



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове**

## П Р И К А З

«17» 03 2020г.

№ 45-А

г. Азов

### О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции

В связи с необходимостью принятия оперативных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, в соответствии с письмом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области от 13 марта 2020 г. № 07-67/2800 «О направлении рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и приказом Минобрнауки России от 14 марта 2020 г. № 398 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» и во исполнение приказа ректора от 16.03.2020 № 240-А п р и к а з ы в а ю :

1. Руководителям всех структурных подразделений института до полной ликвидации угрозы здоровью людей от коронавирусной инфекции:
  - 1.1 ограничить служебные командировки работников филиала;
  - 1.2 исключить направление работников в командировки в государства с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (сайт: <https://coronavirus-monitor.ru/>);
  - 1.3 ограничить проведение очных совещаний (при необходимости использовать режим видеоконференцсвязи и др.);
  - 1.4 на период эпиднеблагополучия отменить проведение всех корпоративных мероприятий на территории института;
  - 1.5 обязать работников, посещавших в последнее время

территории, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19) сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания, контактную информацию начальнику АПО Кривцовой А.Г. по телефонам 5-38-94, 4-49-98, или на электронную почту [sru-60@donstu.ru](mailto:sru-60@donstu.ru);

1.6 обязать работников, прибывших, начиная с 16 марта 2020 года, из государств с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), обеспечить самоизоляцию на дому на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию (не посещать работу, учебу, минимизировать посещение общественных мест), с последующим предоставлением больничного листа и соответствующей больничной справки из лечебного учреждения;

1.7 оказывать содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции работников на дому;

1.8 определить необходимое для поддержания и обеспечения основных видов деятельности и процессов жизнедеятельности института количество работников;

1.9 при необходимости организовать для работников удаленный режим работы на срок по 4 апреля 2020 года (за исключением зам. директоров филиала и руководителей структурных подразделений);

1.10 при планировании отпусков воздержаться от посещения стран и территорий Российской Федерации, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

1.11 при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно предоставлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

2. В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) руководителям структурных подразделений:

2.1 обеспечить работникам, прибывшим из-за пределов Российской Федерации (из командировок и отпусков) допуск на рабочие места только при наличии справки из лечебного учреждения;

2.2 провести информационно-разъяснительную работу среди работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

2.3 обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

2.4 рекомендовать работникам института проводить ежедневный контроль температуры тела; воздержаться от контактных приветствий при встречах; при выявлении повышенной температуры незамедлительно обращаться в

соответствующие лечебные учреждения;

2.5 не допускать нахождение на рабочем месте работников с признаками ОВРИ и инфекционного заболевания;

2.6 осуществлять контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

2.7 при использовании удаленного режима работы вести учет и контроль исполнения работниками института трудовой функции.

3. Начальнику ХО Кривошееву М.О. разместить настоящий приказ на сайте института с момента его подписания.

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей подразделений.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Д.Н. Кривошеев

Исп.: Кривцова А.Г., тел. 8(86342) 4-49-98  
Рассылка: все подразделения