Ю. Автонова	Анализ финансовых результатов деятельности организации: учебное пособие	, 2012	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л3.1	Шошинов В. В., Сызранцев Г. А.	Менеджмент: Методические указания по организации и проведению первой производственной практики студентов бакалавриата всех форм обучения, направления подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент»	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Баранников, А.Ф. Теория организации : учебник / А.Ф. Баранников. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 700 с. - Библиогр.: с. 626-629 - ISBN 5-238-00695-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114553			
----	--	--	--	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3			
6.3.1.2				

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)			
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ (свободный доступ)			
6.3.2.3	Федеральная государственная служба статистики http://www.gks.ru (свободный доступ)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Оборудование - специализированная мебель (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3			
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Технические средства обучения: доска, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).			
7.3	Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3			
7.4	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.			
7.5	Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, индукционные петли для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха, видеувеличители для лиц с нарушением зрения. Технические средства обучения: доска, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры. Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3			
7.6	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.			

7.7	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3
7.8	6 Оборудование, предоставляемой базой практики

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:

1. Для отправки учебно-методических материалов:

- а) облачное хранилище Yandex.Диск;
- б) система дистанционного обучения Moodle;
- в) электронная почта;
- г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
- д) системы телеконференций Zoom и Skype.

2. Для приема результатов освоения дисциплины:

- а) электронная почта;
- б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
- в) системы телеконференций Zoom и Skype;
- г) система дистанционного обучения Moodle;
- д) электронная информационно-образовательная среда института;

3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

- а) системы телеконференций Zoom и Skype;
- б) система дистанционного обучения Moodle;
- в) электронная информационно-образовательная среда института.

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кривошеев Дмитрий Николаевич

Должность: Директор

Дата подписания: 29.04.2021 14:04:14

Уникальный программный ключ:

5bf6350d9286c596ac62fcd36873e25838740c6



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Д.Н. Кривошеев

_____ 2021 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-экономические дисциплины**

Учебный план b38.03.01_1_21OZ.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 211,8

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	4,2	4,2	4,2	4,2
Контактная работа	4,2	4,2	4,2	4,2
Сам. работа	211,8	211,8	211,8	211,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Доценко Е.Ю.; к.э.н., доцент, Солодовникова Н.А.; к.п.н., Доцент, Князева Н.Ю. _____

Рецензия на рабочую программу хранится на кафедре "Социально-экономические дисциплины"

Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-экономические дисциплины

Протокол от 6 апреля 2021 г. № 10

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С) к.э.н., доцент Осадчая Н.А.

12 апреля 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С) **38.03.01**
к.э.н., доцент Осадчая Н.А. _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Вид практики - производственная практика
1.2	Тип практики: преддипломная практика
1.3	Способ проведения практики:
1.4	- выездная;
1.5	- стационарная.
1.6	Форма практики дискретно
1.7	Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы
1.8	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Антикризисное управление на предприятии	
2.1.2	Экономика организации	
2.1.3	Экономика труда	
2.1.4	Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	
2.1.5	Антикризисное управление на предприятии	
2.1.6	Экономика организации	
2.1.7	Экономика труда	
2.1.8	Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-8.1: Идентифицирует угрозы (опасности) техногенного происхождения и выбирает методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	частично знает Общие понятия о вредных и опасных факторах техногенного происхождения, методах их измерения и оценки; основные методы и способы защиты от возможных угроз (опасностей)
Уровень 2	знает в базовом объеме Общие понятия о вредных и опасных факторах техногенного происхождения, методах их измерения и оценки; основные методы и способы защиты от возможных угроз (опасностей)
Уровень 3	знает в полном объеме Общие понятия о вредных и опасных факторах техногенного происхождения, методах их измерения и оценки; основные методы и способы защиты от возможных угроз (опасностей)

Уметь:

Уровень 1	частично умеет выявлять вредные и опасные факторы техногенного происхождения, проводить измерение и оценку уровней опасностей, выбирать оптимальные мероприятия, обеспечивающие безопасные условия деятельности в производственной и непроизводственной среде, методы защиты природной среды
Уровень 2	умеет в базовом объеме Выявлять вредные и опасные факторы техногенного происхождения, проводить измерение и оценку уровней опасностей, выбирать оптимальные мероприятия, обеспечивающие безопасные условия деятельности в производственной и непроизводственной среде, методы защиты природной среды
Уровень 3	умеет в полном объеме Выявлять вредные и опасные факторы техногенного происхождения, проводить измерение и оценку уровней опасностей, выбирать оптимальные мероприятия, обеспечивающие безопасные условия деятельности в производственной и непроизводственной среде, методы защиты природной среды

Владеть:

Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками выявления вредных и опасных факторов техногенного происхождения; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей); методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками выявления вредных и опасных факторов техногенного происхождения; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей); методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде
Уровень 3	демонстрирует владение на высоком уровне навыками выявления вредных и опасных факторов техногенного

	происхождения; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей); методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде
--	--

УК-8.2: Идентифицирует угрозы (опасности) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов, и выбирает методы и способы защиты в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	частично знает Общие понятия о вредных и опасных факторах природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военного времени; методы их измерения и оценки; основные методы и способы защиты в производственной и непроизводственной среде от возможных угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 2	знает в базовом объеме Общие понятия о вредных и опасных факторах природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военного времени; методы их измерения и оценки; основные методы и способы защиты в производственной и непроизводственной среде от возможных угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 3	знает в полном объеме Общие понятия о вредных и опасных факторах природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военного времени; методы их измерения и оценки; основные методы и способы защиты в производственной и непроизводственной среде от возможных угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов

Уметь:

Уровень 1	демонстрирует частичное умение выявлять вредные и опасные факторы природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; проводить измерение и оценку уровней опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; выбирать оптимальные методы и способы защиты жизни и здоровья в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 2	демонстрирует достаточное умение выявлять вредные и опасные факторы природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; проводить измерение и оценку уровней опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; выбирать оптимальные методы и способы защиты жизни и здоровья в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 3	умеет в полном объеме выявлять вредные и опасные факторы природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; проводить измерение и оценку уровней опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; выбирать оптимальные методы и способы защиты жизни и здоровья в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов

Владеть:

Уровень 1	частично владеет навыками выявления вредных и опасных факторов природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 2	владеет в базовом объеме навыками выявления вредных и опасных факторов природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов
Уровень 3	владеет на высоком уровне навыками выявления вредных и опасных факторов природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; навыками измерения и оценки уровней угроз (опасностей) природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов; методологией разработки, анализа и выбора способов защиты в производственной и непроизводственной среде от опасностей природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов

ПК-3.1: Способен подготовить исходные данные и провести на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы комплексный анализ для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли

Знать:

Уровень 1	частично знает методы сбора исходных данных и проведения на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы комплексного анализа для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов)
Уровень 2	знает в базовом объеме методы сбора исходных данных и проведения на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы комплексного анализа для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов)
Уровень 3	знает в полном объеме методы сбора исходных данных и проведения на основе типовых методик с учетом

	действующей нормативной правовой базы комплексного анализа для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов)
Уметь:	
Уровень 1	частично умеет подготовить исходные данные и провести на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы комплексный анализ для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли
Уровень 2	умеет в базовом объеме подготовить исходные данные и провести на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы комплексный анализ для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли
Уровень 3	демонстрирует умение на высоком уровне подготовить исходные данные и провести на основе типовых методик с учетом действующей нормативной правовой базы комплексный анализ для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение методами проведения комплексного анализа для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли
Уровень 2	демонстрирует владение на базовом уровне методами проведения комплексного анализа для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли
Уровень 3	демонстрирует владение на высоком уровне методами проведения комплексного анализа для составления планов финансово-хозяйственной деятельности экономического агента (бизнес-планов) в целях его развития и увеличения прибыли

ПК-3.3: Способен использовать элементы стратегического планирования в планировании деятельности организации, с учетом тенденций рынка и специфики бизнес-процессов

Знать:	
Уровень 1	частично знает принципы планирования, организации и контроля бизнес-процессов организации, проведения их анализа и оценки эффективности
Уровень 2	знает в базовом объеме принципы планирования, организации и контроля бизнес-процессов организации, проведения их анализа и оценки эффективности
Уровень 3	знает в полном объеме принципы планирования, организации и контроля бизнес-процессов организации, проведения их анализа и оценки эффективности
Уметь:	
Уровень 1	частично умеет планировать, организовывать и контролировать бизнес-процессы организации, проводить их анализ и оценку эффективности, предлагать рекомендации улучшению бизнес-процессов организации
Уровень 2	умеет в базовом объеме планировать, организовывать и контролировать бизнес-процессы организации, проводить их анализ и оценку эффективности, предлагать рекомендации улучшению бизнес-процессов организации
Уровень 3	демонстрирует умение на высоком уровне планировать, организовывать и контролировать бизнес-процессы организации, проводить их анализ и оценку эффективности, предлагать рекомендации улучшению бизнес-процессов организации
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками планировать, организовывать и контролировать бизнес-процессы организации, проводить их анализ и оценку эффективности, предлагать рекомендации улучшению бизнес-процессов организации
Уровень 2	владеет базовыми приемами планировать, организовывать и контролировать бизнес-процессы организации, проводить их анализ и оценку эффективности, предлагать рекомендации улучшению бизнес-процессов организации
Уровень 3	демонстрирует владение в полном объеме навыками планировать, организовывать и контролировать бизнес-процессы организации, проводить их анализ и оценку эффективности, предлагать рекомендации улучшению бизнес-процессов организации

ПК-4.3: Способен проводить анализ внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разрабатывать меры по их минимизации

Знать:	
Уровень 1	частично знает методы анализа внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации
Уровень 2	знает в базовом объеме методы анализа внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации
Уровень 3	знает в полном объеме методы анализа внешних и внутренних финансово-экономических рисков

	деятельности организации
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует частичные умения проводить анализ внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разрабатывать меры по их минимизации
Уровень 2	демонстрирует умение в базовом объеме проводить анализ внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разрабатывать меры по их минимизации
Уровень 3	демонстрирует умение на высоком уровне проводить анализ внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разрабатывать меры по их минимизации
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками анализа внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разработки мер по их минимизации
Уровень 2	владеет базовыми навыками навыками анализа внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разработки мер по их минимизации
Уровень 3	демонстрирует владение на высоком уровне навыками анализа внешних и внутренних финансово-экономических рисков деятельности организации и разработки мер по их минимизации

ПК-5.3: Способен формировать предложения по совершенствованию товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив

Знать:	
Уровень 1	частично знает принципы формирования товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации
Уровень 2	знает в базовом объеме принципы формирования товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации
Уровень 3	знает в полном объеме принципы формирования товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует частичное умение формировать предложения по совершенствованию товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив
Уровень 2	умеет в базовом объеме формировать предложения по совершенствованию товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив
Уровень 3	умеет в полном объеме формировать предложения по совершенствованию товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив
Владеть:	
Уровень 1	демонстрирует частичное владение навыками навыками совершенствования товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив
Уровень 2	владеет в достаточном объеме навыками совершенствования товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив
Уровень 3	демонстрирует владение на высоком уровне навыками совершенствования товарной и ценовой политики, системы сбыта и продвижения товаров (услуг) организации с учетом стратегических перспектив

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Способы и средства самостоятельного получения информации в предметной области, основные термины и определения, нормативные и законодательные акты, основную нормативно-правовую базу экономических показателей, основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей, основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике, виды расчетов экономических показателей; методы оптимизации численности персонала для повышения социально-экономической эффективности деятельности предприятия, систему бухгалтерской и финансовой информации, возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа, специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности, содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности ; способы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий и необходимой для принятия управленческих решений, подходы к анализу и интерпретации данных отечественных и зарубежных методик анализа финансового состояния и прогнозирования вероятности банкротства, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для оценки предлагаемых вариантов в области организации трудовых отношений; критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в сфере организации и осуществления коммерческой деятельности
3.2	Уметь:

3.2.1	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, использовать нормативно правовые документы в своей деятельности, анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов, анализировать экономические разделы планов, обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана с использованием информационных технологий; способен на основе базовых (типовых) методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели по труду, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет; выбирать инструментальные средства для обработки данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы, рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов - на основе типовых методик и действующей нормативно правовой базы, определять эффективность использования трудовых ресурсов, оценивать риски и возможные финансовые последствия, действующие формы и системы оплаты труда; оценивать риски и возможные социально- экономические последствия
3.3	Владеть:
3.3.1	в полной мере сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, использования нормативных правовых документов, их анализа и систематизации, выявления проблемных областей и путей их устранения, методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации с учетом риска и неопределенности и применением современных информационных технологий; навыками анализа эффективности рассчитанных трудовых показателей и их влияния на хозяйственную деятельность предприятия, навыками анализа финансово-бухгалтерской информации, методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий с использованием информационных технологий; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведений для принятия управленческих решений, навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей; навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации, методами оценки рисков использования трудовых ресурсов и минимизации их воздействия на социально- экономические показатели деятельности предприятия, методами оценки рисков в антикризисном управлении

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая организационно-правовая (экономическая) характеристика предприятия						
1.1	Характеристика основных видов деятельности предприятия для выполнения второго раздела выпускной квалификационной работы (согласно индивидуальному заданию) /Ср/	9	20	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Изучение организационной структуры предприятия и структуры органов управления (согласно индивидуальному заданию)для выполнения второго раздела выпускной квалификационной работы /Ср/	9	28	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Изучение экономического состояния предприятия и его внешней среды						

2.1	Общая оценка рынка на котором работает предприятие (согласно индивидуальному заданию) для выполнения второго раздела выпускной квалификационной работы /Ср/	9	32	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Исследование показателей, характеризующих использование ресурсов предприятия в комплексе (согласно индивидуальному заданию по функциональным направлениям деятельности) для выполнения второго раздела выпускной квалификационной работы /Ср/	9	50	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. Оценка эффективности функционирования предприятия и использования его ресурсов						
3.1	Анализ эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия (на основе полученных результатов анализа согласно индивидуальному заданию по функциональным направлениям деятельности предприятия) для выполнения второго раздела выпускной квалификационной работы /Ср/	9	50	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Подготовка отчета /Ср/	9	31,8	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	Консультации /ИКР/	9	4	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

3.4	Прием зачета /ИКР/	9	0,2	ПК-3.1 ПК-3.3 УК-8.1 УК-8.2 ПК-5.3 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
-----	--------------------	---	-----	---	---	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Темы письменных работ

индивидуальное задание по практике приведено в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных материалов прилагается в ФОС в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольные вопросы, отчет по практике

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л1.1	Карабанова О. В.	Экономика организации (предприятия): Практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения	Москва: Логос, 2015	ЭБС
Л1.2	Володько О. В., Грабар Р. Н., Зглюй Т. В., Володько О. В.	Экономика организации: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2015	ЭБС
Л1.3	Юзов О. В., Петракова Т. М.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2015	ЭБС
Л1.4	Гужова О. А.	Экономика труда: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.5	Алексашкина Е. И., Василёнок В. Л., Негреева В. В.	Антикризисное управление на предприятии: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	ЭБС
Л1.6	Шайбакова А. В.	Экономика организации: Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л2.1	Грибов В.Д.	Экономика организации (предприятия): Практикум	М: Кнорус, 2017	10

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л2.2	Зотов В. П.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. Часть 1: Учебное пособие	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2009	ЭБС
Л2.3	Зотов В. П.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. Часть 2: Учебное пособие	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2009	ЭБС
Л2.4	Шадрина Г. В.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2008	ЭБС
Л2.5		Курс по менеджменту	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017	ЭБС
Л2.6	Яковенко Е. Г., Христолюбова Н. Е., Мостова В. Д.	Экономика труда: Учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС
Л2.7	Дубина И. Н.	Основы теории игр и ее приложения в экономике и менеджменте: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018	ЭБС
Л2.8	Н.М. Ованесян, М.В. Кольган, О.Г. Ананова	Менеджмент: учебное пособие	, 2018	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Кол-во
Л3.1	Е.В. Алексеева, М.П. Глызина	Преддипломная практика. Методические указания для студентов специальности 080502 Экономика и управление на предприятии (в машиностроении) и направления подготовки 080200 Менеджмент: методические указания	, 2013	ЭБС
Л3.2	ДГТУ, Каф "МиБТ"; сост.: А.Е. Сафронов, С.В. Канурный	Антикризисный менеджмент: метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Антикризисный менеджмент»	Ростов н/Д.: ИЦ ДГТУ, 2018	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Менеджмент : учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 380 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3434-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497293			
Э2	Ахмаева, Р.И. Менеджмент : учебник / Р.И. Ахмаева, Н.И. Елифанова, А.П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9631-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959			
Э3	Южаева, В.С. Менеджмент: краткий курс : учебное пособие / В.С. Южаева. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00632-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524			
Э4	Экономический анализ : учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487			
Э5	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л.В. Прыкина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 253 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02187-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495823			

Э6	Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 247 с. : ил. - Библиогр.: с. 238 - ISBN 978-5-394-00588-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.2	Информационно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ (свободный доступ)
6.3.2.3	
6.3.2.4	
6.3.2.5	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Оборудование - специализированная мебель (место преподавателя, столы, стулья). Технические средства обучения: доска, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением). Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3
7.2	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Технические средства обучения: доска, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).
7.3	Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3
7.4	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.
7.5	Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, индукционные петли для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха, видеувеличители для лиц с нарушением зрения. Технические средства обучения: доска, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры. Комплекты лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3
7.6	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.7	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования. Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office 2013; Windows 8.10; 1С: Предприятие 8.3

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД. Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы: - Для отправки учебно-методических материалов: - облачное хранилище Yandex.Диск; - система дистанционного обучения Moodle; - электронная почта; - мессенджеры WhatsApp и Вконтакте; - системы телеконференций Zoom и Skype. - Для приема результатов освоения дисциплины: - электронная почта; - мессенджеры WhatsApp и Вконтакте; - системы телеконференций Zoom и Skype; - система дистанционного обучения Moodle;

д) электронная информационно-образовательная среда института;
3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
а) системы телеконференций Zoom и Skype;
б) система дистанционного обучения Moodle;
в) электронная информационно-образовательная среда института.