



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
АЗОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ДГТУ

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор \_\_\_\_\_ Б.Ч. Месхи  
\_\_\_\_\_ 2012

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Ученом совете института

Принято на заседании  
Ученого совета университета  
«28» июня 2012 г. (Протокол № 12)

Ростов-на-Дону  
2012

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 2 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 2 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Азовский технологический институт - филиал ДГТУ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Ученом совете института

**РАЗРАБОТАНО**

Советник при ректорате  
«14» июня 2012 г. Чередниченко Н.Г. Чередниченко

Ученый секретарь Ученого совета АТИ  
«14» 06 2012 г. Чумак И.В. Чумак

**СОГЛАСОВАНО**

Директор АТИ ДГТУ  
«20» июня 2012 г. Жуков С.В. Жуков

Ученый секретарь  
Ученого совета университета  
«18» 06 2012 г. Анисимов В.Н. Анисимов

Проректор по УР  
«21» 06 2012 г. Бабенков Ю.И. Бабенков

Проректор по НИР и ИД  
«19» 06 2012г. Богуславский И.В. Богуславский

Проректор по МР  
«20» 06 2012 г. Шумская Н.Н. Шумская

Председатель профсоюзной  
организации сотрудников АТИ ДГТУ  
«15» 06 2012 г. Зацепилин А.Н. Зацепилин

Заведующий отделом  
«Управление качеством»  
«14» 06 2012 г. Чукарина И.М. Чукарина

Главный юрист  
«24» 06 2012 г. Кислова И.М. Кислова

Ростов-на-Дону  
2012

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 3 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71, Уставом университета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2011 № 1707, Положением об Азовском технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донской государственный технический университет», Положением об Ученом совете факультета, филиала, утвержденным приказом ректора № 9 от 13.04.2012 и другими законодательными и нормативными актами.

1.2. Ученый совет АТИ ДГТУ (далее Совет) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Азовским технологическим институтом – филиалом ДГТУ.

## 2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав Совета входят директор филиала, который является его председателем, его заместители, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Остальные члены Совета избираются на собрании (конференции) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся открытым голосованием.

2.2. Количество членов Совета устанавливается на собрании (конференции).

2.3. Не позднее, чем за месяц до истечения срока своих полномочий Совет принимает решение:

- о дате проведения собрания (конференции) по выборам нового состава Совета;

- о количественном и персональном составе комиссии по подготовке и проведению выборов;

- о норме представительства делегатов на собрание (конференцию) от ППС, других категорий работников и обучающихся;

- о норме представительства в Совете от кафедр и других структурных подразделений.

2.4. Состав комиссии по подготовке и проведению выборов объявляется приказом директора филиала.

2.5. Комиссия по подготовке и проведению выборов Совета:

- организует работу по проведению собраний в структурных подразделениях по выборам делегатов на собрание (конференцию);

- организует работу по проведению собраний по выборам кандидатов в члены Совета;

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 4 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

- проводит регистрацию делегатов на собрание (конференцию) и кандидатов в члены Совета;

- организует печатание удостоверений делегатов;  
- готовит предложения по составу секретариата собрания (конференции) и счетной комиссии.

2.6. Право выдвижения кандидатов в члены Совета имеют действующий Совет, структурные подразделения.

2.7. Кафедры и другие структурные подразделения избирают кандидатов в члены Совета на собраниях своих коллективов строго в соответствии с нормами представительства. Протоколы собраний представляются в комиссию по выборам Ученого совета за две недели до проведения собрания (конференции). Список зарегистрированных кандидатов обнародуется за десять дней до собрания (конференции).

2.8. Собрание ведет председатель комиссии по выборам Совета. Собрание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава делегатов.

2.9. Избранными в состав Совета считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов, но более 50% от числа принявших участие в голосовании.

2.10. Решение собрания (конференции) оформляется протоколом. Состав Совета объявляется приказом ректора.

2.11. Срок полномочий Совета – 5 лет.

2.12. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.13. В случае увольнения (отчисления) или освобождения от должности член Совета автоматически выбывает из его состава, что оформляется приказом ректора.

2.14. Доизбрание членов Совета проводится на собрании (конференции) АТИ ДГТУ в соответствии с настоящим Положением.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА**

3.1. Основной задачей Совета является объединение усилий коллектива института, направленных на реализацию задач по обеспечению высокого качества подготовки специалистов, развитию научных исследований, подготовке научных и научно-педагогических кадров, совершенствованию учебно-воспитательного процесса, развитию материально-технической базы, улучшению социальных условий сотрудников и обучающихся.

3.2. Совет:

- принимает решение о созыве и проведении собрания (конференции) научно-педагогических работников с участием других категорий работников и обучающихся;

- определяет порядок избрания делегатов на собрание (конференцию)

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 5 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

факультета, осуществляет подготовку и ведение собрания (конференции);

- решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы и развития материально-технической базы института;
  - заслушивает ежегодные отчеты директора;
  - проводит конкурс на замещение должностей ППС;
  - выдвигает с учетом мнения кафедры кандидатов для участия в выборах заведующих кафедрами;
  - организует и проводит собрания по обсуждению кандидатур для участия в выборах декана факультета;
  - представляет Ученому совету университета кандидатуры для награждения государственными, отраслевыми и другими наградами и поощрениями;
  - рассматривает и представляет Ученому совету университета соискателей на присуждение ученых званий;
  - устанавливает именные стипендии института и определяет порядок их назначения;
  - рассматривает отчеты председателей ГАК;
  - заслушивает отчеты о работе должностных лиц института;
  - рассматривает вопросы менеджмента качества;
  - формирует предложения по основным направлениям развития института;
  - представляет к рассмотрению Ученым советом университета и утверждению ректором предложения об изменениях и дополнениях в Положения об институте и об Ученом совете института;
  - рассматривает ежегодный финансовый план института и отчет о его выполнении;
  - рассматривает структуру института и представляет ее к рассмотрению Ученому совету университета и на утверждение ректору университета;
  - принимает и выносит на рассмотрение Ученым советом университета решение о создании структурных подразделений института;
  - рассматривает Положения о структурных подразделениях института;
  - утверждает Правила внутреннего распорядка института;
  - рассматривает и выносит на утверждение ректором Правила приёма на среднетехнический факультет;
  - присуждает почетные звания института;
  - принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Совета
- Положением об Азовском технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донской государственной технической академии».

Совет вправе делегировать часть своих полномочий Ученым советам факультетов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Решение о делегировании полномочий принимается большинством голосов членов Совета.

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 6 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА**

4.1. Основными формами работы Совета являются его заседания, заседания постоянных комиссий и временных рабочих групп по подготовке материалов, проектов постановлений по вопросам, выносимым на рассмотрение Ученым советом.

4.2. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с планом работы. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3. План работы Совета формируется на основе предложений структурных подразделений, членов Совета на учебный год и принимается на первом в учебном году заседании, утверждается председателем Совета.

4.4. Текущую работу Совета, включая подготовку заседаний, координацию деятельности постоянных комиссий и временных рабочих групп, проведение заседаний, обеспечивает ученый секретарь Совета, избираемый из числа членов Совета по представлению председателя.

4.5. Повестка дня заседания Совета утверждается председателем, члены Совета извещаются о дате, месте заседания и повестке дня не позднее пяти дней до заседания. Изменения и дополнения в повестку дня вносятся непосредственно на заседании Совета.

4.6. Материалы, проекты решений по обсуждаемым вопросам (на электронном и бумажном носителе) должны быть представлены ученому секретарю за три дня до заседания.

4.7. При нарушении указанных сроков представления материалов Совет вправе снять вопрос с обсуждения на основании представления ученого секретаря.

4.8. Документы по выборам профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами, деканов факультетов, а так же по представлению к присвоению ученых и почетных званий представляются в Совет не позднее, чем за 10 дней до заседания Совета.

4.9. Решения Ученого совета по выборам профессорско-преподавательского состава принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

4.10. Избранным на должность ППС считается кандидат, набравший наибольшее число голосов, но более 50% от числа голосовавших при участии в заседании Ученого совета не менее 2/3 списочного состава его членов.

4.11. Решения по вопросам компетенции Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.12. Регламент работы заседания Ученого совета утверждается в начале каждого заседания.

4.13. Решения Совета оформляются протоколом и вступают в силу после его подписания председателем.

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 7 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

4.14. Контроль и регулярная информация об исполнении решений Совета осуществляется и докладывается на заседаниях Совета ученым секретарем. Общий контроль исполнения решений Совета осуществляет председатель Совета.

4.15. В целях повышения эффективности работы Совета, участия в подготовке его решений широкого круга специалистов в его составе создаются постоянные комиссии и временные рабочие группы.

## **5. ПОСТОЯННЫЕ КОМИССИИ И ВРЕМЕННЫЕ РАБОЧИЕ ГРУППЫ**

5.1. Постоянные комиссии Совета формируются по основным направлениям деятельности филиала из числа членов Совета, участвуют в формировании плана работы Совета, в подготовке и рассмотрении на заседаниях Совета вопросов по соответствующим направлениям.

5.2. Совет формирует постоянные комиссии:

- по учебно-методической работе;
- по научно-исследовательской работе;
- аттестационную;
- бюджетно-социальную;
- по воспитательной работе.

5.3. Комиссия по учебно-методической работе готовит и осуществляет экспертизу проектов решений Совета по следующим вопросам:

- организации образовательной деятельности и учебного процесса всех категорий обучающихся по всем видам, формам и уровням подготовки;
- внедрения и привлечения инновационных технологий образования в образовательную деятельность института;
- создания, реорганизации и упразднения кафедр и факультетов;
- формирования штатного расписания ППС;
- проведения профориентационной работы, формирования контингента абитуриентов;
- организации всех видов практик,
- развития целевой подготовки специалистов, дополнительного профессионального образования;
- организации разработки и формирования методического сопровождения образовательной деятельности и учебного процесса всех категорий обучающихся по всем видам и уровням подготовки;
- повышения качества подготовки обучающихся;
- аккредитации и лицензирования новых специальностей и направлений;
- контроля уровня методического обеспечения и учебной деятельности по отдельным дисциплинам, кафедрам и факультетам, подготовка предложений для решений Совета по ее улучшению;
- формирования кадрового резерва ППС, организации повышения квалификации ППС;

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 8 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

- развития дистанционного профессионального обучения;
- развития и оптимизации работы библиотеки.

5.5. Комиссия по научной работе рассматривает и готовит решения по следующим вопросам:

- прогнозирования и формирования научной тематики института;
- утверждения направлений, тематики и результатов научно-исследовательской и инновационной деятельности факультетов, кафедр и других структурных подразделений;
- планирования госбюджетных научно-исследовательских работ;
- контроля выполнения и отчетности о выполнении важнейших научно-исследовательских работ;
- развития стратегического сотрудничества с предприятиями;
- формирования предложений и проведения конкурса проектов в рамках тематического плана для включения разработок сотрудников университета в федеральные, региональные, отраслевые и научно-технические программы;
- улучшения организации выполнения НИОКР, а также другие вопросы организации научной деятельности.

5.6. Аттестационная комиссия рассматривает вопросы:

- проведения экспертизы документов претендентов на должности заведующих кафедрами и деканов факультетов и рекомендации (не рекомендации) претендентов для избрания Совету;
- рассмотрения кандидатур и представления сотрудников института к присвоению учёных званий;
- рассмотрения кандидатур и представления сотрудников к присвоению почетных званий университета и института;
- проведения экспертизы документов претендентов на присвоение квалификационных категорий педагогическим работникам института;
- представления сотрудников института к присвоению правительственных, отраслевых и других наград.

5.7. Бюджетно-социальная комиссия рассматривает вопросы:

- подготовки финансового отчёта за прошедший год и основных направлений сметы на очередной финансовый год;
- организации финансовой и хозяйственной деятельности, порядка расходования централизованных фондов;
- комплексных социальных программ, перспективного и текущего развития социальной сферы института;
- разработки предложений по мерам социальной защищенности работников в рамках коллективного договора и предложений по предоставлению различных льгот работникам института.

5.8. Комиссия по воспитательной работе рассматривает вопросы:

- разработки концепции молодежной политики и воспитательной работы института;
- выделения приоритетных направлений воспитательной и социальной

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 9 из 12 Редакция 1
------------------------	--	----------------------------

работы с обучающимися и сотрудниками института;

- анализа эффективности проводимой в институте воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы со студентами;
- развития традиционных и создания новых форм воспитательной работы, организации досуга и студенческого самоуправления,
- а также другие вопросы по эстетическому и нравственному воспитанию студентов и сотрудников института.

5.9. Работой каждой из комиссий руководит председатель комиссии. Комиссии формируются из числа членов Совета. В состав комиссий могут быть включены научно-педагогические работники, специалисты, а также представители других категорий работников института для подготовки конкретного решения. Персональный состав комиссий и их председатели утверждаются решением Совета.

5.10. Комиссия работает в соответствии с годовым планом, который утверждается председателем Совета ежегодно в сентябре.

5.11. Заседания комиссии проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц в течение учебного года.

5.12. Для подготовки вопросов для рассмотрения на заседании Совета могут создаваться временные рабочие группы.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА**

6.1. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения для рассмотрения на Совете, участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых Советом, вносить проекты решений, дополнений, давать справки;
- участвовать в голосовании с правом решающего голоса;
- участвовать в работе комиссий, проверке выполнения принимаемых Советом решений;
- запрашивать у должностных лиц института информацию по всем вопросам, относящимся к компетенции Совета.

6.2. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в заседаниях Совета, активно участвовать в обсуждении всех вопросов;
- участвовать в работе комиссий Совета;
- систематически информировать коллективы, представителями которых они являются, о принимаемых Советом решениях;
- активно участвовать в организации выполнения решений Совета.

## **7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СОВЕТА С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

АТИ ДГТУ 37.1-04-12	СМК Положение об Ученом совете института	стр. 10 из 12 Редакция 1
------------------------	--	-----------------------------

## **И ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ФАКУЛЬТЕТА**

7.1. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, обязательны для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

8.1. Советом ведется документация в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

8.2. Ответственным за ведение документации является ученый секретарь.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение рассматривается Ученым советом института, принимается Ученым советом университета и вступает в действие после его утверждения приказом ректора.

9.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся в соответствии с пунктом 9.1. и инструкцией по делопроизводству.



